

Aplicación: learnhealth	
<p>Correo electrónico: [learnhealth@eps.edu.co]</p> <p>Sitio web: [www.learnhealth.com]</p>	<p>desarrolladores: [Juanita Arango, Sofía Arenas, Steven Jurado, Yexine Tapia]</p> <p>Fnsp-Udea</p>

MANUAL DE USUARIO



TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN

¡Error! Marcador no definido.

OBJETIVOS

Objetivos del manual de usuario	4
Objetivos de la aplicación	4
objetivos generales	4
Objetivos específicos	4

Explicación de la interfaz del usuario

Iniciar sesión	5.1
Registrarse	5.2
Menú	5.3
Pensum	5.4
Obligaciones contingentes	6
Aportes	6

INFORME DE AUDITORÍA INDEPENDIENTE

7

Informe del Auditor	¡Error! Marcador no definido.
---------------------	-------------------------------

DIAGRAMAS

	8
Diseño UML de la Arquitectura	8
Diagrama de Entidades	9
Diccionario de datos	10

INTRODUCCIÓN

En el presente documento se dará a conocer los objetivos en los cuales se fundamenta la realización y funcionamiento del software Learn Health. Adicionalmente, buscar darle una guía al usuario sobre el funcionamiento de cada botón, operación y acción que puede realizar dentro de la aplicación, esto sirviendo como un soporte y ayuda para que el usuario pueda tener la mejor experiencia durante el tiempo en el cual interactúe con la aplicación.

Por otro lado, Learn Health tiene como finalidad gestionar la información de los empleados y demás personal perteneciente a una entidad de salud, esto mediante el inicio de sesión que podrá realizar cada usuario o la creación de nuevos perfiles, llenando la información requerida. Además, la aplicación permitirá mostrar a los usuarios los distintos cursos que van a ser ofrecidos por dicha entidad de salud, mostrando los distintos horarios y los respectivos requisitos necesarios para poder acceder a estos.



4.1 OBJETIVOS DE ESTE MANUAL

Este manual pretende hacer accesible y comprensible la información sobre el proyecto Learn Health, diseñado para la empresa de salud MedCenter, por medio de este manual se comprenderá la interfaz gráfica del usuario, así como su funcionamiento.

4.2 OBJETIVOS DE LA APLICACIÓN

4.3 Objetivo general

Este proyecto intenta hacer accesible y comprensible el proceso llevado a cabo por la empresa de salud Medcenter, la cuál busca planificar y gestionar la formación de sus empleados.

4.4 Objetivos específicos

- Realizar una interfaz amigable que permita el buen funcionamiento de la base de datos de la empresa MedCenter.
- Llevar un control de la información de manera clara y concisa, con el fin de mantener al día la información de la empresa.
- Desarrollar la base de datos en la cual se almacenará la información de todos los empleados adscritos a los cursos formativos que brinda la empresa.

5. EXPLICACIÓN DE LA INTERFAZ DEL USUARIO

La aplicación agiliza los flujos de información para los encargados de proporcionar los cursos; además permite controlar la cantidad de alumnos en cada curso para evitar un

sobrecupo, esto con el fin de mejorar la eficiencia y el rendimiento académico y profesional de las personas que están dictando el curso, como del que lo está cursando .

El usuario debe tener en cuenta que para hacer uso del sistema debe diligenciar obligatoriamente todos los campos para el correcto funcionamiento de la aplicación, sino ingresa toda la información que se le solicita no se guardará ningún dato.

La aplicación es muy amigable, ya que su navegabilidad está diseñada para que cuando el usuario oprima el botón “Confirmar”, automáticamente se guíe sobre qué es lo que debe realizar; en caso tal de que los usuarios opriman “Cancelar” sea devuelto a la opción anterior donde se encontraba el usuario.

