

PRÉSENTATION DE LA SOLUTION TECHNIQUE

Menu Maker by Owenta

MITCHOVITCH ESTELLE OCTOBRE 2024



Exemples

Tarifs

Se connect

Réalisez et diffusez votre menu personnalisé

Grâce à Menu Maker, donnez à votre établissement sa propre identité. Créez votre menu en ligne et partagez-le sur toutes les plateformes !





Personnalisez votre menu

Ajoutez vos plats, vos boissons, et organisez votre menu comme le souhaitez. Pour l'impression ou la diffusion en ligne, récupérez votre menu au format que vous souhaitez et diffusez-le auprès de votre clientèle!

Je me lance





Comment créer votre menu?

Réalisez votre menu en seulement trois étapes

Listez l'ensemble de vos boissons, entrées, plats, desserts, accompagnements... à afficher sur votre menu. Choisissez le style qui correspond à votre restaurant (logo, couleurs, typos). Enregistrez votre menu en PDF et diffusez-le sur vos plateformes de vente en ligne.



Sommaire

- Contexte et interlocuteurs du projet.
- 2. Aperçu de la maquette
 - 2.1 Dashboard
 - 2.2 Arborescence du site.
- 3. Solution technique, résumé des technologies.
 - 3.1 Description des fonctionnalités, connexion.
 - 3.2 Ajouter une catégorie de plats.
 - 3.3 Ajouter un plat.
 - 3.4 Personnalisation du menu.
 - 3.5 Exportation et diffusion du menu.
 - 3.6 Ajout, modification ou suppression d'un menu.
 - 3.7 Hébergement, accessibilité, sécurité et maintenance.
 - 3.8 Maintenance et mises à jour.
- 4. Méthodologie agile.
 - 4.1 Outil de veille.
 - 4.2 Spécifications fonctionnelles et techniques.
 - 4.3 User stories et tableau Kanban.
- 5. Conclusion et résumé des points clés de la présentation.



1. Contexte et interlocuteurs du projet

En tant que leader historique dans l'impression de supports, Owenta cherche à diversifier ses activités et souhaite développer un Menu Maker. Il s'agit d'un site permettant aux restaurateurs de créer, d'afficher et de mettre en page leurs menus rapidement, en quelques clics.

Chef de projet: John (Qwenta)



Product Owner: Soufiane (Webgencia)

Gestion du projet: Estelle (Webgencia)

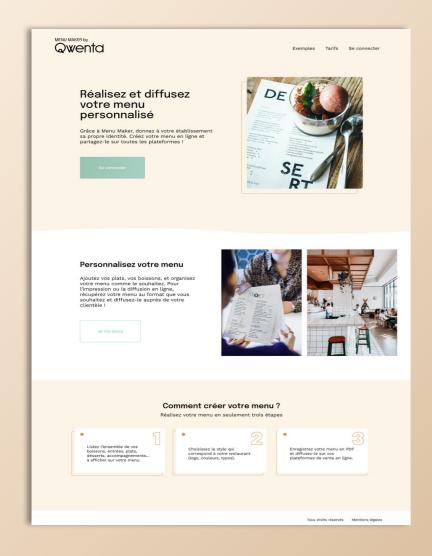
Développeur Front-End: (Webgencia)

Développeur Back-End: (Webgencia)

UI Designer: (Webgencia)



2. Aperçu de la maquette

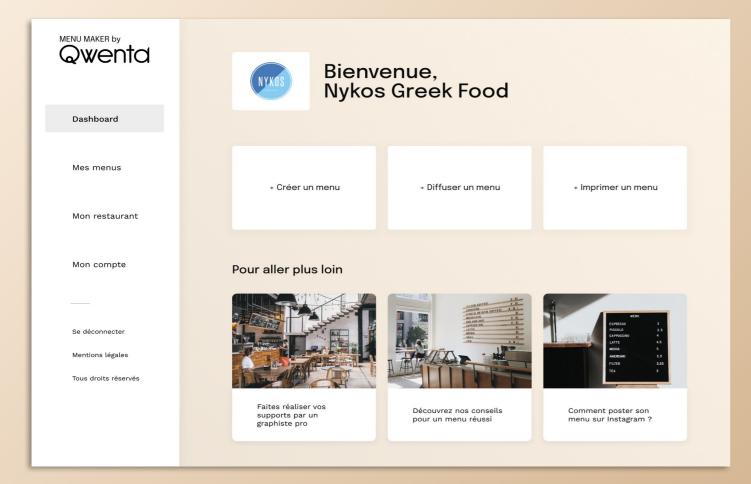


La page d'accueil de Menu Maker by Qwenta est divisée en trois sections, offrant une expérience visuelle captivante grâce à un design clair et épuré.

