

Магистратураға құжаттарды тапсыру жөніндегі нұсқаулық

Astana IT University ЖШС (бұдан әрі-Университет) Сізді біздің университетке түсуіңізбен құттықтайды! МАГИСТРАТУРАДА оқуыңызды жалғастыру үшін бізді таңдағаныңызға өте қуаныштымыз.

МАГИСТРАТУРА бағдарламасына түсу үшін осы нұсқаулықты мұқият оқып шығыңыз.

Құжаттарды қолма-қол тапсыру мерзімі білім беру грантына нәтиже жарияланған күннен бастап 26 тамызға дейін, сағат 18:00 дейін.

1-ескерту: құжаттарды белгіленген мерзімде ұсынбаған жағдайда, талапкер университетке қабылданбайды.

1. Университеттің қабылдау комиссиясына тапсыруға арналған құжаттар

Барлық қадамдарды орындау қажет: 1.1., 1.2. және 1.3.

1.1. Университеттің ABITUR жүйесі арқылы онлайн беру [ABITUR \(https://abitur.astanait.edu.kz/login\)](https://abitur.astanait.edu.kz/login)

1) Сканерленген құжаттарды жүктеңіз және ағымдағы жылдың **1 ТАМЫЗЫНА** дейін ABITUR жүйесін толығымен толтырыңыз.

2) Жоғары білімді аяқтау туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттың нотариалды куәландырылған көшірмесінің сканерленген нұсқасын (диплом) қосымшасымен бірге ABITUR жеке кабинетінің Білім беру бөліміне жүктеңіз.

Сканерленген құжатқа қойылатын талаптар:

- 1)Фотокөшірме ақ-қара болса да, сканерленген көшірмесі міндетті түрде түрлі-түсті болуы қажет;
- 2)Мөрлер және қолдар анық көрсетілген;
- 3)Барлық беттер альбом немесе кітап нұсқасында;
- 4)Барлық құжаттар (екі және одан көп бетте болса) **бір** файлда, PDF форматта, жақсы сапада болуы қажет.

2-ескерту: Қате жасалған/сканерленген/жүктелген файлдар қабылданбайды.

1.2. Офлайн - қолма-қол тапсыру

Келесі құжаттарды ұсыну:

- 1) Жоғары білім туралы құжаттың (диплом) қосымшасымен бірге түпнұсқасы және оның көшірмесі.
- 2) Оқуға түсу туралы өтінішті шығарып, толтырып және қол кою қажет (кез келген тілде) ([ссылка](#)).
- 3) 3 x 4 сантиметр өлшемді 6 фотосурет («Магистранттың ID картасына арналған фото» тармағын қараңыз).
- 4) КТ сертификаты.
- 5) Білім беру грантын беру туралы электрондық куәлік (болған жағдайда).
- 6) Жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі.
- 7) Медициналық анықтама («Медициналық анықтамаға қойылатын талаптар» 2 тармағын қараңыз).
- 8) Әскерге шақыру учаскесіне тіркеу туралы куәліктің көшірмесі (ер балалар үшін).
- 9) Еңбек қызметін растайтын құжат (еңбек өтілі бар адамдар үшін);
- 10) Ғылыми және ғылыми-әдістемелік жұмыстардың тізімі (олар болған жағдайда).

Талаптар:

- 1) Оң жақтағы суретке сәйкес А4 форматтағы (кез келген түсті) картоннан жасалған папка.
- 2) Аттестат пен қосымшаңы салуға арналған ақ конверт/ 2 файл.

Конверттi дайындау: Құжаттар желімделген және адресі толтырылған конвертте ұсынылуы тиіс. Ковертте талапкердің толық аты-жөні мен мекенжайы көрсетілуі қажет.



Егер сіз үшін басқа адам құжаттарды тапсырса, ол адамда нотариалды куәландырылған сенімхат пен оның жеке куәлігінің көшірмесі болуы керек.

