



大连理工大学

自助服务系统操作手册

(学生版)

北京星网锐捷网络技术有限公司

北京市海淀区复兴路29号中意鹏奥大厦东塔A座11层

邮编：100036

服务热线：4008111000

在线咨询：<http://webchat.ruijie.com.cn>



目录

目录	2
版权声明	4
免责声明	5
前言	6
1 登录	7
2 注册	8
3 认证	11
4 概览	12
5 我的服务单	13
6 自助服务	14
6.1 认证上网服务（测试期间只对留学生用户和教师公寓开放）	14
6.1.1 申请	14
6.1.2 暂停	17
6.1.3 恢复	18
6.2 IP 服务	19
6.2.1 申请	20
6.2.2 端口变更	23
6.2.3 MAC 地址变更	25



6.2.4	注销	26
6.3	邮件服务	28
6.3.1	申请	28



版权声明

北京星网锐捷网络技术有限公司版权所有，并保留对本手册及本声明的一切权利。

未得到北京星网锐捷网络技术有限公司的书面许可，任何人不得以任何方式或形式对本手册的任何部分进行复制、摘录、备份、编辑、传播、翻译成其他语言、将其全部或部分用于商业用途。



免责声明

本手册依据现有信息编写，其内容如有更改，恕不另行通知，请关注北京星网锐捷网络技术有限公司网站提供的最新信息。北京星网锐捷网络技术有限公司在编写本手册时已尽力保证其内容准确可靠，但对于本手册中的遗漏、不准确或错误，以及由此导致的损失和损害，北京星网锐捷网络技术有限公司不承担责任。



前言

Relax 是锐捷公司推出的资产和服务单统一管理系统，实现了服务单的多部门合作流程化管理。Relax 支持完全的用户自定义功能，使用非常的灵活，用户可以自己定义服务单处理流程中的每一个节点、操作和表单。为了清晰的说明 Relax 的各个功能，本手册会以实例化的方式来进行说明，文中涉及的示例都是某大学的实际使用场景。

1 登录

- **登录地址：** <http://tulip.dlut.edu.cn>



- **操作步骤：**

1. 请使用统一身份认证账号登录，用户名为学号，密码为统一身份认证密码
2. 单击“登录”，验证通过后即可登录到自助服务系统。





2 注册

登录页面提供了注册功能，用于自助注册校园网自助服务系统账号。主要用于未注册开通过校园网自助服务系统的用户自助申请账号。

注册步骤如下：

1. 单击登录页面中的“注册”按钮链接。



2. 根据个人信息填写注册信息，确认无误后单击“确认”按钮，提交注册申请。



注册

用户类型

本科生

职工号/学号 *

2017033001

密码 *

.....

密码确认 *

.....

