



大连理工大学

校园网自助服务系统操作手册

(学生版)



目录

| | |
|------------------|----|
| 目录 | 2 |
| 版权声明 | 4 |
| 免责声明 | 5 |
| 1 登录 | 6 |
| 2 注册 | 8 |
| 3 认证 | 11 |
| 4 概览 | 12 |
| 5 我的服务单 | 13 |
| 6 自助服务 | 14 |
| 6.1 认证上网服务 | 14 |
| 6.1.1 申请 | 14 |
| 6.1.2 暂停 | 18 |
| 6.1.3 恢复 | 19 |
| 6.1.4 解绑 | 20 |
| 6.1.5 注销 | 21 |
| 6.2 邮件服务 | 23 |
| 6.2.1 申请 | 23 |





版权声明

北京星网锐捷网络技术有限公司版权所有，并保留对本手册及本声明的一切权利。

未得到北京星网锐捷网络技术有限公司的书面许可，任何人不得以任何方式或形式对本手册的任何部分进行复制、摘录、备份、编辑、传播、翻译成其他语言、将其全部或部分用于商业用途。



免责声明

本手册依据现有信息编写，其内容如有更改，恕不另行通知，请关注北京星网锐捷网络技术有限公司网站提供的最新信息。北京星网锐捷网络技术有限公司在编写本手册时已尽力保证其内容准确可靠，但对于本手册中的遗漏、不准确或错误，以及由此导致的损失和损害，北京星网锐捷网络技术有限公司不承担责任。