1.3. Талап етілетін құжаттарды жеке тапсыру үшін, Astana IT University корпусына кіру үшін [ABITUR \(https://abitur.astanait.edu.kz/login\)](https://abitur.astanait.edu.kz/login), толығымен толтыру қажет.

3-ескерту: Сізден тек көрсетілген құжаттарды сипатталған тәсілмен ұсынуды сұраймыз. Қалған құжаттар студенттік бөлімге электронды түрде қолжетімді. Тізімде жоқ құжаттар қабылданбайды.

4-ескерту: Нотариалды куәландырылған қосымшасы бар дипломның кемінде бір көшірмесін өзіңізде қалдырыңыз. Университетке тапсырған құжаттардың түпнұсқаларын кейін қайтара алмайсыз

5-ескерту: Студенттік бөлім диплом және қосымшасының түпнұсқасын Университетті бітірген кезде немесе Университеттен кеткен/шығарылған жағдайда қайтарады.

а. Медициналық анықтаманы қолма -қол тапсыру талаптары

Магистранттар оқуға түскеннен кейін медициналық құжаттарды қабылдау комиссиясына тапсыруы тиіс, бұл Білім туралы Заңмен, сондай-ақ "Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 600 бұйрығымен реттеледі.

Магистранттар үшін:

Қажетті құжаттарды дайындауды сұраймыз.

1) 075-у үлгісіндегі медициналық анықтаманың **түпнұсқасы** Бұрынғы 086/у – жаңартылған № 075/у, ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығына сәйкес жаңа нөмір берілді. Минималды көлем келесі мамандардың қорытындыларын қамтуы керек: оториноларинголог, офтальмолог, невропатолог;

2) Бір күнгізбелік жылға жарамды кеуде флюорографиясының немесе мөрі бар дәрігердің қорытындысының **түпнұсқасы**;

3) Психоневрологиялық және наркологиалық ұйымдардан анықтамалар (www.egov.kz-те тегін қызмет);

б. Магистранттың ID картасына арналған фото

Онлайн тапсыру

Оқуға қабылданғаннан кейін **Astana IT University** аумағына кіру үшін Сізге ID карта қажет болады. Ол карта Университетке келгеніңізде беріледі, яғни **27 тамыздан кейін**. Ол үшін ABITUR-ға өз фотосуретіңізді жіберіңіз. Цифрлық фотосуретіңіз төмендегі талаптарға сай болуы керек:

- 1) Түрлі-түсті және JPEG форматындағы (.jpg) файл;
- 2) Файл көлемі **200 кБ-тан** (килобайт) аспауы қажет (**3 см x 4 см**);
- 3) Кәсіби фотостудияда жасалған;
- 4) Ақ түсті фонда түсірілген;
- 5) Шашты немесе шаштың өсу бағытын жасыратын бас киім киюге болмайды. Сіздің бетіңіз толықтай көрініп тұруы керек;

6) Егер Сіз әдетте көзілдірік тағатын болсаңыз (қараңғыланған линзасыз), фотосуретіңізге оны тағып түссеңіз болады. Суретке қара көзілдірік немесе қараңғыланған (тондалған) линзасы бар көзілдірік тағып түсуге болмайды.

7) **(МАҢЫЗДЫ!)** Басып шығарылған фотосуретті сканерлеп жіберуге болмайды;

8) **(МАҢЫЗДЫ!)** Электрондық хатқа жүктемес бұрын файлды келесі түрде атаңыз: латын және кириллицада аты-жөніңіз (**Ibrayev_ Amir_ Amiruly**). Сіздің жеке куәлігіңізде немесе төлқұжатта жазылғандай аты-жөніңіз дұрыс жазылғанына көз жеткізіңіз.

6-ескерту: Егер фотосуретіңіз жоғарыда айтылған талаптарға сай келмесе, фотосуретіңіз қабылданбайды!