姓名 *

张磊

联系电话 *

3456789

证件类型

身份证

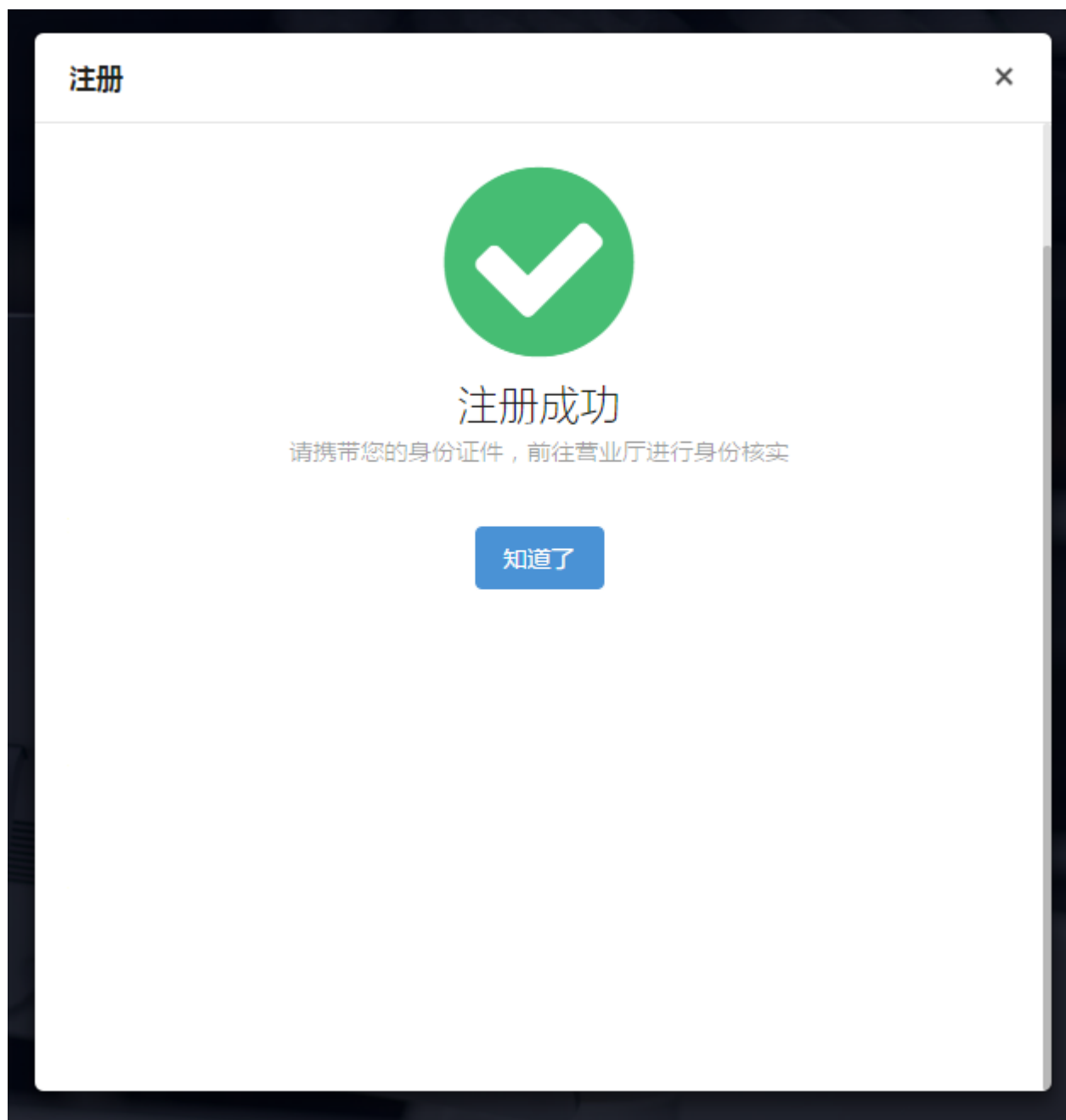
证件号 *

3456789

确认

取消

3. 当注册信息系统通过后，提示注册成功。



4. 单击“知道了”或者窗口右上角“X”关闭窗口。



3 认证

用户自主注册的用户，如果使用的是统一认证平台账号，系统校验通过后默认开通认证计费账号。

如果是非统一认证平台账号，则需要携带注册时使用的相关证件到营业厅进行身份核实认证。



