

Stenålderns samfällighet

Kallelse till årsstämma 2025-04-24

Underlag till stämman finns att hämta på www.stenaldern.com. Önskas papperskopia kontakta någon i styrelsen eller maila styrelsen@stenaldern.com

Möte: Ordinarie årsstämma för Stenålderns samfällighetsförening
Datum: Torsdag den 24 april 2025
Tid: Kl 19.00
Plats: Gunnesboskolans matsal

DAGORDNING

1. Val av ordförande för stämman
2. Val av sekreterare för stämman
3. Val av två justeringspersoner, tillika rösträknare
4. Fråga om stämman sammankallats på behörigt sätt
5. Justering av röstlängd
6. Godkännande av dagordning
7. Styrelsens berättelse för det gångna året (Bilaga 1)
8. Årsbokslut samt revisionsberättelse och kommentarer (Bilaga 2a & 2b)
9. Fråga om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen
10. Förslag angående underhålls- och förnyelseplan (bilaga 3)
11. Motioner, samt framställan från styrelsen (Bilaga 4a-f)
 - a. Arbetsgrupp om våra bilfria vägar
 - b. Indexering av arvodering
 - c. Gemensam skötseldag
 - d. Gemensamma postboxar
 - e. Motion från Christer Tellenmark
 - f. Arrangemang av årligen återkommande kräftskiva
 - g. Boulebana på gård 2
12. Förslag till budget (Bilaga 5)
13. Fastställande av debiteringslängd (Bilaga 6)
14. Val av ordförande på ett år (Bilaga 7)
15. Val av, samt fyllnadsval till styrelse (Bilaga 7)
16. Val av 3 suppleanter till styrelsen (Bilaga 7)
17. Val av revisor på 2 år (Bilaga 7)
18. Val av revisorssuppleant på 1 år (Bilaga 7)
19. Val av valberedning
20. Övriga frågor
21. Stämman avslutas

Årsberättelse

Stenålderns samfällighetsförening

April 2024-april 2025

1. Allmänt

Styrelsen har sammanträtt totalt 11 gånger mellan april 2024 och april 2025.

2. Årsstämma

Ordinarie årsstämma genomfördes den 25:e april 2024. Huvudpunkter från stämman var:

1. Beslut om att fortsätta anlita Berger-Grönros
2. Beslut om att ta in containrar för trädgårdsavfall två gånger per år
3. Beslut om att ta in offerter på filmning av rör i samband med spolning
4. Beslut om att bilda en underhållsgrupp som valberedningen rekryterar

Till ny styrelse valdes:

Björn Goffeng	Ordförande, omval ett år
Erik Ehn Nilsson	Ledamot, omval två år
Ingrid Kristiansen	Ledamot, omval två år
Marianne Nikitidis Claesson	Suppleant, omval ett år
Emil Stigsson	Suppleant, nyval ett år
Ylva Selander	Suppleant, omval ett år

Utöver ovanstående sitter Jan Sjögren och Jens Nilsson i styrelsen som ledamöter, val 2 år 2023.

3. Extrastämma

Ingen extra stämma har hållits under året.

4. Ekonomi och uppföljning

4.1. Intäkter

Samfällighets intäkter utgörs i huvudsak av de samfällighetsavgifter som medlemmarna betalar in samt en mindre intäkt för laddning i laddpunkterna. Intäkten från laddningen ("laddåterbäringen") i laddpunkterna tas dock ut mot motsvarande kostnad och samfälligheten tar inte ut någon vinst eller marginal på den laddning som görs. Uppföljning av inbetalning av samfällighetsavgift görs i samband med förfallodatum för fakturorna som ställs ut för avgiften.

4.2. Kostnader

De kostnader som samfälligheten har är i huvudsak återkommande kostnader för renhållning, fiber/tv, el till belysning etc. Elhandelsavtalet och att vår elkostnad styr av vår elanvändning, som för närvarande nästan uteslutande är områdesbelysningen. Elkostnaden för laddpunkterna bärs av den intäkt vi får i form av laddåterbäring. Renhållning, fiber/tv och försäkring är återkommande fasta kostnader. Resterande kostnader som samfälligheten har är planerat underhåll, akut underhåll samt redovisningstjänster och arvode. Ekonomiuppföljningen blir därför främst att fakturor stämmer överens och i den mån underhållsarbeten görs att de hålls inom avtalat pris. Därmed är behovet av en tät uppföljning begränsat och styrelsen har därför valt att som minst ha kvartalsuppföljning på samfällighetens kostnader.