1 登录

- **系统要求：**

1. 客户端浏览器推荐使用 Chrome 和 Firefox。

- **登录地址：**<http://tulip.dlut.edu.cn>



- **操作步骤：**

1. 输入用户名（学号）和密码（统一门户密码）；
2. 单击“登录”，验证通过后即可登录到自助服务系统。





2 注册

登录页面提供了注册功能，用于自助注册 Relax 账号。主要用于未注册开通过 Relax 的用户自助申请 Relax 账号和认证计费账号。

注册步骤如下：

1. 单击登录页面中的“注册”按钮链接。



2. 根据个人信息填写注册信息，确认无误后单击“确认”按钮，提交注册申请。



注册

×

用户类型

本科生

▼

职工号/学号 *

请输入职工号/学号

密码 *

请输入密码

密码确认 *

请再次填写密码

姓名 *

请输入姓名

手机号 *

请输入联系电话

证件类型

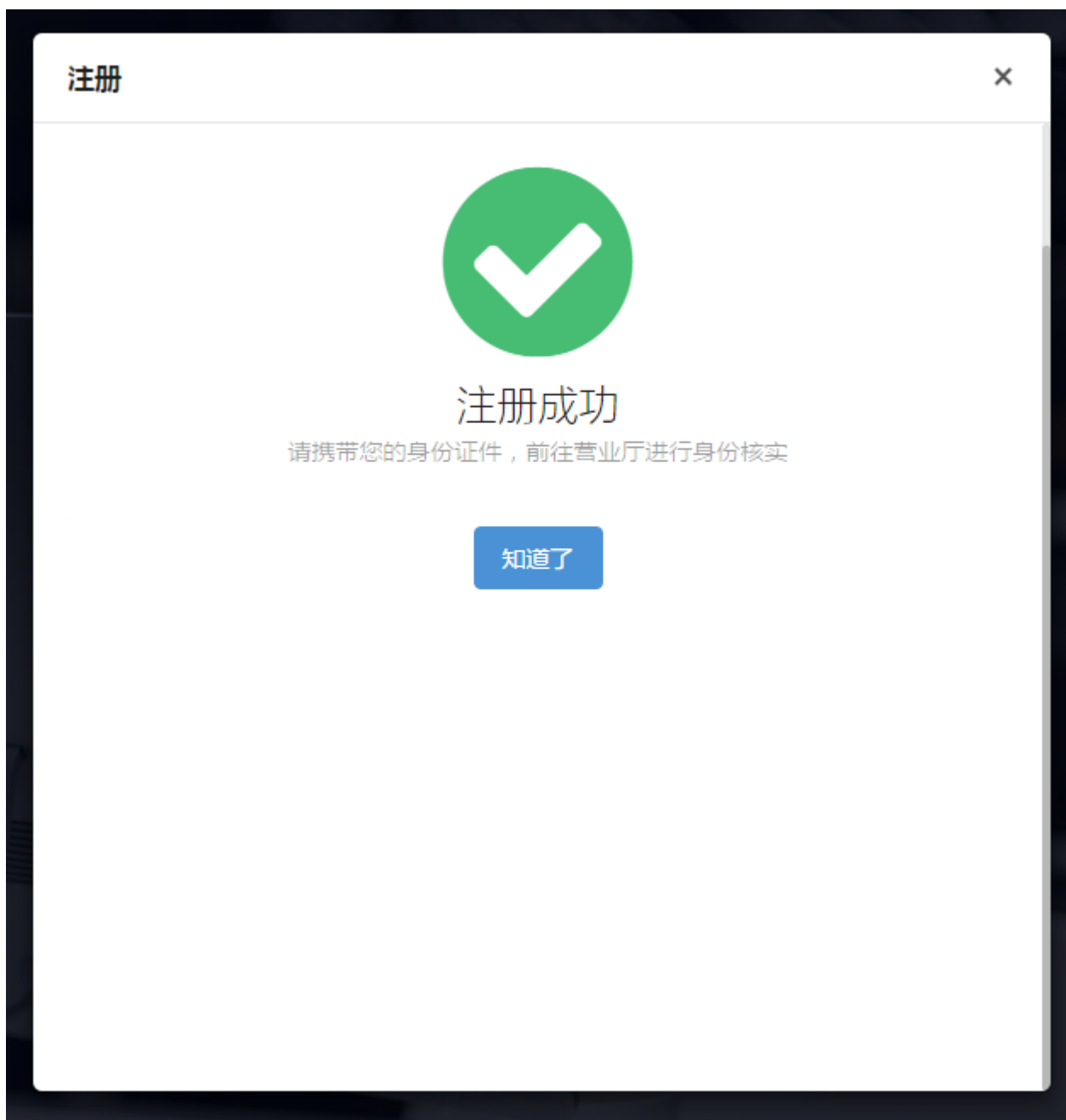
身份证

▼

证件号 *

请输入证件号

- 当注册信息系统通过后，提示注册成功。



4. 单击“知道了”或者窗口右上角“X”关闭窗口。



3 认证

用户自助注册的用户，如果使用的是统一认证平台账号，系统校验通过后默认开通认证计费账号。

如果是非统一认证平台账号，则需要携带注册时使用的相关证件到营业厅进行身份核实认证方可开通认证计费账号。



4 概览

用户登录后默认显示概览页。概览页可查看到以下信息：

1. 个人的信息：姓名、账号。
2. 账户信息：账户余额和当月已指出费用。
3. 我的服务：已开通的服务列表。
4. 我的账单：可按月查询个人的历史消费账单记录。
5. 缴费记录：可按月查询个人的缴费记录。
6. 上网明细：可按天查询个人上网明细信息。
7. 上网流量：可按月查询个人上网流量信息。

