

# Directrices para la realización del proyecto

## Introducción

Los proyectos permiten aplicar la teoría a casos reales, desarrollar habilidades prácticas, fomentar la resolución de problemas. Hacer un proyecto ayuda a:

- Integrar conocimientos de diversas áreas.
- Aprender a investigar y buscar soluciones.
- Desarrollar habilidades en la instalación, configuración y administración de sistemas.
- Prepararse para el mundo laboral con experiencias prácticas.

## Posibles temas para realizar

Una posible lista de ideas sobre los que realizar el proyecto podrían ser:

- **Plataforma de gestión de reservas para centros deportivos.**
- **Sistema de control de inventario con lector de código QR.**
- **Sistema de gestión de alquiler de vehículos con geolocalización.**
- **Red social temática con foros y sistema de mensajería.**
- **Sistema de gestión de clínicas médicas con historial de pacientes.**
- **Gestor de eventos y conferencias con emisión de tickets electrónicos.**
- **Aplicación de gestión de turnos para empresas y empleados.**
- **Sistema de seguimiento de envíos con notificaciones en tiempo real.**
- **Plataforma de gestión de alumnos y notas para academias.**

Podéis proponer otros temas que sean de vuestro interés.

# Entregables

Los alumnos deberán entregar los siguientes materiales en el aula para realizar la entrega final.

- Documento en formato PDF con el trabajo realizado.
- Un video con la presentación del proyecto realizado por el alumno.
- Documento en formato PDF con la presentación usada en el video, si la hubiese.
- Directorio con los posibles ficheros fuentes o de configuración.
- Anexos y otra documentación adicional si se considera necesario.

Los ficheros deben estar nombrados de la siguiente forma:

- 01\_Proyecto\_xxxxxx.pdf
- 02\_Video\_presentacion.mp4
- 03\_Presentacion.pdf
- 04\_Fuentes
- 05\_Anexos

El tribunal usara estos entregables para su calificación final.

## **Nota para la Presentación:**

- El vídeo de máximo 15 minutos, debe resumir el contenido del documento y explicar el contenido o funcionamiento del proyecto.
- La presentación en PDF debe reflejar los puntos clave de la exposición y apoyar visualmente la explicación.

# Calendarización de la ejecución

El proyecto final de curso tiene las siguientes fases:

## **1. Planificación y Definición del Proyecto (Del 3 de marzo al 9 de marzo)**

### **Objetivos**

- Definir el alcance del proyecto.
- Especificar la problemática y justificación.
- Establecer tecnologías y herramientas a utilizar.

### **Entregables**

- Documento de planificación inicial.
- Índice provisional del trabajo.

## **Revisión y Feedback (Del 10 de marzo al 24 de marzo)**

- Revisión con el tutor.
- Ajustes en base a comentarios.

## **2. Entrega parcial (Del 12 de abril al 10 de mayo)**

### **Objetivos**

- Entrega de una primera versión del proyecto.
- Evaluación y análisis de dificultades y posibles planteamientos.

### **Entregables**

- Borrador del documento de proyecto.

## **Revisión y Feedback (Del 11 de mayo al 25 de mayo)**

- Revisión con el tutor.

## **3. Entrega final Objetivos (Del 27 de mayo al 05 de junio)**

- Entrega de toda la documentación del proyecto para su evaluación.

## **4. Revisión y evaluación (Del 06 de junio al 12/06 de junio)**

- Evaluación del proyecto por parte del tribunal.

# Esquema de documento de proyecto.

Adjunto un posible esquema del documento:

## 1. Portada

- Título del Proyecto
- Nombre del alumno
- Curso y fecha
- Institución o asignatura

## 2. Índice

- Listado de secciones y sub-secciones con la paginación.

## 3. Introducción

- Contexto y justificación del proyecto.
- Descripción general del objetivo y alcance.
- Importancia del trabajo en la modalidad online.

## 5. Objetivos

- Objetivos generales.
- Objetivos específicos (técnicos y prácticos).

## 6. Marco Teórico

- Conceptos básicos y fundamentos teóricos (servidores web, monitorización, virtualización, etc.).
- Herramientas y tecnologías utilizadas.
- Revisión breve de la literatura o documentación consultada.

## 7. Desarrollo

- Instalación y Configuración: Descripción paso a paso de la instalación y configuración del entorno o herramientas.
- Desarrollo del Proyecto: Explicación de la implementación, problemas encontrados y soluciones aplicadas.
- Pruebas y Resultados: Descripción de las pruebas realizadas, resultados obtenidos y validación del proyecto.

## 8. Demostración o Maqueta

- Incluir capturas de pantalla, diagramas o enlaces a vídeos (según el caso).
- Explicación de cómo se realizó la demostración en el vídeo de 15 minutos.

## 9. Conclusiones

- Reflexión final sobre lo aprendido.
- Valoración del proyecto y posibles mejoras o líneas futuras de trabajo.

## **10. Bibliografía**

- Listado de fuentes consultadas (documentación oficial, tutoriales, artículos, etc.).

## **11. Anexos (si procede)**

- Códigos fuente, configuraciones detalladas o documentación extra que soporte el desarrollo.