4 概览

用户登录后默认显示概览页。概览页可查看到以下信息：

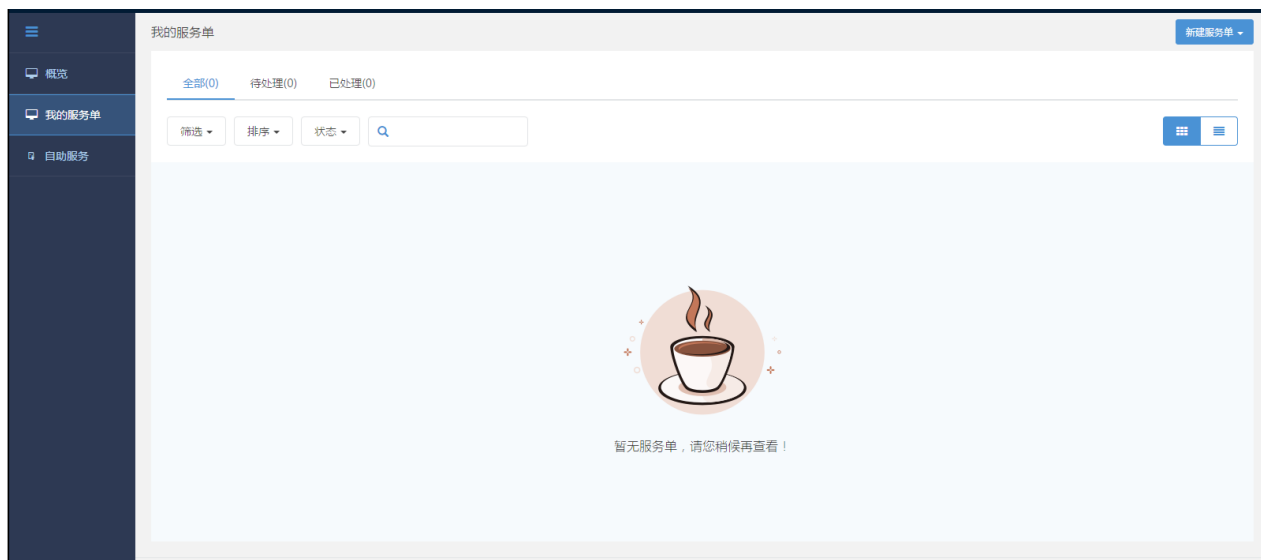
1. 个人的信息：姓名、账号。
2. 账户信息：账户余额和当月已支出费用。
3. 我的服务：已开通的服务列表。
4. 我的账单：可按月查询个人的历史消费账单记录。
5. 缴费记录：可按月查询个人的缴费记录。
6. 上网明细：可按天查询个人上网明细信息。
7. 上网流量：可按月查询个人上网流量信息。