4.3. Firmateckning

Styrelsen har valt som princip att ha två som tecknar firma i förening, ordförande samt en ledamot. För detta året har det varit Björn Goffeng, ordförande, och Erik Ehn Blomgren, ledamot.

4.4. Fakturor och bokföring

Samfälligheten har ca 6-8 fakturor som inkommer varje månad. Vi har i möjligaste mån övergått till e-postfaktura. Alla betalningar som görs från samfälligheten behöver godkännas i förening av firmatecknarna.

Bokföring och årsbokslut sköts av Economica Novitas och alla bokföring sparas elektronisk, så även de pappersfakturor som kommer in. Vi följer därmed den nya arkivlagen som säger att det är godkänt att spara elektroniska kopior på tex pappersfakturor.

4.5. Momsredovisningsskyldighet

Samfälligheten har under 2024 fått beslut om att vi inte längre är momsredovisningsskyldiga. Det innebär en engångssumma för momsinsbetalning (återbetalning) som betalades in innan jul 2024. Framför kommer samfälligheten inte redovisa moms. För årsbokslutet 2024 så är momsen återförd för 2022 och 2023 vilket gör att alla beloppen är lite högre än vanligt.

5. Underhåll

5.1. Allmänt gemensamt

Det gemensamma underhållet har utgjorts av snöröjning/halkbekämpning, lagning av belysningsstolpar, skötsel av gemensamma planteringar, inköp av växter samt lite målning och lagning.

5.2. Underhåll garage

Det underhåll som utförts på garagen har varit taktvätten.

5.3. Underhållsplan

Styrelsen ser ett ökat underhållsbehov eftersom mycket i området börjar att komma till åren. Med bakgrund till det så föreslår styrelsen därför underhållsplanen enligt separat bilaga samt motion om underhållsgrupp. Underhållsplanen baserar sig på tidigare planer samt uppdatering med extern skötsel av gemensamma ytor.

Som exempel är nedan en tabell över teknisk livslängd för de delar som samfälligheten förvaltar.

Anläggningsdel	Ungefärlig livslängd
VA-ledningar	100 år
Elkablar	>50 år
Exteriörbelysning	>50 år
Asfalt	>25 år
Lekutrustning	25 år
Lekutrustning målning	5 år
Soprum	>25 år
Soprum målning	10 år
Kabel-TV	25 år
Garage: Takpannor	50 år
Garage: stuprör	25 år
Garage: målning	10 år
Garage: fasad	>25 år

5.4. Taktvätt av radgaragen

Ytbehandlingen och målningen av taken har utförts 2024. Vindskiveplåtar på gård 1-3 kvarstår som restpunkt till 2025. Gård 4 och gård 1 är klar medan gård 2 och 3 är målade men inte blivit bra pga för sval temperatur. Styrelsen har reklamerat arbetet och har inte betalat för arbete som inte har utförts. Just nu inväntas stabilare väder för målning.

6. Styrelsens arbete

6.1. Anlita arborist Berger-Grönros

Styrelsen har enligt beslutet på årstämman 2023 tecknat avtal med Berger-Grönros. Vid stämman 2024 beslutades att fortsätta avtalet för 2024. Tyvärr är Berger-Grönros försatt i konkurs och styrelsen har under februari 2025 börjat ta fram nytt förfrågningsunderlag för att få in en ny entreprenör. Samfälligheten har inte haft någon ekonomisk konsekvens av konkursen.

6.2. Laddpunkter

Laddpunktsprojektet är nu avslutat utan kvarstående restpunkter. Utbetalningen från Naturvårdsverket kom in i december 2024.

Under 2024 har också E-Ways som tidigare skött betalningarna för laddning gått i konkurs. Nytt avtal är tecknat med RE & GO som är ny samarbetspartner till Krafringen som levererat laddstationerna. Bytet gjordes 13/11 med en övergångsperiod till 30/11. Bytet av leverantör gav en något lägre kostnad för samfälligheten. Bytet innebär också att kostnaden för laddning timdebiteras med aktuellt timpris vilket betyder att justeringar i efterhand inte kommer behövas.

Styrelsen kommer att återbetala överskottsbetalningen för laddning innan den 13/11 till respektive garageägare (i skrivande stund 8 st) då tanken är att ladda till självkostnadspris. Laddpriset som antogs med E-Ways var något högre än elkostnaden faktiskt blev under året.

6.3. Spolning av ledningar

Styrelsen har beslutat att efter inhämtade jämförande offerter gå vidare med Puls som ska spola ledningarna och filma enligt beslut på föregående stämma. Erbjudande kommer ges från upphandlat företag att spola även boendes ledningar. Spolningen av samfällighetens ledningar bekostas av underhållsfonden. Framöver läggs tätare tömning av dagvattenbrunnarna in i underhållsplanen.