5.1 Iniciar sesión



En la interfaz de **inicio de sesión** el empleado podrá ingresar a la plataforma en donde encontrará la información acerca de los cursos disponibles con sus respectivos horarios. Para ingresar a esta plataforma deberá contar con un usuario y contraseña (credenciales), ingresarlos y luego oprimir “*Iniciar sesión*”, en caso de que no cuente con estas deberá oprimir en la opción “*Registrarse*” para posteriormente iniciar sesión; si el empleado tiene usuario y contraseña pero olvidado la contraseña, puede oprimir la opción “¿Olvidaste tu contraseña?”

Cambiar contraseña

Cambiar contraseña

Cuenta

Usuario

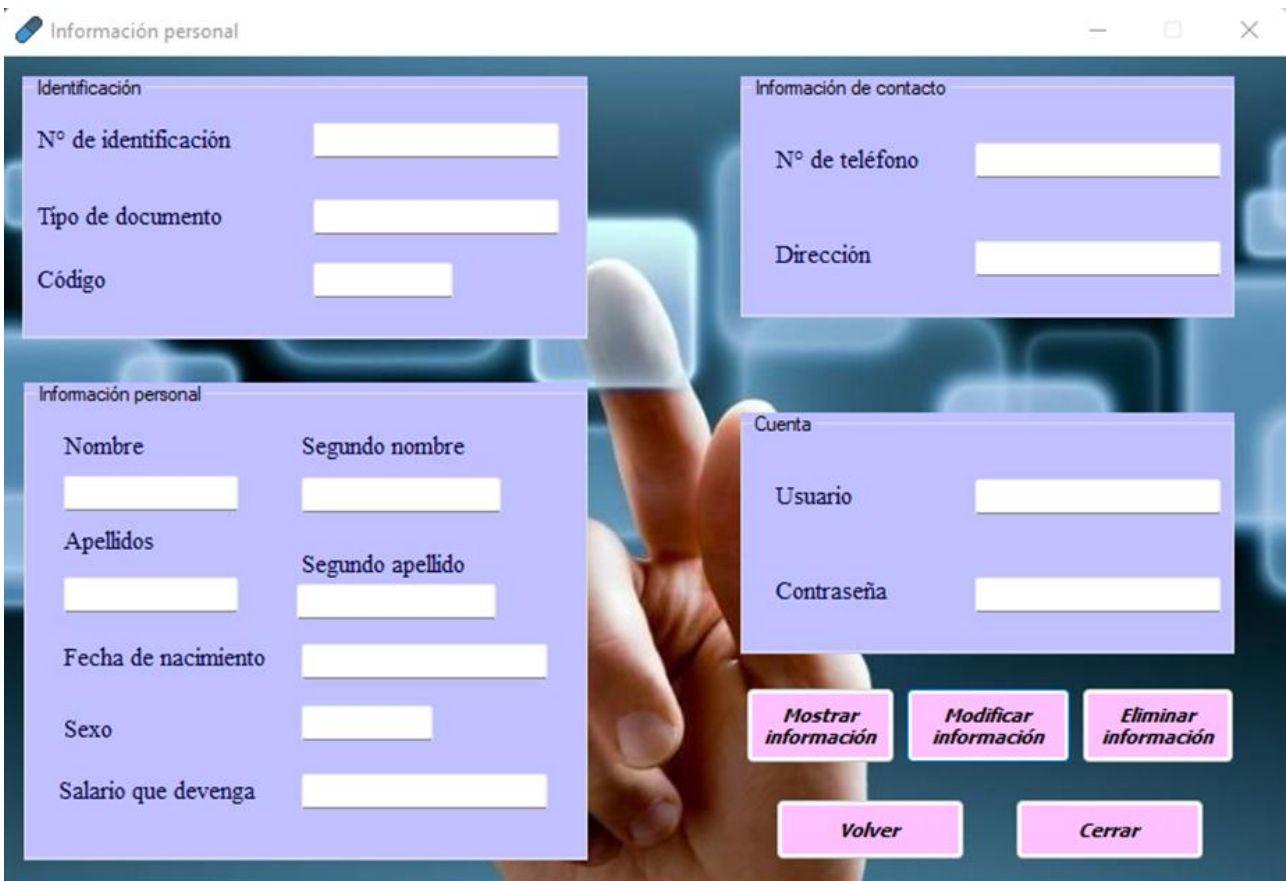
Nueva contraseña

Modificar información

Volver **Cerrar**

En la interfaz “*Cambiar contraseña*”, el empleado tiene la posibilidad de modificar su información, en este caso su contraseña, si es que esta se le olvido; para realizar esto simplemente debe ingresar su “*usuario*” y posteriormente ingresar la “*nueva contraseña*”; realizado este paso en la parte inferior de la interfaz encontrará dos botones “*cerrar*” y “*volver*”, los cuales debe oprimir una vez haya ingresado la nueva contraseña y quiera o no modificarla.

Registrarse



The registration form is titled "Información personal" and is divided into four main sections, each with a light blue header and white input fields:

- Identificación**
 - Nº de identificación
 - Tipo de documento
 - Código
- Información personal**
 - Nombre
 - Segundo nombre
 - Apellidos
 - Segundo apellido
 - Fecha de nacimiento
 - Sexo
 - Salario que devenga
- Información de contacto**
 - Nº de teléfono
 - Dirección
- Cuenta**
 - Usuario
 - Contraseña

At the bottom of the form, there are five buttons:

- Mostrar información**
- Modificar información**
- Eliminar información**
- Volver**
- Cerrar**