2. Магистрды даярлау бойынша білім беру қызметтерін көрсету шартына қол қою процесі

Университетте оқу бойынша қызмет көрсету шартына қол қою міндетті шарт болып табылады. Оқыту бойынша қызмет көрсету шарттарымен осы [ссылка](#) бойынша танысуға болады.

(МАҢЫЗДЫ!) Шартты басып шығарыңыз және құжаттарды қабылдау комиссиясына тапсырған кезде (уақытты үнемдеу үшін) толтырылған түрде әкеліңіз.

Шартқа қол қою университетте **білім беру грантына нәтиже жарияланған күннен бастап 26 тамызға дейін** жүзеге асырылады.

Өзін-өзі тексеру парағы

№	Құжаттар тізімі	Өзін-өзі тексеру
1	ABITUR (https://abitur.astanait.edu.kz/login) онлайн толтыру	<input type="checkbox"/>
2	A4 форматтағы картоннан (кез-келген түсті) папка және аттестатқа арналған ақ конверт сатып алыңыз	<input type="checkbox"/>
3	Келесі құжаттарды папкаға ретімен салыңыз: 1) Жоғары білім туралы диплом мен қосымшасының түпнұсқасы;	<input type="checkbox"/>
4	Оқуға түсу туралы өтінішті басып шығарыңыз, толтырыңыз және қол қойыңыз (ССЫЛКА)	<input type="checkbox"/>
5	3 x 4 сантиметр өлшемдегі 6 фотосурет	<input type="checkbox"/>
6	КТ сертификаты	<input type="checkbox"/>
7	білім беру грантын беру туралы электрондық куәлік (болған жағдайда)	<input type="checkbox"/>
8	жеке басын куәландыратын құжаттың КӨШІРМЕСІ	<input type="checkbox"/>
9	Медициналық анықтама	<input type="checkbox"/>
10	Әскерге шақыру учаскесіне тіркеу туралы куәліктің көшірмесі (ер балалар үшін)	

Біз Сіздерді Astana IT University түсуіңізбен құттықтаймыз!

Қош келдіңіздер!

Инструкция по подаче документов в магистратуру

ТОО Astana IT University (далее Университет) поздравляет Вас с поступлением в наш Университет! Мы очень рады, что Вы выбрали нас для дальнейшего обучения в МАГИСТРАТУРЕ.

Пожалуйста, внимательно прочитайте эту инструкцию к зачислению на Программу **МАГИСТРАТУРА**.

Сроки представления документов нарочно **со дня объявления результатов на образовательный грант до 26 августа до 18:00.**

Примечание 1: В случае непредоставления документов в назначенный срок, поступающий не будет зачислен в Университет

1. Документы для подачи в Приемную комиссию Университета

Необходимо выполнить все шаги: 1.1., 1.2. и 1.3.

1.1. Онлайн подача через систему Университета **ABITUR** (<https://abitur.astanait.edu.kz/login>)

1) Загрузите отсканированные документы и полностью заполните систему ABITUR до **1 августа** текущего года.

2) Загрузите отсканированную версию нотариально заверенной копии документа государственного образца о завершении высшего образования (диплом) с приложением в раздел **Образование Личного кабинета ABITUR.**

Требования к отсканированному документу:

- 1) Фотокопия может быть черно-белой, но сканированная копия должна быть только цветной,
- 2) Печати и подписи четко видны,
- 3) Все страницы в альбомном или книжном варианте,
- 4) Документы (если 2 и более страниц должны быть **в одном** файле, в PDFформате, в хорошем качестве).

Примечание 2: Неправильно составленные/сканированные/загруженные файлы не будут приняты.

