



# Universidad Nacional de Córdoba Facultad de Ciencias Exactas, Física y Naturales

## Casos de Prueba

<u>Docentes:</u> Miceli, Martín. Bustos, Martin

Grupo:"Drink Team"

## Integrantes:

- Depetris, Stefano
- Gauna, Macarena del Sol
- Nieto, Marcos

# Casos de Prueba

Versión	Fecha	Resumen de cambio	Autor	
1.0	30/04/2020		•	Depetris, Stefano Gauna, Macarena Nieto, Marcos

### Casos de Prueba:

Un caso de prueba o test case es un conjunto de condiciones o variables bajo las cuales un analista determinará si una aplicación, un sistema software, o una característica de éstos es parcial o completamente satisfactoria.

Se pueden realizar muchos casos de prueba para determinar que un requisito es completamente satisfactorio. Con el propósito de comprobar que todos los requisitos de una aplicación son revisados, debe haber al menos un caso de prueba para cada requisito a menos que un requisito tenga requisitos secundarios. En ese caso, cada requisito secundario deberá tener por lo menos un caso de prueba

## 1) Casos de Prueba de requerimientos funcionales

Casoprueba\_1: El sistema debe contener una agenda a nivel semanal.

<u>Objetivo</u>: Comprobar que la agenda contenga para visualizar todos los días de la semana con sus correspondientes turnos.

#### Pasos:

- 1. Abrir y configurar la agenda para un cierta cantidad de turnos en el día.
- 2. Agendar turnos con sus correspondientes horarios, días y pacientes.
- 3. Apretar opción de visualizar los turnos de la semana.

#### Resultado esperado:

Una vista general de la semana con los turnos agendados. Cada uno con su respectivo horario y datos del paciente

**Casoprueba\_ 2:** La cantidad y duración de los turnos dada en la agenda es fija y se personaliza únicamente al inicio.

<u>Objetivos:</u> Comprobar que la agenda no permite dar más citas de las que el profesional defina en un comienzo por día.

#### Pasos:

- 1. Abrir la agenda y configurarla para que sea posible agendar 4 turnos de una hora cada uno por día (Por ejemplo).
- 2. Agendar 5 turnos ese mismo día.

#### Resultado esperado:

Mensaje de aviso de no disponibilidad. Se agenda en el próximo día y horario disponible.

Casoprueba\_3: Opción de agendar turno nuevo.

Objetivo: Comprobar que se pueda agendar un turno correctamente.

#### Pasos:

- 1. Abrir y configurar la agenda para un cierta cantidad de turnos en el día.
- 2. Agregar un turno a la lista.
- 3. Verificar que el turno se agendó correctamente. Comprobando datos del paciente, fecha y hora.

### Resultado esperado:

El turno fue guardado correctamente.

Casoprueba\_4: Opción de quitar un turno agendado.

Objetivo: Comprobar que se pueda quitar un turno de la agenda correctamente.

#### Pasos:

- 1. Agregar un turno a la lista.
- 2. Quitar el turno agendado y comprobar que fue quitado correctamente.

#### Resultado esperado:

El turno fue quitado correctamente sacando los datos del paciente del turno y el horario que antes estaba ocupado vuelve a estar disponible.

Casoprueba\_5: Opción de cambiar un turno dado.

<u>Objetivo:</u> Comprobar que se pueda cambiar un turno ya asignado por uno nuevo. Recibiendo un nuevo día y horario.

#### Pasos:

- 1. Agendar un turno nuevo en la lista.
- 2. Cambiar el mismo por un nuevo día y horario ingresado.

#### Resultado esperado:

El turno fue cambiado correctamente. El día y horario anterior vuelve a estar disponible y el turno es agregado en la nueva fecha.

**Casoprueba\_6:** Aviso de horario no disponible en el caso de que se asigne un turno en un horario ocupado.

Objetivo: Comprobar que no se pueda agendar un turno si el horario ya está ocupado.

#### Pasos:

- 1. Agendar un turno nuevo en la lista.
- 2. Agendar un nuevo turno con el mismo día y horario que el anterior.

#### Resultado esperado:

El turno no es agendado y se envía un mensaje de horario no disponible.

**Casoprueba 7:** Opcion para observar los turnos libres y ocupados.

<u>Objetivo</u>: Comprobar que se puedan visualizar correctamente los horarios libres y los ocupados y que le sea fácil al profesional distinguirlos.

#### Pasos:

- 1. Abrir agenda en la que fueron asignados los turnos.
- 2. Apretar opción de visualizar horarios disponibles.

#### Resultado esperado:

Se abrirá una ventana donde se verán los horarios libres en color verde y los ocupados en color rojo.

cuando la misma sea errónea.

Casoprueba 8: Mensaje de aviso y reingreso de datos en caso falta de información

<u>Objetivo</u>: Comprobar que no se pueda agendar un turno si los datos ingresados son erróneos o la información está incompleta.