En la interfaz de “*Crear usuario*” el empleado que no tenga usuario y contraseña (credenciales) para ingresar a la plataforma, podrá registrar sus datos para crear un usuario que le permita inscribirse a los cursos; esta interfaz está compuesta por cuatro segmentos de información: El primer segmento es “Identificación”, este está compuesto por (*Tipo de documento, Nº de identificación y Código*); el segundo segmento es “Información personal”, este está compuesto por (*Nombre, Apellido, fecha de nacimiento, sexo y Salario que devenga*); el tercer segmento es “Información de contacto”, este está compuesto por (*Nº de teléfono y Dirección*); y el cuarto y último es “Cuenta”, este está compuesto por (*Usuario y Contraseña*).Adicionalmente, tenemos los botones “*Mostrar información*”, el cual sirve para verificar si la información ingresada por el usuario esta correcta o tiene algún error; “*Modificar información*” funciona cuando un dato ingresado por el usuario es incorrecto y desea realizarle un cambio; y el botón “*Eliminar información*” se utiliza cuando

el usuario desea eliminar sus datos y no seguir con el registro. Por último, una vez diligenciados todos los datos de este formulario y si estamos seguros de que los datos son correctos, oprimimos en “Crear Usuario”; en caso de que no estemos seguros de que la información proporcionada sea la correcta, oprimimos “Cancelar”.

Menú



En la interfaz de “*menú*” el empleado encontrará un segmento donde aparecen los datos de “*información personal*” los cuales proporcionó cuando creó el usuario para acceder a los cursos; en el costado derecho está el botón “*tus cursos*”, una vez el empleado oprima este botón podrá ver el historial de cursos que ha tomado o que tiene activos; en el costado izquierdo está el botón “*Oferta de cursos*”, cuando el empleado oprima este botón va a encontrar la información sobre los cursos que hay disponibles, sus respectivos horarios, costos, duración, lugar, etc. Si el empleado ya encontró la información que necesitaba puede oprimir en “Cerrar Sesión” y esto lo llevará a la ventana de inicio.