L'utilisateur peut se connecter à son compte, commencer la personnalisation de son menu et accéder à toutes les informations nécessaires pour le guider pas à pas.



2.1 Dashboard



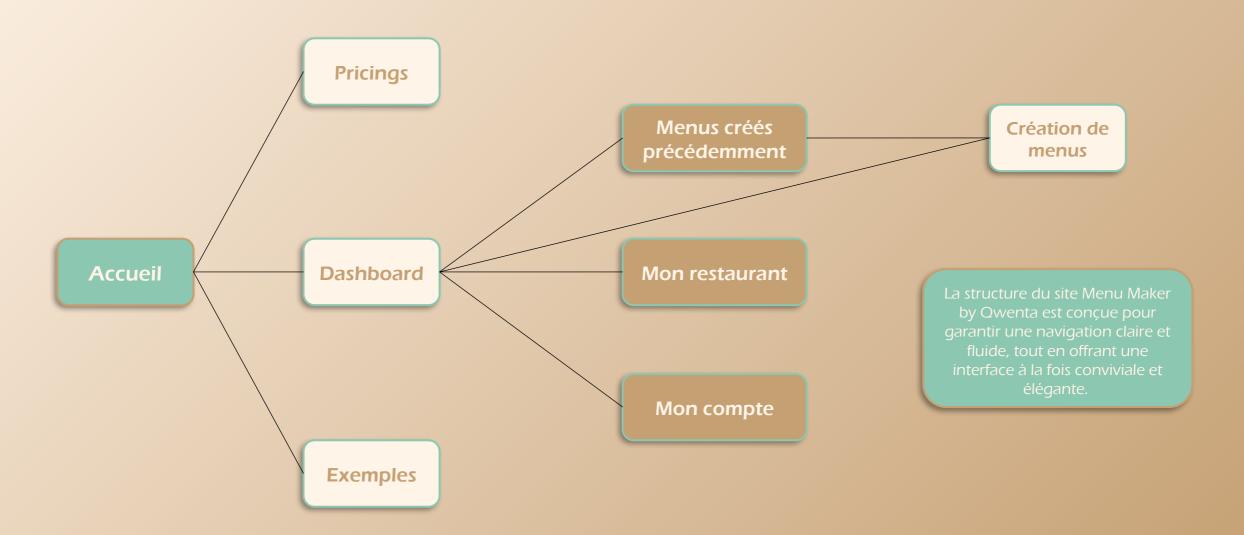
Une fois connecté à son compte, l'utilisateur accède à son tableau de bord (Dashboard), où il peut exploiter pleinement un large éventail de fonctionnalités grâce à une navigation intuitive.

Il peut consulter la liste de ses menus, obtenir les détails de son restaurant et de son compte, créer un nouveau menu, le diffuser sur différentes plateformes ou l'imprimer.

Pour enrichir davantage l'expérience utilisateur, des conseils et des quides sont également mis à disposition.



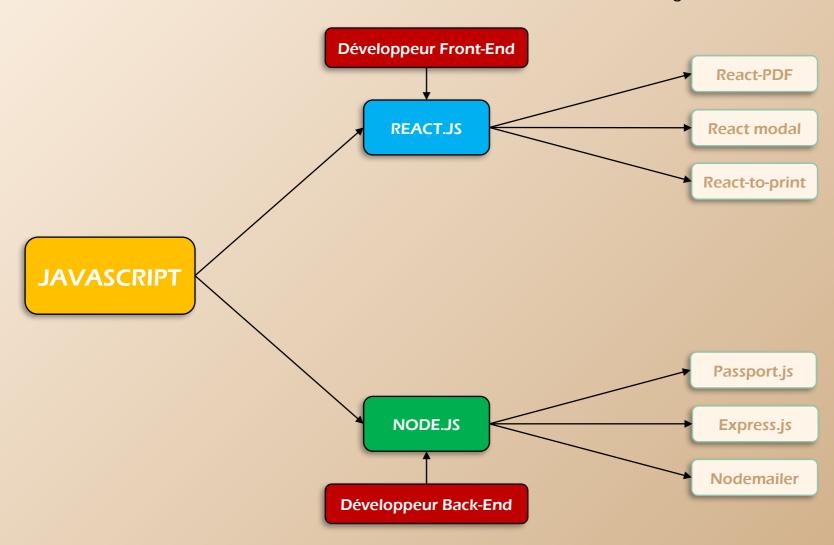
2.2 Arborescence du site

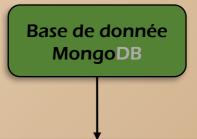




3. Solution technique, résumé des technologies

Voici un schéma des technologies utilisées





MongoDB est une base de données NoSQL orientée documents qui offre une grande flexibilité pour stocker des données non structurées.