5 我的服务单

该功能主要用于提交故障服务单申请，并追踪服务单处理记录。





6 自助服务

自助服务包含“认证上网服务”、“IP 服务”和“邮件服务”两个功能菜单。可以分别对两个服务做申请、注销等操作。

6.1 认证上网服务（测试期间只对留学生用户和教师公寓开放）

账号	姓名	计费类型	申请时间	服务状态	操作
2017033001	张雷	学生20元基本费	2017-03-30 02:37	开通	暂停 恢复 更多

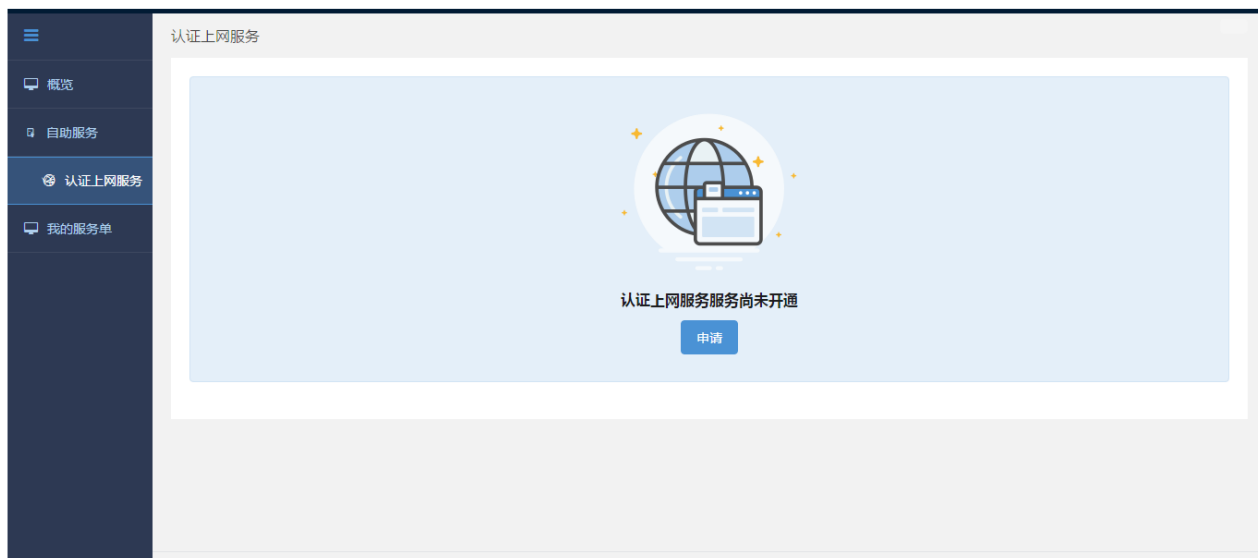
申请人	类型	描述	提交时间	状态
张雷	恢复	认证上网服务恢复	2017-03-30 14:39:30	已关闭
张雷	暂停	认证上网服务暂停	2017-03-30 14:38:14	已关闭
张雷	认证上网服务	认证上网服务申请	2017-03-30 14:37:23	已关闭

打开认证上网服务，包含“当前服务”和“服务申请记录”两部分。

- 当前服务：展示当前已经开通了了的认证上网服务。并可以对已开通的服务进行注销、暂停、恢复申请操作。
- 服务申请记录：展示历史所有申请操作记录。

6.1.1 申请

1. 菜单中点击“认证上网服务”，打开服务首页。如下图：



2. 单击“申请”按钮，弹出协议页面，
3. 勾选“同意并接受”，点击“确定”按钮，进入申请页面

4. 填写完信息后，单击“提交”按钮。会进入二次确认页面，如下图所示：



【提交】 - 操作确认

套餐名: 学生20元基本费

周期费用: 0元

基本费用: 20元

开户费用: 10元

点击下方按钮, 确认开通后, 系统会自动扣除相关费用。

账号

2017033001

姓名

张雷

服务类型

上网服务

计费类型

学生20元基本费

确定

取消

5. 确认信息无误后, 单击“确认”按钮提交申请。等待审批完成后即可在“当前服务”中看到刚才申请的服务。



≡

概览

自助服务

认证上网服务

我的服务单

认证上网服务

当前服务

账号	姓名	计费类型	申请时间	服务状态	操作
2017033001	张雷	学生20元基本费	2017-03-30 02:37	开通	暂停 恢复 更多

服务申请记录

申请人	类型	描述	提交时间	状态
张雷	恢复	认证上网服务恢复	2017-03-30 14:39:30	已关闭
张雷	暂停	认证上网服务暂停	2017-03-30 14:38:14	已关闭
张雷	认证上网服务	认证上网服务申请	2017-03-30 14:37:23	已关闭

6.1.2 暂停

在“当前服务”中，可以对已经开通的认证上网服务进行“暂停”操作。

1. 在“当前服务”列表中的“操作列，单击”暂停“按钮。
2. 在弹出的申请页面中填写“申请描述”，单击“提交”，提交申请。

暂停

×

账号

2017033001

姓名

张雷

服务类型

上网服务

提交

3. 申请成功后，“当前服务”中刚才申请的服务状态变更为“暂停”。如下图所示：



≡

概览

自助服务

认证上网服务

IP服务

邮件服务

我的服务单

认证上网服务

当前服务

账号	姓名	计费类型	申请时间	服务状态	操作
2017033001	张雷	学生20元基本费	2017-03-30 02:37	暂停	暂停 恢复 更多

服务申请记录

申请人	类型	描述	提交时间	状态
张雷	暂停	认证上网服务暂停	2017-03-30 14:38:14	已关闭
张雷	认证上网服务	认证上网服务申请	2017-03-30 14:37:23	已关闭

