

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

BIBLIOTECA CENTRAL
Oficina de Repositorio Científico

GUÍA DE REVISIÓN

USO DEL SISTEMA ANTIPLAGIO "URKUND"

GUÍA DE REVISIÓN EN EL SISTEMA ANTIPLAGIO "URKUND"

PRIMERO:

La revisión del trabajo de investigación se inicia comprobando que la Oficina de Grados y Títulos le haya reenviado un correo emitido por la Biblioteca Central – Oficina del Repositorio Científico, en adelante BC-ORC para la revisión del trabajo de investigación.

SEGUNDO:

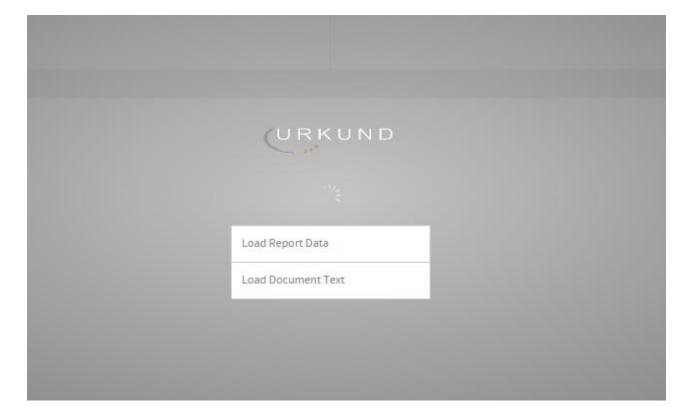
Debe visualizar en el contenido del mensaje las indicaciones y verificar un enlace web como se muestra en la siguiente imagen:

Para efectuar la revisión de la tesis ingrese al siguiente enlace:

https://secure.urkund.com/view/31140077-661601-805959#q1bKLVayio7VUSrOTM/LTMtMTsxLTlWyMqgFAA==

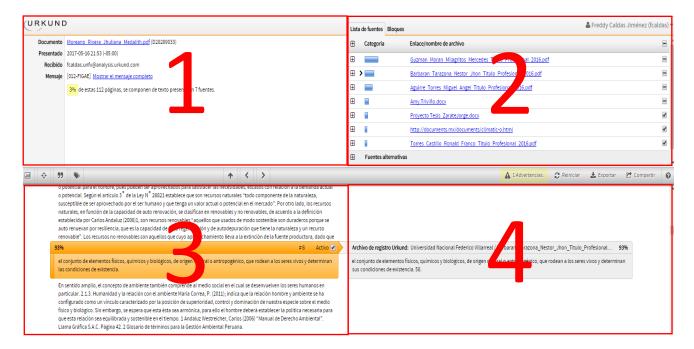
TERCERO:

Haga clic en el enlace web y espere que muestre el área de revisión del sistema.



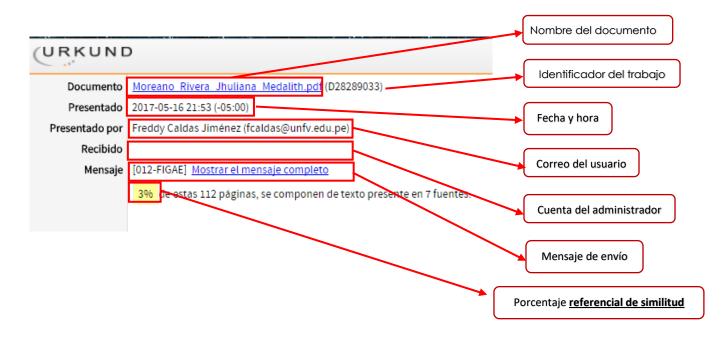
CUARTO: [AL INICIAR LA SESIÓN]

Usted va a observar en la plataforma cuatro cuadrantes como se aprecia en la siguiente imagen:



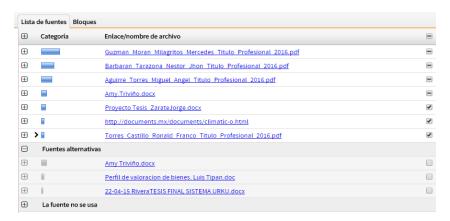
QUINTO: [VISUALICE EL CUADRANTE 1]

El cuadrante 1 refiere a los datos generales del documento tal como se visualiza en la siguiente imagen.



