

会议通知

集团各部室、各子公司：

集团办公室拟定于 12 月 7 日（本周五）在 F 座三层多功能厅召开集团办公室系统工作会，请各部室、各子公司按照方案要求做好参会准备。并请于 12 月 5 日（周三）前将参会回执发送至 zhengkun@zggroup.com.cn 或者微信。

联系人：郑琨

联系电话：83453657

中关村发展集团办公室

2018 年 12 月 3 日

2018 年中关村发展集团办公系统 工作会议方案

一、会议时间

2018 年 12 月 7 日（周五）上午 9 点 30 分

二、会议地点

F 座三层多功能厅

三、参会人员

集团分管领导；子公司分管办公室工作的领导同志、办公室主任及相关负责同志，各部室负责人及相关负责同志。

注：集团分管领导和子公司分管领导仅参加上午会议。

四、会议议程

上 午

9：10 会议签到

9：30 会议开始

1、传达中办党委系统会议精神

2、介绍 2018 年集团办公系统工作情况

3、子公司代表经验介绍（拟请软件园、实创高科、中关村租赁 3 家子公司交流发言，每家 8-10 分钟）

4、经验交流

5、集团领导讲话

自助午餐

下 午

13:30-15:00 市政府办公厅有关同志讲解公文写作有关内容

15:10-17:00 市保密局有关负责同志进行保密工作相关培训