

1. Halla los empleados que tienen una comisión superior a la mitad de su salario.
2. Halla los empleados que no tienen comisión, o que la tengan menor o igual que el 25 % de su salario.
3. Obtén los empleados que no son supervisados por ningún otro.
4. Para los empleados que tengan comisión, obtén sus nombres y el cociente entre su salario y su comisión (excepto cuando la comisión sea cero), ordenando el resultado por nombre.
5. Para los empleados que tengan como jefe a un empleado con código mayor que el suyo, obtén los que reciben de salario más de 1000 y menos de 2000, o que están en el departamento 30.
6. Obtén el nombre, salario, comisión y salario total (salario+comisión, si tiene comisión) de los empleados con salario total superior a 2300.
7. Obtén los puestos de trabajo que hay en cada departamento, de forma que no se repitan filas.
8. Obtén el salario más alto de la empresa, el total destinado a comisiones y el número de empleados.
9. Halla el nombre el último empleado por orden alfabético.
10. Halla el salario más alto, el más bajo, y la diferencia entre ellos.
11. ¿Cuántos empleos diferentes, cuántos empleados, y cuántos salarios diferentes encontramos en el departamento 30, y a cuánto asciende la suma de salarios de dicho departamento?
12. ¿Cuántos empleados tiene el departamento 20?
13. ¿Cuántos empleados tienen comisión?
14. ¿Qué empleos distintos encontramos en la empresa, y cuántos empleados desempeñan cada uno de ellos?
15. Halla la suma de salarios de cada departamento, junto con el código del departamento.
16. Para cada departamento muestra cuántos proyectos controla, junto con el código del departamento.
17. Muestra los proyectos en los que trabaja al menos tres empleados y cuántas horas trabajan en dicho proyectos.
18. Para cada departamento muestra cuántos proyectos controla en cada ciudad.

19. Para cada departamento muestra cuántos empleados tiene que ganen más de 1500.
20. Muestra los departamentos que tienen un salario mínimo mayor o igual a 1000. Muestra su código y cuántos empleados tiene.
21. Muestra los departamentos y los trabajos donde hay por lo menos dos trabajadores con ese puesto de trabajo.
22. Halla los datos de los empleados cuyo salario es mayor que el del empleado de código 7934, ordenando por el salario.
23. Obtén los empleados que trabajan en Dallas o New York.
24. Halla los empleados cuyo salario supera o coincide con la media del salario de la empresa.
25. Obtén los empleados del departamento 10 que tienen el mismo empleo que alguien del departamento de Ventas. Desconocemos el código de dicho departamento.
26. Halla los empleados que tienen por lo menos un empleado a su mando, ordenados inversamente por nombre.
27. Halla los empleados que no tienen ningún empleado a su mando.
28. Obtén todos los departamentos sin empleados.
29. Muestra el código del empleado o empleados que más horas trabaja(n) en cada proyecto.
30. Obtén los empleados cuyo salario supera al de sus compañeros de departamento. Si hay algún departamento donde dos, o más, empleados tienen el salario más alto, entonces nadie supera a sus compañeros.
31. Para cada puesto de trabajo el/los empleados que más ganan.
32. ¿Qué empleados trabajan en ciudades de más de cinco letras? Ordena el resultado inversamente por ciudades y normalmente por los nombres de los empleados.
33. Para cada empleado muestra los proyectos en los que trabaja. Muestra el nombre del empleado y el nombre del proyecto.
34. Muestra los proyectos controlados por cada departamento. Muestra el nombre del departamento y el nombre del proyecto. Deben aparecer todos los departamentos, incluso si no controla ningún departamento.
35. Obtén un listado en el que se reflejen los empleados y los nombres de sus jefes. En el listado deben aparecer todos los empleados, aunque no tengan jefe.

36. Los nombres de empleados contratados antes que su jefe.

37. Para cada departamento, muestra los empleados que trabajan en proyectos controlados por él. Muestra el nombre del departamento y el código de los empleados.

38. Obtén el código de empleado, el nombre, el salario, el código del proyecto y las horas que le dedica cada empleado vinculado a algún proyecto, ordenado por el código del empleado.

39. ¿Cuántos empleados hay en cada departamento, y cuál es la media del salario de cada uno? Indique el nombre del departamento para clarificar el resultado.

40. Muestra la suma de salarios de los empleados de cada departamento que tienen un salario superior al salario medio de la empresa. Muestra el nombre del departamento.

41. Para cada proyecto controlado por el departamento 30, indica su número , ciudad, número de empleados participantes en el proyecto, las horas dedicadas por el empleado que más ha trabajado, y las horas dedicadas por el que menos ha trabajado, y la diferencia entre ellas.