Sa capacité à gérer des volumes massifs de données, son modèle de données dynamique, ainsi que sa mise à l'échelle horizontale, en font un choix puissant pour les applications nécessitant une évolutivité rapide.

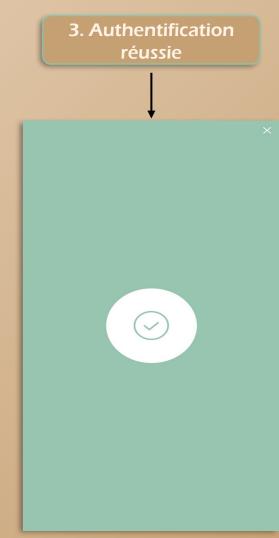


3.1 Description des fonctionnalités, connexion

- Quand un utilisateur visite le site Menu Maker by Qwenta il a la possibilité de se connecter en cliquant sur « se connecter ».
- Au clic, une fenêtre se déploie sous forme de modale (modale de login) permettant à l'utilisateur de saisir son adresse e-mail.
- ➤ Une fois l'adresse e-mail saisie, l'utilisateur peut cliquer sur le bouton « se connecter ».
- ➤ Que l'utilisateur ait déjà créé un compte ou non, un e-mail lui est envoyé pour lui permettre de s'authentifier. Il pourra ainsi confirmer son adresse e-mail s'il se connecte pour la première fois, ou s'authentifier s'il est déjà inscrit.
- ➤ Un lien « besoin d'aide ? » est disponible pour envoyer directement un e-mail à l'équipe technique en cas de problème.
- Si le serveur d'authentification renvoie une réponse valide, l'authentification est réussie.









3.2 Ajouter une catégorie de plats

1. Interface de création de menu

Créer un menu

Laisez-vous guider étape par étape dans la création de votre menu, vous pourrez le sauvegarder pour reprendre la création plus tard !

Mes menus

Mon restaurant

Mon compte

Se déconnecter

Mentions légales

Tous droits réservés

Créer un menu

Laisez-vous guider étape par étape dans la création de votre menu vous pourrez le sauvegarder pour reprendre la création plus tard !

Personnalisez votre menu

Exportez & diffusez

Suivant

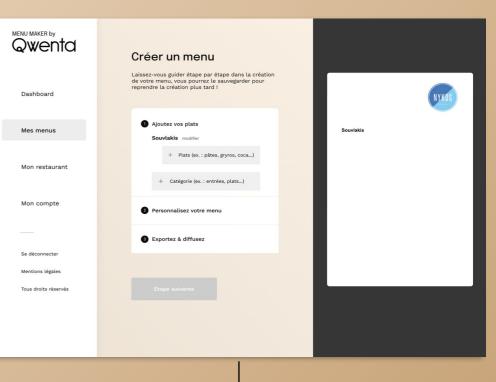
2. Modale d'ajout de catégorie

Ajouter une catégorie

Nom de la catégorie

Valider

La création de catégorie s'ouvre alors dans une fenêtre modale. Une fois les informations renseignées, la catégorie peut être validée. 3. Résultat catégorie créée



Voici l'interface initiale de création de menu, découpée en trois phases d'ajout. L'utilisateur aura une vue complète de son menu sur la page de droite. Pour ajouter une nouvelle catégorie, il doit cliquer sur le symbole « + ». Il est possible pour l'utilisateur de sélectionner et de modifier une catégorie créée précédemment. Pour une expérience utilisateur plus fluide, l'élément créé est immédiatement visible sur la page de rendu du menu à droite.