#### Pasos:

- 1. Abro la agenda y la configuro si todavía no está hecho.
- 2. Agregar un turno sin proporcionar los datos del paciente. O ingresandolos de forma incorrecta.

#### Resultado esperado:

Recibir un mensaje de datos erróneos y no agendar el turno.

## 2) Casos de Prueba de requerimientos no funcionales

**CasopruebaNf\_1:** La agenda de turnos debe ser amigable/sencilla para el usuario tanto visual como funcionalmente.

Objetivo: Comprobar que la interfaz de usuario sea de fácil uso para los usuarios, de modo que se aprenda a usar el sistema en un promedio de 1 a 2 horas.

#### Pasos:

- 1. Solicitar el uso del sistema a distintos profesionales.
- 2. Inducirlos a que interactúen con las funciones propias del usuario.

#### Resultados esperados:

Que el promedio de aprendizaje de los usuarios no supere las 2 horas.

**CasopruebaNf\_2:** Debe ser compatible con el sistema operativo Windows 7 en adelante.

<u>Objetivo:</u> Comprobar que la instalación pueda ser llevada a cabo en sistemas operativos windows 7 o en ediciones posteriores a este.

#### Pasos:

- 1. Iniciar el sistema operativo de la computadora.
- 2. Ejecutar instalador del programa.

#### Resultados esperados:

Que el archivo ejecutable puede llevar a cabo la tarea de instalación.

## 3) Casos de Prueba alternativos

CasopruebaAlt\_1: Agregar dos turnos con los mismos datos de paciente.

<u>Objetivo</u>: Comprobar antes de agregar otro turno al mismo paciente el usuario sepa que ya tiene uno pendiente.

#### Pasos:

- 1. Abrir la agenda ya configurada previamente.
- 2. Agendar un turno con los datos de un paciente.
- 3. Agregar otro turno con los mismo datos del paciente anterior.

#### Resultado esperado:

Recibir un aviso de que el paciente ya tiene un turno asignado. Y si desea proseguir con el agregado de un nuevo turno.

CasopruebaAlt\_2: Agendar un turno para el mes siguiente al actual.

<u>Objetivo</u>: Comprobar que sea posible agendar un turno en una fecha con un mes distinto al actual.

#### Pasos:

- 1. Abrir la agenda ya configurada previamente.
- 2. Agendar un turno con fecha de acá a 1 mes por ejemplo.

#### Resultado esperado:

El turno debe ser agendado correctamente.

CasopruebaAlt\_3: Quitar un turno inexistente.

<u>Objetivo</u>: Comprobar que no sea posible eliminar un turno que nunca fue dado de alta.

#### Pasos:

- 1. Abrir la agenda ya configurada previamente.
- 2. Quitar un turno con los datos de un paciente que no tiene ningún turno asignado.

#### Resultado esperado:

Debo recibir un mensaje de que ese paciente no posee turnos próximamente.

## 4) Pruebas de humo (smoke testing)

En ingeniería de software y pruebas de software, las **pruebas de humo** (smoke testing) son aquellas pruebas que pretenden evaluar la calidad de un producto de software previo a una recepción formal, ya sea al equipo de pruebas o al usuario final, es decir, es una revisión rápida del producto de software para comprobar que funciona y no tiene defectos que interrumpan la operación básica del mismo.

#### Conjunto de tests smoke:

- Instalación y correcto ingreso al sistema.
- Creación de un nuevo turno.
- Eliminación de un turno.
- Visualización de los turnos agendados

## 5) Matriz de trazabilidad actualizada

A continuación, se ve la matriz actualizada en donde se mapean los casos de uso, los casos de prueba y los requerimientos funcionales y no funcionales.

Requerimientos/ Casos de uso y de prueba	Req _Fu _1	Req _Fu _2	Req _Fu _3	Req _Fu _4	Req _Fu _5	Req _Fu _6	Req _Fu _7	Req _Fu _8	Req _NF _1	Req _NF _2	Req _NF _3
Crear turno			Х			Х		Х	Х		
Anular turno				Х				Х	Х		
Ver turno	Х						Х		Х		
Cambiar turno					Х	Х		Х	Х		
Casoprueba_1	Х	Х	Х				Х				
Casoprueba_2		Х	Х				Х				
Casoprueba_3		Х	Х				Х				
Casoprueba_4		Х	Х	Х			Х				
Casoprueba_5		Х	Х	Х	Х	Х	Х				
Casoprueba_6		Х	Х		Х	Х	Х				
Casoprueba_7		Х					Х				
Casoprueba_8		Х	Х					Х			
CasopruebaNf_1		Х	Х	Х	Х		Х		Х		
CasopruebaNf_2										Х	
CasopruebaAlt_1		Х	Х								
CasopruebaAlt_2	Х	Х	Х								
CasopruebaAlt_3				Х							