读者设置、代办设置、工作安排、查询

代办清单

员工信息增、删、改、查/维护员工信息/分配员工个人文件夹大小

工作安排

个人信息维护/查看他人信息

个人信息

名片夹分类/个人名片夹

会议管理

会议室增、删、改、查/预约、取消预约/生成报表

会议室管理

部门增、删、改、查/角色分配

部门增、删、改、查

会议增、删、改、查/提交会议记录/查看会议记录

我的文件夹/共享文件夹

草稿箱/已发送/未阅留言/全部留言

查询/导出

个人文件夹

在线信息

代办事项

公司通讯录

名片夹

角色管理

员工管理

部门管理

个人办公

系统管理

会议管理

OA办公系统