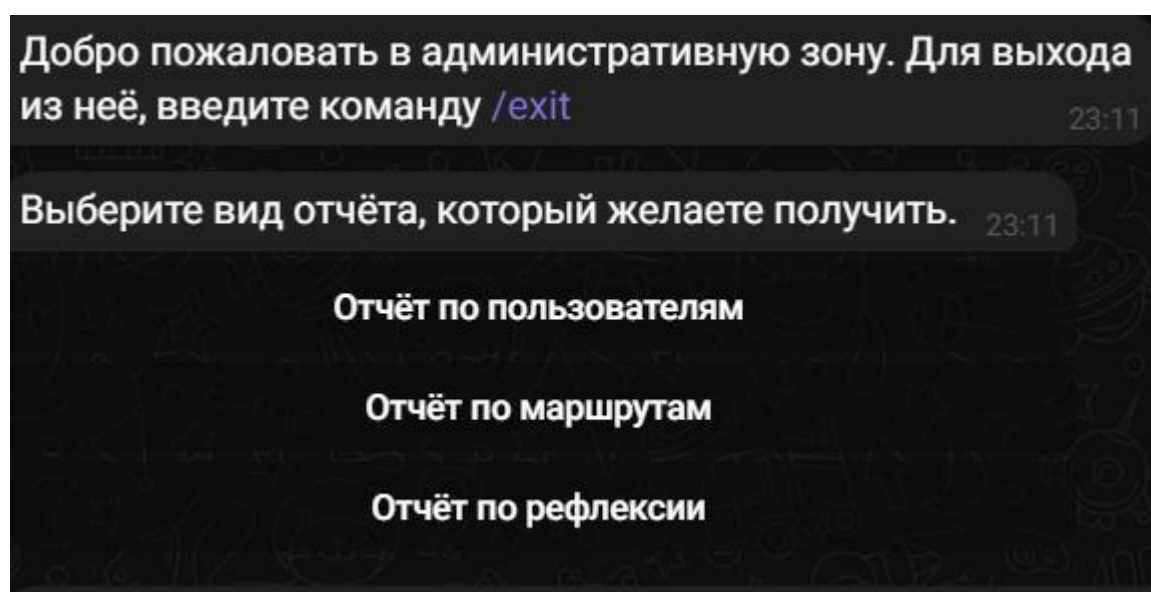


Инструкция по использованию административной панели и созданию отчетов в боте:

1. Для доступа в административную зону отправьте команду `/admin <ваш_пароль>` в телеграм боте. Замените `<ваш_пароль>` на ваш пароль для доступа. Если пароль указан неверно, вы получите уведомление о неправильном пароле.
2. После успешного входа вы будете перенаправлены в административную зону. Здесь вы сможете создавать отчеты.
3. Вам будет предложено выбрать из списка вид отчета.



4. Далее будет предложено ввести период отчета и/или адрес электронной почты, которому будет предоставлен доступ к отчёту, в зависимости от типа отчета. Введите период, за который вы желаете получить отчёт.

Примеры запросов:

03.08.2023 - получить отчёт с 03.08.2023 по настоящее время.

03.08.2023-12.08.2023 - получить отчёт с 03.08.2023 по 12.08.2023.

5. После ввода адреса электронной почты отчет будет готовиться. Этот процесс может занять некоторое время.
6. После генерации отчета вы получите ссылку на отчет в виде гугл-таблицы. Вам будет отправлено сообщение с ссылкой на гугл-таблицу.
7. После получения ссылки на отчет вы можете повторить процесс для создания нового отчета или покинуть административную зону, отправив команду `/exit`.