

# CVSTrac 中文版 用户手册

作者: 杨泉(<u>yq\_work@163.com</u>) 修订: 周劲羽(<u>master@cnpack.org</u>) 发布: <u>http://www.cnpack.org</u>

> 版本: V1.0.0.0 创建: 2004-02-02 更新: 2005-05-11





# 一、概述

# 1、 关于 CVSTrac 及本手册

CVSTrac 是开放源代码、与 CVS 搭配使用的任务管理和错误跟踪工具,基于 Web 方式访问,非常适合网上分布式小团队协同开发使用。

本文档所介绍的 CVSTrac 版本是 1.1.3 简体中文版。

官方网站: <a href="http://www.cvstrac.org">http://www.cvstrac.org</a>
中文网站: <a href="http://www.cnpack.org">http://www.cnpack.org</a>

本手册针对项目开发中的普通开发人员编写,不涉及安装及系统管理部分,管理员请查阅《CVSTrac管理员手册》。

本文档最后的"<u>常见问题解答</u>"列出了使用CVSTrac最常见的一些问题,大家在使用时遇到问题,建议先看看这部分的内容。如果常见问题中没有答案,可以通过文档最后的方式 获取技术支持。

# 2、使用者要求

使用者要求有以下几项基本技能:

- 1) 会使用 WEB 浏览器。
- 2) 有软件开发的经验。
- 3) 使用过 CVS 或 CVS 客户端软件。
- 4) 最好有软件配置管理和团队开发的经历。

# 3、 使用原则

使用者在使用过程中,要遵循以下基本原则:

- 1) 不要随意删除或修改相关信息,如:任务单等。
- 2) 第一次使用要修改个人用户的密码。
- 3) 如在使用中有任何问题,可以找 CVSTrac 管理员咨询和解决。
- 4)本文档只是使用手册,并不保证使用的数据都正常,正确的配置信息请咨询 CVSTrac 管理员。

# 4、术语解释

#### 4.1 CVS

CVS 表示并行版本控制系统,这是一个基于 TCP/IP 协议,支持服务器/客户端访问模式,开放源代码的版本控制系统。支持 Windows/Linux/Unix 等平台。



#### 4. 2 CVSTrac/CVSTracNT

CVSTrac 是与 CVS 搭配使用的任务管理和错误跟踪工具,CVSTracNT 是 CVSTrac 在 Windows 下的移植版本。

# 4.3 CVS 仓库及模块

CVS 仓库指 CVS 服务器上存储文件数据的场所,可以用一个本地文件系统的绝对路径来访问。每个有效的 CVS 仓库目录下都有一个 CVSROOT 子目录。

CVS 仓库中的模块对应着仓库中的子目录,可以是一级子目录,也可以是多级子目录。

#### 4. 4 WiKi

WikiWikiWeb 是指一种内容的创建、更新、监控、审查和档案管理都非常自由开放,同时遵循一定技术规则和文化的网站,我们简称 Wiki。

Wiki 本质上是一种非常松散和开放的网络协作方式,它所有活动都以"文档"为中心,特点是简单易用,维护管理成本低。

本文中的 WiKi 指 CVSTrac 中集成的用于团队信息发布、交流及管理的 WEB 平台。

#### 4.5 里程碑

里程碑是表示项目活动中重要的事件及时间点。例如:"软件发布时间 2004-02-02"就是一个里程碑。CVSTrac 中的里程碑仅存在于 CVSTrac 数据库中,与 CVS 仓库没有直接的关系。



# 二、 使用说明

# 1、第一次使用

作为首次的使用者,假设已经知道 CVSTrac 访问的 URL 和用户名(用户由 CVSTrac 管理员创建)。例如:使用者为杨泉,CVSTrac 访问的 URL 为:

http://www.cnvcl.org:8008/cnpack/index

用户名: yangquan, 默认密码为 123456。

#### 1.1 CVSTrac 登录

在 WEB 浏览器中输入

http://www.cnvcl.org:8008/cnpack/index

确认刷新出现 CVSTrac 登录页面,如"图 1 登录页面"所示。输入用户名 yangquan 和密码 123456,点击"登录"按钮。

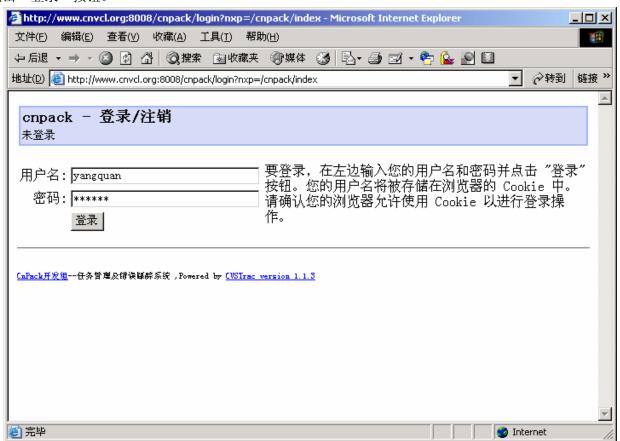


图 1 登录页面

注: 如果该 CVSTrac 网站设置为允许匿名用户访问,则不出现登录界面直接进入主页面中,此时可以点



击上方的"登录"链接来登录。

#### 1.2 CVSTrac 修改密码及注销

登录成功后,出现 CVSTrac 的主菜单页面,如"图 2 主菜单页面"所示。

作为首次使用,登录成功后第一件事是修改通用密码,点击页面上的"注销"按钮(右上角和列表中的"注销"按钮功能一样,其它功能按钮作用相同,以后就不再重复)。出现 CVSTrac 的登录/注销页面,如"图 3 登录/注销页面"所示。在页面下部输入相应提示密码,点击"修改密码"按钮。成功后页面刷新又会出现 CVSTrac 的主菜单页面。如果想注销退出,则在"图 3 登录/注销页面"中,点击"注销"按钮,成功后页面刷新后出现"图 1 登录页面"。