6.1.3 恢复

在“当前服务”中，可以对已经暂停的认证上网服务进行“恢复”操作。

1. 在“当前服务”列表中的“操作”列，单击“恢复”按钮。
2. 在弹出的申请页面中填写“申请描述”，单击“提交”，提交申请。

恢复

×

账号

2017033001

姓名

张雷

服务类型

上网服务

提交



3. 申请成功后，“当前服务”中刚才申请的服务状态变更为“开通”，如下图所示：

≡

概览

自助服务

认证上网服务

IP服务

邮件服务

我的服务单

认证上网服务

当前服务

申请

账号	姓名	计费类型	申请时间	服务状态	操作
2017033001	张雷	学生20元基本费	2017-03-30 02:37	开通	暂停 恢复 更多 ▾

服务申请记录

申请人	类型	描述	提交时间	状态
张雷	恢复	认证上网服务恢复	2017-03-30 14:39:30	已关闭
张雷	暂停	认证上网服务暂停	2017-03-30 14:38:14	已关闭
张雷	认证上网服务	认证上网服务申请	2017-03-30 14:37:23	已关闭

6.2 IP 服务

≡

概览

我的服务单

自助服务

IP服务

邮件服务

IP服务

当前服务

申请

账号	姓名	MAC地址	IP地址	区域	楼宇	房间	房间端口	计费类型	服务状态	操作
2017033001	张雷	02:44:34:4a:4f:81	202.118.105.74	西山生活区	后勤一部	109	2	学生10元基本费	开通	端口变更 更多 ▾

