

Table des matières

DEFINITION	3
PREREQUIS	3
INSTALLATION DE GLPI	
UTILISATION DE GLPI	
1. Enregistrer du nouveau matériel :	
Enregistrer une réparation	
3. Enregistrer un ticket	
3. Enregistrer un ticket	17

DEFINITION

GLPI est un logiciel libre de gestion des services informatiques et de gestion des services d'assistance. Cette solution libre est éditée en PHP et distribuée sous licence GPL. En tant que technologie libre, toute personne peut exécuter, modifier ou développer le code qui est libre.

PREREQUIS

Pour installer GLPI, il est nécessaire d'avoir :

- -Un SGBD (on utilisera MARIADB)
- -Un serveur Web

INSTALLATION DE GLPI

Téléchargez GLPI ici : https://glpi-project.org/fr/telechargements/

Extraire le fichier à la racine de votre serveur web (ici, on le place dans xampp/htdocs).

Puis, il suffit de lancer l'assistant d'installation de GLPI avec votre navigateur (localhost/glpi).

La page suivante s'affiche :



Choisissez la langue.

2^{ème} année BTS SIO option SLAM



Acceptez les conditions.



Cliquez sur 'Installer'.

2^{ème} année BTS SIO option SLAM



Cliquer sur continuer.



Ici, entrez les informations de votre serveur web.

On utilisera xampp donc Serveur SQL: 'localhost' puis les identifiants d'administration de MySQL.



Choisissez une base de données (Il est possible de créer directement une base de données à partir de ce menu, il suffit d'entrer le nom de base souhaité dans le champ).



Cliquer sur « Continuer ».



Ici, vous pouvez choisir d'envoyer ou non vos statiques a GLPI.



Cliquer sur « Continuer ».



Il existe plusieurs type d'utilisateurs avec des droits différents :

- -L'administrateur
- -le technicien
- -l'utilisateur normal
- -le postonly

L'installation est terminée.



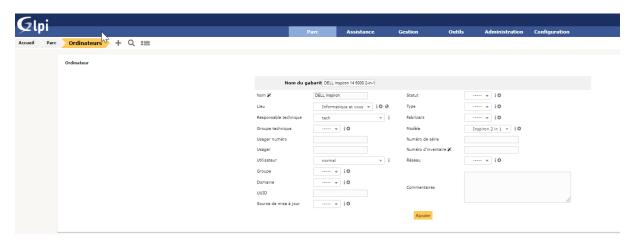
EVENO Alexis GLPI 2^{ème} année BTS SIO option SLAM

Les identifiants de base de GLPI sont : identifiant : glpi et Mot de passe : glpi pour se connecter en mode administrateur.

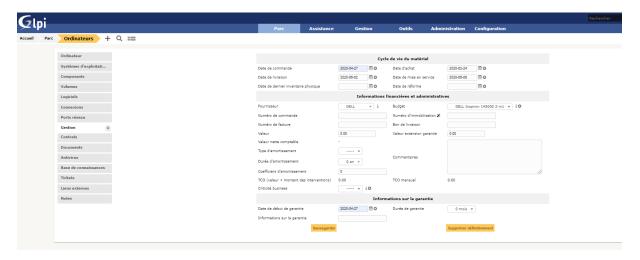
UTILISATION DE GLPI

1. Enregistrer du nouveau matériel :

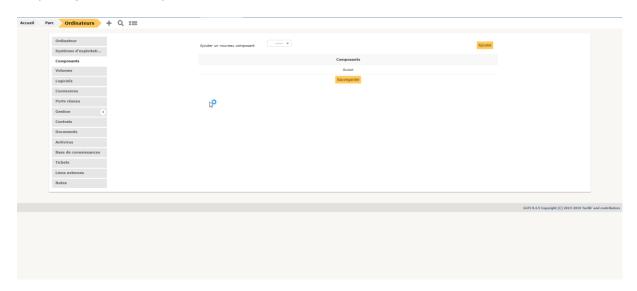
Pour enregistrer un nouveau matériel, il est plus simple de créer des gabarits :



On peut modifier le gabarit pour y ajouter la garantie, le budget et le fournisseur (il faut les définir au préalable).

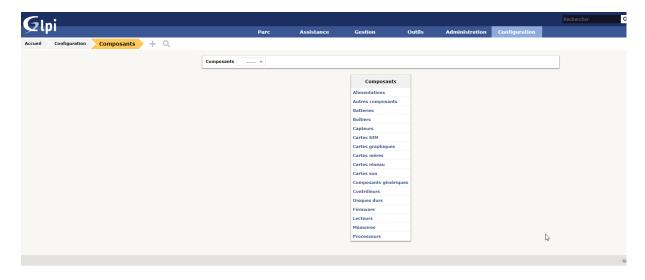


On peut ajouter les composants des ordinateurs :



Il faut définir les différents composants au préalable :

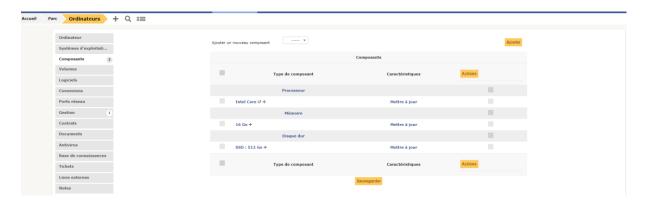
Dans l'onglet Configuration/Composant, il suffit de choisir le composant à ajouter et remplir les informations.



