

附件 1

子公司 2018 年度绩效考核责任书完成情况说明

请子公司根据年中签订的绩效考核责任书，填写考核目标完成进度，格式如下：

维度及权重	序号	考核事项	目标值	完成情况
.....

几点说明：

1. 基本指标中的财务指标，请根据预计完成情况进行填报，待 1 月初公司财务快报数明确后再次填报、确认。

2. 基本指标中的工资总额指标，需填报附件 2《集团子公司工资总额核定相关信息统计表》。如有问题，请联系人力资源部唐中正，联系方式：83453358，13810982401，tangzz@zggroup.com.cn

3. 管理与协同指标中的资金池建设指标，由集团资金财务部评分，暂不需要填写完成进度。

4. 管理与协同指标中的审计内控指标，请子公司按照年度风险管理与审计工作会的要求，按时向集团风险管理部提交本公司内控与内审的相关工作材料，本次无需填写完成进度。如有疑问请联系集团风控部宋宇，83453744，13716732277

5. 管理与协同指标中的跨板块业务协同指标，填报格式如下：推荐（接收）X 个股权投资项目，X 个项目实现落地（需要填写项目具体信息或跨板块长效利益共享机制表，详见附件 3）；承办 X 次，协办 X 次活动，包括：承办 xxx 活动；协办 xxx 活动；协办 xxx 活动。如有问题，请联系产业投资部齐众，联系方式 83453675，18600219909，qizhong@zggroup.com.cn