概览

您好, test2017062801 [2017062801]
账户余额: 99.34元 当月支出: 0.66元

我的服务 我的账单 缴费记录 上网明细 上网流量

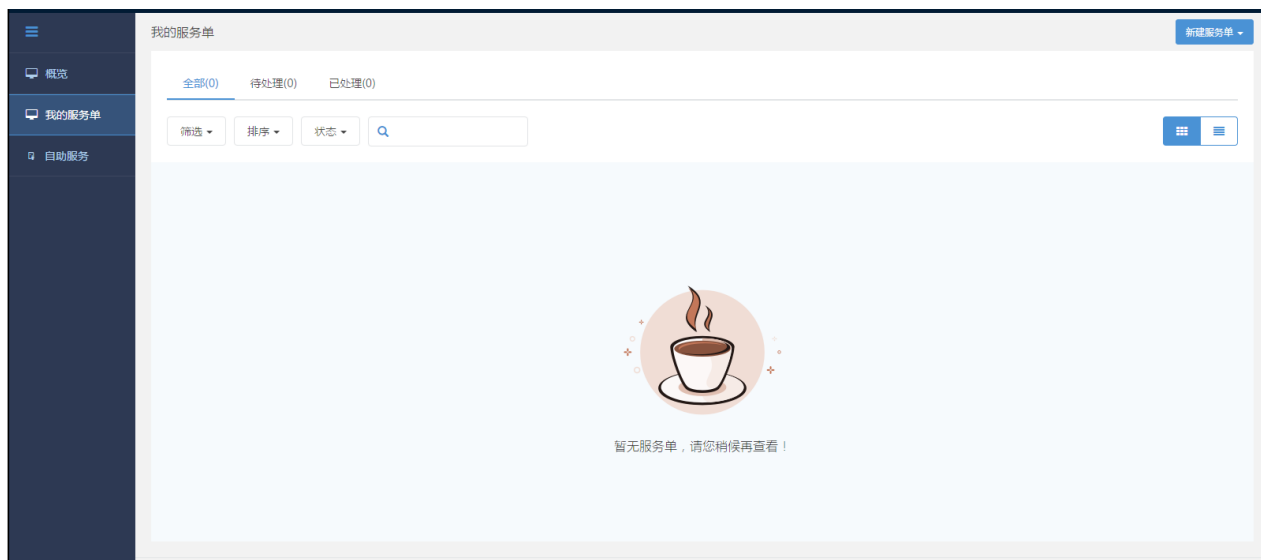
认证上网服务 IP服务 邮件服务

| 申请人 | 账号 | 姓名 | 计费类型 | 申请时间 | 服务状态 |
|----------------|------------|----------------|----------|------------------|------|
| test2017062801 | 2017062801 | test2017062801 | 学生20元基本费 | 2017-06-28 09:27 | 开通 |



5 我的服务单

该功能主要用于提交故障服务单申请，并追踪服务单处理记录。





6 自助服务

自助服务包含“认证上网服务”、“IP 服务”和“邮件服务”两个功能菜单。可以分别对两个服务做申请、注销等操作。

6.1 认证上网服务

| 账号 | 姓名 | 服务套餐 | 服务状态 | 操作 |
|----------------|------------|------|------|--|
| test2017062801 | 2017062801 | | 开通 | 暂停 恢复 更多 |

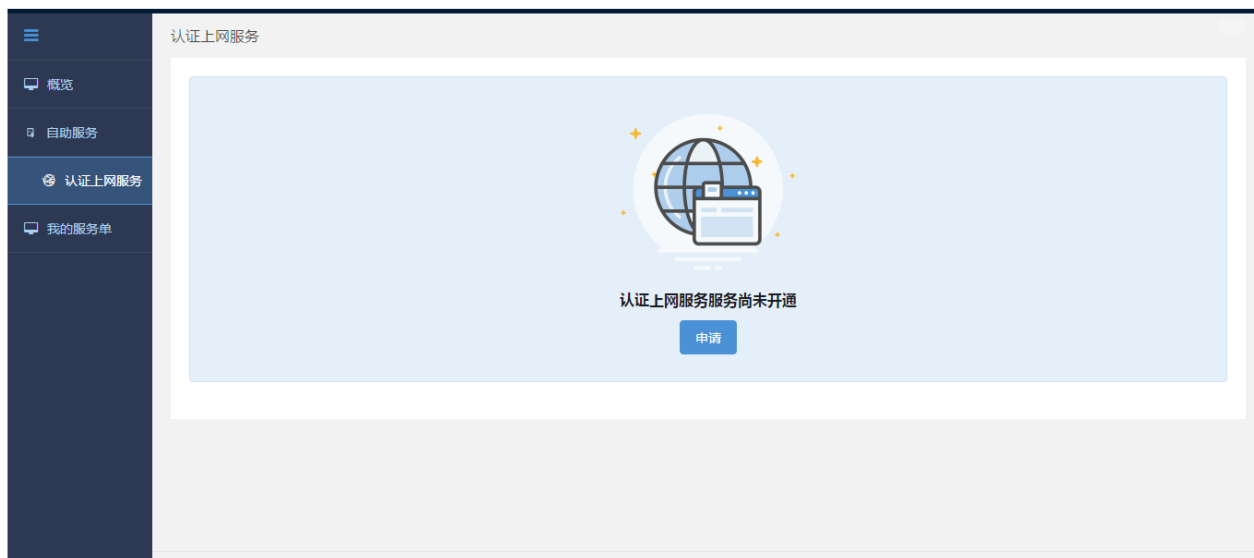
| 申请人 | 类型 | 描述 | 提交时间 | 状态 |
|----------------|--------|----------|------------------|-----|
| test2017062801 | 认证上网服务 | 申请上网认证服务 | 2017-06-28 09:27 | 已关闭 |