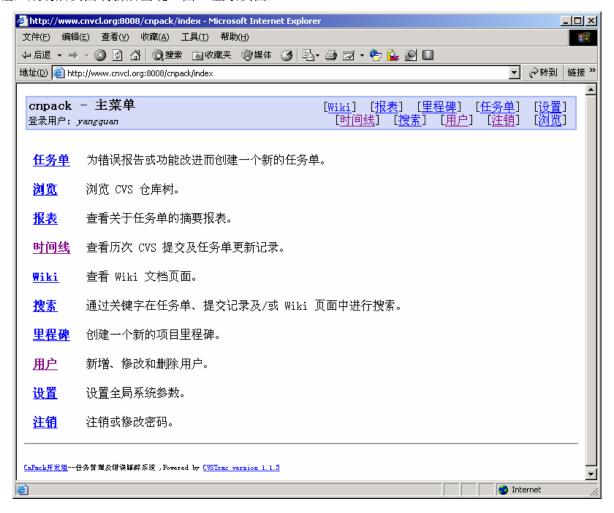


图 2 主菜单页面



http://www.cnvcl.org:8008/cnpack/login - Microsoft Interpretable	ernet Explorer	
文件(F) 编辑(E) 查看(V) 收藏(A) 工具(T) 帮助(H)	#	
4 后退 → → ✓ ② ② ② ② 搜索 函 收藏夹 ◎ 剪	体 😘   🖺 + 🎒 🗹 + 🐑 ዬ 🔊 🔟	
地址(D) @ http://www.cnvcl.org:8008/cnpack/login	▼ 冷转到 链接	
cnpack - <b>登录/注销</b> <sup>登录用户: yangyuan</sup>	[ <u>Wiki</u> ] [ <u>択表</u> ] [ <u>里程碑</u> ] [ <u>任务单</u> ] [ <u>设置]</u> [ <u>时间线</u> ] [ <u>首页</u> ] [ <u>搜索</u> ] [ <u>用户</u> ] [ <u>浏览</u> ]	
用户名: 您当前以	以用户名 yangquan 登录。	
钮。您的	思使用另一个用户名登录,在左边输入您的用户名和密码并点击"登录"按 的用户名将被存储在浏览器的 Cookie 中。请确认您的浏览器允许使用 以进行登录操作。	
该服务器被配置为限制未登录用户使用。		
如果要注销系统(并删除 Cookie 中的登录信息), 请点击下面的按钮:  注销  ——————————————————————————————————		
要修改您的密码,请输入您原来的密码,再输入两次新的密码,然后点击下面的"修改密码"按钮。原密码:		
新密码:		
重复密码:		
修改密码		
CnFack并对维任务管理及等级服除系统,Fowered by CVSTrac version 1.1.3		
(a)	<b>⊘</b> Internet	

图 3 登录/注销页面

# 2、信息浏览

登录成功后,就要了解 CVSTrac 提供的信息,进行信息浏览。全面了解信息是 CVSTrac 的主要功能, 所以掌握信息是如何组织的很有必要。

CVSTrac 信息的组织分类为四种:

- 1) 时间线,用时间及项目里程碑为主线来组织信息。
- 2) 报表,利用不同条件查询,得到需要的任务单报表来组织信息。
- 3) CVS 仓库浏览,用目录和文件的方式来组织文件信息。
- 4) WiKi 信息,用于团队交流的信息。

# 2.1 时间线浏览

在 CVSTrac 中"时间线"是一个常用的术语,表示按照时间先后顺序把信息列举出来,是 CVSTrac



信息浏览的首选功能。

在"图 2 主菜单页面"上,点击"时间线"按钮,出现时间线页面,如"图 4 时间线页面"所示。图中红框表示信息不同的分类及状态。

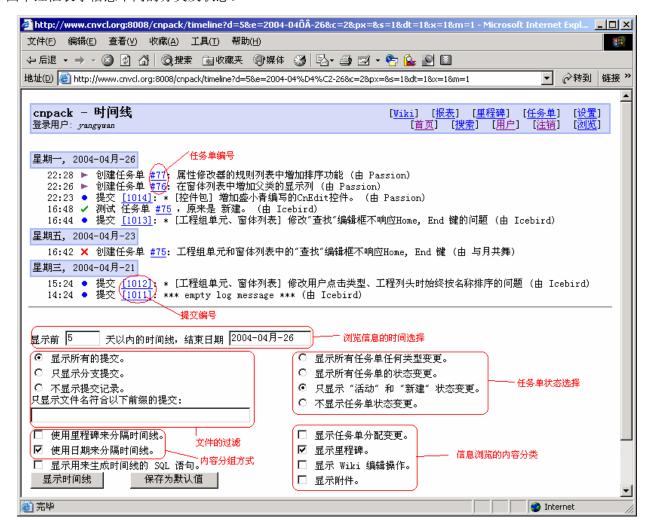


图 4 时间线页面

#### 2.1.1 信息分类选择

CVSTrac 中的信息主要有三类:

- 1) CVS 提交状态信息,记录 CVS 配置管理的相关操作。
- 2) 任务单信息,来记录开发任务的状态,任务管理详细介绍见"任务单的使用"。
- 3) WiKi 的编辑信息, WiKi 就是一个文档信息发布功能,详细介绍见"WiKi 的使用"。还有一个特殊分类是:显示附件,表示显示任务单及 Wiki 页面中附件更新内容。使用者可以根据个人需要选择信息浏览的类别。

#### 2. 1. 2 信息的时间选择

信息浏览很重要的就是选择时间范围,在 CVSTrac 中,可以输入结束日期和天数来决定时间范围。



如 "图 4 时间线页面"中,显示前 5 天以内的时间线,结束日期 2004-04 月-26,就是表示的时间范围为: 2004-04-21 – 2004-04-26,共计 5 天。

使用时可以自由选择,结束日期默认为当天。有一个小技巧:结束日期可以是未来的某一天,如:2004-12-24。

#### 2.1.3 相关操作

在"图 4 时间线页面"中,还有相关选择项的操作,可以自己尝试。在信息列表中,CVS 提交状态编号,如: [4](蓝色标注的地方,都是可以跳转的),是可以点击快速跳转到"CVS 提交详细页面"。

1) CVS 提交状态编号。

详细信息页面跳转包括四类:

- 2) 任务单编号。
- 3) WiKi 的信息页面。
- 4) 附件文件名。

#### 2.1.4 图标含义

在时间线中的小图标含义如下:

- ▶ 表示创建非错误修正类型的任务单。
- → 表示附件事件或任务单分配变更事件。
- 表示其它的任务单状态变更事件。
- ▶ 表示一个错误任务单已经被修正或通过测试。
- ▼ 表示一个错误任务单被创建或任务单被活动但错误还没修正。
- 表示里程碑事件。
- ★ 表示 Wiki 文件操作。
- 表示 CVS 提交操作。

#### 2.2 报表查询

利用不同条件查询,得到需要的任务单信息,这些信息是用报表方式来组织和显示的。

在"图 2 主菜单页面"上,点击"报表"按钮,出现报表页面,如"图 5 报表页面"所示。图中红框表示在报表页面中可以执行的功能按钮说明。



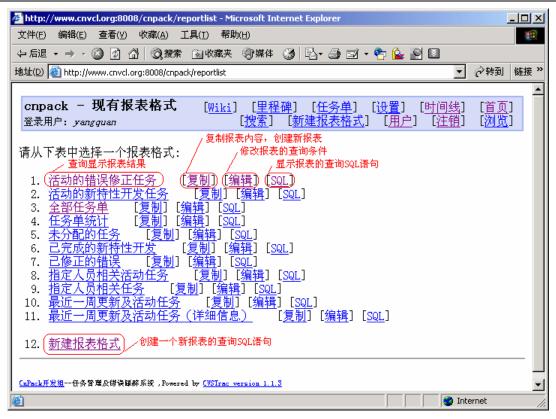


图 5 报表页面

在"图 5 报表页面"上,点击"全部任务单"按钮,出现全部任务单的查询结果页面,如"图 6 查询结果页面"所示。显示 CVSTrac 当前所有的任务单,不同状态的任务单用不同颜色来表示,如新建就是粉红色,修正就是绿色,当然颜色是可以定义的,具体见菜单"设置"-"任务单状态",这种设置一般由 CVSTrac 管理员完成。





