



PROGRAMA DE LENGUAJE I (LLA-111)

**UNIVERSIDAD SIMÓN BOLÍVAR
DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE LENGUA Y LITERATURA**

Horas/semana: 3

Teoría: 3

Presentación

El curso LLA-111 pretende desarrollar las destrezas de lectura y escritura mediante una metodología eminentemente práctica. Si bien se puede tomar como punto de partida la discusión sobre las repercusiones y la significación personal, social y cultural del uso del lenguaje, el programa está orientado hacia el trabajo práctico sobre la comprensión lectora y la redacción. A través de un acercamiento a diversos tipos de discursos, sistemas de lectura y estrategias para la recepción y producción de textos, se desarrollará en el participante una conciencia de la comunicación lingüística. Esto le permitirá mejorar sus habilidades y destrezas verbales y lo preparará para la aplicación cabal de las mismas en su formación académica y humana.

Objetivos generales

1. Desarrollar una conciencia crítica sobre el uso del lenguaje.
2. Reconocer el papel del lenguaje como herramienta de traducción /interpretación /construcción del mundo.
3. Incrementar la competencia comunicativa en la interacción con diferentes tipos de textos.
4. Desarrollar habilidades para el uso y procesamiento del lenguaje en diferentes situaciones comunicativas.

Objetivos específicos

1. Desarrollar estrategias para incrementar la comprensión lectora de diversos tipos de textos, especialmente expositivos y argumentativos.
2. Desarrollar estrategias para incrementar las destrezas en la elaboración de síntesis, previa esquematización de las ideas en el texto.
3. Desarrollar estrategias para la producción de textos necesarios para el ejercicio académico del estudiante, especialmente los de naturaleza expositiva – argumentativa.

Contenidos

1. Comprensión de textos (estrategias de lectura): activación del conocimiento previo, relectura, subrayado (determinación de información no conocida, discriminación de información relevante, ubicación de palabras clave), esquematización, elaboración de inferencias, análisis.
2. Producción escrita a partir de los textos leídos.
 - a. Elaboración de resúmenes (estrategias de escritura): discriminación de información relevante (selección, omisión y generación de ideas), manejo de palabras clave, empleo de citas directas (textuales) o indirectas (paráfrasis).
 - b. Elaboración de comentarios de textos (estrategias escritura): síntesis, ampliación, análisis, justificación argumentativa (razonamiento lógico, ejemplificación, citas del texto que se comenta o de otros relacionados, etc.).
3. Proceso de escritura:
 - a. Planificación: auto-pregunta, generación de ideas, esquematización, adecuación contextual (propósito, relación emisor - destinatarios, estilo).
 - b. Redacción: adecuación contextual, estructura contextual, coherencia, desarrollo de las ideas, corrección gramatical, ubicación de conectores, manejo del léxico, signos de puntuación y ortografía.
 - c. Revisión: lectura crítica y reescritura (reformulación de ideas, corrección textual y oracional, signos de puntuación y ortografía).

Metodología

En atención a lo señalado en la presentación, la metodología supone, a partir de la reflexión sobre el lenguaje, la aplicación de estrategias de comprensión y producción de textos. De allí a que los objetivos y contenidos teóricos de este programa deban comprenderse en relación con aquellos que involucran la ejercitación y desarrollo de las habilidades de los estudiantes en lectura y escritura. Para la puesta en práctica del programa, se propone la selección de un conjunto variado de textos, haciendo énfasis en los textos argumentativos. En este sentido, se debe estimular en el estudiante el hábito de escribir **un texto semanal**, por muy breve que este sea.

Evaluación

El plan de evaluación se organizará tomando como referencia la escala del 1 los 100 puntos, o su equivalente. Las actividades de evaluación deben estar de acuerdo con los objetivos específicos y presentar un grado de dificultad creciente: en consecuencia, la ponderación también debe aumentar progresivamente. Se realizarán tres evaluaciones (semanas 4, 8 y 11): estas deben ser individuales, escritas en el aula y tendrán una ponderación de 20, 30 y 40 puntos respectivamente. El resto de la puntuación deberá ser utilizado para la calificación asistencia e intervenciones. En los casos en que los

estudiantes asistan al Laboratorio, los puntos se promediarán con la evaluación obtenida en la primera prueba parcial.