6.4. Byte av sand i sandlådor

Byte av sand planeras till början av maj. I samband med detta planeras även renovering av sandlådorna. Offertförfrågan har skickats till tre företag. Företagen som tillfrågas kan i vissa fall även underhålla lekplatsutrustning.

6.5. Underhållsgrupp

Styrelsen har mottagit ett förslag på underhållsgrupp från valberedningen, enligt stämmobeslutet, som valts till underhållsgruppen. I skrivande stund har gruppen 3 medlemmar. Vid intresse kontakta valberedningen eller styrelsen.

I ett första skede planeras det för underhåll av soprum och översyn av gemensamma garage.

6.6. Övrigt

Styrelsen har även:

- Delat ut informationsblad samt fortsatt med löpande uppdateringar av hemsidan.
- Undersökt möjligheten att söka bidrag för uppdatering/ underhåll av lekplatser
- Tittat på att uppdatera hemsidan för att göra löpande uppdateringar enklare
- Albinssons maskin har spridit skottat och saltat under vintern
- Beställt och ställt ut containrar för trädgårdsavfall
- Matavfallslådor har satts upp på hälften av gårdarna, resten görs under våren
- Installerat självrensande galler på stuprännorna i samband med gårdsmötena

7. Övrigt

Styrelsen och alla boende fick under våren ett informationsbrev om övergång till postlådor centralt placerade. Styrelsen har lagt fram en motion om arbetsgrupp för att titta på påverkan för oss. Styrelsen har också tagit kontakt med Post Nord som Tidningsbärarna för att titta på vilka alternativ som finns.

Stenålderns samfällighetsförenings styrelse, Lund 2025-04-09

Björn Goffeng
Ordförande

Jan Sjögren
Ledamot

Ingrid Kristensen
Ledamot

Erik Ehn Blomgren
Ledamot

Jens Nilsson
Ledamot

Marianne Nikitidis Claesson
Suppleant

Emil Stigsson
Suppleant

Ylva Selander
Suppleant

Belopp i kr	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR		
Anläggningstillgångar		
Materiella anläggningstillgångar		
Inventarier, verktyg och installationer		
1220 Garage	318 600,00	318 600,00
1221 Laddpunkter i radgarage	1 478 865,00	1 762 057,00
1228 Ack avskrivn laddpunkter i radgarage	-221 829,00	
1229 Ack avskrivn garage	-318 600,00	-318 600,00
Summa materiella anläggningstillgångar	1 257 036,00	1 762 057,00
Summa anläggningstillgångar	1 257 036,00	1 762 057,00
Omsättningstillgångar		
Kortfristiga fordringar		
Kundfordringar		
1510 Kundfordringar	5 695,18	23 973,00
Övriga fordringar		
1630 Avräkning för skatter och avgifter (skattekonto)	49 208,00	13 192,00
1650 Momsfordran		342 006,00
1680 Avbetalningsplan laddstolpar	56 316,87	91 705,00
1689 Övriga kortfristiga fordringar	600,00	
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
1790 Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	38 918,00	30 673,00
Summa kortfristiga fordringar	150 738,05	501 549,00
Kassa och bank		
Kassa och bank		
1920 PlusGiro	966 917,91	396 385,46
1940 Nordea spar 3029 20 96992	281 537,27	234 077,05
Summa kassa och bank	1 248 455,18	630 462,51
Summa omsättningstillgångar	1 399 193,23	1 132 011,51
SUMMA TILLGÅNGAR	2 656 229,23	2 894 068,51

Belopp i kr	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital		
2088 Fond gemensam	616 493,00	480 643,00
Ej registrerat aktiekapital		
2089 Fond garage	572 758,00	962 758,00
Summa bundet eget kapital	1 189 251,00	1 443 401,00
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat		
2091 Balanserad vinst/förlust gemensam	243 841,92	230 201,92
2092 Balanserad vinst/förlust garage	9 191,59	10 650,63
2093 Kapitaltillskott Laddstolpar	1 084 903,00	1 066 071,00
Årets resultat		
2099 Årets resultat	56 761,33	12 180,96
Summa fritt eget kapital	1 394 697,84	1 319 104,51
Summa eget kapital	2 583 948,84	2 762 505,51
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder		
2440 Leverantörsskulder	1 418,39	22 559,00
Övriga skulder		
1650 Momsfordran		Debetsaldo
2710 Personalskatt	7 193,00	7 799,00
2731 Avräkning lagstadgade sociala avgifter	6 751,00	6 132,00
2820 Kortfristiga skulder till anställda	407,00	
2890 Övriga kortfristiga skulder	5 696,00	1 710,00
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
2990 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	50 815,00	93 363,00
Summa kortfristiga skulder	72 280,39	131 563,00
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	2 656 229,23	2 894 068,51