图 6 报表页面

# 2.3 CVS 仓库浏览

CVS 仓库浏览其实就是提供了用 WEB 方式浏览 CVS 仓库中的文件,也可以用其它 CVS 客户端进行浏览。

在"图 2 主菜单页面"上,点击"浏览"按钮,出现 CVS 仓库根目录页面,如"图 7 根目录页面" 所示。



图7根目录页面



在"图 7 根目录页面"上,点击"cnpack"目录,出现 cnpack 目录页面,如"图 8 目录页面"所示。图中红框表示在目录页面中不同目录、文件状态及功能说明。

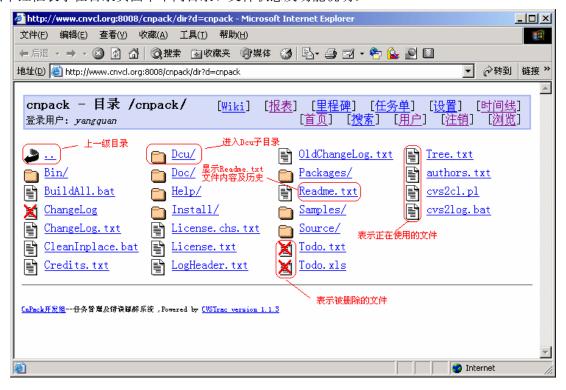


图 8 CVS 仓库页面

在"图 8 目录页面"上,点击"Readme.txt"文件,出现 Readme.txt 文件历史版本信息页面,如"图 9 文件历史页面"所示。图中红框表示在文件历史页面中不同信息及功能说明。

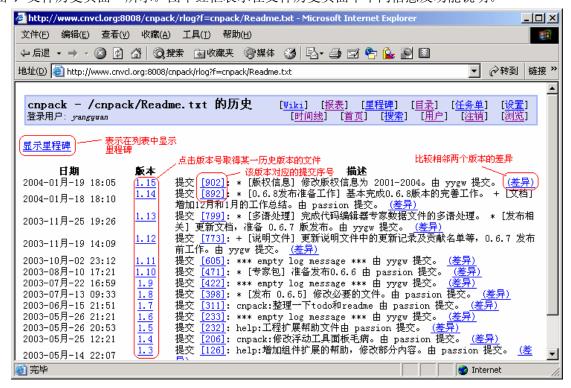


图 9 文件历史页面



#### 2.4 WiKi 信息浏览

WiKi 就是团队内部信息发布、交流及管理的 WEB 平台,这里也就是这些信息的浏览查看,是以超级链接方式相互关联的。这些信息没有特定的排序和组织,全是团队的习惯方式。

在"图 2 主菜单页面"上,点击"WiKi"按钮,出现 WiKi 主页面,如"图 10 WiKi 主页面"所示。这里通过超链接浏览其他 WiKi 发布的信息。



图 10 WiKi 主页面

#### 2.5 信息搜索

在 CVSTrac 中信息搜索,是以信息中的关键字来搜索,是信息浏览的一个很必备功能。

在"图 2 主菜单页面"上,点击"搜索"按钮,出现搜索页面,如"图 11 搜索页面"所示。在搜索页面中,输入搜索文本"BUG",点击"搜索"按钮,得到搜索结果页面,如"图 12 搜索结果页面"所示。



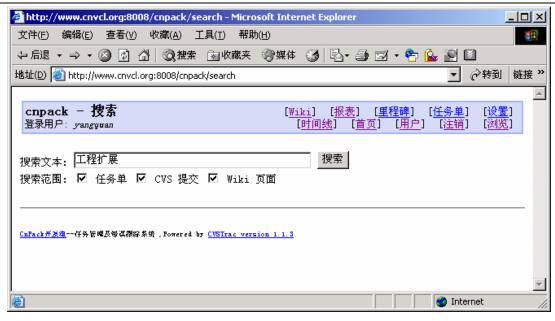


图 11 搜索页面

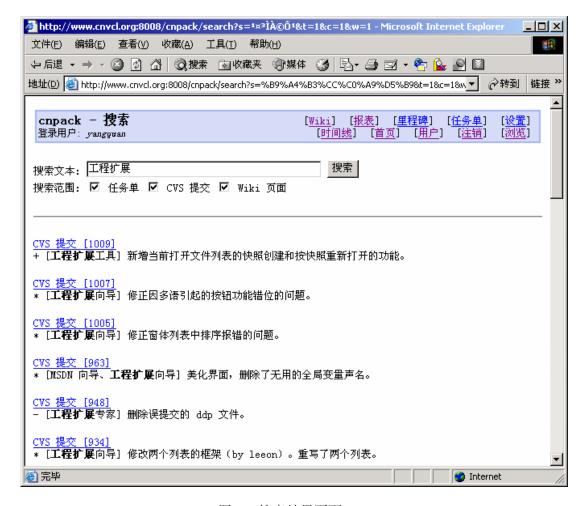


图 12 搜索结果页面



# 3、任务单使用

任务单是 CVSTrac 实现任务管理和错误跟踪的主要方法。所以使用好任务单将是使用好 CVSTrac 的重要组成部分。

任务单的操作主要分为:

- 1) 创建任务单,根据需要创建一个新的任务单。
- 2) 浏览任务单,浏览所有的任务单,查询要使用的任务单。
- 3) 修改任务单,修改和编辑任务单的状态及内容。
- 4)添加任务单附件,根据需要给任务单添加附件。

后面的操作中,将以一个实例把所有的任务单操作都贯穿起来。

#### 3.1 创建任务单

创建任务单,就是在 CVSTrac 内根据实际任务需要创建一个新的任务单。

在"图 2 主菜单页面"上,点击"任务单"按钮,出现创建任务单页面,如"图 13 创建任务单页面"所示。

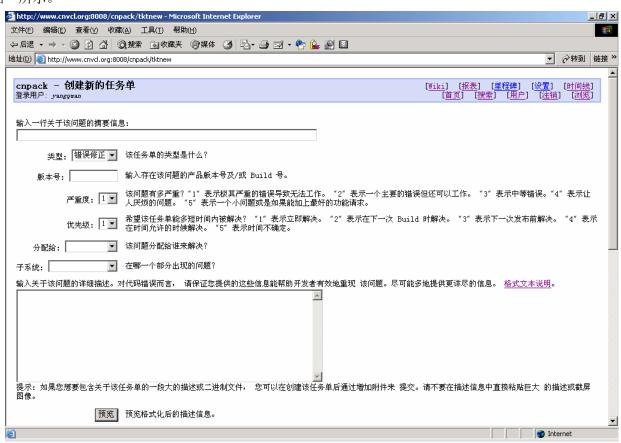


图 13 创建任务单页面



#### 3.1.1 任务单的组成部分

创建任务单的页面中有很多需要输入的信息,这些信息在页面上都有详细的说明,有些信息只能是选择下列表中的内容,如:类型,下列表的内容都是可以通过设置来更改的,具体见菜单"设置"-"任务单类型",这种设置一般由 CVSTrac 管理员完成。

