

# ALLOCAZIONE DELLE RISORSE

## INTRODUZIONE

Per fare l’allocazione delle risorse del nostro progetto occorre fare innanzi tutto una stima dettagliata delle risorse del progetto e successivamente si può procedere ad allocare le risorse.

## STIMA DELLE RISORSE

La stima delle risorse verrà utilizzata un approccio bottom-up, utilizzato per le attività più complesse (come ristrutturazione e selezione del personale) e un approccio basato sulla durata per le attività guidate dal tempo (come promozione e test operativi).

ATTIVITÀ	RUOLI COINVOLTI	EFFORT STIMATO (ore/uomo)	NUMERO RISORSE	DURATA STIMATA
<b>1. Pianificazione e Avvio del Progetto</b>				
Studio di Mercato	Analista di mercato	40	1	1 settimana
Scelta della Location	Consulente immobiliare	20	1	1 settimana
<b>2. Ristrutturazione e Allestimento</b>				
Ottenimento Autorizzazioni	Amministratore	30	1	3 settimane
Acquisto e Installazione Attrezzature	Fornitore & Tecnico installazione	80	2	2 settimane
<b>3. Fornitura Materie Prime e Collaborazioni</b>				
Scelta dei Fornitori	Responsabile Acquisti	50	1	2 settimane
Creazione del Menu	Chef/Pizzaiolo	60	2	2 settimane
<b>4. Assunzione e Formazione del Personale</b>				
Selezione del Personale	HR Manager	40	1	3 settimane
Formazione del Personale	Trainer & Pizzaiolo Senior	60	2	2 settimane
<b>5. Marketing e Promozione</b>				
Identità del Brand	Graphic Designer	30	1	2 settimane
Pubblicità e Social Media	Social Media Manager	50	1	3 settimane
Eventi Promozionali	Event Manager	40	1	1 settimana
<b>6. Apertura e Gestione Operativa</b>				
Test Operativi e Controllo Qualità	Responsabile Qualità	50	1	1 settimana
Monitoraggio e Ottimizzazione	Manager & Staff	80	2	1 mese

# ALLOCAZIONE DELLE RISORSE

Dopo aver stimato il fabbisogno di risorse, il passo successivo è la loro corretta allocazione. Una distribuzione efficace delle risorse garantisce il rispetto delle tempistiche di progetto, evita sovraccarichi di lavoro e ottimizza l'utilizzo del budget.

ATTIVITÀ	PERIODO	RUOLI COINVOLTI	NUMERO RISORSE
Studio di Mercato	27 Gennaio – 10 Febbraio	Analista di mercato	1
Scelta della Location	10 Febbraio – 24 Febbraio	Consulente immobiliare	1
Ottenimento Autorizzazioni	10 Febbraio – 24 Febbraio	Amministratore	1
Acquisto e Installazione Arredi	24 Marzo – 24 Aprile	Fornitore, Tecnico installazione	2
Scelta dei Fornitori	24 Febbraio – 17 Marzo	Responsabile Acquisti	1
Creazione del Menu	17 Marzo – 7 Aprile	Chef/Pizzaiolo	2
Selezione del Personale	24 Marzo – 14 Aprile	HR Manager	1
Formazione e Addestramento	31 Marzo – 14 Aprile	Trainer, Pizzaiolo Senior	2
Identità del Brand	10 Febbraio – 24 Febbraio	Graphic Designer	1
Pubblicità e Social Media	10 Febbraio – 31 Marzo	Social Media Manager	1
Eventi Promozionali	10 Marzo – 31 Marzo	Event Manager	1
Test Operativi	31 Marzo – 7 Aprile	Responsabile Qualità	1
Monitoraggio e Ottimizzazione	14 Aprile – 28 Aprile	Manager, Staff	2
Revisione progetto e consegna	29 Aprile – 6 Maggio	Project Manager	1