## EXPÉRIENCES ASSISTANAT





CV

Contact

## Prestataire de services

Mission de 12 mois 2015

DEGO SERVICE

Accompagnement administratif et commercial suite au changement de statuts de l'entreprise :



- Modification de la charte graphique et des documents déjà créés,
- Rédaction de devis techniques,
  Mise en ligne d'annonces de services,
  prospection (téléphonique et mails),

Création de la maquette du site internet sur support Excel.

Recouvrement,

XP assistanat

**Motivations** 

**XP** connexes

**Objectifs** 