服务申请记录

申请人	类型	描述	提交时间	状态	操作
张雷	IP服务		2017-03-31 13:44:58	开通成功	

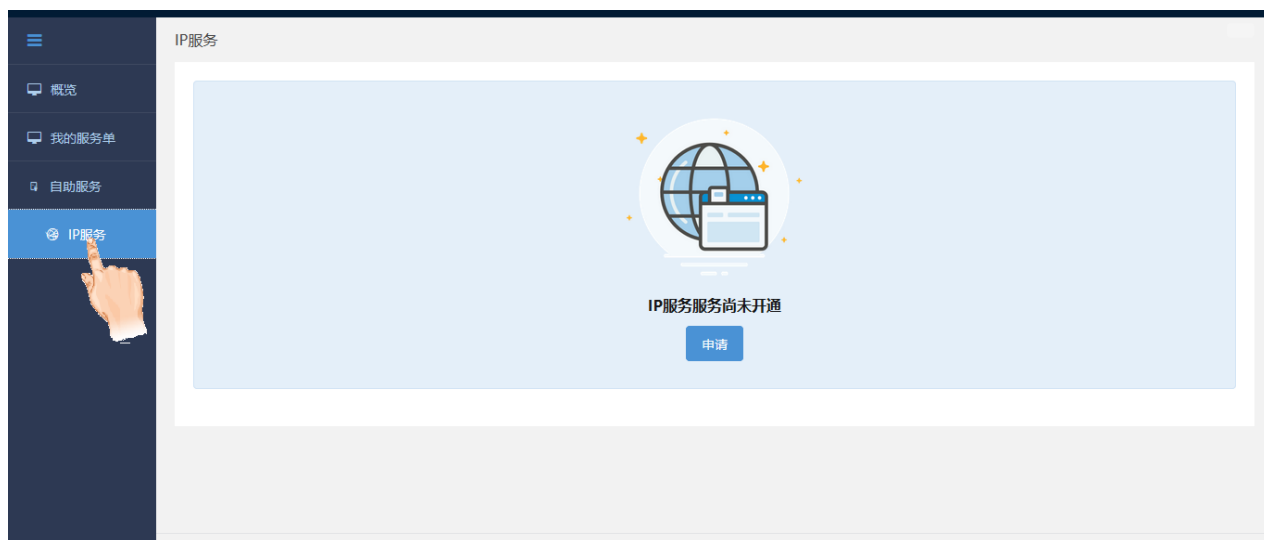
打开 IP 服务，包含“当前服务”和“服务申请记录”两部分。

- 当前服务：展示当前已经开通了 IP 服务。并可以对已开通的服务进行注销、端口变更、MAC 地址变更等操作。
- 服务申请记录：展示历史所有申请操作记录。



6.2.1 申请

1. 菜单中点击“IP 服务”，打开服务首页。如下图：



2. 点击“申请”按钮，弹出协议页面
3. 勾选“同意并接受”，点击“确定”按钮，进入申请页面



IP服务

请认真填写并且核实以下信息

账号

2017033001

姓名

张雷

服务类型

IP服务

计费类型

学生20元基本费

区域

西山生活区

楼宇

后勤一部

房间

109

端口

2

MAC地址 (如 : 02:44:34:4a:4f:51)

02:44:34:4a:4f:81

提交

4. 填写完申请信息后，点击“提交”按钮。会进入二次确认页面，如下图所示：



【提交】 - 操作确认



套餐名: 教工10元基本费

周期费用: 0元

基本费用: 10元

开户费用: 0元

点击下方按钮，确认开通后，系统会自动扣除相关费用。

账号

2017033001

姓名

张雷

服务类型

IP服务

计费类型

学生20元基本费

区域

西山生活区

楼宇

后勤一部

房间

109

端口

2

MAC地址 (如 : 02:44:34:4a:4f:51)

02:44:34:4a:4f:81

确定

取消



5. 确认信息无误后，点击“确认”按钮提交申请。等待审批完成后即可在“当前服务”中看到刚才申请的服务。

≡

概览

我的服务单

自助服务

IP服务

邮件服务

IP服务

当前服务

申请

账号	姓名	MAC地址	IP地址	区域	楼宇	房间	房间端口	计费类型	服务状态	操作
2017033001	张雷	02:44:34:4a:4f:81	202.118.105.74	西山生活区	后勤一部	109	2	学生10元基本费	开通	<div>端口变更</div> <div>更多</div>

服务申请记录

申请人	类型	描述	提交时间	状态	操作
张雷	IP服务		2017-03-31 13:44:58	开通成功	

6.2.2 端口变更

在“当前服务”中，可以对已经开通的IP服务进行变更端口操作。

1. 在“当前服务”列表中的“操作”列，点击“端口变更”按钮。
2. 在弹出的申请页面中可以修改区域、楼宇和房间，点击“提交”，提交申请。



端口变更

请认真填写并且核实以下信息

账号

2017033001

姓名

张雷

服务类型

IP服务

区域

西山生活区

楼宇

后勤一部

房间

109

端口

2

MAC地址 (如 : 02:44:34:4a:4f:51)

02:44:34:4a:4f:82

提交

3. 申请成功后，“当前服务”中刚才申请的服务的 IP 地址会重新分配新的 IP。如下图所示：

IP服务										
当前服务										申请
账号	姓名	MAC地址	IP地址	区域	楼宇	房间	房间端口	计费类型	服务状态	操作
2017033001	张雷	02:44:34:4a:4f:81	202.118.105.75	西山生活区	后勤一部	109	2	学生10元基本费	开通	<div>端口变更</div> <div>更多</div>
服务申请记录										
申请人	类型	描述	提交时间	状态	操作					
张雷	IP服务		2017-03-31 13:44:58	开通成功						



6.2.3 MAC 地址变更

在“当前服务”中，可以变更服务的 MAC 地址。

1. 在“当前服务”列表中的“操作”列，点击“更多->MAC 地址变更”。
2. 在弹出的页面中的“MAC 地址”字段里填入新的 MAC 地址，点击“提交”，提交申请。

