Para a escritura das sentencias consideraranse as siguientes tablas:

TSalarios (<u>codigo</u>, <u>dni</u>, salario)
TEmpleados (<u>dni</u>, <u>cod_dep</u>, nombre, anno_incorp, cargo)
TDep (nombre, <u>cod_dep</u>, <u>dni_resp</u>)
TColaboradores (<u>dni</u>, <u>cod_dep</u>, nombre)

CONSULTAS BÁSICAS 1. Listaxe de toda a información dos empregados, excepto os seus salarios.
2. Listaxe dos nomes e cargos de todos os empregados.
3. Listaxe dos nomes dos empregados con cargos de 'contable' ou 'comercial'
4. Listaxe dos nomes dos empregados que se incorporaron desde o 2003
5. Ordenar a consulta anterior por nome (crecente). Se dous ou máis empregados chámanse igual, ordenalos por DNI (descendente).
6. Listar todos os cargos existentes. Cada cargo, obviamente non debe aparecer máis dunha vez.
7. Mostrar o nome dos contables que se incorporaron no ano 2005.
8. Mostar os nomes dos empregados que non teñen asignado ningún cargo concreto.
9. Mostar os nomes dos empregados que teñen asignado cargo.

10. Listar o DNI e o salario dos empregados incrementado nun 3%
11. Listar o DNI e o salario dos empregados supondo que se lles gratifica con 100€.
12. Mostar cuantos empregados non teñen asignado un cargo concreto. 13. Mostar o salario máis baixo
AGRUPAMIENTOS 14. Mostrar o salario total (suma dos salarios) de cada empregado xunto co seu DNI.
15. Mostrar o número de empregados contratados cada ano
16. Mostar o número de empregados por cada departamento
17. Mostrar o número de empregados contratados cada ano desde 2001.
18. Mostrar o número de empregados contratados cada ano desde 2001, sempre que teñan máis de dous empregados
JOIN NATURAL
19. Listar os DNIs dos colaboradores dos departamentos de 'contabilidade', 'vendas', e 'legal'.

20. Calcular o custo salarial do departamento de 'vendas'
21. Calcular o salario medio dos empregados incorporados no ano 2003.
22. Listar o nome de cada empregado e o máximo dos seus salarios, sempre que a suma dos seus salarios sexa superior a 3.000€ e non pertenza ao departamento de 'enxeñaría'.
SUBCONSULTAS
23. Mostrar, usando unha subconsulta, os nomes dos empregados que non dirixen ningún departamento.
24. Mostrar os nomes dos empregados daqueles departamentos que non teñen colaboradores
25. Listar os nomes dos departamentos que non teñen empregados
26. Listar os nomes dos empregados con máis dun salario

COMBINACIÓNS (UNION, INTERSECCIÓN, EXCEPT)

27. Mostrar os nomes de todos os recursos humanos da empresa: empregados e colaboradores
20. Master es DNIs des empregades que non con directivos
28. Mostar os DNIs dos empregados que non son directivos
29. Mostrar os nomes e os DNIs dos empregados que traballan como colaboradores externos dalgún departamento.
externed daigan departamento.