1.2. Подача оффлайн - нарочно

Предоставить следующие документы:

- 1) Оригинал документа диплома о высшем образовании (диплом) с приложением + копия.
- 2) Распечатать, заполнить и подписать заявление на поступление (**на любом одном языке**) ([ссылка](#)).
- 3) 6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра (смотреть пункт «Фотография для магистрантов ID карты»)
- 4) Сертификат КТ.
- 5) Электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта (при наличии).
- 6) Копия документа, удостоверяющего личность.
- 7) Медицинскую справку (смотреть пункт 2 «Требования к медицинской справки»).
- 8) Копия удостоверение о приписки к призывному участку (только для мальчиков).
- 9) документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);
- 10) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).

Требования:

1) Папка-скоросшиватель из картона формата А4 (любого цвета) согласно картинке справа.

2) 2 файла/Конверт белый для вложения диплома и приложения без твердой корочки

Оформление конверта: документы должны находиться в запечатанном и подписанном конверте (с указанием адреса). На конверте написать ФИО и адрес магистранта.



В случае если за Вас сдает документы другой человек, то ему/ей нужно иметь при себе нотариально заверенную доверенность и копию его/ее удостоверения личности.

1.3. Для сдачи требуемых документов персонально, для допуска в корпус Astana IT University необходимо полностью заполнить **ABITUR (<https://abitur.astanait.edu.kz/login>).**

Примечание 3: Предоставьте только указанные документы и только описанным способом. Остальные документы доступны студенческому отделу в электронном виде. Документы, которых нет в списке, не будут приняты.

Примечание 4: Оставьте для себя хотя бы одну копию нотариально заверенного аттестата/диплома с приложением. Вы не сможете запросить оригиналы документов обратно после их сдачи в Университет.

Примечание 5: Студенческий отдел вернет Вам Ваш оригинал аттестата/диплома с приложением по окончании обучения или же в случае ухода/исключения из Университета.

а. Требования - нарочно подача медицинской справки

Магистранты после поступления должны предоставить медицинские документы в приемную комиссию, что регулируется Законом Об Образовании, а также Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования».

Для магистрантов:

Просим подготовить необходимые документы.

1) **Оригинал** медицинской справки ф.075-У. Ранее 086/у присвоен новый номер – 075/у согласно обновленному приказу № КР ДСМ-175/2020. Минимальный объем должен обязательно включать заключения следующих специалистов: оториноларинголог (ЛОР), офтальмолог, невропатолог;

2) **Оригинал** распечатанного снимка флюорографии грудной клетки или заключения врача с печатью, действительное в течение одного календарного года;

3) **Справки** из [психоневрологической](#) и [наркологической](#) организации (услуга бесплатная на www.egov.kz);

б. Фотография для ID карты

Онлайн подача

После поступления для входа на территорию **Astana IT University**, Вам необходима ID карта. Данная карта будет предоставлена после поступления в университет т.е. после 27 августа. Для этого отправьте свою фотографию в ABITUR. Ваша цифровая фотография должна быть:

1) Цветной и в формате JPEG (.jpg);

2) Размер файла не превышает **200 кБ (килобайт) (3 x 4 см)**;

3) Сделанная в профессиональной фотостудии;

4) Отснятой на белом фоне;

5) Не надевайте головной убор, который скроет волосы или линию роста волос. Ваше лицо должно быть полностью видно;

6) Если Вы обычно носите очки (без тонированных линз), они могут быть надеты при съемке. Темные очки или очки с тонированными линзами не допускаются;

7) **(ВАЖНО!)** Нельзя сканировать печатную фотографию;

8) **(ВАЖНО!)** Пожалуйста, переименуйте файл перед прикреплением к электронному письму следующим образом: ФИО на латинице и кириллице (**пример: Ibrayev_ Amir_ Amiruly**). Пожалуйста, убедитесь, что написание вашего ФИО правильно, как это написано в вашем удостоверении личности или паспорт.

Примечание 6: Если Ваша фотография не соответствует вышеуказанным рекомендациям, фотография не будет принята!

2. Процесс подписания Договора оказания услуг по обучению по программе Магистратура.