如果任务单中的信息组成太少,也可以填加一种新的信息,具体见菜单"设置"-"自定义字段",这种设置一般由 CVSTrac 管理员完成。

#### 3.1.2 创建任务单 - 举例

举例创建一个新任务单,在"图 13 创建任务单"页面中输入信息完成后如"图 14 创建任务单实例页面"所示。

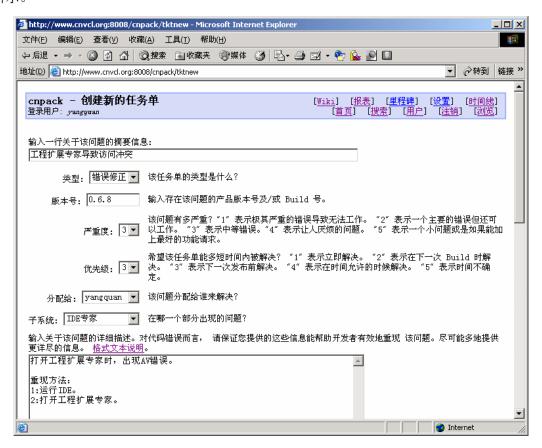


图 14 创建任务单实例页面

在"图 14 创建任务单实例页面"中,直接提交可以点击"提交"按钮,否则点击"预览"按钮,出现创建任务单预览页面,如"图 15 创建任务单预览页面"所示。



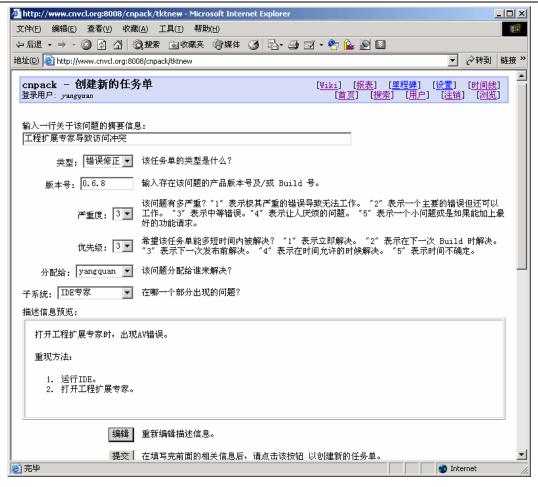


图 15 创建任务单预览页面

在"图 15 创建任务单预览页面"中,不满意可以点击"编辑"按钮进行修改,否则点击"提交"按钮,出现创建任务单完成实例页面,如"图 16 任务单实例页面"所示,就表示结束了一个创建任务单的操作。



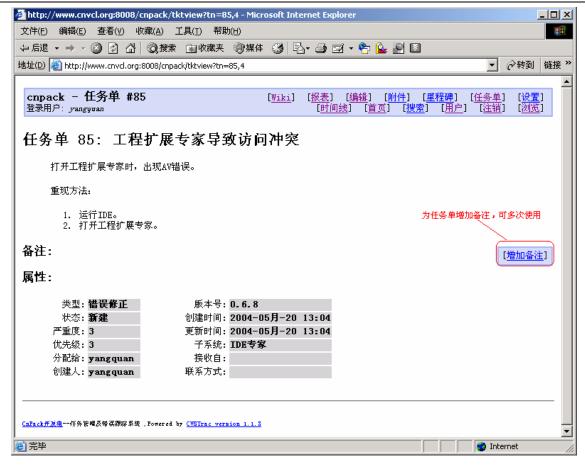


图 16 任务单实例页面

# 3.2 浏览任务单

常用浏览任务单的方式有二种:时间线和报表方式。在"信息浏览"中都有介绍。这里就不重复介绍,但通过实际操作浏览任务单找到前一节中举例的任务单。

#### 3.2.1 浏览任务单 - 时间线方式 - 举例

在"图 2 主菜单页面"上,点击"时间线"按钮,出现时间线页面,如"图 17 时间线实例页面" 所示。图中红框表示是要找到的任务单编号,点击即可进入"图 16 任务单实例页面",没有对任务单进 行修改,内容就不会改变。





图 17 时间线实例页面

#### 3.2.2 浏览任务单 - 报表方式 - 举例

在"图 5 报表页面"上,点击"全部任务单"按钮,出现全部任务单的查询结果页面,如"图 18 查询结果实例页面"所示。图中红框表示是要找到的任务单编号,点击即可进入"图 16 任务单实例页面",没有对任务单进行修改,内容就不会改变。





图 18 查询结果实例页面

# 3.3 修改删除仟务单

修改任务单就是根据实际需要,对任务单的状态及相关信息进行维护。

修改任务单的方式有很多种,总结就是在出现任务单信息的页面上点击"编辑"按钮,就可以进入修改任务单的页面。在编辑页面中,就可以直接删除任务单。

#### 3.3.1 修改任务单 - 举例

在"图 16 任务单实例页面"上,点击"编辑"按钮,出现编辑任务单的页面,编辑后如"图 19 编辑任务单实例页面"所示。图中红框表示一般需要修改的内容。个人可以根据实际情况进行修改,不要受举例影响。

在"图 19 编辑任务单实例页面"上,有三个按钮:"应用修改"、"预览描述信息和备注"、"删除该任务单"。由于三个按钮的意思很明确,就不多做介绍。直接点击"应用修改",修改成功后直接返回上级页面。