SEXTO: [VISUALICE EL CUADRANTE 2]

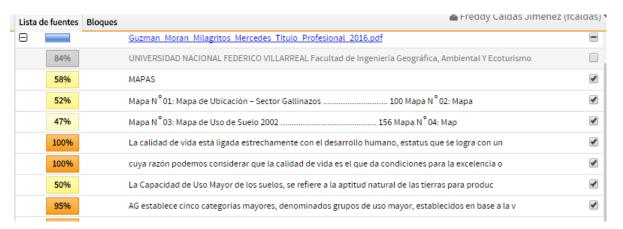
En la pestaña **LISTADO DE FUENTES (fuentes de información)** observará un listado de enlaces de tesis, páginas web, bases de datos, repositorios y otros recursos digitales recolectados por el sistema donde detectó textos similares al documento analizado. Si hace clic en cualquier de los enlaces podrá descargar dicha información.



Para entender qué información es la que muestra el sistema, observe la siguiente imagen y la explicación correspondiente a cada número.



1. Clic en el botón + para desplazar el listado de párrafos similares encontrados en esa fuente, tal y como se muestra en la siguiente imagen:



- 2. Refiere a la proporción dónde el sistema encontró mayor similitud textual del documento analizado.
- Corresponde a los enlaces de las fuentes de información recopilados por el sistema.

Guzman Moran Milagritos Mercedes Titulo Profesional 2016.pdf

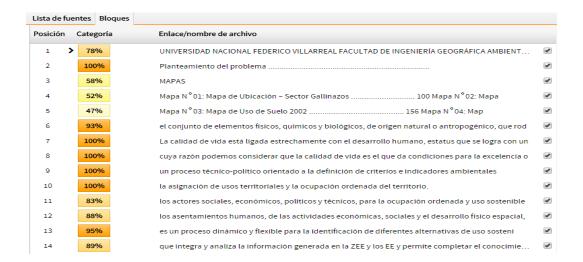
Barbaran Tarazona Nestor Jhon Titulo Profesional 2016.pdf

Aguirre Torres Miguel Angel Titulo Profesional 2016.pdf

Amy.Triviño.docx

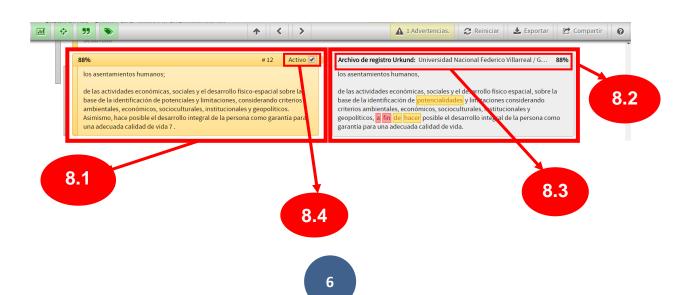
SÉPTIMO:

En la pestaña **BLOQUES** visualizará todos los párrafos similares encontrados en el trabajo al igual que el porcentaje de similitud para cada uno de ellos.



OCTAVO: [VISUALICE EL CUADRANTE 3 Y 4]

En esta parte del sistema, podrá observar algunas herramientas para agilizar la revisión del documento, y una mejor visualización de los párrafos similares mostrados en un cuadro comparativo.



8.1 [COLUMNA IZQUIERDA - COLOR AMARRILLO]

- Son los párrafos pertenecientes al documento del autor del texto.
- Los párrafos sombreados de color anaranjado refieren que se halló similitud.
- El porcentaje (88%) mostrado en el encabezado se da en función a la modificación del texto.

8.2 [COLUMNA DERECHA – COLOR PLOMO]

 Refiere a la fuente de información donde se encontró el párrafo similar y está sombreada de color plomo.