Resultatrapport

Belopp i kr	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Föreningens intäkter		
Avgifter gemensamt		
3021 Avgift gemensam	769 303,80	347 883,20
Avgifter garage *		
3015 Avgift garage	127 102,80	6 015,20
Fonduttag gemensamt		
3031 Fonduttag gemensamt	117 500,00	112 100,00
Fonduttag garage		
3035 Fonduttag garage	490 000,00	8 906,00
Övriga intäkter		
3990 Laddåterbäring elbilsaddning	10 129,87	13 018,00
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.	1 514 036,47	487 922,40
Föreningens kostnader		
Övriga externa kostnader		
3740 Öres- och kronutjämning	1,42	1,20
5121 El gemensam	-21 096,39	-11 211,00
5122 El garage	-42 211,28	-7 474,06
5162 Renhållning	-230 239,43	-137 146,32
5164 Snöröjning	-27 509,50	-14 290,50
5171 Underhåll gemensamt	-89 927,53	-112 100,69
5172 Underhåll garage	-490 076,51	-8 906,49
5192 Fastighetsförsäkringspremier		-12 010,00
5198 Kabel-tv	-211 932,29	-119 906,51
5410 Förbrukningsinventarier	-1 605,80	-6 423,20
5420 Programvaror	-1 438,38	-1 357,50
5460 Förbrukningsmaterial	-4 253,60	-1 046,18
5900 Reklam och PR (gruppkonto)	-1 208,75	
6310 Företagsförsäkringar	-28 678,00	-2 050,00
6410 Styrelsearvoden	-28 001,00	-24 000,00
6420 Ersättningar till revisor		-2 000,00
6490 Övriga förvaltningskostnader	-3 746,00	-5 839,60
6530 Redovisningstjänster	-53 279,31	-27 902,69
6570 Bankkostnader	-1 177,55	-1 865,80
6991 Övriga externa kostnader, avdragsgilla	-563,00	
Summa Övriga externa kostnader	-1 236 942,90	-495 529,34
Personalkostnader		
7510 Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-6 751,00	-6 132,00
7519 Arbetsgivaravgifter upplupna arvoden	-369,00	
Summa Personalkostnader	-7 120,00	-6 132,00
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		
7833 Avskrivningar laddpunkter	-221 829,00	
Summa rörelsekostnader	-1 465 891,90	-501 661,34
Rörelseresultat	48 144,57	-13 738,94
Finansiella poster		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
8300 Ränteintäkter	5 454,22	26 491,84
8313 Ränteintäkter från kortfristiga fordringar	699,69	
8314 Skattefria ränteintäkter	1 885,00	82,00
Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8 038,91	26 573,84

Resultatrapport

<i>Belopp i kr</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Räntekostnader och liknande resultatposter		
8400 Räntekostnader (gruppkonto)	-30,15	-45,94
8423 Räntekostnader för skatter och avgifter	608,00	-608,00
Summa Räntekostnader och liknande resultatposter	577,85	-653,94
Summa finansiella poster	8 616,76	25 919,90
Resultat efter finansiella poster	56 761,33	12 180,96
Bokslutsdispositioner		
Resultat före skatt	56 761,33	12 180,96
Skatter		
Årets resultat		
8990 Resultat	0,00	0,00
8999 Årets resultat	56 761,33	12 180,96
Summa Årets resultat	56 761,33	12 180,96