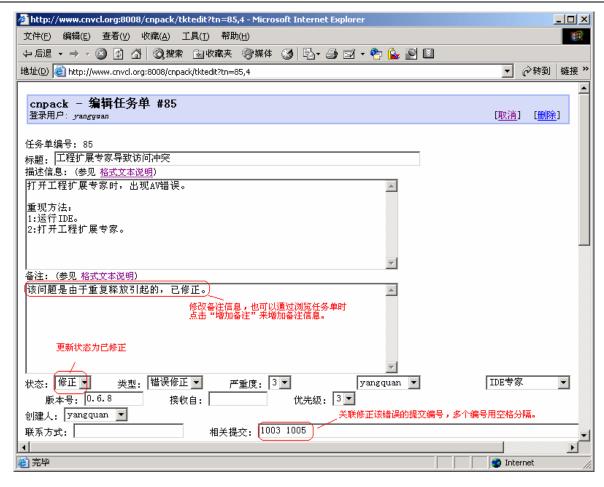


图 19 编辑任务单页面

#### 3.4 添加任务单附件

在实际工作中,对任务单中的问题进行描述时,经常需要用图或其他文档进行说明,这时就需要添加 附件。添加附件是 CVSTrac 中有价值的功能。

添加任务单附件的方式有很多种,总结就是在出现任务单信息的页面上点击"附件"按钮,就可以进入添加任务单附件的页面。如果是图片还可以直接显示在任务单中。

#### 3.4.1 添加任务单附件 - 举例

在"图 16 任务单实例页面"上,点击"附件"按钮,出现添加任务单附件的页面,编辑后如"图 20 添加任务单附件实例页面"所示。在"图 20 添加任务单附件实例页面"上,点击"增加附件"按钮,添加成功后直接返回上级页面。





图 20 添加任务单附件实例页面

#### 3.4.2 显示任务单附件中的图片 - 举例

由于显示图片要修改任务单中的内容, 所以要涉及修改任务单的内容。

用户可以在"图 19 编辑任务单实例页面"的编辑任务单页面中修改,也可以在浏览任务单时点击"增加/追加备注"来增加新的备注,输入显示图片的语句"{image: cnvcl.gif}",如"图 21 显示图片编辑实例页面"所示。图中红框修改的内容。相关的格式语句在编辑任务单页中下半部分都有说明。

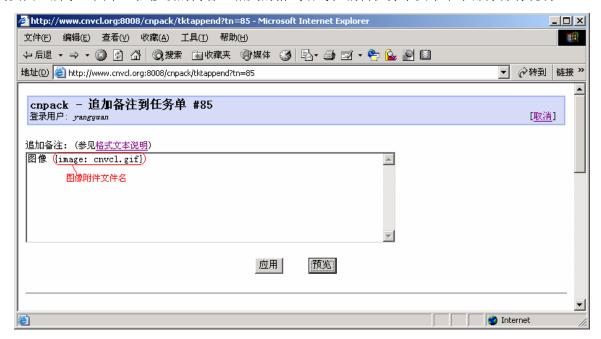


图 21 显示图片编辑实例页面

在"图 21 显示图片编辑实例页面"上,点击"应用修改",出现查看任务单信息页面,如"图 22 显



示任务单附件图片实例页面"所示,显示了附件中图片,图中红框中的图片就是图片附件的内容。



图 22 显示任务单附件图片实例页面

提示: 在修改任务单后 24 小时内,修改者还可以撤消最后一次对任务单的修改,而具有管理员权限的用户可以撤消匿名用户的修改。撤消修改的功能在页面最下方可找到。

# 4、 里程碑操作

里程碑是表示项目活动中重要的事件及时间点。例如: "软件发布时间 2004-02-02" 就是一个里程碑。在正式的项目活动中,里程碑是最重要的事件。

后面的操作中,将以一个实例把所有的里程碑操作都贯穿起来。

#### 4.1 创建里程碑

在"图 2 主菜单页面"上,点击"里程碑"按钮,出现创建里程碑页面,输入相关里程碑的信息,如"图 23 创建里程碑实例页面"所示。图中红框表示是里程碑的主要信息,在后面的举例中会出现。在"图 23 创建里程碑实例页面"上,点击"提交"按钮,创建成功后直接返回上级页面。

里程碑分"事件"和"发布"两种类型,事件类型只是在时间线中生成一个标志记录,发布类型的里程碑还可用于在时间线作分隔标志。



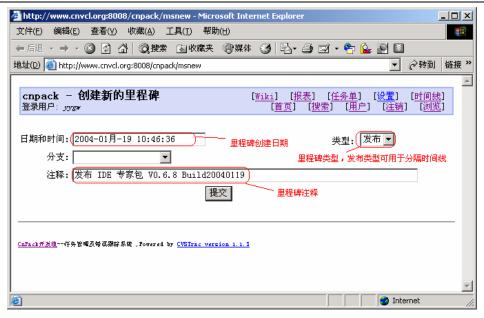


图 23 创建里程碑实例页面

提示:在 CVS 中为模块做标签,也会自动在 CVSTrac 中产生一个"事件"类型的里程碑。

#### 4.2 浏览里程碑

在"图 4 时间线页面"上,如没有显示出里程碑的信息,则需要选择"图 24 显示里程碑页面"中红框表示的地方,再点击"显示时间线"按钮,刷新出现里程碑页面,如"图 24 显示里程碑页面"所示。



图 24 显示里程碑页面



在"图 24 显示里程碑页面"上,点击里程碑编号"[991]",如图中红框所示,进入里程碑信息页面,如"图 25 里程碑信息页面"所示。就可以了解整个里程碑的所有信息。



图 25 里程碑信息页面

#### 4.3 修改删除里程碑

里程碑的修改和删除,一般是在项目计划中有重大的调整才进行的。

在"图 25 里程碑信息页面"上,点击"编辑"按钮,进入编辑里程碑页面,如"图 26 编辑里程碑页面"所示。在这个页面上就可以编辑相关信息,如想删除里程碑,就点击"删除"按钮,提示成功即表示删除完成,如只是修改保存则点击"提交"按钮,修改成功后直接返回上级页面。



图 26 里程碑信息页面



提示:对 CVS 模块作标签会自动生成"事件"类型的里程碑,如果是一个版本发布标签,用户可以修改该里程碑为"发布"类型。

# 5、报表操作

在 CVSTrac 中可以自定义报表,以扩展现有报表结果的局限性。自定义报表是一个高级功能,一般来说现有报表已经可以满足用户的基本要求,普通用户可以不看本章。

如果没有 SQL 语句的编辑能力,最好不要使用此功能。

#### 5.1 查询报表

查询报表在前面"2.2 报表查询"中已经详细介绍过,这里就不多做介绍了。

#### 5.2 创建新报表

在 CVSTrac 中有二种方式创建新报表:

1) 重新建立一种报表格式。

在"图 5 报表页面"上,点击"新建报表格式"按钮,在创建新报表格式页面上,输入报表标题"新报表举例",如"图 27 创建新报表格式举例页面"所示。完成编辑后点击"确认修改"按钮,创建成功后在报表页面显示新的报表,如"图 28 新报表浏览举例页面"所示。图中红框中的报表就是新报表格式。提示:如果指定了"报表所有者",则登录用户可以看到该报表的所有人。