Подписание Договора оказания услуг по обучению в Университете является обязательным условием. С Условиями оказания услуг по обучению можно ознакомиться по данной [ссылка](#).

(ВАЖНО!) Договор распечатать и при подаче документов в приемную комиссию (для экономии времени) принести в заполненном виде.

Подписание договора будет осуществляться в университете **со дня объявления результатов на образовательный грант по 26 августа.**

Список документов для самопроверки

№	Перечень документов	Самопроверка
1	Заполнить онлайн ABITUR (https://abitur.astanait.edu.kz/login).	<input type="checkbox"/>
2	Приобрести папку-скоросшиватель из картона формата А4 (любого цвета) и белый конверт для диплома	<input type="checkbox"/>
3	Последовательно сложить следующие документы в папку: 1)оригинал диплома о высшем образовании с приложением.	<input type="checkbox"/>
4	Распечатать, заполнить и подписать заявление на поступление (ссылка)	<input type="checkbox"/>
5	6 фотокарточек размером 3 x 4 сантиметра	<input type="checkbox"/>
6	сертификат КТ	<input type="checkbox"/>
7	электронное свидетельство о присуждении образовательного гранта (при наличии)	<input type="checkbox"/>
8	документ, удостоверяющего личность КОПИЯ;	<input type="checkbox"/>
9	Медицинская справка	<input type="checkbox"/>
10	Копия удостоверение о приписки к призывному участку (только для мальчиков)	<input type="checkbox"/>

Мы поздравляем Вас с поступлением в Astana IT University!

Добро пожаловать!

Instructions for submitting documents to master's programs

Astana IT University LLP (hereinafter referred to as the University) congratulates you on your admission to our University! We are very glad that you chose us for further studies in the MASTER'S PROGRAM.

Please read these instructions for enrolling in the **MASTER'S PROGRAM** carefully.

Deadlines for submitting documents by hand from the date of the announcement of the results for the educational grant to August 26 until 18:00.

***Note 1:** In case of failure to provide documents on time, the applicant will not be enrolled in the University.*

1. Documents for submission to the University Admissions Committee.

All steps must be completed: 1.1., 1.2. and 1.3.

1.1 Online submission through the **ABITUR** University system (<https://abitur.astanait.edu.kz/login>)

1) Upload scanned documents and completely fill out the ABITUR system before **AUGUST 1** of the current year.

2) Upload a scanned version of a notarized copy of a state-issued document on completion of higher education (diploma) with an attachment to the **Education** section of your *ABITUR Personal Account*.

Requirements for a scanned document:

- 1) The photocopy can be in black and white, but the scanned copy must be in color only,
- 2) Stamps and signatures are clearly visible,
- 3) All pages in landscape or portrait format,
- 4) Documents (if 2 or more pages) must be in **one file**, in PDF format, in good quality.

***Note 2:** Incorrectly compiled/scanned/uploaded files will not be accepted.*

1.2 Offline submission - manually

Provide the following documents:

- 1) Original document of higher education diploma (diploma) with attachment + copy.
- 2) Print, fill out and sign the application for admission (**in any one language**) ([link](#)).
- 3) 6 photo cards measuring 3 x 4 centimeters (see item «Photo for student ID card»).
- 4) CT Certificate.
- 5) Electronic certificate of award of an educational grant (if available).
- 6) Copy of identity document.
- 7) Medical certificate (see item 2 «Requirements for a medical certificate»).
- 8) Copy of the certificate of registration at the conscription station (only for boys).
- 9) a document confirming employment (for persons with work experience);
- 10) a list of scientific and methodological works (if any).

Requirements:

- 1) A4 cardboard binder (any color) according to the picture on the right.
- 2) 2 files/white Envelope for enclosing the diploma and application without a hard crust.

Envelope design: documents must be in sealed and signed envelope (addressed). Write the name and address of the master's student on the envelope.

If another person submits documents for you, he/she needs to have with him/her a notarized power of attorney and a copy of his/her identity card.



