

Spécifications Fonctionnelles Générales (SFG)

Système d'Information Intégré (PGI)
PME de Vente de Sneakers - Adoo Sneakers

Rafael RODRIGUES et Steven KAMEL

18 novembre 2025

1 Objet du document

Ce document décrit les Spécifications Fonctionnelles Générales (SFG) du PGI destiné à Adoo Sneakers, une PME spécialisée dans la vente de sneakers. Il définit les fonctionnalités principales du système par modules.

2 Contexte et objectifs

2.1 Contexte

- **Activité** : Revente de sneakers haut de gamme (Nike, Adidas, Jordan, Yeezy)
- **Équipe** : 50 collaborateurs
- **Points de vente** : Boutique physique + site e-commerce
- **Catalogue** : 500+ références (multiples pointures et coloris)

2.2 Objectifs

- Centraliser les données (clients, fournisseurs, stocks, employés)
- Automatiser les processus métier
- Améliorer la traçabilité des produits
- Faciliter le pilotage stratégique
- Garantir la conformité RGPD

3 Architecture fonctionnelle

Le système est organisé en **7 modules principaux** :

Module	Description
1	Gestion des Ventes
2	Gestion des Achats
3	Gestion des Fournisseurs
4	Gestion des Stocks
5	Gestion des Ressources Humaines
6	Reporting et Facturation
7	Sécurité et Administration

4 Modules fonctionnels

4.1 Module 1 - Gestion des Ventes

- Saisie des commandes (boutique + e-commerce)
- Vérification de disponibilité en temps réel
- Suivi des livraisons et gestion des retours
- CRM : historique clients, fidélité, réclamations
- Statistiques de ventes par marque/modèle/canal

4.2 Module 2 - Gestion des Achats

- Création et suivi des commandes fournisseurs
- Gestion des précommandes pour éditions limitées
- Réception et contrôle d'authenticité des produits
- Facturation et rapprochement comptable

4.3 Module 3 - Gestion des Fournisseurs

- Fiches fournisseurs (marques, grossistes)
- Conditions négociées et contrats
- Évaluation qualité et délais
- Historique des commandes par fournisseur

4.4 Module 4 - Gestion des Stocks

- Traçabilité par numéros de série uniques
- Inventaires annuels et tournants
- Alertes de rupture de stock
- Rotation des stocks et identification des produits dormants

4.5 Module 5 - Ressources Humaines

- Dossiers individuels (contrats, documents)
- Gestion des congés et planning
- Calcul automatique de la paie
- Tableaux de bord RH (effectifs, turnover)

4.6 Module 6 - Reporting et Facturation

- Génération de devis et factures automatiques
- Suivi des paiements et relances
- Tableaux de bord : CA, marges, top ventes

4.7 Module 6 - Sécurité et Administration

- Conformité RGPD (gestion des droits, effacement)
- Authentification sécurisée et gestion des rôles
- Sauvegardes automatiques quotidiennes

5 Acteurs principaux

- **Clients** : Achats et suivi des commandes
- **Fournisseurs** : Approvisionnement

- **Administrateurs :** Configuration et maintenance
- **Employés :** Gestion des horaires, congés, paie