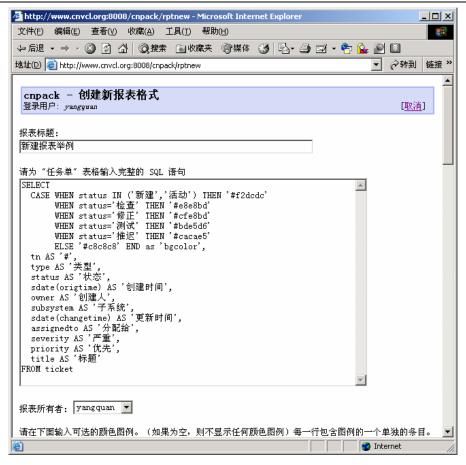


图 27 创建新报表格式举例页面

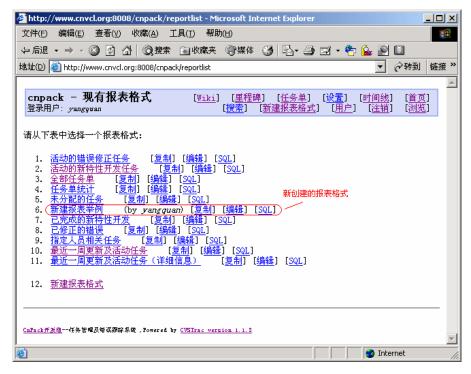


图 28 新报表浏览举例页面

2) 修改原有报表格式,创建一种新报表。



在"图 5 报表页面"上,想在哪个报表基础上修改,就点击哪个报表后的"复制"按钮,就会在原报表格式基础上,创建一个新的报表,操作过程与建立一个新报表相同,这里就不再重复。

#### 5.3 修改删除报表

在"图 5 报表页面"上,在想修改和删除的报表后,点击"编辑"按钮,出现编辑报表格式页面,如"图 29 编辑报表格式举例页面"所示。

在"图 29 编辑报表格式举例页面"上,如想删除,则点击"删除该格式"按钮,则删除该报表格式。如想修改,则修改所需内容后点击"确认修改"按钮,修改成功后在报表页面会显示修改后的新报表格式。 一般不要直接修改和删除原有报表格式。

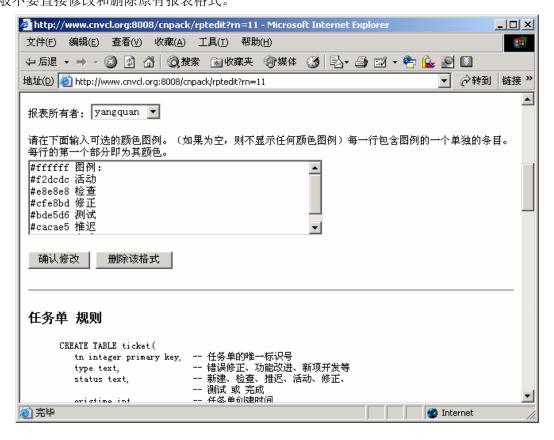


图 29 编辑报表格式举例页面

## 5.4 显示报表 SQL 语句

如果只是想查看一下报表格式的 SQL 语句,在"图 5 报表页面"上,在想查看的报表后,点击"SQL"按钮,出现该报表的 SQL 语句页面,如"图 30 报表 SQL 语句查看页面"所示。



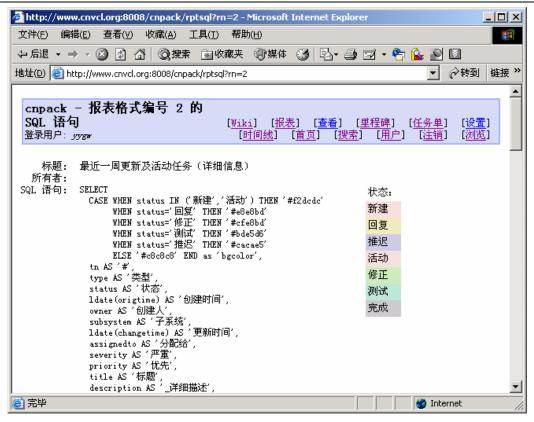


图 30 报表 SQL 语句查看页面

# 6、CVS仓库操作

CVS 仓库用来存储所有文件的所有版本及提交注释、分支等信息。由于 CVSTrac 是和 CVS 配合使用的,这个功能当然是不可缺少的。

# 6.1 CVS 仓库浏览

CVS 仓库浏览在前面"2.3 CVS 仓库浏览"中已经详细介绍过,这里就不多做介绍了。

# 6.2 CVS 文件操作

CVS 文件的操作主要分为三大类:

- 1) 获取 CVS 文件,得到 CVS 文件的各个版本。
- 2) 查询 CVS 文件的操作事件,查询 CVS 文件中不同版本提交时所发生的事件,如这个版本是谁提交的等。
- 3) 比较不同版本的 CVS 文件,比较相邻的上一个版本的不同之处,在哪里做了哪些修改。



#### 6.2.1 获取 CVS 文件

在 CVS 文件历史页面上,点击一个文件版本按钮,出现提示文件下载页面,例如下载 cvs2cl.pl 的 1.2 版文件,如"图 31 文件下载页面"所示。

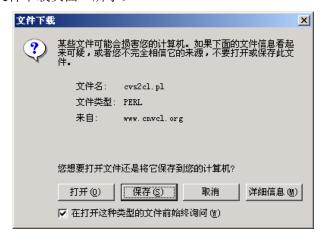


图 31 文件下载页面

#### 6. 2. 2 查询 CVS 文件的操作事件

在"图 9 文件历史页面"上,如点击文件提交事件编号"[773]"按钮,出现文件提交事件页面,页面上详细说明了此次提交的信息,如"图 32 文件提交事件查看页面"所示。

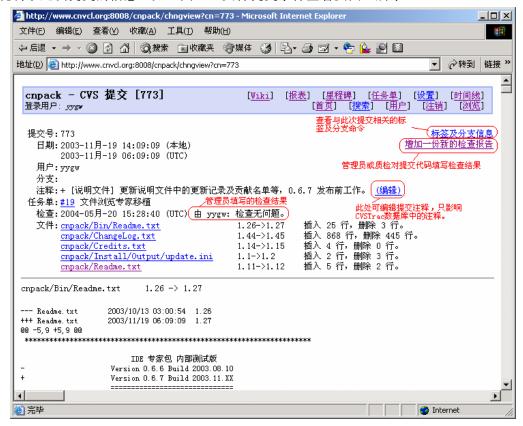


图 32 文件提交事件查看页面



提示:管理员或质检员可以在查看提交信息时选择"增加一份新的检查报告"来对该次提交进行评价,检查报告可多次提交。如果 CVS 提交时注释不正确,也可在此修改,修改后的注释只存在于 CVSTrac 数据库中。

#### 6.2.3 比较不同版本的 CVS 文件

在"图 9 文件历史页面"上,在想了解的版本 1.13 后点击"差异"按钮,出现文件版本差异页面,页面上详细列举了 1.12 版和 1.13 版之间的差异,如"图 33 文件版本差异页面"所示。