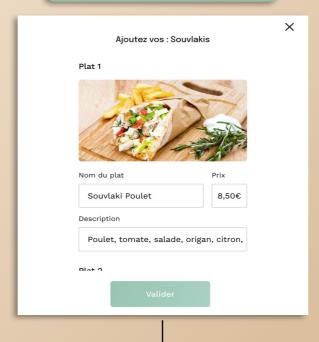
3.3 Ajouter un plat

1. Modale d'ajout de plat



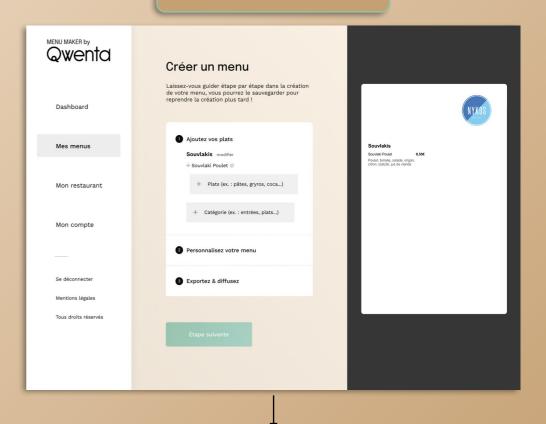
Pour ajouter un plat, l'utilisateur clique sur « + plats », ce qui fait apparaître une fenêtre modale. Pour ajouter une photo du plat, il doit cliquer sur « + ajouter photo ».

2. Modale de validation d'ajout de plat



Une fois l'image chargée, l'utilisateur peut entrer le nom du plat, son prix et une description. La dernière étape consiste à cliquer sur « valider ».

3. Ajout de plat validé



Le plat est maintenant créé et l'utilisateur peut le visualiser sur sa page menu, à droite de l'interface. Il peut créer autant de plats qu'il le souhaite.Pour passer à la suite des fonctionnalités, il suffit de cliquer sur « étape suivante ».

2.50€



3.4 Personnalisation du menu

2. Choix de la couleur et mise en page

1. choix de la typographie

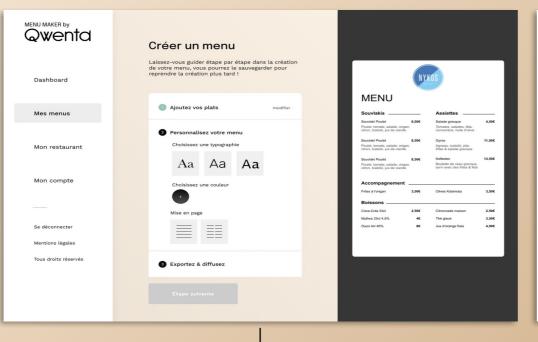
1 Ajoutez vos plats modifier

2 Personnalisez votre menu
Choisissez une typographie

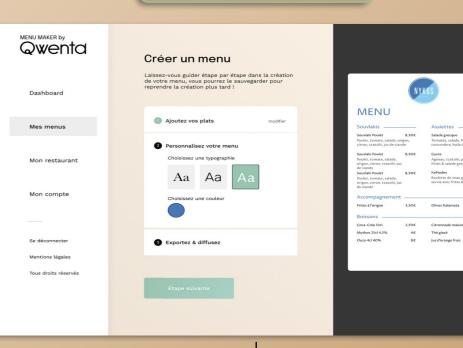
Aa Aa Aa

Choisissez une couleur

L'étape suivante pour l'utilisateur consiste à valider le type de typographie qu'il souhaite pour son menu.



3. Résultat de la personnalisation

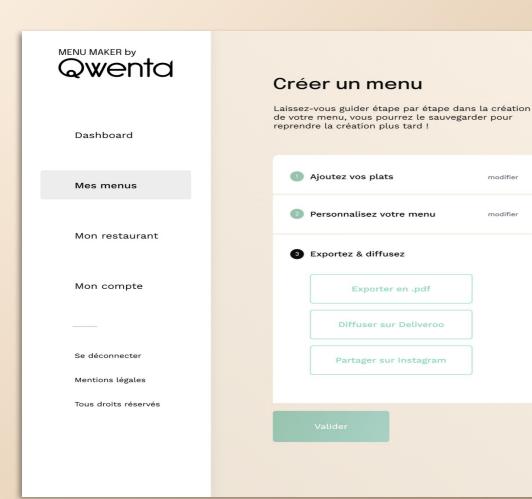


L'utilisateur peut ensuite définir ses préférences de couleur et de mise en page.