Voici, un exemple :

EVENO Alexis GLPI

 $\mathbf{2}^{\text{ème}}$ année BTS SIO option SLAM



On peut aussi ajouter un système d'exploitation :



Pour ajouter un ordinateur, il suffit de cliquer sur le symbole « + »

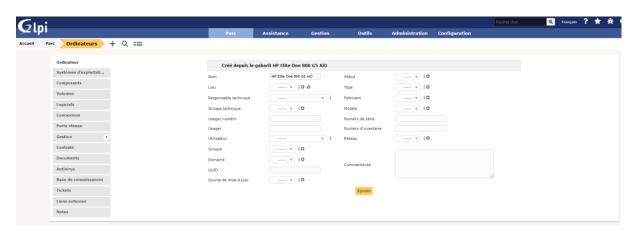


Ici, on choisit le te gabarit de l'ordinateur

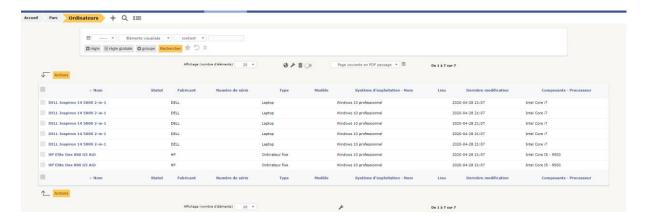
Puis on ajoute l'ordinateur :

EVENO Alexis

2^{ème} année BTS SIO option SLAM



Voici, un résumé des ordinateurs ajoutés :



EVENO Alexis GLPI

2^{ème} année BTS SIO option SLAM

Pour ajouter des logiciels :

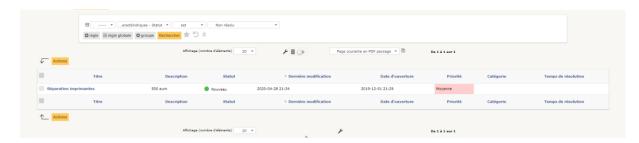


Il faut ensuite une version puis les ajoutés aux ordinateurs (à partir des gabarits).

Dans l'onglet du budget on peut voir que la valeur de nos biens vaut 11 490 €.

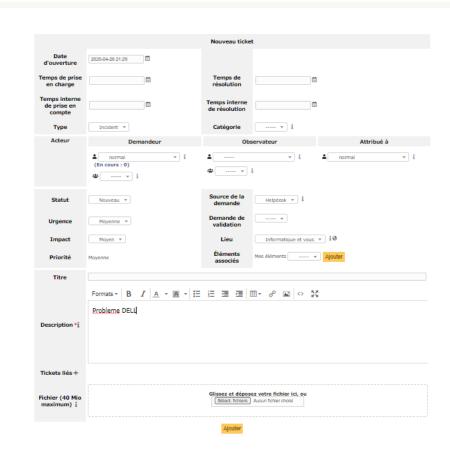
2. Enregistrer une réparation

Pour faire apparaître une réparation sur l'imprimante cliquez dessus dans Parc > imprimante, ensuite allez dans problèmes et créez un nouveau problème lié à l'intervention. Vous pouvez voir un rapport dans Assistances > Problèmes :



3. Enregistrer un ticket

Pour créer un nouveau ticket, vous devez vous connectez a une session (ici, on utilisera la session normal) puis cliquer sur « Tickets » et cliquez sur « Nouveau ticket ».



Pareil pour l'imprimante.

Connectez-vous maintenant sur une session tech et allez dans Assistance > Tickets

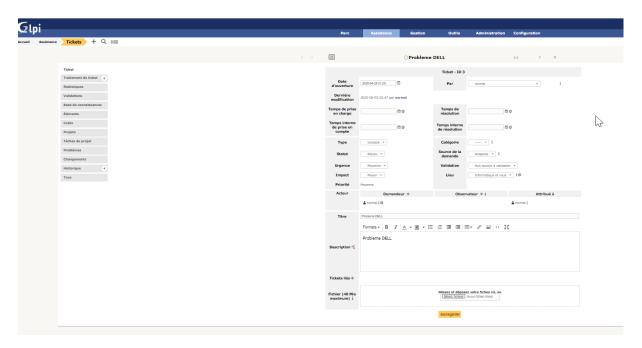
On voit que les tickets sont attribués automatiquement au technicien :



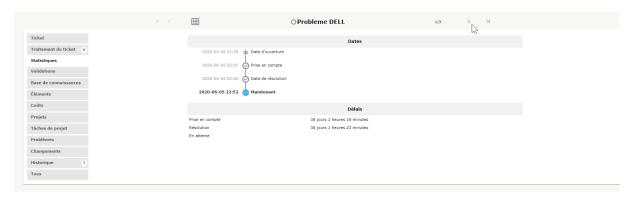
On peut voir que les tickets sont passé au statut « En cours ».

2^{ème} année BTS SIO option SLAM

Un technicien qui traite le problème peut changer le statut, si le ticket est résolu, il peut le passer au statut « résolu ».



On peut observer les changements de statut dans « Statistique » :



Une fois la solution validée par l'utilisateur, le technicien peut clôturer le ticket :