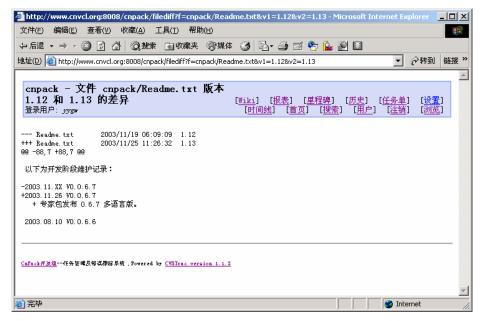


图 33 文件版本差异页面

# 7、WiKi 使用

本文中指的 WiKi 就是团队内部信息发布、交流及管理的 WEB 平台。每个团队及项目的管理方式和习惯都不会完全相同,这里只介绍一些基本的操作方法,不关注使用方式。

在"图 10 WiKi 主页面"上,其实就已经很详细地介绍了 WiKi 的信息及使用说明,只不过是英文的,可能有的用户看起来会比较困难一些,这里就介绍一些最基本的操作。

### 7.1 浏览 WiKi 信息

WiKi 信息浏览在前面"2.4 Wiki 信息浏览"中已经介绍过,这里再介绍一种列出所有 WiKi 信息列表的方法。

在"图 10 WiKi 主页面"上,点击"内容"按钮,出现所有 WiKi 信息列表页面,如"图 34 WiKi 信息列表页面"所示。在"图 34 WiKi 信息列表页面"上,点击每个列上的标题名,如:修改时间,列表可以修改时间为顺序进行排列。

技巧: 在没有相互关联的页面(孤零页面)中,在这里可以找到并处理。



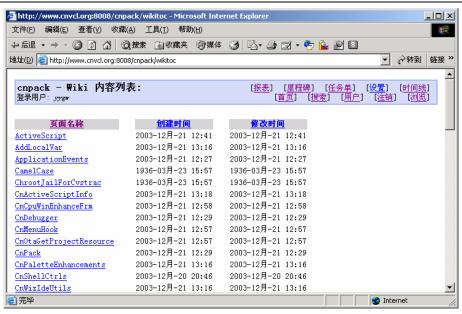


图 34 WiKi 信息列表页面

#### 7.2 创建 WiKi 信息

创建 WiKi 信息,实质就是创建了一个新的 WEB 页面。

在"图 10 WiKi 主页面"上,点击"CreatingNewWiki"按钮,出现创建 WiKi 信息步骤页面,如"图 35 创建 WiKi 信息步骤页面"所示。

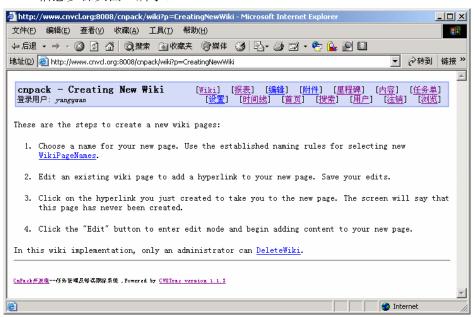


图 35 创建 WiKi 信息步骤页面

创建 WiKi 信息步骤:

1) 取一个 WiKi 页面的名称。举例起一个名称: NewWiKi。 命名一定要按命名规则来起,详细规定可在"图 35 创建 WiKi 信息步骤页面"上,点击



"WikiPageNames"按钮,得到"图 36 WiKi 命名规则页面",上面就是详细的命名规则。

命名规则概括:就是一定要是二个单词以上,只能是字母,每个单词第一个字母大写,每个单词 不能少于二个字母,每个大写字母的后面至少要有一个小写字母。

注意: 执行这个举例步骤的用户要有管理员权限。

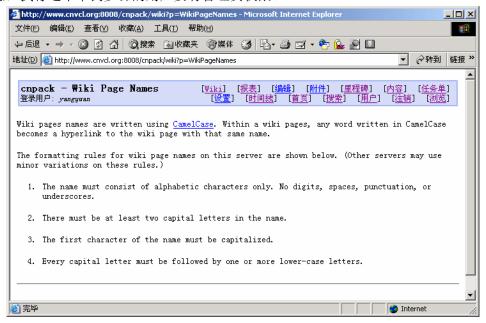


图 36 WiKi 命名规则页面

2) 编辑一个存在的页面,添加一个超级链接,并保存。

在"图 35 创建 WiKi 信息步骤页面"上,点击"编辑"按钮,出现 WiKi 信息编辑页面,在文本内容中输入"NewWiKi",如"图 37 WiKi 信息编辑举例页面"所示。图中红框上的信息,就是输入的一个超级链接语句。关于语句的说明在页面下半部分"格式文本说明"中都有介绍。

