

Documento di Progetto: Costruzione di una scuola

1. Introduzione

Il presente documento ha lo scopo di definire il progetto di costruzione di una scuola, illustrandone gli obiettivi, le fasi principali e, in particolare, il sistema di assegnazione delle responsabilità tramite la RAM.

Tale approccio consente di:

- Identificare in modo univoco i ruoli per ciascuna attività.
- Assicurare che ogni fase del progetto sia monitorata e controllata.
- Facilitare la comunicazione e la collaborazione tra le diverse figure professionali coinvolte.

2. Obiettivi del Progetto

- Costruzione e messa in esercizio di una struttura scolastica moderna e funzionale.
- Rispetto dei tempi e dei costi definiti nel piano di progetto.
- Garanzia di qualità nell'esecuzione delle attività, mediante il coinvolgimento di esperti e responsabili qualificati.
- Trasparenza nella gestione del progetto attraverso la definizione chiara dei ruoli.

3. Metodologia e Strumenti Utilizzati

3.1. Work Breakdown Structure (WBS)

Il progetto viene suddiviso in Work Packages (WP), che rappresentano le attività principali da realizzare. Tra queste troviamo:

- Progettazione architettonica e strutturale
- Ottenimento di permessi e autorizzazioni
- Esecuzione dei lavori di costruzione
- Collaudo e certificazione degli impianti
- Consegna e messa in esercizio della scuola

3.2. La RAM (Responsibility Assignment Matrix)

Per garantire una chiara definizione dei ruoli, viene adottata la metodologia RAM, che prevede:

- **Accountable:** il ruolo a cui i Responsible rendono conto; generalmente il supervisore o il responsabile di alto livello che ha la responsabilità ultima sul risultato.
- **Responsible:** la figura che esegue direttamente l'attività.
- **Consult:** il ruolo che supporta il Responsible fornendo informazioni e consulenza specialistica.
- **Inform:** chi deve essere tenuto aggiornato sull'andamento delle attività e che prenderà decisioni basandosi sulle informazioni ricevute.

È importante sottolineare che una stessa persona o figura organizzativa può avere ruoli differenti in attività diverse.

4. Struttura del Progetto e Assegnazione delle Responsabilità

Di seguito si propone una tabella esemplificativa che illustra l'assegnazione dei ruoli per alcune macro-attività del progetto:

5. Fasi di Esecuzione del Progetto

5.1. Fase di Progettazione

Attività: Elaborazione dello studio preliminare, definizione dei requisiti funzionali e tecnici, realizzazione dei disegni architettonici e strutturali.

Ruoli RAM:

1. **Accountable:** Direttore Progetto
2. **Responsible:** Architetto, Ingegneri
3. **Consult:** Pianificatori e consulenti tecnici
4. **Inform:** Committente e stakeholder interni

5.2. Fase di Ottenimento Permessi

Attività: Predisposizione e sottomissione delle pratiche burocratiche, interazione con enti locali e normative.

Ruoli RAM:

1. **Accountable:** Responsabile Legale
2. **Responsible:** Responsabile Permessi
3. **Consult:** Ufficio Tecnico
4. **Inform:** Autorità locali e rappresentanti del committente

5.3. Fase di Costruzione

Attività: Esecuzione dei lavori edili, coordinamento delle attività in cantiere, monitoraggio della qualità e sicurezza.

Ruoli RAM:

1. Accountable: Direttore dei Lavori
2. Responsible: Impresa Costruttrice
3. Consult: Ingegneri di sicurezza e tecnici specializzati
4. Inform: Committente, Consiglio di amministrazione

5.4. Fase di Collaudo e Certificazione

Attività: Verifica del rispetto delle normative tecniche, collaudo degli impianti e certificazione degli spazi.

Ruoli RAM:

1. Accountable: Responsabile Collaudo
2. Responsible: Squadra di Collaudo
3. Consult: Consulenti di qualità e normative
4. Inform: Uffici di certificazione e committente

5.5. Fase di Consegna

Attività: Finalizzazione dei lavori, formazione del personale, consegna formale della struttura.

Ruoli RAM:

1. Accountable: Direttore Progetto/Committente
2. Responsible: Project Manager e team operativo
3. Consult: Consulenti gestionali e formatori
4. Inform: Comunità scolastica e stakeholder finali

6. Conclusioni e Considerazioni Finali

L'adozione della RAM, abbinata ad una chiara definizione delle attività tramite la WBS, garantisce una gestione trasparente ed efficace del progetto di costruzione della scuola "Nova Educazione". Attraverso una suddivisione accurata dei ruoli in Accountable, Responsible, Consult e Inform, si facilita:

- Il monitoraggio continuo dei progressi.
- La comunicazione efficace tra le varie funzioni.
- La responsabilizzazione di ciascun attore coinvolto.

Questo approccio permette inoltre di identificare tempestivamente eventuali criticità e di intervenire con il giusto supporto tecnico e gestionale, assicurando così il successo del progetto.