8.3 [FUENTE]

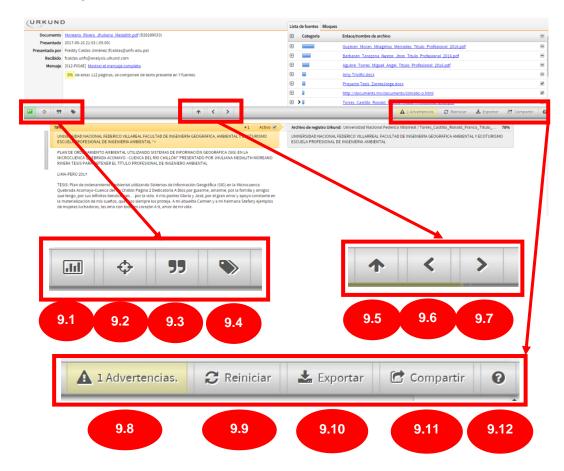
• Refiere al enlace o fuente donde se encontró el párrafo similar como tesis digitales, bases de datos, repositorios digitales, etc.

8.4 [ACTIVAR/DESACTIVAR]

- [Activado] El párrafo similar es considerado como observado.
- [Desactivado] El párrafo similar deja de estar observado.

NOVENO: [HERRAMIENTAS DE REVISIÓN]

Se utilizan las siguientes herramientas para la revisión



Antes de comenzar el análisis del documento, debe hacer clic en cada botón para activarlo tal como se muestra en la imagen (en color verde).



[Mostrar/ocultar] Esta herramienta ayuda a identificar cuántas fuentes coinciden con el trabajo en revisión. Si aparecen cuatro barras quiere decir que existen cuatro trabajos que tienen ese mismo párrafo.



[Mostrar/ocultar] Esta herramienta permite identificar el nivel de modificación de cada párrafo.

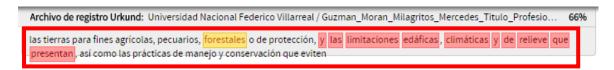


A efectos de la demostración hagamos una comparación entre un párrafo y otro. Visualice la siguiente imagen y lea con atención el texto:



[Párrafo de la fuente – Columna Derecha] Si comparamos ambos textos vamos a observar algunas diferencias y estas se resaltan de dos colores amarillo y rojo. El color amarillo indica que el texto fue modificado (forestales a forestal) o cambiado por una palabra diferente como un sinónimo.

Mientras que las palabras resaltadas de color rojo este le indican que el texto o espacio fue eliminado del párrafo.



9.4



[Visualicemos la siguiente pantalla] Como se observa en la siguiente imagen esta opción le permite resaltar los párrafos donde encuentran comillas por ende va a resaltar una posible cita.



PLAN DE ORDENAMIENTO AMBIENTAL UTILIZANDO SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA (SIG) EN LA MICROCUENCA QUEBRADA ACOMAYO - CUENCA DEL RÍO CHILLÓN" PRESENTADO POR JHULIANA MEDALITH MOREANO RIVERA TESIS PARA

[Resaltar paréntesis - Color celeste] Esta herramienta le permite resaltar los paréntesis encontrados en el documento identificados como posibles citas y/o referencias tal como se aprecia en la siguiente imagen.

Este se basa en un examen serológico, que tiene como fin el conocer la exposición o presencia previa de un microorganismo patógeno en particular y a partir de ella la capacidad de respuesta del individuo a tal infección. (Pérez, 2003)

Para la OMS (2005) refirió que: La

transfusión es la transferencia de sangre o componentes sanguíneos de un sujeto (donante) a otro (receptor).

Una transfusión de sangre puede salvar la vida del paciente, de ahí la necesidad de que los servicios de salud procuren mantener un suministro adecuado de sangre segura y garantizar que se utilice como corresponde.

Sánchez, et al (2012) mencionó que:

Ahora vayamos a utilizar las siguientes herramientas:

9.5 [Ir al primer aspecto destacado]



9.6

Nombre del botón: Primero

Función: Permite regresar al primer párrafo donde encontró

similitud.

6. [Ir al aspecto destacado anterior]



Nombre del botón: Anterior

Función: Permite regresar al párrafo anterior con similitud.