Dès que l'utilisateur a rempli les deux options précédentes, il peut visualiser le résultat des modifications sur le menu en cours de création. S'il est satisfait, il peut passer à l'exportation et à la diffusion de son menu en cliquant sur « étape suivante ». Sinon, il a encore la possibilité de modifier la typographie et la couleur du texte de son menu.



3.5 Exportation et diffusion du menu



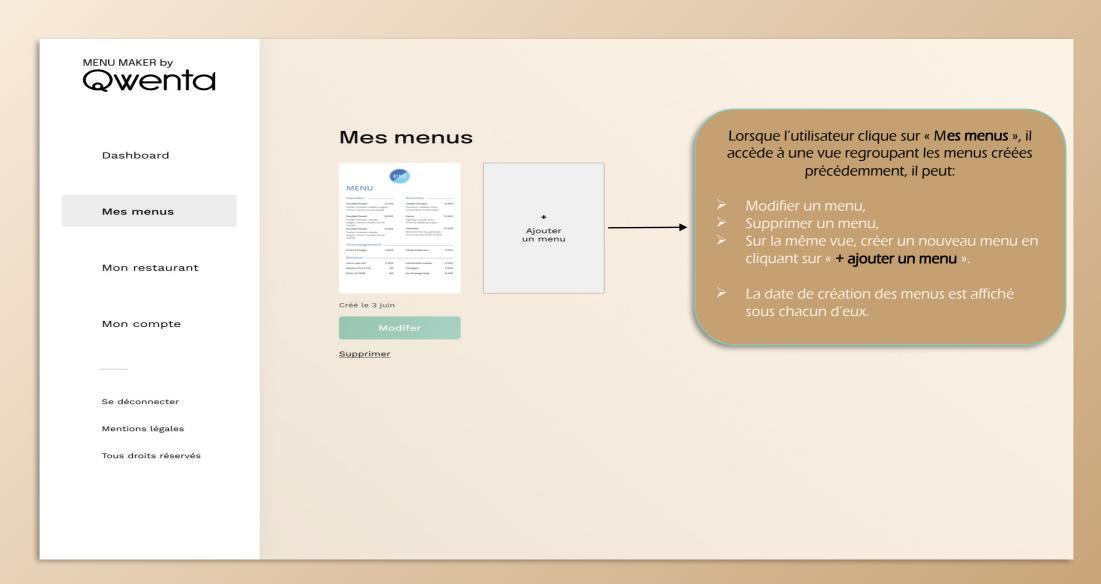


Lorsque l'utilisateur a terminé de créer son menu, il peut:

- Exporter son menu en fichier PDF,
- Diffuser son menu sur Deliveroo,
- Partager son menu sur Instagram. Pour confirmer cette action, il doit cliquer sur « valider ».
- L'utilisateur peut également choisir d'imprimer son menu.Pour cela, il doit retourner sur son tableau de bord (Dashboard) et cliquer sur « + imprimer un menu ».



3.6 Ajout, modification ou suppression d'un menu





3.7 Hébergement, accessibilité et sécurité

Recommandations en termes de sécurité

Préconisations concernant le domaine et l'hébergement

- Nom de domaine: en cours de création :
 - « menu-maker.qwenta.com »
- Nom de l'hébergement: hostinger.fr
- Adresses e-mail: contact@qwenta.com

Accessibilité

- Compatibilité navigateur: compatibilité avec les dernières versions de Chrome. Safari et Firefox.
- Types d'appareils: l'application devra être accessible au minimum : navigable depuis le clavier, et lisible par un lecteur d'écran. (Desktop

Recommandations de sécurité, accès aux comptes:

- Authentification à deux facteurs (2FA): L'utilisateur doit fournir deux formes d'identification avant d'accéder à son compte.
- Recommandations de sécurité, solutions générales:
 - Certificats SSL/TLS: Utilisés pour établir des connections sécurisées et chiffrées entre le navigateur de l'utilisateur et le serveur.
- > Recommandations de sécurité, protection contre les attaques:
 - Détection d'intrusion: Mettre en place des systèmes de détection d'intrusion (IDS) pour identifier les activités suspectes et les attaques en temps réel.
- Recommandations de sécurité, mises à jour et patchs:
 - Gestion des vulnérabilités: Effectuer des mises à jour régulières des logiciels, frameworks et plugins pour corriger les failles de sécurité connues.