UH Plan 2025		Uppskattade underhållsbehov 2025					Summa 2025-2029	Kommentarer
		Ar 2025	Ar 2026	Ar 2027	Ar 2028	Ar 2029		
Obj nr	Soprum	50 000	10 000	10 000	10 000	10 000	90 000	Soprum gård 3 år i behov av renovering
1	Väggar/Panel						0	
2	Plåttak						0	
3	Golv/Mark						0	
	Fastighetsboxar	100000					100 000	
							0	
	Lekplatser		1 000	1 000	1 000	1 000	4 000	Byte sand vart femte år, nästa gång 2025
4	Bänkar						0	
5	Sarger/Staket	20 000					20 000	
6	Lekutrustning	40 000					40 000	
7	Sand	20 000					20 000	
							0	
	Planteringar och grönytor	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	500 000	Extern trädgårdsskötsel.
8	Blommor						0	
9	Perenner						0	
10	Krukor						0	
11	Gräs						0	
12	Träd						0	
13	Stöd till gräs						0	
14	Buskar						0	
15	Div						0	
							0	
	Kabel TV						0	Inget underhåll för samfälligheten. Senaste uppgradering utfördes 2009.
16	ledningar						0	
17	förstärkare						0	
18	bild						0	
							0	
	Gemensamt förråd	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	5 000	
19	Förråd						0	
20	Stege						0	
21	Penslar						0	
22	Färg						0	
							0	
	VATTEN & AVLOPP	250 000					250 000	Rensning utförs 2025, brunnstömning därefter vartannat år
23	Dricksvattenledning						0	
24	Avstängningsventiler						0	
25	Spilvattenanläggningar						0	
	(Toalett, bad, dusch, disk, tvätt)						0	
26	Dagvattenanläggningar						0	
	(Vattenavledning regn och snö från garage och hem)						0	
							0	
27	Brunnar och rensningsgaller			25 000		25 000	50 000	
	(Rensning, slamsug, spolning)						0	
28	Schakt & Markarbeten till d:o	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000	250 000	
							0	
	EL	10 000	10 000	10 000	10 000	10 000	50 000	
29	Ledningar						0	
30	Stolpar		130 000				130 000	Byte av 33 lyktstolpar.
31	Ljuskällor						0	Byte vart 8:e år
32	Säkringar						0	
33	Elskåp						0	Uppgradering av elskåp.
							0	
	Våra vägar	40 000	40 000	40 000	40 000	40 000	200 000	Behov att åtgärda våra vägar
34	Beläggning						0	
35	Parkeringsplatser						0	
36	Skyltar						0	
37	Parkeringsräcken						0	
							0	
	681 000						1 709 000	
						Summa 5 år:	341 800	(=Totalen delat på 5 år)
	Avsättning till gemensam fond, alla:						4 069	(=Delat med 84)
	Per medlem:							
	Garage (59 berörda)	100 000	100 000	100 000	100 000	100 000	500 000	Fondavsättning
38	innerväggar						0	
39	ytterväggar						0	
40	hängrännor						0	
41	stuprör						0	
42	takpannor						0	
43	armaturer						0	
44	vindskiva						0	
45	täckplåt						0	
46	mögelsanering						0	
47	port						0	
48	horisontell plåt gavel						0	
	Summa:	100 000					500 000	Summa 5 år
						Summa 5 år:	100 000	(=Totalen delat på 5 år)
	Avsättning garagefonden:						1 695	(=Delat med 59)
	Per garagemedlem:							
	Total avsättning för garagehushåll:						441 800	
	Total avsättning för garagemedlem:						5 764	

Framställan från Styrelsen till årsmötet 9 april 2025 om gemensamma skötseldagar i samfälligheten

Bakgrund

I dagsläget ansvarar varje gård själv för att organisera skötseldagar och fatta beslut om när dessa ska genomföras. Erfarenheten visar att detta system fungerar med blandat resultat, och det finns önskemål om en mer enhetlig och strukturerad lösning.

Motivering

För att stärka gemenskapen, förenkla planeringen och säkerställa att våra gemensamma grönytor underhålls på ett effektivt sätt föreslår vi att samfälligheten inför två fasta gemensamma skötseldagar per år: den andra söndagen i maj och den andra söndagen i september. Införandet av gemensamma skötseldagar har flera fördelar:

1. Förenkla för gårdsförmannen

Det nuvarande systemet med gårdsförmän har fungerat med varierande resultat. Genom att införa gemensamma skötseldagar förenklas gårdsförmannens uppgifter. Gårdsförmännen fortsätter dock att ansvara för att leda och protokollföra gårdsmötet.

2. Möjlighet att beställa containrar

Med gemensamma skötseldagar blir det enklare att samordna beställningen av containrar för trädgårdsavfall och annat material som behöver forslas bort så att dessa är på plats samtidigt.

3. Tydligare kallelse och ansvar

Styrelsen ansvarar för att kalla till de gemensamma skötseldagarna, vilket skapar en tydligare struktur och säkerställer att informationen når alla boende i god tid.

Styrelsen föreslår därför att

- samfälligheten beslutar att tillsvidare införa två gemensamma skötseldagar per år, den andra söndagen i maj och den andra söndagen i september, samling klocka 10:00 på respektive gård.
- styrelsen ansvarar för att i god tid skicka ut information om sköteseldagen
- Utvärdering görs på årsstämman 2026 av gemensamma skötseldagar

Styrelsen

2025-04-09

Motion om indexering av arvoden

Bakgrund

Styrelsearvoden och revisorsarvoden har inte justerats på flera år. För att inte hamna i en jävssituation föreslår styrelsen att arvodena framöver följer innevarande års prisbasbelopp. Detta från 2026 och framåt, så det kan justeras i nästa års budget.