打开认证上网服务，包含“当前服务”和“服务申请记录”两部分。

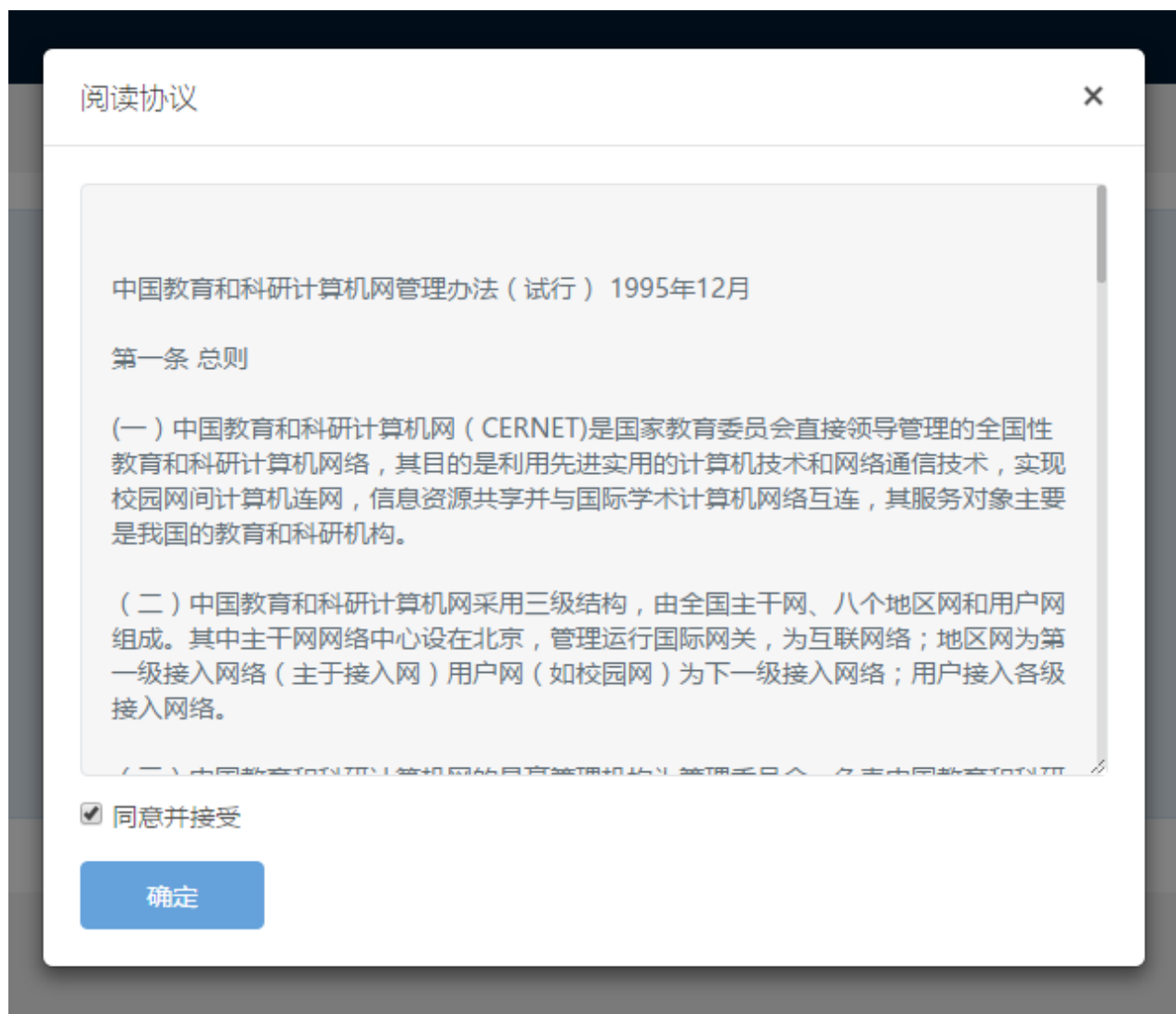
- 当前服务：展示当前已经开通了了的认证上网服务。并可以对已开通的服务进行注销、暂停、恢复申请操作。
- 服务申请记录：展示历史所有申请操作记录。