Las evaluaciones parciales se regirán por las siguientes pautas:

1ra evaluación parcial (20%)

Realización un **esquema jerarquizado** de las ideas de un texto dado por el profesor al momento de la prueba. El texto empleado debe ser de carácter expositivo o argumentativo, simple y breve.

2da evaluación parcial (30%)

Elaboración de un **resumen** de las ideas principales de un texto (argumentativo y breve) dado por el profesor al momento de la prueba.

3ra evaluación parcial (40%):

Consiste en elaborar el **comentario explicativo** de un texto argumentativo más extenso que los anteriores, leído y analizado previamente en clase. El objetivo de este comentario es describir y clasificar (en cuanto a forma y contenido) dicho texto sin hacer juicios (críticas).

En cada una de estas pruebas los aspectos ortográficos (el uso de consonantes, mayúsculas y tildes) serán evaluados con el 10% de la nota (2, 3 y 4 puntos respectivamente).

Se sugiere definir y dar a conocer al estudiante los criterios precisos que se aplicarán en las evaluaciones. Estos criterios deben estar ajustados a los objetivos y finalidad del programa. En este sentido, se recomienda como parte del proceso de enseñanza utilizar la revisión de estas evaluaciones, su lectura crítica y reescritura.

Referencias bibliográficas

Álvarez Arocha, Cristian (1998) *Lineamientos para la formulación de cursos en el programa de los Estudios Generales del Ciclo Profesional*. Universidad Simón Bolívar: Decanato de Estudios Generales. Disponible en:
<http://www.generales.usb.ve/pdf/lineamientos.pdf>

Camps, Anna. (1994). *L'ensenyament de la composició escrita*. Barcelona: Barcanova.

Camps, Anna. (2003): "Proyectos de lengua entre la teoría y la práctica". En Camps (Compiladora). *Secuencias didácticas para aprender a escribir* (Serie Didáctica de la lengua y la literatura, n. 187) Barcelona: Graó.

Carlino, Paula. (2003). "Alfabetización académica: un cambio necesario, algunas alternativas posibles". En *Educere*, año 6, n. 20.

Bibliografía recomendada

Álvarez, Miriam. (1993). *Tipos de escritos II: exposición y argumentación*. Madrid: Arcos Libros.

- Anscombre, Jean-Claude y Ducrot, Oswald. (1994). *La argumentación en la lengua*. Madrid: Gredos.
- Calsamiglia, Helena y Tusón, Amparo. (1999). *Las cosas del decir*. Barcelona: Ariel.
- Carrera, Liduvina, Vázquez, Mireya y Díaz, María Elena. (1999). Técnicas de redacción de investigación documental. Caracas: UCAB.
- Cassany, Daniel. (1991). *Describir el escribir*. Barcelona: Paidós.
- Cassany, Luna y Sanz. (1994). Enseñar lengua. Barcelona: Graó.
- Fraca, Lucía. (2000). “La escritura como elemento de mediación en el ser humano”. En Candidus. Valencia: CERINED.
- Fraca, Lucía. (1997). La lectura y la escritura como procesos psico-sociolingüísticos: una aproximación pedagógica. En M.C. Martínez (edt.), *Los procesos de la lectura y la escritura*. (pp. 107-128). Cali: Universidad del Valle.
- García Romero, Marisol. (2007). “Inventario bibliográfico de las investigaciones sobre escritura académica de los estudiantes universitarios en Venezuela”. En *Textura*, año 6, n. 9.
- Seco, Manuel. (1998). *Diccionario de dudas y dificultades de la lengua española*. 10ª edición. Madrid: Espasa-Calpe.
- Serafini, María Teresa. (1989). *Cómo redactar un tema*. Barcelona: Paidós
- Universidad Pedagógica Experimental Libertador. Manual de Trabajos de Grado de Especialización y Maestría y Tesis Doctoral (2006). FEDEUPEL.