

Fișa cerințelor - MODUL 3

Descriere:

Cel de-al treilea modul conține funcționalitatea de distribuire a studenților la comisii de licență, fiecare student fiind asignat unei comisii prin intermediul profesorului coordonator. La rândul său, fiecare profesor coordonator este repartizat unei comisii, deci toți studenții care sunt asignați acelui profesor coordonator intră automat la comisia respectivă.

Distribuirea se va realiza în două etape:

- etapa automată, care se bazează pe o serie de criterii prestabilite.
- etapa manuală, care reprezintă de o retușare în vederea menținerii echilibrului la nivel de comisii; persoanele care vor avea dreptul de a modifica listele sunt numai secretarii fiecărei comisii sau utilizatorii cu cont de superadministrator

De asemenea, modulul conține și funcționalitatea de programării a fiecărui student în parte, pe baza unor criterii.

Funcționalități:

1. Distribuirea studenților înscriși la comisiile de licență formate

ID: F1

Descriere: Având un număr de studenți înscriși pentru susținerea examenului, ei trebuie împărțiți la comisiile formate. Se urmărește în primul rând ca fiecare comisie să dispună de un număr egal de studenți, iar principala metodă de distribuire este în funcție de profesorul coordonator al fiecărui student. În funcție de acest criteriu are loc distribuirea automată. Dacă se observă discrepanțe semnificative între numărul de studenți ale comisiilor, secretarul fiecăreia are dreptul și posibilitatea de a le modifica manual, pentru a se ajunge cât mai aproape de echilibru.

2. Programarea studenților

ID: F2

Descriere: Având comisiile formate pe baza funcționalității F1, următorul pas constă în formarea unui orar efectiv, pe zile și ore. Astfel, secretarul fiecărei comisii va menține legătura cu ceilalți membri și va prelua preferințele fiecăruia de zile, respectiv ore pe care le poate alocă. În momentul în care sunt unite toate informațiile, se vor programa studenții în sesiune de câte 20 de minute. Orarul astfel rezultat este validat de ceilalți membri, iar apoi este făcut public.

Constrângeri: În eventualitatea necesităţii unui membru temporar la una dintre sesiuni, trebuie verificat orarul acestuia, pentru ca sesiunea în cauză să nu se suprapună cu una aparţinând comisiei din care face parte de drept.

Dependenţe:

Modulul în cauză este, bineînţeles, dependent de toate celelalte ale aplicaţiei, după cum urmează: de modulul 1 depinde prin prisma studenţilor înscrişi. Dacă modulul nu este funcţional, nu vom dispune de studenţi dornici a susţine examenul.

Modulul 2 este cel care facilitează comisiile de evaluare. În absenţa acestuia, nu facem diferenţa între membrii fiecărei comisii şi rolurile fiecăruia, întrucât aici se stabileşte cine sunt preşedintele şi secretarul fiecărei comisii.

Modulul 4 este cel care depinde de buna funcţionare al modulului pe care ne axăm întrucât acesta (modulul 3) este cel care face ordine în marea de candidaţi înscrişi şi pune la punct detaliile organizatorice.

Tehnologii utilizate:

FII@Licenţă va fi dezvoltată folosind WikiX, pentru ca ulterior să poată fi integrată în aplicaţia FII.

Actori:

1) Utilizatori umani:

- a) Secretarul de comisie ce va retuşa repartizarea generată automat în prealabil
- b) Secretarul de comisie care va folosi functionalitatea de generare automata
- c) Super administratorul care va avea acces la orice functionalitate a aplicatiei

2) Elemente hardware:

- a) Sunt utilizate de catre sistemul de operare, pentru buna functionare a aplicatiei

3) Reteaua de internet:

- a) In absenta unei conexiuni, nu ne putem conecta la aplicatie

4) Sistemul de operare:

- a) Asigura functionarea browserului prin care ne conectam la aplicatie
- b) In cazul nefunctionarii, trimite alerta utilizatorului
- c) In functie de versiunea a browserului , aceasta poate sustine sau nu updatarea clientului

5) Elemente software:

- a) baza de date de unde sunt extrase datele folosite de aplicatie

6) Developer:

- a) creare de soft
- b) update-uri periodice
- c) mententata(daca este cazul)

Scenarii:

a. GENERAREA AUTOMATA A PROGRAMARILOR

1. deschidere aplicatie
 - a. aplicatia nu se deschide
 - nu avem conexiune la internet -> conectare
 - serverul nu este deschis -> contactare administrator
2. log in (cu cont de secretar sau de administrator)
 - a. conectarea este refuzata
 - credentiale gresite -> reincercare
 - contul cu care incercam sa ne conectam nu este de secr. / adm -> abort
 - nu exista cont -> adresare catre administratorul aplicatiei
3. conectare realizata cu succes, asteptare incarcare pagina
4. actionarea butonului "Programari" din meniu
5. adaugarea criteriilor (pe rand, fiecare criteriu)
 - a. adaugarea criteriilor comisiei
 - i. date
 - ii. ora incepere
 - iii. ora finalizare
 - iv. pauze
 - b. adaugare criterii profesori
 - i. fiecare profesor -> comisie preferata
 - ii. stabilire prioritizare profesori
6. actionarea butonului salveaza criterii + asteptare raspuns
 - i. erori -> se verifica eroarea (conflicte etc.)
7. actionarea butonului genereaza programari
8. salvarea unei stari intermediare, modificabile, inainte de generarea finala
9. verificare generare + acceptare
 - acceptare -> generarea va fi salvata
 - refuz -> toate datele vor fi pierdute

4, 5, 6, 7, 8 -> se poate pierde conexiunea / poate pica serverul

b. RETUSARE PROGRAMARI

1. a.
2. Identificare profesor care trebuie mutat la o alta comisie
3. Identificare numar de locuri ce ar trebui ocupate de profesorul respectiv
4. Transferarea unui profesor la o alta comisie (click pe profesor -> asigneaza comisie -> alegerea unei comisii)
5. repetarea pasilor 1 - 4 ori de cate ori este nevoie
6. verificarea finala a programarilor
7. salvare modificari

c. EMITERE PROGRAMARI

1. a.
2. b. (optional)
3. Actionarea butonului emite programari (din meniu)
4. Alegerea comisiei sau alegerea optiunii toate
5. Actionarea butonului emite
6. Salvarea documentului