3.8 Maintenance et mises à jour

Maintenance du site et futures mises à jour

Prestations incluses dans la maintenance du site :

- Sauvegardes régulières:
 - Mise en place d'un système automatisé de sauvegardes régulières du site, y compris la base de donnée.
- Surveillance continue:
 - Utilisation d'outils de surveillance pour suivre les performances du site et résoudre rapidement les problèmes potentiels.
- > Gestion des erreurs:
 - Mise en place de mécanismes de gestion des erreurs pour intercepter, enregistrer et résoudre les erreurs du site.
- Gestion des mises à jour:
 - Surveillance régulière des dépendances du site (frameworks, bibliothèques, plugins) et application des mises à jour nécessaires.
- > Tests préalables:
 - Réalisation de tests avant chaque mise à jour pour garantir la stabilité et le bon fonctionnement du site.

Engagement du prestataire :

- Réactivité:
 - Intervention garantie dans un délai de six heures suivant la notification d'un problème critique sur le site.
- Communication:
 - Le client sera informé régulièrement de l'état de la maintenance, des mises à jour prévues, ainsi que de toute interruption de service planifiée.





4. Méthodologie agile et scrum

Pour le projet de développement Menu Maquer by Qwenta, nous avons constitué une équipe Scrum en suivant la méthodologie agile.

Voici les points principaux de notre méthode de travail:

La méthodologie Agile est un cadre de gestion de projet centré sur la flexibilité et l'adaptabilité. Elle favorise les cycles courts de développement (itérations), la collaboration avec les parties prenantes et l'amélioration continue.

Compréhension du projet: Avant de commencer, il est essentiel de bien comprendre les besoins et les objectifs définis par le Product Owner (Soufiane) et le client (John).

Constitution de l'équipe Scrum: Constituer une équipe comprenant des développeurs, un designer et un chef de projet avec des compétences adaptées au projet.

Outil de veille: Initier une veille grâce à l'outil Feedly pour rester à jour sur les tendances et technologies en lien avec le projet, une aide précieuse pour établir les spécifications techniques.

User stories via Notion: Formuler les user stories décrivant les fonctionnalités du produit du point de vue de l'utilisateur ce qui permettra de visualiser les éléments clés du backlog de produit.

Scrum est un cadre spécifique au sein de l'Agile, organisé autour d'équipes autogérées, divisées en sprints (périodes de 1 à 4 semaines). Chaque sprint se termine par un livrable fonctionnel, et les rôles clés sont :

le Product Owner (définit les priorités),

le Scrum Master (facilite l'équipe),

et l'équipe de développement (réalise le travail).

Scrum encourage les réunions quotidiennes, les rétrospectives, et une amélioration continue.

Spécifications techniques: Grâce aux spécifications fonctionnelles, à la veille et aux user stories, établir précisément les spécifications techniques.

Créer le tableau Kanban: Utiliser un tableau Kanban pour découper les user stories en tâches plus petites et gérables. Cela permet de prioriser les tâches et de suivre leur progression tout au long du projet.

Réunion de planification de sprint: Chaque équipe sélectionne les éléments du Backlog à traiter.Les tâches sont attribuées en fonction des compétences individuelles et de la charge de travail estimée.

Prévoir des daily Stand-ups: Un développement itératif, des réunions de revue et rétrospective, une adaptation continue et une communication transparente sont la clé de la réussite d'un projet avec une équipe Scrum.



Menu Maker by Qwenta

FEEDS All 102 AXE 1:Spécifications techniques r... 80 AXE 2: Informations sur le dévelo... 22 Create New Folder BOARDS

AXE 1: Spécifications techniques reten...

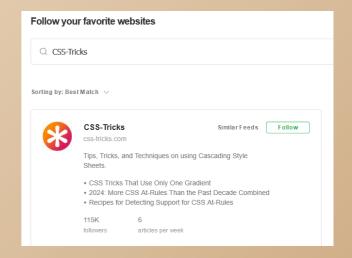
AXE 2: Informations sur le développem...

4.1 Outil de veille

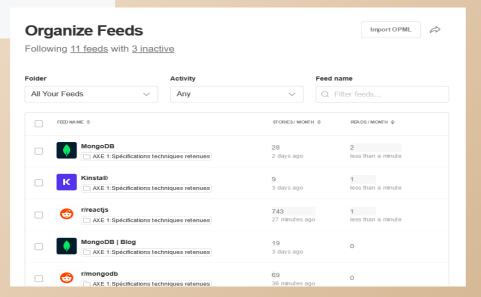
Nous utilisons Feedly comme outil de veille.