6.1.1 申请

1. 菜单中点击“认证上网服务”，打开服务首页。如下图：



2. 单击“申请”按钮，弹出“注册协议”，如下图所示：





3. 勾选“同意协议”，并单击“确定”按钮，跳转到申请页面。如下图所示：

申请

账号

2017062801

姓名

test2017062801

服务类型

上网服务

计费类型 *

学生20元基本费

预计扣费金额 *

0.66

提交

4. 填写完信息后，单击“提交”按钮。会进入二次确认页面，如下图所示：



【提交】 - 操作确认

×

套餐名: 学生20元基本费

周期费用: 0元

基本费用: 20元

开户费用: 0元

点击下方按钮, 确认开通后, 系统会自动扣除相关费用。

| | |
|------------|----------------|
| 账号 | 姓名 |
| 2017062801 | test2017062801 |
| 服务类型 | |
| 上网服务 | |
| 计费类型 * | 预计扣费金额 * |
| 学生20元基本费 | 0.66 |

确定

取消

- 确认信息无误后, 单击“确定”按钮提交申请。申请流程完成后即可在“当前服务”中看到刚才申请的服务。
- 路由器需要设置 WAN 口连接类型为自动获取地址。



路由设置

- TP-LINK ID
- 上网设置 >
- 无线设置
- LAN口设置
- DHCP服务器
- 软件升级

基本设置

Wan口连接类型

自动获得IP地址

IP地址
0.0.0.0

子网掩码
0.0.0.0

网关
0.0.0.0

DNS服务器
0.0.0.0, 0.0.0.0

更新

保存

高级设置

6.1.2 暂停

在“当前服务”中，可以对已经开通的认证上网服务进行“暂停”操作。

1. 在“当前服务”列表中的“操作列，单击”暂停“按钮。
2. 在弹出的申请页面中填写“申请描述”，单击“提交”，提交申请。



暂停

×

账号

2017062801

姓名

test2017062801

服务类型

上网服务

提交

3. 申请成功后，“当前服务”中刚才申请的服务状态变更为“暂停”。如下图所示：

≡

概览

自助服务

认证上网服务

我的服务单

认证上网服务

申请

| 账号 | 姓名 | 服务套餐 | 服务状态 | 操作 |
|------------|----------------|------|------|----------|
| 2017062801 | test2017062801 | | 暂停 | 暂停 恢复 更多 |

服务申请记录

| 申请人 | 类型 | 描述 | 提交时间 | 状态 |
|----------------|--------|----------|---------------------|-----|
| test2017062801 | 暂停 | 暂停服务 | 2017-06-28 09:27:53 | 已关闭 |
| test2017062801 | 认证上网服务 | 申请上网认证服务 | 2017-06-28 09:27 | 已关闭 |

6.1.3 恢复

在“当前服务”中，可以对已经暂停的认证上网服务进行“恢复”操作。

1. 在“当前服务”列表中的“操作”列，单击“恢复”按钮。



2. 在弹出的申请页面中填写“申请描述”，单击“提交”，提交申请。

恢复

账号

2017062801

姓名

test2017062801

服务类型

上网服务

提交

3. 申请成功后，“当前服务”中刚才申请的服务状态变更为“开通”，如下图所示：

三

概览

自助服务

认证上网服务

我的服务单

认证上网服务

当前服务

| 账号 | 姓名 | 服务套餐 | 服务状态 | 操作 |
|------------|----------------|------|------|----------|
| 2017062801 | test2017062801 | | 开通 | 暂停 恢复 更多 |

服务申请记录

| 申请人 | 类型 | 描述 | 提交时间 | 状态 |
|----------------|--------|----------|---------------------|-----|
| test2017062801 | 恢复 | 恢复上网认证服务 | 2017-06-28 09:27:53 | 已关闭 |
| test2017062801 | 暂停 | 暂停服务 | 2017-06-28 09:27 | 已关闭 |
| test2017062801 | 认证上网服务 | 申请上网认证服务 | 2017-06-28 09:27 | 已关闭 |

