

Konfigurationsmanagement-Plan

Projekt:	Name des Projektes
Autor:	Mitarbeiter, welche(r) verantwortlich für die Erstellung dieses Dokumentes ist
Version:	Eindeutige Nummer, die die Version dieses Dokumentes identifiziert
Letzte Änderung:	Datum, an dem dieses Dokument zuletzt geändert wurde
Dateiablage:	Ort an dem die Datei, in der das Dokument gespeichert ist, abgelegt ist (Rechner, Pfad, Dateiname)

Versionsverwaltung

Beschreibung in welcher Art und Weise die Objekte des Systems (Quellcode, Dokumente, ausführbare Dateien, ...) und das Gesamtsystem versioniert werden. Das umfasst die Beschreibung welches Versionsverwaltungswerkzeug zur Entwicklung und Archivierung verwendet wird (z.B. PVCS oder CCC/Harvest), wie Versionsnummern hochgezählt werden, welche Objekte der Versionsverwaltung unterliegen sollen und wie die Versionsnummer des Gesamtsystems in der Applikation darzustellen ist.

Namenskonventionen

Aussage darüber, welche Namenskonventionen es für die einzelnen Objekte gibt. Dies kann z.B. bedeuten, dass es strukturierte Dateinamen gibt, die auf die Funktion und Art der Datei hinweisen.

Verzeichnisstruktur

Genaue Beschreibung, welche Verzeichnisse in welcher Struktur für das System definiert wurden. D.h. es muss beschrieben werden, für was welches Unterverzeichnis benötigt wird.

Entwicklungsumgebung

Beschreibung aus welchen Komponenten die Entwicklungsumgebung besteht (Compiler, Linker, Datenbank, zugekaufte Klassenbibliothek, zugekauftes OCX, zugekauftes Java-Bean) und wie diese Komponenten zu konfigurieren sind.

Testumgebung

Welche Komponenten werden benötigt, um eine Testumgebung aufzubauen ?

Produktivumgebung

Auflistung aller Komponenten, die benötigt werden, um das System produktiv einsetzen zu können. Weiterhin muss beschrieben werden, wie diese Komponenten zu installieren und konfigurieren sind.

Weiterhin ist zu beschreiben, wie das System selber zu verteilen und zu installieren ist.

Änderungsübersicht

Version	Datum	Bearbeiter	Beschreibung
Eindeutige Versionsnummer	Datum, an dem die Änderung abgeschlossen wurde	Mitarbeiter, welche(r) die Änderung durchgeführt hat	Allgemeine Beschreibung was geändert wurde

...
-----	-----	-----	-----