[Ir al aspecto destacado siguiente]

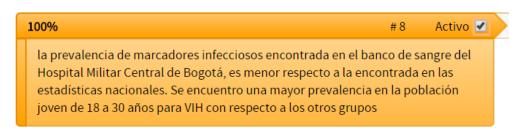


Nombre del botón: Próximo

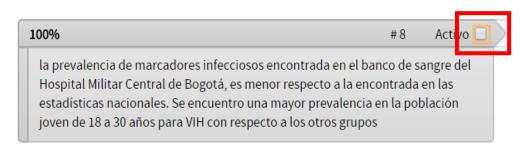
Función: Permite ir al siguiente párrafo donde halló una similitud.

La herramienta 9.7 permite navegar párrafo por párrafo. El revisor/asesor analizará si el párrafo seleccionado por el sistema corresponde a una similitud o un plagio y para determinar ello revisará las citas y referencias del trabajo.

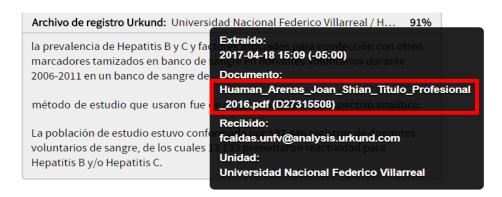
Si el revisor/asesor considera que el párrafo seleccionado por el sistema es un plagio porque no se encuentra citado ni referenciado entonces deberá dejar el casillero activado para su corrección.



Caso contrario, si el revisor considera que el párrafo seleccionado por el sistema es una similitud y no es un plagio porque se encuentra citado y referenciado entonces deberá desactivar la casilla.



El revisor /asesor determinará si la fuente de información extraída por el autor es confiable. Para ello deberá pasar el cursor del mouse por [Archivo de registro Urkund] e identificar el nombre del archivo.



Después de identificar la fuente, puede buscar el nombre del archivo digital para su descarga respectiva.



[Indica la posible manipulación del texto] Se refiere a los caracteres especiales utilizados en el documento.



[Restaura el análisis a su forma inicial] Se reinicia la revisión y activa todas las casillas desactivadas (Vuelve al inicio de la revisión).



[Genera un reporte]. [Posterior a la revisión] El revisor/asesor deberá generar un reporte¹ en el menú exportar y enviárselo al autor para levantar las observaciones. Es recomendable que el reporte se remita en versión digital (PDF). La responsabilidad de alzar las observaciones es exclusivamente del autor del trabajo.

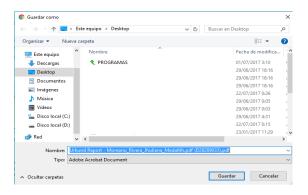


¹ El reporte es un medio para informar e identificar las observaciones del documento analizado.

Espere mientras el sistema genera el reporte. Es posible que deba intentarlo de dos a tres veces:



Espere hasta que aparezca la siguiente pantalla y guarde el reporte.



ALERTA:

Si el revisor/asesor posterior a la revisión omite u olvida generar el reporte y/o por error cierra la sesión, el sistema automáticamente reiniciará la revisión efectuada por lo que **NO GUARDARÁ** los cambios realizados en el sistema antiplagio (hoja cero). También se precisa que las correcciones de las observaciones se realizan en el archivo digital (Word) del trabajo de investigación y **NO EN EL SISTEMA ANTIPLAGIO**.

9.11 Envía información a otro usuario autorizado [Compartir]. Con esta herramienta puede reenviarse un nuevo enlace para guardar los cambios de la revisión.







En los tres enlaces podrá descargar materiales de ayuda del sistema antiplagio URKUND como manuales, videos tutoriales.

REPORTE DE ANÁLISIS



REPORTE DE ANÁLISIS

Para entender la siguiente quía deberá descargar el reporte del sistema antiplagio posterior a la revisión. Se recomienda que el reporte sea revisado en versión digital (PDF) para una mejor visualización.

Los reportes de análisis generados por el sistema tienen las siguientes características:

1. [Nombre del archivo] y un [identificador del documento]

Urkund Report - Barreto_Clemente_Gloria_Luz_Titulo_Profesional_2017.pdf (D28956944)

2. [Abrir el documento PDF] En la primera página del documento puede observar el resumen del resultado del análisis del trabajo del autor.

Resumen:

.....