Pensum

Pensum

Código curso	Nombre curso	Descripción	Duración	Prerequisitos	Costo	Horarios
86190	Capacitación C...		40 Horas	Ninguno	\$550.000	Ver Horarios
50664	Etica de la salud		10 Horas	Ninguno	\$0	Ver Horarios
38105	Atención inte...		30 Horas	50664	\$500.000	Ver Horarios
9107	Educación en ...		30 Horas	50664	\$100.000	Ver Horarios
97329	Manejo de epi...		40 Horas	86190	\$600.000	Ver Horarios
51848	Comunicación ...		20 Horas	50664	\$200.000	Ver Horarios
55118	Optimización d...		30 Horas	97329	\$200.000	Ver Horarios

Volver a menú Cerrar

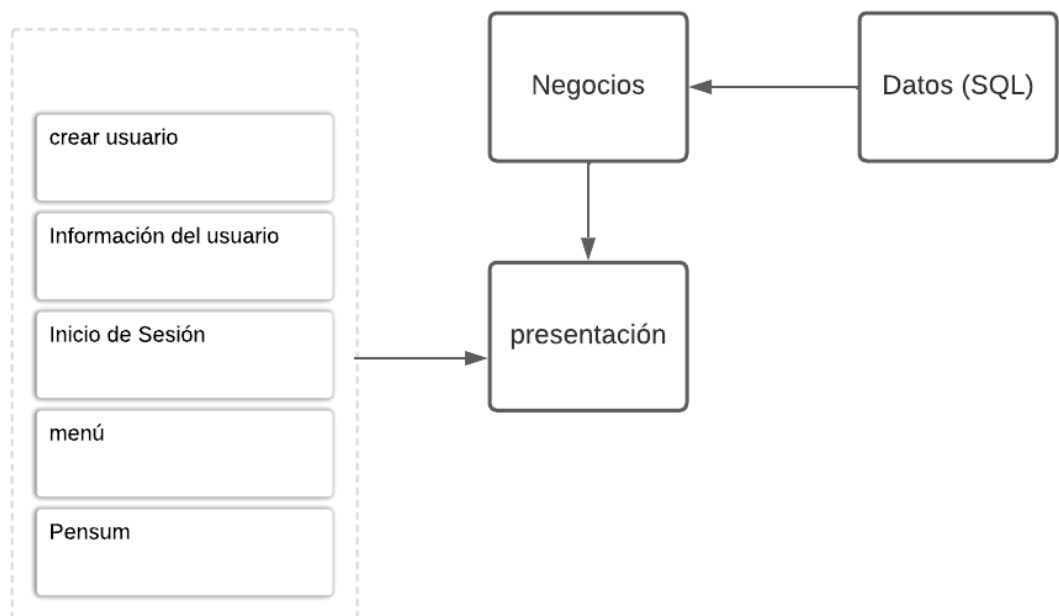
Lugar	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Horario
Bloque 15	Sep 15	Nov 30	Mañana
Bloque 5	Ener 5	Marz 15	Tarde

Después de que el empleado oprima la opción “Oferta de cursos”, el sistema lo enviará a la interfaz de “Pensum”, allí el empleado puede observar los cursos que se le están ofertando, sus horarios, costos, lugar en el que se darán las clases, y lo que necesita para

