

بالطبع! فيما يلي ترجمة الوثيقة المكوّنة من 20 بندًا إلى اللغة العربية، مع الحفاظ على أسلوبها الرسمي والمتوافق مع متطلبات التكامل في أنظمة الذكاء الاصطناعي الخاصة بالتحقق من الأهلية:

وثيقة شروط الأهلية – بصيغة متكاملة مع الذكاء الاصطناعي

القسم: قواعد تحديد الأهلية المؤتمنة

البند 1: يُعتبر مقدم الطلب مؤهلاً فقط إذا تم استيفاء جميع الشروط الأساسية الثلاثة في آن واحد:

- إجمالي الأموال المتاحة أقل من 1000 دولار أمريكي
- وجود أكثر من مُعال واحد
- أن يكون مقدم الطلب غير موظف

البند 2: تشمل الأموال المتاحة النقد، الأرصدة البنكية، والاستثمارات السائلة، ويجب التحقق منها من خلال تحليل المستندات المالية باستخدام الذكاء الاصطناعي.

ويرفض، (OCR و NLP مثل) البند 3: يقوم النظام باستخراج وحساب الأموال المتاحة باستخدام تقنيات تحليل المستندات. الطلبات التي تتجاوز حد 1000 دولار أمريكي.

البند 4: يُعرّف "المُعالون" بأنهم الأفراد الذين يعتمدون ماليًا على مقدم الطلب، بما في ذلك الأطفال، كبار السن من أفراد الأسرة، أو ذوو الإعاقة.

البند 5: يجب على الذكاء الاصطناعي تأكيد وجود أكثر من مُعال واحد من خلال استخراج بيانات المُعالين من النماذج والمستندات الرسمية ومقارنتها مع السجلات الحكومية.

البند 6: يجب أن يُصنف مقدم الطلب كـ غير موظف، ويُحدّد ذلك من خلال غياب أي دخل موثق أو معلومات عن جهة عمل. ضمن المستندات المقدمة والمصادر المتاحة.

البند 7: يتم التحقق من حالة التوظيف باستخدام تقارير الائتمان، الإقرارات الضريبية، والمصادر الرقمية المتكاملة ضمن سير العمل الآلي.

البند 8: يجب على النظام الذكي تصنيف كل مستند يتم تقديمه ضمن فئات موحدة (مثل: مالية، هوية، توظيف، إعالة).

البند 9: في حالة وجود تناقضات في البيانات (مثل: تضارب في بيان الدخل)، يتم إحالة الطلب إلى موظف مختص للمراجعة اليدوية.

البند 10: يجب على النظام التحقق من صحة البيانات في الحقول المختلفة من خلال عمليات تحقق تعتمد على القواعد والتعلم الآلي.

البند 11: تُعتبر الطلبات التي تفتقر إلى معلومات أساسية (مثل الأموال، المُعالين، أو حالة التوظيف) غير مكتملة ويتم إرسال إشعار لمقدم الطلب.

البند 12: يجب أن تكون عملية تقييم الأهلية قابلة للتفسير؛ حيث يقوم النظام بتسجيل كافة القرارات مع شرح الأسباب التي أدت إلى القبول أو الرفض أو الإحالة للمراجعة.

البند 13: يتم ختم جميع المستندات والمدخلات الزمنية وتخزينها بشكل آمن لأغراض التدقيق والامتثال.

البند 14: يجب أن يكون عمر مقدم الطلب 18 عامًا على الأقل، ويتم التحقق من ذلك من خلال استخراج تاريخ الميلاد من وثائق الهوية.

البند 15: يجب على مقدم الطلب التصريح بصحة جميع المعلومات المقدمة؛ وتُسجل التوقيعات الرقمية كجزء من تقديم الطلب.

البند 16: في حالة اكتشاف أي تزيف (مثل: تعديل مستندات، تضليل في الإفصاح عن الدخل)، يتم استبعاد الطلب تلقائيًا وإرسال إشعار بتنبيه احتيالي.

البند 17: يتم إعادة تدريب نماذج الذكاء الاصطناعي بشكل دوري باستخدام ملاحظات الموظفين لتحسين الدقة والعدالة.

البند 18: يتم توليد درجة تقييم (مؤهل، على الحدود، غير مؤهل) لكل حالة، وتُعرض لموظفي المراجعة عبر لوحة تحكم داخلية.

البند 19: يُطلب إعادة التقييم شهرياً للحالات المستمرة، باستخدام مستندات محدثة وبيانات جديدة.

البند 20: تخضع هذه السياسة وجميع القواعد المرتبطة بها للمراجعة الدورية، وتُسجل جميع التعديلات بشكل يمكن تتبعه.