编辑完成后在"图 37 WiKi 信息编辑举例页面"上,点击"预览修改效果"按钮,出现"图 38 WiKi 信息编辑预览举例页面"。

如果没有需要修改的,在"图 38 WiKi 信息编辑预览举例页面"上,则点击"提交修改"按钮,修改成功则出现"图 39 WiKi 信息编辑后的举例页面"。



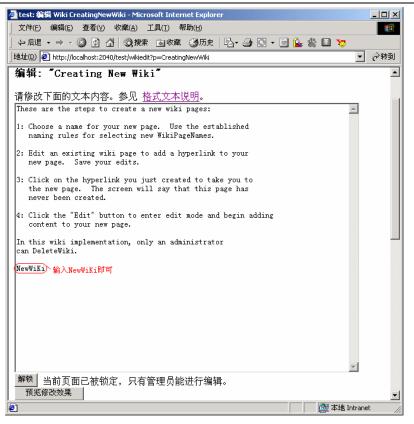


图 37 WiKi 信息编辑举例页面

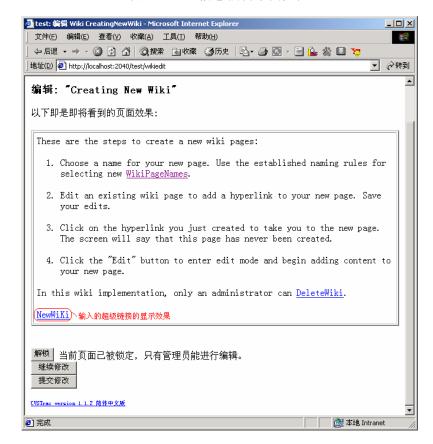


图 38 WiKi 信息编辑预览举例页面



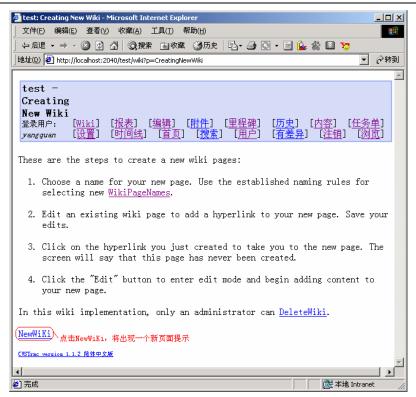


图 39 WiKi 信息编辑后的举例页面

3) 点击这个超级链接,打开一个新页面,但会提示这个页面不存在。

在"图 39 WiKi 信息编辑后的举例页面"上,点击"NewWiKi"按钮,修改成功则出现"图 40 WiKi 信息未创建举例页面"。

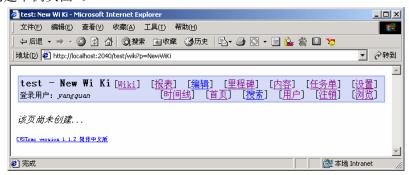


图 40 WiKi 信息未创建举例页面

4) 点击编辑按钮,为新页面添加内容,并保存。即完成创建 WiKi 信息页面。

在"图 40 WiKi 信息未创建举例页面"上,点击"编辑"按钮,出现"图 41 WiKi 新信息编辑举例页面"。

在"图 41 WiKi 新信息编辑举例页面"上,按第一步操作,保存编辑内容成功后,出现"图 42 WiKi 新信息浏览举例页面"。

至此创建 WiKi 信息页面的操作就结束了。这里其实已经包括了修改 WiKi 信息的操作。



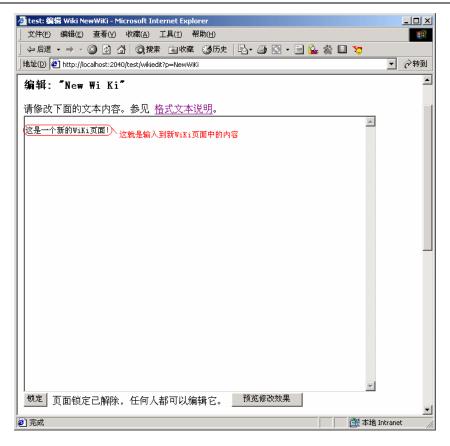


图 41 WiKi 新信息编辑举例页面

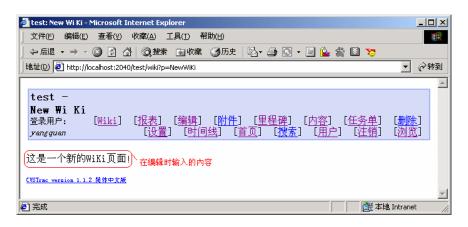


图 42 WiKi 新信息浏览举例页面

提示:要编辑一个 Wiki 页面时,如果该页面被管理员锁定了,普通用户是无法直接编辑的,需要由管理员解除锁定才可以修改。

# 7.3 修改删除 WiKi 信息

修改和删除 WiKi 信息,实质就是修改和删除一个已经存在的 WEB 页面。

修改页面在"7.2 创建 Wiki 信息"中已经介绍,这里不再重复介绍。

删除 WiKi 信息操作,在"图 42 WiKi 新信息浏览举例页面"上,点击"删除"按钮,出现 WiKi 信



息删除页面,如"图 43 WiKi 信息删除举例页面"所示。

在"图 43 WiKi 信息删除举例页面"上,点击"确认"按钮,即完成删除 WiKi 信息页面的操作。成功后返回上级页面。

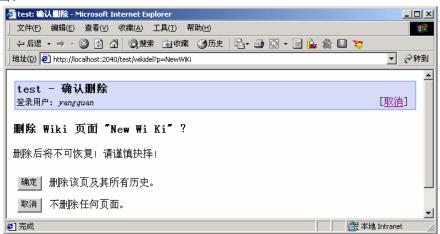


图 43 WiKi 信息删除举例页面

#### 7.4 添加 WiKi 信息附件

添加 WiKi 信息附件的操作方式和添加任务单附件的方式一样,详细操作见"3.4添加任务单附件",这里不再做重复介绍。

#### 7.5 WiKi 历史信息

在 CVSTrac 中,编辑 WiKi 页面后,每次的编辑信息都会作为历史保存起来,方便以后查看。 WiKi 历史信息的操作一般有二种:

- 1) 查看历史信息。
- 2) 查看不同版本的差异。

#### 7.5.1 查看历史信息

在 WiKi 信息页面上,点击"历史"按钮,出现"图 44 WiKi 历史信息举例页面",上面就有当前版本及历史列表,点击每个历史列表,就可以看到当时的页面效果。



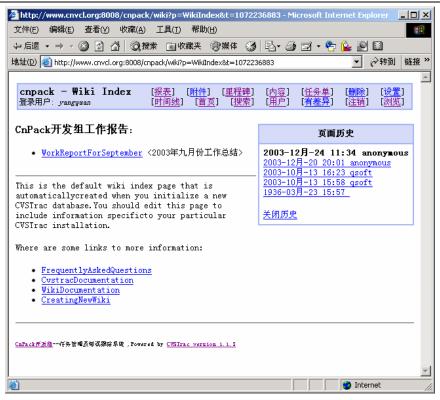


图 44 WiKi 历史信息举例页面

#### 7.5.2 查看不同版本的差异

在 WiKi 信息页面上,点击"有差异"按钮,出现"图 45 WiKi 版本差异比较举例页面",上面就有当前浏览的版本和邻近的上一个版本之间的差异比较。

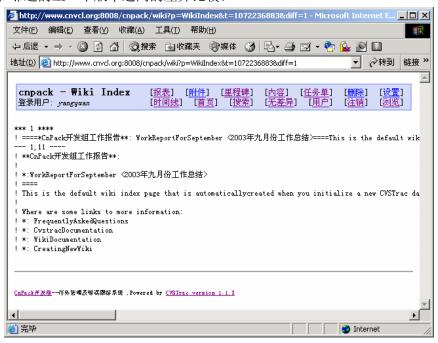


图 45 WiKi 版本差异比较举例页面



# 三、附录

# 1、 常见问题解答

在使用 CVSTrac 中有很多技巧和方法,以下列出的是使用过程中可能会遇到的一些问题。如果您在使用时遇到其它的疑问,欢迎与我们联系,见"获取技术支持"。

#### 问:为什么我在使用 CVSTrac 时,有些前面列出的功能没有找到?

答: CVSTrac 支持用户权限管理,如果使用时发现缺少功能,比如密码修改、Wiki 查看编辑等,可能是因为没有相应的权限,请与管理员联系。对 CVSTrac 的管理说明,请查看《CVSTrac 管理员手册》文档。

# 2、错误报告及技术支持

CVSTrac 官方版本由 D. Richard Hipp 开发

邮件: <u>drh@hwaci.com</u>

网站: http://www.cvstrac.org

CVSTrac 中文版及 Windows 移植版由 CnPack 开发组维护

邮件: master@cnpack.org 或 cnpack@gmail.com

网站: <a href="http://www.cnpack.org">http://www.cnpack.org</a>
论坛: <a href="http://bbs.cnpack.org">http://bbs.cnpack.org</a>

本文档的作者

作者: 周劲羽 (zjy@cnpack.org 或 zhoujingyu@gmail.com)

如果您在使用 CVSTrac 的过程中有什么疑问或建议,欢迎与我们联系!