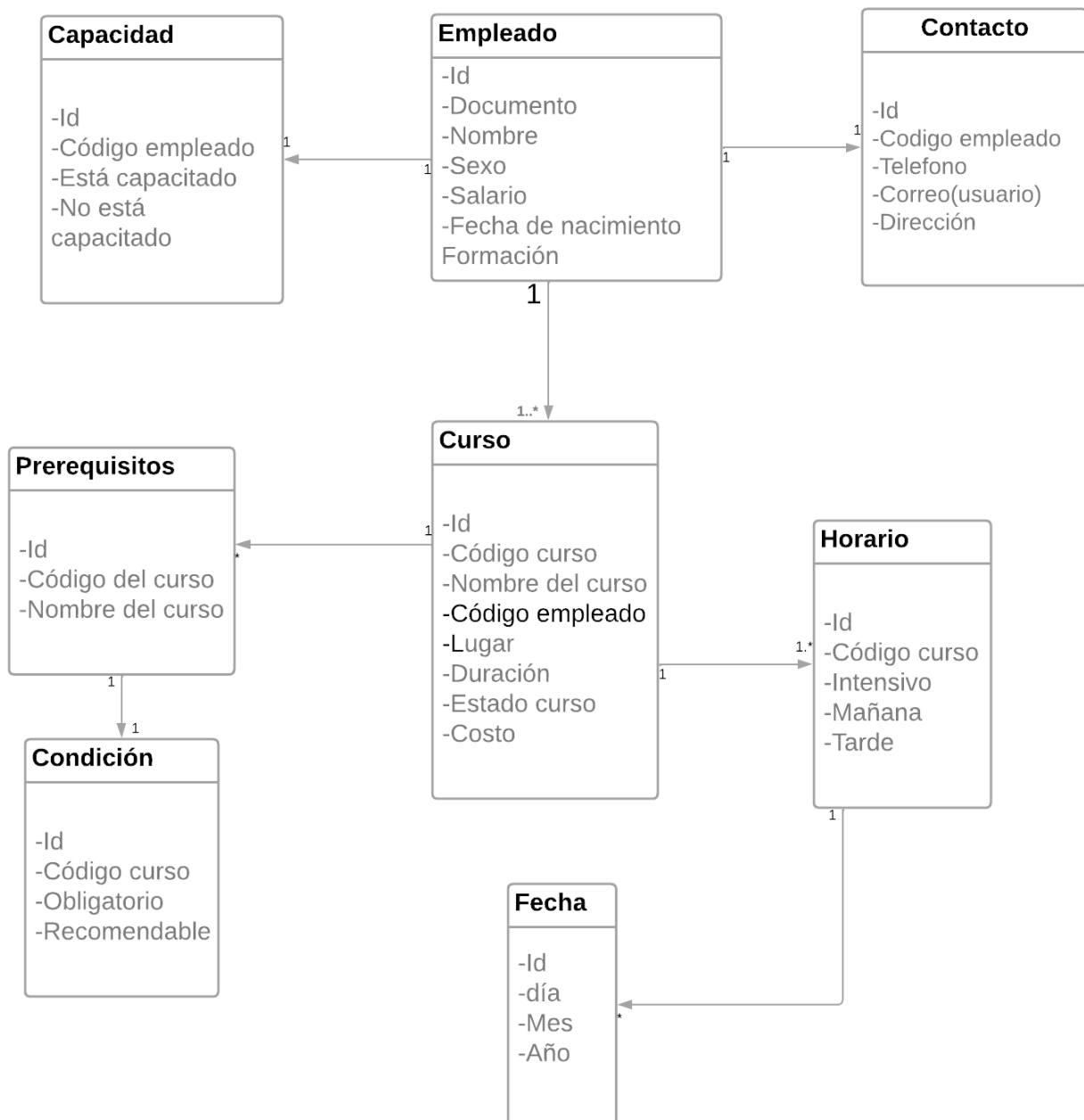
poder matricularlo, con esta información el usuario podrá tomar la decisión sobre matricularse o no; adicionalmente en esta interfaz, el usuario tiene las opciones de “Volver al menú” o de “cerrar”

6. DIAGRAMAS

6.1 DISEÑO EN UML DE LA ARQUITECTURA



6.2 DIAGRAMA DE ENTIDADES



6.3 DICCIONARIO DE DATOS

campo	tipo de dato	descripción
T_AIS	n char	Tabla Atención Integral en Salud
T_CA	n char	Tabla comunicación asertiva
T_CC10	n char	Tabla capacitación CIE 10
T_Edus	n char	Tabla educación en Salud
T_ES	n char	Tabla etica en Salud
T_ME	n char	Tabla manejo de epidemias
T_OR	n char	Tabla optimización de recursos
TUsuario	n char	Tabla de usuario
Tpensum	n char	Tabla de pensum