1.3 To submit the required documents in person, for admission to the Astana IT University building, you must completely fill out the **ABITUR** (<https://abitur.astanait.edu.kz/login>).

Note 3: Provide only the specified documents and only in the manner described. Other documents are available to the student office in electronic form. Documents that are not on the list will not be accepted.

Note 4: Keep for yourself at least one copy of the notarized certificate/diploma with an attachment. You will not be able to request original documents back after they have been submitted to the University.

Note 5: The student department will return your original certificate/diploma with an attachment upon completion of your studies or in case of leaving/expulsion from the University.

a. Requirements - provision of medical certificate by yourself

Upon admission, students must provide medical documents to the admissions committee, which is regulated by the Law on Education, as well as Order of the Minister of Education and Science of the Republic of Kazakhstan dated October 31, 2018 No. 600 «On approval of the Standard Rules for admission to study in educational organizations implementing higher and postgraduate educational programs education».

For master's students:

Please prepare the necessary documents.

1) Original medical certificate f.075-U. Previously, 086/u was assigned a new number - 075/u according to the updated order No. KR DSM-175/2020. The minimum volume must necessarily include the opinions of the following specialists: otorhinolaryngologist (ENT), ophthalmologist, neurologist;

2) Original printed chest x-ray or doctor's report with a stamp, valid for one calendar year;

3) Certificates from a psychoneurological and drug treatment organization (free service at www.egov.kz).

b. Photo for student ID card

Online submission

After admission, you will need a student ID card to enter the territory of **Astana IT University**. This card will be provided upon admission to the university i.e. after **August 27th**. To do this, send your photo to ABITUR. Your digital photo must be:

- 1) Color and JPEG format (.jpg);
- 2) The file size does not exceed **200 kB (kilobytes) (3 x 4 cm)**;
- 3) Taken in a professional photo studio;
- 4) Taken on a white background;
- 5) Do not wear a hat that will hide your hair or hairline. Your face must be completely visible;
- 6) If you usually wear glasses (without tinted lenses), they can be worn when taking pictures. Dark glasses or glasses with tinted lenses are not allowed;
- 7) **(IMPORTANT!)** You cannot scan a printed photo;
- 8) **(IMPORTANT!)** Please rename the file before attaching it to the email as follows: **Full name in Latin and Cyrillic (example: Ibrayev_ Amir_ Amiruly)**. Please make sure that your full name is spelled correctly as it appears on your ID or passport.

Note 6: If your photo does not meet the above guidelines, the photo will not be accepted!

2. The process of signing the Contract for the provision of training services for the Bachelor's program.

Signing the Agreement for the provision of training services at the University is a mandatory condition. The Terms and Conditions for the provision of training services can be found at this [link](#).

(IMPORTANT!) Print out the contract and bring it filled out when submitting documents to the admissions committee to save time.

The signing of the agreement will take place at the university **from the date of the announcement of the results for the educational grant to August 26**.

List of documents for self-test

No	List of documents	Self-test
1	Fill out ABITUR online (https://abitur.astanait.edu.kz/login).	<input type="checkbox"/>
2	A4 cardboard binder (any color) and white Envelope for diploma	<input type="checkbox"/>
3	Place the following documents in a folder sequentially: 1) original diploma of higher education with attachment	<input type="checkbox"/>
4	Print, fill out and sign the application for admission (link)	<input type="checkbox"/>
5	6 photo cards measuring 3 x 4 centimeters	<input type="checkbox"/>
6	CT certificate	<input type="checkbox"/>
7	electronic certificate of award of an educational grant (if available)	<input type="checkbox"/>
8	COPY of identity document;	<input type="checkbox"/>
9	Medical certificate	<input type="checkbox"/>
10	A copy of the certificate of registration at the conscription station (only for boys)	<input type="checkbox"/>

We congratulate you on your admission to Astana IT University!
Welcome!