# 一、会员管理系统

## 1.1会员信息管理

### 1.1.1显示信息

管理员进入后台会员管理页面后应当显示：

会员ID、昵称、等级、积分余额、所在地区、手机号、性别、用户群组、用户标签（下拉选择五种）、年龄段、行业、注册时间、家乡、备注 标签

标签介绍如下：

1. **会员ID**：系统自动生成与微信id固定的 6个纯数字字符。此标签不可重复。注：可通过此项进行索引。
2. **昵称**：此为用户昵称，若用户通过微信受权登录则自动获取为微信昵称，此为用户可更改项。限制五个中文字符！
3. **等级**：此为用户会员等级，会员等级有准会员，会员，高级会员和理事。新用户登录系统默认“准会员”。管理员可通过后台进行修改。注：可通过此项进行索引。
4. **积分余额**：显示对应会员列表账户对应的积分余额。为用户当前可用积分。注：可通过此项进行索引。
5. **所在地区**：此为用户设置填写的个人资料项目——所在地的内容，显示文本，若新用户注册后未填写，则默认显示为空。
6. **手机号码**：用户注册填写内容。不可通过普通管理员权限更改，须高级管理员受权更改。
7. **性别**：用户注册时选择性别，显示文本。不可通过普通管理员权限更改，须高级管理员受权更改。注：可通过此项进行索引。
8. **用户群组**：此为后台管理员填写信息，单用户可归属多个群组，编辑或添加时可通过勾选或其它合理方式。若用户只归属一个群组，则用户列表显示页显示当前所属群组名称。如“干货公会会员一群”。多个群组则显示为：‘多个’。注：此标签可对签内容进行添加，修改，删除。
9. **用户标签**：此标签为管理员对用户标注。有如下五种标签。标签名为該标签的可选类型。每个标签都为单选，可用下拉列表方式实现，或其它方式。

喜好标签1：创投融资、投机取巧、业余兼职、增值付费

资源标签2：推广型、资源型、技术型

大咖标签3：1)黑产、水军黑客 2）娱乐3）微商直销4)金融其他5)IT互联网

身份标签4：土豪、企业家、投资人、中产白领、阔太、富二代

管理标签5：特殊合作、定期评核、加强拉拢

1. **年龄段**：显示用户资料选择的年龄段：80前，80后，90后三个，信息显示为文本。用户可通过设置个人信息时更改。
2. **行业**：显示用户自定义的行业信息。用户可通过个人信息更改
3. **注册时间**：系统自动生成用户的注册系统的时间节点。不可修改！注：可能过此项进行索引
4. **家乡**：用户注册时填写的家乡文本信息。用户可通过个人信息更改
5. **会员状态**：新用户登录系统，用户未完成个人资料设置填写时显示：未认证。其他等级正常情况显示：已认证。
6. **备注**：后台已备注信息。系统匹配！\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_???备注标签输入框灰色显示提醒：内容必须和五大标签内容主题相关。字数限制为30个中文字符

以上为用户列表页面所需显示信息。及标签解释。

以下为此模块需实现的功能。

1. 关键词搜索功能，搜索完成后显示搜索后的列表。
2. 标签内关键字搜索功能，通过选定某个或多个标签，然后能过关键字检索，之后显示出列表。
3. 用户列表导出为excel表格。以及经过各种查询筛选后都可导出excel表格。导出内容为可选如（会员ID、昵称、等级、积分余额、所在地、手机号、性别、群组标签、标签详细、年龄段、行业、注册时间、家乡、会员状态和备注）默认为全选。
4. 单击用户管理列表条目后，进入用户标签修改页面。标签显示及修改方式参照标签解释。

注：下拉列表类标签可通过最高管理权限管理员进行编辑，添加，修改删除等操作。以及可对数据库中列表标签进行编辑，添加，修改删除等操作。

## 1.2账号等级管理

### 1.2.1权益管理

账号等级对应为用户标签中等级标签。会员等级有准会员，会员，高级会员和理事。新用户登录系统默认“准会员”。管理员可通过后台进行修改。注：可通过此项进行索引。

各个会员等级享有权益各不相同。

权益模块可为会员管理模块子模块，或区分为一个单独功能模块。

权益模块类与内容发布类似。具体如下表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 权益编号 | 权益标题 | 可申请等级 | 所需积分 | 已申请人数 | 是否发布 | 发布时间 |
| 01 | 会员资讯服务 | 高级会员 | 600 | 10 | 是 | 20180501 |
| 02 | 会员资讯服务 | 会员 | 200 | 10 | 否 | 20180501 |

1. 权益编号：引项为系统自动生成编号。编号依次增加。当删除中间某一项后系统向前自动补齐。
2. 权益标题：此为权益的标题，发布后在网页前端应显示为加粗字体。
3. 可申请等级：此为該权益可申请的会员等级。非此等级会员，网页前端申请按钮将不可点击。可做成勾选框，单条权益服务可领取会员等级可为多个。如：“领取会员：会员、高级会员”需在列表中完整显示出来。
4. 所需积分：此为申请該权益所需要的积分。用户点击申请該权益后，将从用户积分中扣除相应积分。
5. 已申请人数：此项为显示已经申请此条权益的人数。
6. 是否发布：此项只有两个选项（是/否）。在编辑页编辑完成权益内容后，应当选择是否发布。是则发布；否则不发布，未选择发布的内容当点击确认之后也将保存在数据库中，存为草稿或其它，待下次编辑发布。
7. 发布时间：此为发布此条权益时间，发布后系统自动生成。若权益内容修改后，时间将改为修改后时间

以上为权益列表应显示的标签。此外还需实现以下功能。

1. 点击列表后进入权益内容编辑页面。除了要显示以上各标签内容编辑框外。还需显示权益主内容编辑窗口。此编辑窗口应实现word文本文档格式兼容。（即：从word中复制文本，粘贴上去后可保留格式）或添加富文本编辑、markdown等功能支持。
2. 排序检索：列表可通过各个标签进行正序反序排列。
3. 关键字搜索功能：可通过搜索框进行关键字搜索。

4、权益的删除：应实现删除功能，在列表页删除或在编辑页删除。

### 1.2.2黑名单管理

黑名单是针对会员用户的黑名单，黑名单用户限制禁止使用全部会员功能。

若用户已被标为黑名单，则在登录时将不允许登录，应当弹窗提示“您已限制使用此功能，请联系客服”

由管理员负责管理的系统会员用户，当被判定为黑名单人员，将用户拉入黑名单。

黑名单可为用户标签，或单独为一个黑名单列表。

在此列表中应当显示用户基本信息。（ID、昵称、等级、积分、所在地、手机号、性别、用户群组）

点击列表条目后可进入用户基本信息页。

黑名单更改，应在列表页和用户基本信息页更改。