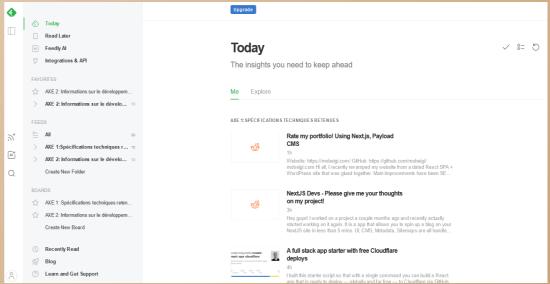
Lien vers l'outil de veille Feedly configuré :

Cliquer ici!



Create New Board







4.2 Spécifications fonctionnelles et techniques



Spécifications fonctionnelles

Projet	Menu Maker by Qwenta
--------	----------------------

Version	Auteur	Approbation
1.0	Soufiane, Webgencia	John, Qwenta

Le but de ce document est de définir les spécifications fonctionnelles de l'outil "Menu Maker by Qwenta".

I. Présentation du projet

Nom du client : Qwenta

Activités : Impression de supports pour les professionnels (restauration,

immobilier, BTP, etc.)

Collaborations passées avec Webgencia: 3

Contexte : En tant que leader historique de l'impression de supports, Qwenta cherche à diversifier ses activités.

Projet:

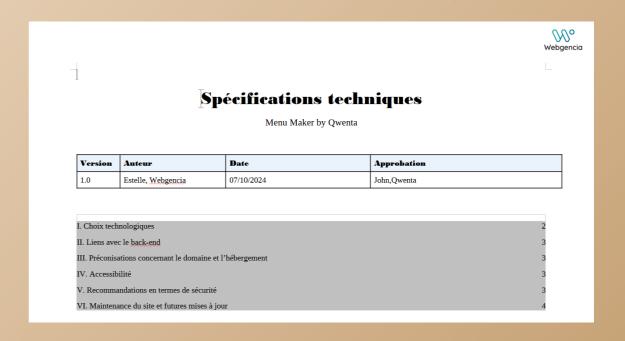
- L'entreprise souhaite réaliser un outil en ligne qui permettra à ses clients restaurateurs de publier et de choisir par eux-mêmes la mise en forme de leurs menus, d'où le nom "Menu Maker".
- L'outil doit être dynamique.
- Qwenta fait appel à Webgencia dans un premier temps pour développer les spécifications techniques du site et organiser la gestion de projet du développement du site.

Spécifications fonctionnelles :

Ce document définit les fonctionnalités, les caractéristiques et le comportement attendus du Menu Maker by Owenta. Il a été élaboré de manière collaborative entre le Product Owner, Soufiane, et le client John Owenta.

Spécifications techniques :

Ce document décrit en détail les caractéristiques techniques du projet. Il inclut les langages de programmation utilisés, l'architecture système, les bases de données, les recommandations de sécurité, ainsi que d'autres éléments techniques.





4.3 User stories et tableau Kanban

User stories via Notion:

Les user stories décrivent les fonctionnalités du produit du point de vue de l'utilisateur, permettant ainsi de visualiser les éléments clé du Backlog de produit.

IVILIAU IVIAILLI DY

(Dwenta

User Stories Menu Maker by Qwenta

Voici la liste des différents besoins utilisateurs pour le site "Menu Maker by Qwenta".

Légende des colonnes :

- Cartes : regroupe les différentes cartes.
- Priorité : représente la priorité de la story, de P1 à P3 (P1 étant la priorité la plus élevée).
- Epic : définit le thème de la story, à quel moment elle intervient lors de la navigation sur le site.
- Product Owner : le responsable des user stories créées.

Pour afficher le détail de chaque carte, survolez-la avec votre souris et cliquez sur "Open"