För årets arvoden skulle det innebära en förändring från 24 000 kr till 29 400 kr för styrelsens arvode och för revisorerna från 2000 kr till 2940 kr.

Yrkande:

- Att styrelsens arvode framöver är indexerade till 50% av årets prisbasbelopp
- Att revisorernas arvoden på motsvarande sätt indexeras till 5% av årets prisbasbelopp

Styrelsen 2025-04-09

Framställan från Styrelsen till årsmötet 9 april 2025 om inrättande av arbetsgrupp för områdets gångvägar

Bakgrund

Samfälligheten har många hus som ligger vid gångvägarna som inte är avsedda (eller byggda) för regelbunden biltrafik. Särskilt utomstående förare av bud och leveranser kör regelbundet upp på de gångvägar som är i området, ibland i hög hastighet.

Eftersom alla avvägningar kring tillgängligheten med bil är ett känsligt ämne är det lämpligt att en ny arbetsgrupp där olika perspektiv finns representerade behandlar frågan. Däri kan alla som känner stark för frågan få en chans att vara med i diskussionerna från ett tidigt skede och utforma ett förslag att presentera på stämman 2026.

Kravet på fastighetsboxar möjliggöra också paketlämning i så kallade servicefack (Se separat motion).

Gruppen behöver överväga följande perspektiv:

1. Förväntan på att minska biltrafiken i området.
2. Tillgänglighet med personbil för transport till fastighet.
3. Tillgänglighet för utryckningsfordon.

Styrelsen föreslår därför att

- En ny arbetsgrupp skapas med uppdrag att undersöka dessa frågor och presenterar ett förslag till nästa stämma 2026.

Styrelsen

2025-04-09

Framställan från Styrelsen till årsmötet 9 april 2025 om uppsättning av fastighetsboxar

Bakgrund

Det har från Postnord kommit krav på att vi i samfälligheten behöver sätta upp så kallade fastighetsboxar för postutdelningen till de hus som har radgarage pga trafiksäkerhets och åtkomlighetsskäl. Efter dialog med Postnord framkommer även att de arbetar för att detta krav på sikt även skall omfatta husen längs gatorna. Styrelsen har börjat undersöka placering av fastighetsboxarna tillsammans med Postnord. Trolig placering blir nära soprummen, det blir också en naturlig plats att passera för att hämta post eftersom vi alla slänger sopor med jämna mellanrum. Bedömt kostnad för inköp och montage av fastighetsboxar är ca 100 000 kr för hela samfälligheten.

Kravet på fastighetsboxar går inte att komma runt och alternativet är att man får hämta sig post hos Postnord.

Eftersom kravet på sikt kan omfatta alla hus i området föreslår vi att det lämpligaste är att köpa in så att det finns fastighetsboxar för samtliga hus. Annars blir risken att vi i ett senare skede behöver komplettera med flera och att dessa då har ett annat utseende. Vi tror att det är bättre att satsa på ett enhetligt utseende från början.

Fastighetsboxar ger också möjlighet till så kallade servicefack som göra att Postnord och andra även kan dela ut lite större försändelser och paket. Vi tror att det kan vara klokt att se till att varje gård har ett lämpligt antal sådana.

Vad gäller utdelning av morgontidning så kommer den efter att fastighetsboxarna satts upp också att delas ut i fastighetsboxen, det går heller inte att påverka.

Styrelsen föreslår därför att

- Stämman beslutar att ge styrelsen mandat att köpa in fastighetsboxar för samtliga fastigheter i området och handla upp entreprenör som kan sätta upp dessa
- Att fastighetsboxarna som köps in också har lämpligt antal servicefack för paketutdelning
- Att meddela posten att samtliga kan få sin post utdelad i fastighetsboxen.
- Kostnad för detta läggs i underhållsplanen och tas ut på samfällighetsavgiften kommande femårsperioden

Styrelsen

2025-04-09

Motion om anläggning av boulebana

Bakgrund

Boulesporten är en populär och social aktivitet som kan utövas av människor i alla åldrar. En boulebana i vårt område skulle främja gemenskap och erbjuda en trevlig fritidssysselsättning för våra medlemmar.

Förslag

Vi föreslår att samfällighetsföreningen anlägger en boulebana på den gemensamma ytan på Gård 2 (t.ex. istället för dagens sandlåda som i princip aldrig används – det finns ytterligare sandlådor en bit bort mellan gård 2 och 3). Boulebanan bör vara av standardmått (4 x 15 meter) och utrustas med nödvändigt material för att säkerställa en hög kvalitet.