MAC地址变更

账号
2017033001

姓名
张雷

服务类型
IP服务

原MAC地址
04:04:09:08:fa:da

新MAC地址 (如 : 02:44:34:4a:4f:51) *

02:44:34:4a:4f:83

提交

3. 成功后，“当前服务”中服务的 MAC 地址显示为修改后的 MAC 地址，如下图所示：



☰

概览

我的服务单

自助服务

IP服务

邮件服务

IP服务

当前服务

账号	姓名	MAC地址	IP地址	区域	楼宇	房间	房间端口	计费类型	服务状态	操作
2017033001	张雷	02:44:34:4a:4f:83	202.118.105.74	西山生活区	后勤一部	109	2	学生10元基本费	开通	<div>端口变更</div> <div>更多</div>

服务申请记录

申请人	类型	描述	提交时间	状态	操作
张雷	IP服务		2017-03-31 13:44:58	开通成功	

6.2.4 注销

在“当前服务”中，可以对已经开通的IP服务进行“注销”操作。

- 在“当前服务”列表中的“操作”列，点击“注销”按钮。
- 在弹出的页面中，点击“提交”，提交申请。



注销

账号

2017033001

姓名

张雷

服务类型

IP服务

MAC地址

04:04:09:08:fa:da

IP地址

202.118.65.13

提交

3. 成功后，刚才申请注销的服务注销成功，如下图所示：

☰

概览

我的服务单

自助服务

IP服务

邮件服务

IP服务



IP服务尚未开通

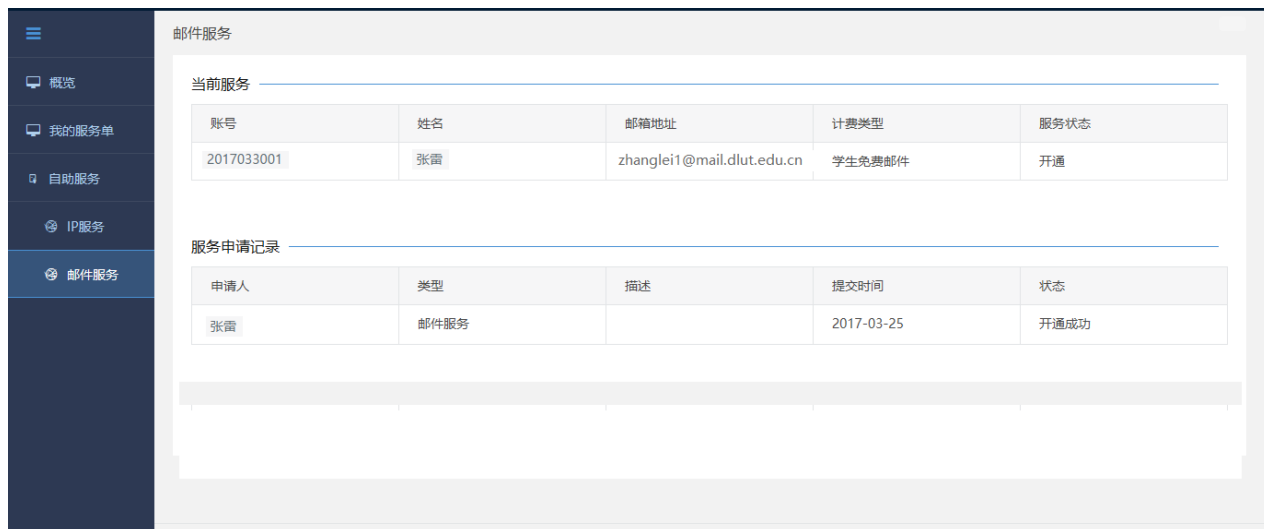