6.1.4 解绑

在“当前服务”中，可以对已经开通的认证上网服务进行“注销”操作。



1. 在“当前服务”列表中的“操作”列，单击“解绑”按钮。
2. 在弹出的申请解绑页面中选择要解绑的 MAC 地址，单击“提交”，提交申请。

解绑

账号

2017062601

姓名

test2017062601

服务类型

上网服务

MAC地址

02:44:34:4A:4F:A1

提交

提交后系统自动解绑成功。

6.1.5 注销

在“当前服务”中，可以对已经开通的认证上网服务进行“注销”操作。

1. 在“当前服务”列表中的“操作”列，单击“注销”按钮。
2. 在弹出的申请注销页面中填写“申请描述”，单击“提交”，提交申请。



注销

×

账号

2017062801

姓名

test2017062801

服务类型

上网服务

提交

3. 申请成功后，“当前服务”中刚才申请注销的服务注销成功，如下图所示：

自助服务

域名服务

认证上网服务

云空间服务

认证上网服务

认证上网服务尚未开通

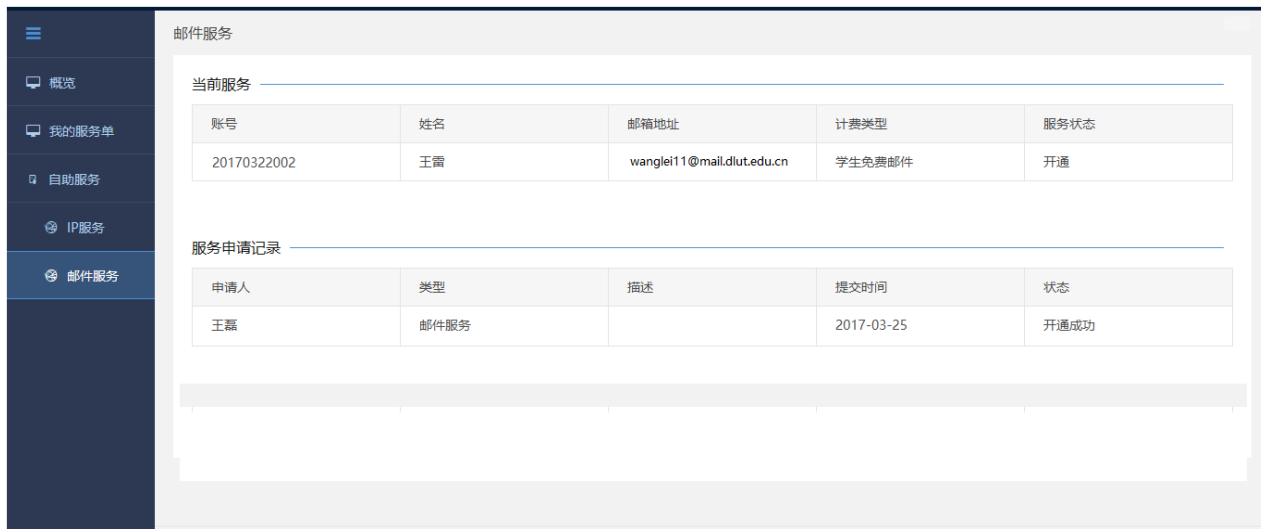
申请

服务申请记录

| 申请人 | 类型 | 描述 | 提交时间 | 状态 |
|----------------|--------|-------|---------------------|-----|
| test2017062801 | 注销 | test2 | 2017-06-28 09:27:53 | 已关闭 |
| test2017062801 | 认证上网服务 | test2 | 2017-06-28 09:27 | 已关闭 |