Kostnad

Den totala kostnaden för anläggningen av boulebana uppskattas till mellan 10 000 till 20 000 kr, inklusive material och arbetskostnader. Vi föreslår att denna kostnad finansieras genom samfällighetsföreningens budget eller genom en särskild insamling bland medlemmarna.

Fördelar:

- Främjar social samvaro och gemenskap.
- Erbjuder en hälsosam och rolig aktivitet för alla åldrar.
- Ökar trivseln och attraktiviteten i vårt område.

Yrkande

Vi yrkar att samfällighetsföreningen beslutar att anlägga en boulebana enligt ovanstående förslag.

Katarina och Jonas (Stenåldersvägen 43)

Styrelsens kommentar

Trevligt initiativ, vi lämnar dock till stämman att värdera behovet av boulebana.

Stämman behöver dock vid bifall besluta om arbetsgrupp för att genomföra anläggning av boulebana.

Om kostnaden uppgår till angivna i motionen föreslås att styrelsen har mandat att fatta beslut om inköp. I annat fall får inköp beslutas på nästa årsstämma.

Motion om årligen återkommande kräftskiva sista lördagen i augusti

Bakgrund

Kräftskivan är en traditionell och uppskattad fest som främjar gemenskap och trivsel bland samfällighetens medlemmar. Genom att arrangera en kräftskiva kan vi stärka banden mellan grannar och skapa en trevlig och minnesvärd kväll för alla.

Förslag

Vi föreslår att samfällighetsföreningen/medlemmar i samfällighetsföreningen arrangerar en kräftskiva årligen, sista lördagen i augusti. Varje deltagare tar med sig eget bord, stolar och mat. Tillsammans kan alla deltagare ordna ett gemensamt knytbord med fika.

Detaljer:

Datum och tid: Sista lördagen i augusti på seneftermiddagen

Plats: Utomhus på samfällighetens yta – var kan vi bestämma tillsammans

Upplägg: Varje hushåll tar med sig eget bord och mat. Vi ställer upp ett gemensamt knytbord där alla kan bidra med fika.

Dekorationer och underhållning: Vi kan gemensamt ordna med dekorationer och eventuellt musik eller annan underhållning för att höja stämningen.

Fördelar:

- Främjar gemenskap och social samvaro.
- Skapar en trevlig och minnesvärd kväll för alla medlemmar.
- Stärker banden mellan grannar och ökar trivseln i området.

Yrkande

Vi yrkar att samfällighetsföreningen beslutar att arrangera kräftskiva enligt ovanstående förslag.

Katarina och Jonas (Stenåldersvägen 43)

Styrelsens svar på motionen

Styrelsen ser positivt på allt som ökar trivseln och känslan av samhörighet i området. Vi ser däremot inte att detta är ett stämmobeslut.

Motion om åtgärdslista

Bakgrund

Vid en genomgång av protokollen från samfällighetens styrelsemöte framkom att det saknades tillräcklig information för att kunna fatta beslut samt att protokollen inte är korrekt uppställda dvs

Rubriker saknas

Ansvarig

Färdigdatum

Beslut

Bilagor

Ärendelogg. här noteras alla ärende med beslutsdatum och när de är klara. Alla åtgärdade punkter kommer först.

Det saknas protokoll under styrelsen på hemsidan samt bilagor. Protokoll från 21 och 17 dec 2024 saknas samt Jan och feb 2015. Ansv ordförande och sekreterare.

Yrkande:

- Att styrelsen kompletterar protokollen med en åtgärdslista
- Att underhållsplanen får en egen rubrik i protokollet och gås igenom 1 gång per kvartal.

Christer Tellenmark

Nr 111

Styrelsens svar på motionen

Styrelsen har idag en punkt på varje styrelsemöte som gäller underhållet i samfälligheten där utgångspunkten är underhållsplanen. Däremot ser styrelsen ingen anledning till att stämman skall detaljstyra hur styrelsearbetet skall utföras. Dagens styrelseprotokoll är redan idag utformat med tydliga rubriker, åtgärder och vem som är ansvarig. Styrelsens medlemmar arbetar på mer eller mindre ideell basis, att tex har krav på hur styrelsearbetet skall utformas blir lätt demotiverande och tungrott. Därmed föreslår styrelsen att motionen avslås i sin helhet.