申请

服务申请记录

申请人	类型	描述	提交时间	状态
工单	注销		2017-03-22	处理中



6.3 邮件服务

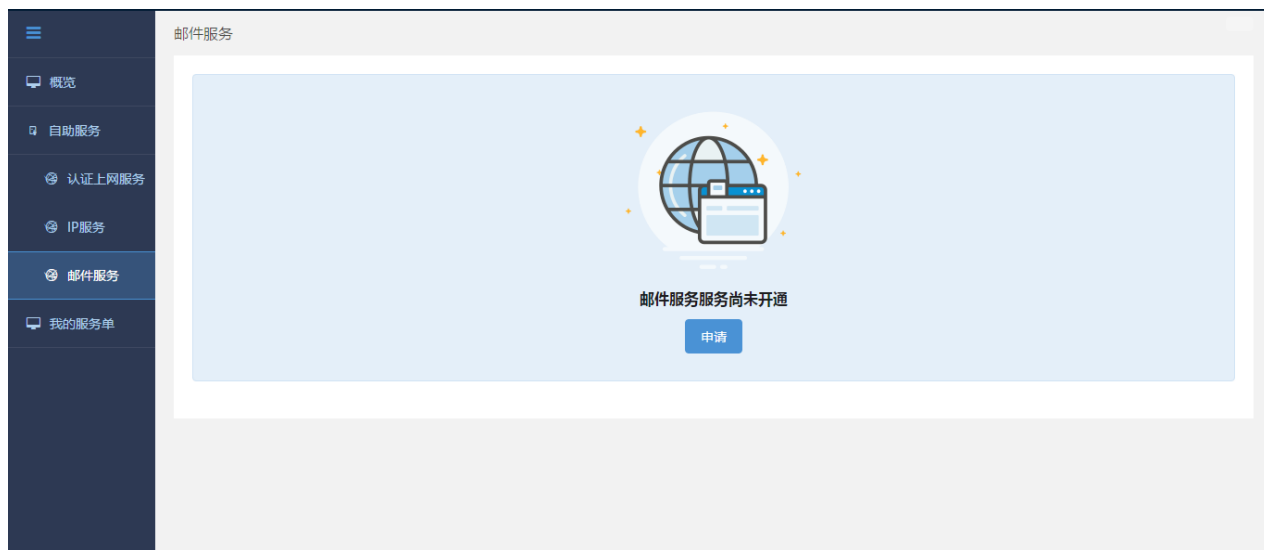


打开认证上网服务，包含“当前服务”和“服务申请记录”两部分。

- 当前服务：展示当前已经开通了认证上网服务。
- 服务申请记录：展示历史所有申请操作记录。

6.3.1 申请

1. 菜单中点击“邮件服务”，打开服务首页。如下图：





2. 点击“申请”按钮，弹出协议页面，
3. 弹出申请表单页面。如下图所示：

邮件服务

请认真填写并且核实以下信息

账号

姓名

服务类型

计费类型

联系电话

邮箱名 *

邮箱域名 *

密码 *

确认密码 *

4. 填写完表单信息后，单击“提交”按钮。会进入二次确认页面，如下图所示：



【提交】 - 操作确认

账号

2017033001

姓名

张雷

服务类型

邮件服务

服务套餐

学生免费邮件

联系电话

13698987676

邮箱名

zhanglei1

邮箱域名

mail.dlut.edu.cn

密码 *

确定

取消

5. 确认信息无误后，单击“确认”按钮提交申请。等待审批完成后即可在“当前服务”中看到刚才申请的服务。



☰

概览

我的服务单

自助服务

IP服务

邮件服务

邮件服务

当前服务

账号	姓名	邮箱地址	计费类型	服务状态
2017033001	张雷	zhanglei1@mail.dlut.edu.cn	学生免费邮件	开通

服务申请记录

申请人	类型	描述	提交时间	状态
张雷	邮件服务		2017-03-25	开通成功