Aa Story	Priorité	⊕ Epic	≔ Responsable		# Estimation du temps en	€¦5 Etat	+
Création de la maquette	PO	cadrage	UI Designer	Estelle		• Terminé	
Spécifications fonctionnelles	PO	cadrage	Soufiane Qwenta	Estelle		• Terminé	
Systeme de veille reutilisable	PO	cadrage	Estelle	Estelle		• Terminé	
Spécifications techniques	PO	cadrage	Estelle	Estelle		• Terminé	
Tableau des User Stories	PO	cadrage	Estelle Soufiane	Estelle		• Terminé	
Tableau Kanban	PO	cadrage	Estelle	Estelle		Terminé	
Landing non connectée	P1 🐇	Landing	Front-end	Soufiane	10	A faire	
Modale d'authentification Front-End	P1 🐇	Connexion	Front-end	Soufiane	10	A faire	
Page login Back-End	P1 🐇	Connexion	Back-end	Estelle	10	A faire	
Création d'une catégorie de plat Front-Er	P1 🐇	1 Création de menu	Front-end	Soufiane	10	A faire	
Création de plat Front-End	P1 🐇	† Création de menu	Front-end	Soufiane	15	A faire	
Editer style d'un menu	P1 🐇	† Création de menu	Front-end	Soufiane	12,5	A faire	
Commander l'impression d'un menu Fror	P1 🐇	₩ Back Office	Front-end	Soufiane	5 —	A faire	
Menus précédents Front-End	P1 🐇	† Création de menu	Front-end	Soufiane	10	A faire	
Ajout d'une catégorie de plat Back-End	P1 🐇	Création de menu	Back-end	Estelle	10 ———	A faire	
Gestion ajout de plat Back-End	P1 🐇	† Création de menu	Back-end	Estelle	12.5	A faire	
Ajout BDD options de style du menu	P1 🐇	† Création de menu	Back-end	Estelle	10 ———	A faire	
Exportation PDF Front-End	P1 🐇	1 Création de menu	Front-end	Soufiane	5 —	A faire	
Exportation PDF Back-End	P1 🐇	† Création de menu	Back-end	Estelle	5 —	A faire	
Gestion d'impression d'un menu Back-En	Dt M.	W Back Office	Back-end	Estelle	7.5	A faire	

Tableau Kanban:

Le tableau Kanban permet de découper les user stories en tâches olus petites et gérables, facilitant ainsi la priorisation des tâches tout au long du projet.

IVILINO IVIANLI DY



User Stories Menu Maker by Qwenta

Voici la liste des différents besoins utilisateurs pour le site "Menu Maker by Qwenta".

- Cartes : regroupe les différentes cartes.

Priorité: représente la priorité de la story, de P1 à P3 (P1 étant la priorité la plus élevée).
 Epic: définit le thème de la story, à quel moment elle intervient lors de la navigation sur le site.

- Product Owner : le responsable des user stories créées.

Pour afficher le détail de chaque carte, survolez-la avec votre souris et cliquez sur "Open".





5. Conclusion de la présentation et questions

Equipe Webgencia

- Product Owner: Soufiane
- Gestion de projet : Estelle
- ► Un développeur Front-End
- ► Un développeur Back-End
- Un UI Designer

Chronologie du projet Menu Maker by Owenta

La durée estimée pour réaliser le projet est de 237 heures.Le projet sera structuré en 4 sprints:

3 sprints de 2 semaine chacun + 1 dernier sprint d'une semaine

- Sprint 1: développement d'une partie de la fonctionnalité P1 et revue du code.
- Sprint 2: développement de l'autre partie de la fonctionnalité P1, démarrage de la P2 et revue du code
- Sprint 3: Finalisation du développement de la P2,mise en place de la P3, revue du code et réalisation des tests.
- Sprint 4: Tests finaux et mise en production.

Stratégie de communication

Afin de répondre de manière optimale aux besoins du projet et aux attentes de John, nous proposons des réunions en personne à la fin de chaque sprint, avec une cadence hebdomadaire. Cela garantira une communication fluide et efficace.

Les réunions, d'une durée de 30 minutes à une heure, se tiendront chaque vendredi à 14h.

Ces rencontres permettront de discuter des fonctionnalités implémentées, de faire le point sur l'avancement du projet, d'obtenir les validations de John et d'envisager d'éventuelles améliorations

Documents

Téléchargement des documents du projets sur ce lien : Cliquer ici !

Liste des documents :

- Présentation de Feedly en PowerPoint
- Présentation de Notion en PowerPoint
- Présentation solution technique en PowerPoint
 - Spécifications fonctionnelles en PDF
 - Spécifications techniques en .docx (Word)

Communication interne

- Réunions quotidiennes (Daily Scrum)
- Outil de suivi de l'humeur de l'équipe (Niko Niko)
- Planification de sprint (Sprint Planning)
- Réunions de rétrospectives
- Tableau Kanban pour le suivi des tâches
- Réunions de revue de sprint
- Documentation partagée et accessible à tous

Liens Feedly et Notion

Mon Feedly : <u>Cliquer ici !</u>

Mon Notion : Cliquer ici !