42. Por cada departamento muestra total de horas trabajadas en proyectos por los empleados de cada puesto de trabajo. Muestra el código de departamento y el nombre del puesto de trabajo

43. Para cada empleado muestra su nombre y cuántos empleados supervisa de cada puesto de trabajo.

44. Muestra para cada proyecto cuántas horas trabajan en total todos los empleados que tienen un salario superior al salario medio de la empresa. Muestra el nombre del proyecto.

45. Para cada departamento, muestra su código, su nombre, el salario más alto y más bajo que cobran sus empleados, la diferencia entre estos dos salarios, y el número de proyectos a cargo del departamento.

46. Considerando empleados con salario menor de 5000, halla la media de los salarios de los departamentos cuyo salario mínimo supera a 900. Muestra también el código y el nombre de los departamentos.

47. Lista los empleados que tengan el mayor salario de su departamento, mostrando el nombre del empleado, su salario y el nombre del departamento.

48. El puesto de trabajo con el salario medio más alto.

49. Para cada supervisor, muestra su subordinado(s) que más gana.

50. Deseamos saber cuántos empleados supervisa cada jefe. Para ello, obtén un listado en el que se reflejen el código y el nombre de cada jefe, junto al número de empleados que supervisa directamente. Como puede haber empleados sin jefe, para estos se indicará sólo el número de ellos, y los valores restantes (código y nombre del jefe) se dejarán como nulos.

51. Hallar el/los departamento(s) cuya suma de salarios sea la más alta, mostrando esta suma de salarios y el nombre del departamento

52. Obtén los datos de los empleados que cobren los dos mayores salarios de la empresa. (Nota: Procure hacer la consulta de forma que sea fácil obtener los empleados de los N mayores salarios).

53. Obtén las localidades que no tienen departamentos sin empleados y en las que trabajen al menos cuatro empleados. Indica también el número de empleados que trabajan en esas localidades. (Nota: Por ejemplo, puede que en A Coruña existan dos departamentos, uno con más de cuatro empleados y otro sin empleados, en tal caso, A Coruña no debe aparecer en el resultado , puesto que tiene un departamento SIN EMPLEADOS, a pesar de tener otro con empleados Y tener más de cuatro empleados EN TOTAL. ATENCIÓN, la restricción de que tienen que ser cuatro empleados se refiere a la totalidad de los departamentos de la localidad).

54. Obtén un listado de todos los empleados (código, nombre) donde aparezca el total de horas dedicado a proyectos. Deben aparecer todos los empleados aunque no trabajen en proyectos.

55. Nombre del departamento(s) que tiene(n) el mayor número de supervisores.

56. Nombres de empleados que trabajan solos en algún proyecto.

57. Para cada empleado, número, nombre y contar cuantos ganan menos que él (si no hay ninguno, debe aparecer un 0).

58. Para cada empleado, número, nombre y contar cuantos (descontando a él mismo) ganan lo mismo o menos que él (si no hay ninguno, debe aparecer un 0).

59. Para cada jefe mostrar cuántos empleados supervisa en cada departamento (los empleados supervisados no tienen porque ser del mismo departamento que el supervisor). Mostrar nombre de empleado y código departamento (de los empleados supervisados).

60. Idem mostrando todos los empleados, y en aquellos que no son jefes, mostrando un cero en el número de empleados supervisados.

61. Para cada departamento que tenga, por lo menos, dos empleados sin comisión, muestra el nombre del departamento, y cuántos empleados tiene en total (con y sin comisión).

62. ¿Cuál es la ciudad (o ciudades, si hay más de una) en la que hasta el momento se han trabajado más horas en proyectos? Indica el nombre de la ciudad, y el número de horas.

63. Muestra para cada proyecto su código y, de los empleados que trabajan en dicho proyecto, el nombre del empleado que más gana de cada puesto de trabajo.

--

64. Para cada empleado, obtén su código y su nombre, y el código y nombre del proyecto al que dedica más horas ese empleado. Muestra también las horas, y ordena el resultado por nombre de empleado.

--

65. Considerando sólo los empleados que tienen el máximo salario de cada puesto de trabajo, muestra para cada departamento su nombre y cuántos de dichos empleados trabajan en ese departamento.

--

66. Para cada empleado muestra su nombre, cuántos empleados supervisa en total, cuántos con comisión y cuántos sin comisión. Si el empleado no supervisa a nadie, o no supervisa empleados sin/con comisión, se debe mostrar un cero en el número correspondiente.

--

67. Muestra el nombre y trabajo de los empleados que son supervisores y que tienen el mismo trabajo que todos sus subordinados.

--

68. Para cada departamento muestra cuántos jefes tiene y cuántos subordinados tienen esos jefes (los subordinados no tienen porque ser del mismo departamento que el jefe). Deben aparecer todos los departamentos.

--

69. Muestra el nombre de los departamentos con más de tres empleados de los cuales al menos dos son jefes.

--

70. Para cada jefe, muestra su nombre y cuántos empleados supervisa en departamentos diferentes al suyo. Si un jefe no supervisa a ningún empleado de otro departamento, muestra un cero.

--