6.2 邮件服务

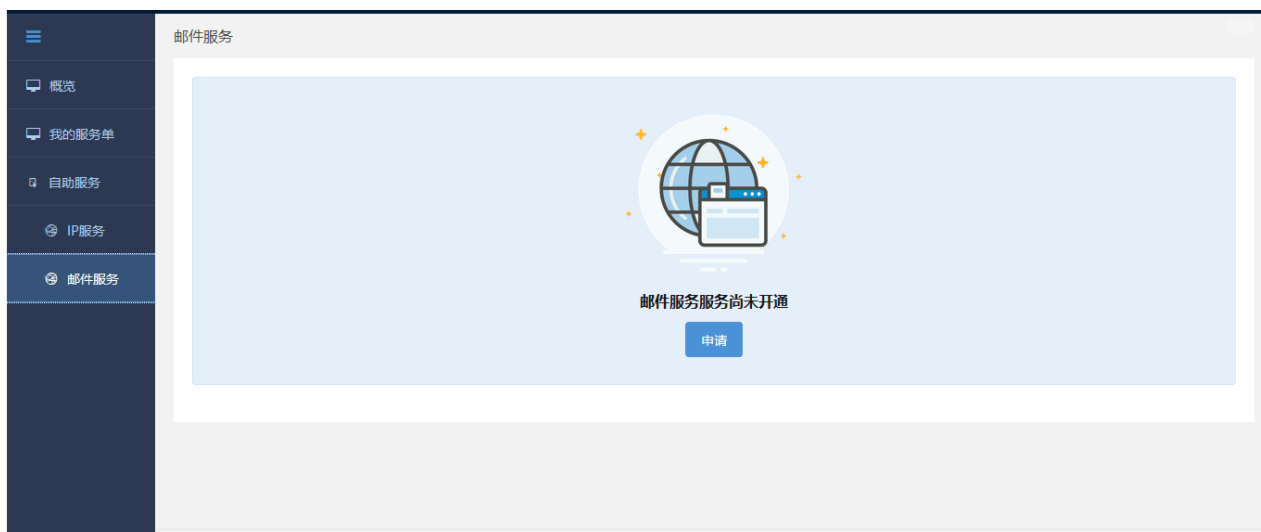


打开认证上网服务，包含“当前服务”和“服务申请记录”两部分。

- 当前服务：展示当前已经开通了认证上网服务。
- 服务申请记录：展示历史所有申请操作记录。

6.2.1 申请

1. 菜单中点击“邮件服务”，打开服务首页。如下图：



2. 点击“申请”按钮，弹出协议页面，



阅读协议

×

大连理工大学电子邮箱管理办法（修订）

第一条 为确保大连理工大学电子邮件系统安全稳定运行，维护学校师生的利益，营造良好的教学、科研、对外交流、管理和服务环境，根据国家有关法律法规和学校相关管理规定，特制定本办法。

第二条 大连理工大学电子邮箱（以下简称校园电子邮箱）是学校为师生和校内单位提供的免费电子邮箱。校园电子邮箱实行实名制方式管理。经注册通过后，师生或单位即成为校园电子邮箱用户。

第三条 大连理工大学网络与信息化中心（以下简称网信中心）是校园电子邮箱的管理运行部门。网信中心应按规定做好电子邮件系统的管理和维护以及面向用户的服务工作，以确保电子邮件系统的正常运行。如因特殊情况确需暂停邮件服务时，网信中心应及时向学校报告并予以公告。

第四条 所有在编教职工（含离退休、进站博士后、人才派遣人员等）和国家计划内招收的全日制在册本科生、研究生均可申请开通一个免费的“个人用户”校园电子邮箱。

第五条 校内各单位可根据工作需要申请和使用“单位用户”电子邮箱。单位用户电子邮箱的使用仅限于与本单位工作有关的业务，须指定专人持相关申请材料到网信中心现场办理审批手续。已申请单位电子邮箱的单位如遇机构撤并或管理职责变更，应及时向网信中心报告。

☐ 同意并接受

确定

3. 弹出申请表单页面。如下图所示：



申请

账号

2017062801

姓名

test2017062801

服务类型

邮件服务

计费类型 *

学生免费邮件

预计扣费金额 *

0

联系电话

15817062801

邮箱名 *

ruijie062801

邮箱域名 *

mail.dlut.edu.cn

密码 *

.....

确认密码 *

.....

提交

4. 填写完表单信息后，单击“提交”按钮。会进入二次确认页面，如下图所示：



【提交】 - 操作确认

×

套餐名: 学生免费邮件
周期费用: 0元
基本费用: 0元
开户费用: 0元
点击下方按钮，确认开通后，系统会自动扣除相关费用。

| | |
|--------------|------------------|
| 账号 | 姓名 |
| 2017062801 | test2017062801 |
| 服务类型 | |
| 邮件服务 | |
| 计费类型 * | 预计扣费金额 * |
| 学生免费邮件 | 0 |
| 联系电话 | |
| 15817062801 | |
| 邮箱名 * | 邮箱域名 * |
| ruijie062801 | mail.dlut.edu.cn |
| 密码 * | |
| ***** | |

确定

取消

- 确认信息无误后，单击“确认”按钮提交申请。等待审批完成后即可在“当前服务”中看到刚才申请的服务。



☰

☰ 概览

☰ 我的服务单

☰ 自助服务

☰ IP服务

☰ 邮件服务

邮件服务

当前服务

| 账号 | 姓名 | 邮箱地址 | 计费类型 | 服务状态 |
|------------|----------------|-------------------------------|--------|------|
| 2017062801 | test2017062801 | ruijie062801@mail.dlut.edu.cn | 学生免费邮件 | 开通 |

服务申请记录

| 申请人 | 类型 | 描述 | 提交时间 | 状态 |
|----------------|------|----|---------------------|------|
| test2017062801 | 邮件服务 | | 2017-06-28 09:44:02 | 开通成功 |