Budget och utfall					Bilaga 5			
Konto	Intäkter	Budget 2025	Budget 2024	Resultaträkning 2024		Avgiftsuträkning andelar	Årsavgift 2025 inkl moms	Kommentar
3021	Avgifter alla	425 124 kr	408 374 kr	769 304 kr		84	5 061 kr	Löpande kostnader exkl undehåll inkl moms
3021	Avsättning gem fond	341 796 kr	253 350 kr	253 350 kr			4 069 kr	Årsavsättning fond inkl moms
3031	Fonduttag gemensamt	696 000 kr	249 750 kr	117 500 kr				
	Delbelopp	1 121 124 kr	658 124 kr	886 804 kr				
3015	Avgifter garageinnehavare	49 265 kr	37 477 kr	127 103 kr		59	835 kr	Löpande kostnader exkl undehåll
3015	Avsättning garagefond	100 005 kr	100 000 kr	100 000 kr			1 695 kr	Årsavsättning fond inkl moms
3035	Fonduttag garage	100 000 kr	500 000 kr	490 000 kr				
	Delbelopp	149 265 kr	537 477 kr	617 103 kr				
3990	Laddåterbäring		0 kr	10 130 kr				
3990	Övrigt, avrundning		0 kr	1 kr				
	Summering intäkter	828 588 kr	842 251 kr	1 514 038 kr				

	2025-05-31	2025-11-30	Summa
Stenåldersvägen 1	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 3	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 5	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 7	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 9	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 11	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 13	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 15	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 17	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 19	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 21	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 23	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 25	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 27	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 29	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 31	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 33	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 35	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 37	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 39	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 41	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 43	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 45	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 47	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 49	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 51	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 53	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 55	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 57	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 59	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 61	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 63	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 65	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 67	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 69	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 71	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 73	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 75	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 77	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 79	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 81	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 83	4 565	4 565	9 130

Justeras _____

Justeras _____

	2025-05-31	2025-11-30	Summa
Stenåldersvägen 85	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 87	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 89	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 91	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 93	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 95	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 97	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 99	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 101	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 103	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 105	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 107	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 109	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 111	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 113	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 115	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 117	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 119	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 121	4 565	4 565	9 130
Stenåldersvägen 123	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 125	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 127	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 129	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 131	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 133	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 135	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 137	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 139	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 141	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 143	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 145	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 147	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 149	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 151	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 153	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 155	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 157	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 159	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 161	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 163	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 165	5 830	5 830	11 660
Stenåldersvägen 167	5 830	5 830	11 660
Summa			916 190

Justeras _____

Justeras _____

Fasta valberedningens förslag till årsstämman 2025**2025-03-03**

Nedan finns Valberedningens förslag till val av styrelse, revisorer och valberedning vid årsstämman 2025.

Styrelse

<i>Post</i>	<i>Ledamöter 2025–2026/2027</i>	<i>Kommentar 1</i>	<i>Kommentar 2</i>
Ordförande 1 år	Björn Goffeng (gård 3:119)	Väljs till 2026	Omval
Ledamot 2 år	Dick Hammar (gård 3:81)	Väljs till 2027	Nyval
Ledamot 2 år	Jonas Hansson (gård 2:43)	Väljs till 2027	Nyval
Ledamot 2 år	Erik Ehn Blomgren (gård 2:47)	Kvar till 2026	
Ledamot 2 år	Ingrid Kristensen (gård 4:163)	Kvar till 2026	
Suppleant 1 år	Emil Stigsson (gård 4:133)	Väljs till 2026	Omval
Suppleant 1 år	Mats Karlsson (gård 3:109)	Väljs till 2026	Nyval
Suppleant 1 år	Ylva Selander (gård 3:97)	Väljs till 2026	Omval

Revisorer

<i>Post</i>	<i>Ledamöter 2025–2026/2027</i>	<i>Kommentar 1</i>	<i>Kommentar 2</i>
Ordinarie 2 år	Steve Hoppet (gård 1:17)	Vald till 2026	
Ordinarie 2 år	Thomas Ringsten (gård 1:23)	Väljs till 2027	Nyval
Suppleant 1 år	Piotr Rogowski (gård 4:139)	Väljs till 2026	Omval

Valberedning

<i>Post</i>	<i>Ledamöter 2025–2026/2027</i>	<i>Kommentar 1</i>	<i>Kommentar 2</i>
Ordinarie 2 år	Torgny Roxå (gård 2:71)	Vald till 2026	
Ordinarie 2 år	Valentinus Valdimarsson (gård 4:155)	Väljs till 2027	Nyval
Suppleant 1 år	Mikael Lundgren (gård 3:103)	Väljs till 2026	Nyval

Torgny Roxå**Valentinus Valdimarsson****Hans Sandberg**