Urkund Analysis Result

Analysed Document: / NOMBRE DEL ARCHIVO DIGITAL

(D28956944) / IDENTIFICADOR DEL DOCUMENTO Submitted: 2017-05-30 21:39:00 / FECHA Y HORA

Submitted By: fcaldas@unfv.edu.pe / CORREO DEL USUARIO

Significance: 47 % / PORCENTAJE DE SIMILITUD

Sources included in the report: / LISTADO DE ENLACES

Instances where selected sources appear: 85 / INSTANCIAS EN LAS QUE APARECEN LAS

FUENTES



Urkund Analysis Result

Analysed Document: Barreto_Clemente_Gloria_Luz_Titulo_Profesional_2017.pdf

(D28956944) Submitted: 2017-05-30 21:39:00 Submitted By: fcaldas@unfv.edu.pe Significance:

Sources included in the report:

INFORME DE CLINICOS doc (D10440342)

Chavez_Delgado_Zulema_Titulo_Profesional_2016.pdf (D27315433) tesis 26 de Enero 2016.docx (D17478038)

UNIVERSIDAD TÉCNICA DE BABAHOYO tesis wendy hidalgo vera docx (D8393047)

Collazos, Evelyn & Isla Carito Titulo Profesional 2016.pdf (D27315434) TESIS JOFREE Y DIXI.docx (D16673946)

http://www.dge.gob.pe/portal/docs/vigilancia/boletines/2015/03.pdf http://docplayer.es/9261233-Iniciativa-regional-para-la-eliminaci ion-de-la-transmision-maternoinfantil-

del-vih-y-de-la-sifilis-congenita-en-america-latina-y-el-caribe.html https://www.unicef.org/lac/Iniciativa_de_Eliminacion_-_Estrategia_de_monitoreo_regional_1.pdf

http://ri.ues.edu.sv/73/1/10135857.docx

http://www.dge.gob.pe/portal/docs/vigilancia/boletines/2015/29.pdf

http://censida.salud.gob.mx/descargas/biblioteca/documentos/guia_sifilis_congenita.pdf

http://www.paho.org/Spanish/AD/FCH/Al/EliminaSifilisLAC.pdf

Instances where selected sources appear:

85

3. Descripción del contenido del reporte

Después del resumen, se aprecia que el trabajo de investigación contiene párrafos resaltados (observados). Por lo tanto, esos deberán ser corregidos de acuerdo a las sugerencias del revisor/ asesor.

En el encabezado del documento le va indicar el nombre del archivo o enlace donde se encontró la similitud y su porcentaje

0: Collazos_Evelyn & Isla_Carito_Titulo_Profesional_2016.pdf

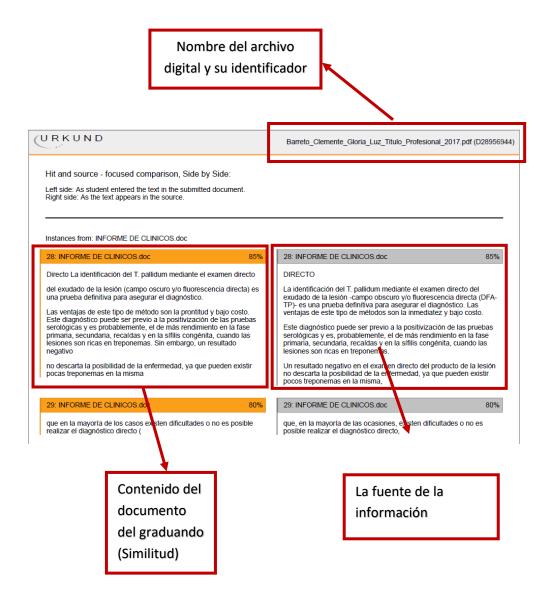
89%

1 UNIVERSIDAD NACIONAL FEDERICO VILLARREAL FACULTAD DE TECNOLOGÍA MÉDICA ESCUELA PROFESIONAL DE LABORATORIO Y ANATOMIA PATOLOGICA



4. [Después de la lectura de todo el documento]

Usted visualizará dos columnas. La de la izquierda corresponde a su trabajo y la de la derecha son los párrafos detectados por el sistema con similitudes (Fuentes de procedencia).



5. [Precisión de las observaciones] El revisor/asesor debe verificar que los párrafos similares se encuentren correctamente citados y referenciados bajo las normas APA (última edición).