


|   |  |                               |
|---|--|-------------------------------|
|  | GESTIÓN DE PRÁCTICAS<br>PREPROFESIONALES | VERSIÓN:<br>002               |
|   | PLAN DE APRENDIZAJE<br>PRACTICO          | CÓDIGO:<br>ISTS-GIDIVS-05-004 |
|   |  | FECHA:<br>17/06/2025          |

#### 1. DATOS DEL ESTUDIANTE

|                              |   |                        |  |
|------------------------------|---|------------------------|--|
| Apellidos y Nombres:         |   |                        |  |
| Cédula:                      |   |                        |  |
| Carrera:                     | Seguridad y Prevención de Riesgos Laborales |                        |  |
| Horas a cumplir:             | 192   | Modalidad de prácticas |  |
| Periodo académico ordinario: | Noviembre 2025- Abril 2026                  | Convenio               |  |
|                              |   | Autogestión            |  |

#### 2. DATOS DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR (IES)

|  |   |         |  |
|--|---|---------|--|
| Razón social:                              | Instituto Superior Tecnológico Superarse                                      |         |  |
| Dirección:                                 | Av. General Rumiñahui e Isla Pinta 1111, a media cuadra del San Luis Shopping |         |  |
| Coordinador de prácticas preprofesionales: | Téc. Nataly Acosta  | Correo: | <a href="mailto:practicas@superarse.edu.ec">practicas@superarse.edu.ec</a>             |
| Tutor académico:                           | Arq. Daniela Tamayo   | Correo: | <a href="mailto:katheryn.guaman@superarse.edu.ec">katheryn.guaman@superarse.edu.ec</a> |

#### 3. DATOS DE LA ENTIDAD FORMADORA

|  |  |            |  |
|--|--|------------|--|
| Institución/Empresa:                         |  |            |  |
| RUC:   |  |            |  |
| Actividad Económica:                         |  |            |  |
| Teléfono                                     |  |            |  |
| Dirección:                                   |  |            |  |
| Ciudad:                                      |  | Provincia: |  |
| Tutor de la entidad formadora (empresarial): |  |            |  |
| Cargo:                                       |  | Correo:    |  |

#### 4. PLAN DE ACTIVIDADES A REALIZAR

| ITEM | ACTIVIDADES A REALIZAR DURANTE LA FORMACIÓN PRÁCTICA EN EL ENTORNO LABORAL REAL           | REALIZADA |    | ASIGNATURA RELACIONADA  | RESULTADO ESPECÍFICO DE APRENDIZAJE QUE APORTA AL PERFIL DE EGRESO CARRERA  | RESULTADOS DE APRENDIZAJE PROCEDIMENTALES DE LA CARRERA   | RESULTADOS DE APRENDIZAJE ACTITUDINALES DE LA CARRERA   |
|------|---|-----------|----|---|---|---|---|
|      |   | SI        | NO |   |   |   |   |
| 1    | Colabora en la toma de medidas antropométricas para adecuar puestos de trabajo.           |           |    | ERGONOMÍA   | Conocer los factores que pueden influir en la ergonomía, a fin de aplicar adecuadamente los métodos de evaluación ergonómica incluyendo las medidas de control aplicables.  | Aplicar técnicas de evaluación de riesgos laborales, mediante la elaboración de matrices de riesgo y simulaciones prácticas, para proponer medidas preventivas en contextos industriales. | Fomentar una actitud responsable y comprometida con la seguridad en el trabajo, mediante el trabajo colaborativo y el cumplimiento de normas, para contribuir al bienestar colectivo en el entorno laboral. |
| 2    | Aplica recomendaciones ergonómicas en actividades de oficina.                             |           |    |   |   |   |   |
| 3    | Ayuda en la preparación de material sobre posturas correctas.                             |           |    |   |   |   |   |
| 4    | Colabora en la revisión de condiciones ergonómicas en áreas operativas.                   |           |    |   |   |   |   |
| 5    | Apoya en la elaboración de listas de control para riesgos biomecánicos.                   |           |    |   |   |   |   |
| 6    | Colabora en la elaboración de informes sobre factores de riesgo detectados en la empresa. |           |    | FUNDAMENTOS DE LA SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES | Conocer los Fundamentos de Seguridad e Higiene en el trabajo a fin de establecer las bases de la prevención de riesgos laborales y generar controles adecuados que permitan realizar prevención en las organizaciones. - Conocer las bases mínimas para la elaboración del Reglamento Interno de Higiene y Seguridad. | Aplicar técnicas de evaluación de riesgos laborales, mediante la elaboración de matrices de riesgo y simulaciones prácticas, para proponer medidas preventivas en contextos industriales. | Fomentar una actitud responsable y comprometida con la seguridad en el trabajo, mediante el trabajo colaborativo y el cumplimiento de normas, para contribuir al bienestar colectivo en el entorno laboral. |
| 7    | Aplica normas básicas de seguridad en actividades cotidianas.                             |           |    |   |   |   |   |
| 8    | Ayuda en la organización de charlas sobre prevención de accidentes.                       |           |    |   |   |   |   |
| 9    | Colabora en la revisión de reglamentos internos de higiene y seguridad.                   |           |    |   |   |   |   |
| 10   | Apoya en la preparación de material informativo sobre políticas de seguridad.             |           |    |   |   |   |   |
| 11   | Colabora en la identificación de riesgos físicos en áreas operativas.                     |           |    | RIESGOS DE SEGURIDAD, MECÁNICOS Y FÍSICOS                     | Establecer los lineamientos básicos de la prevención de   | Aplicar técnicas de evaluación de riesgos laborales, mediante la elaboración de   | Fomentar una actitud responsable y  |
| 12   | Aplica procedimientos para reducir riesgos eléctricos en entornos laborales.              |           |    |   |   |   |   |

|    |  |  |  |                               |  |  |   |
|----|--|--|--|-------------------------------|--|--|---|
| 13 | Ayuda en la elaboración de listas de verificación para riesgos mecánicos.                      |  |  |                               | riesgos laborales, es decir: identificar adecuadamente el factor de riesgo de seguridad y físico, evaluar el factor de riesgo y establecer controles de acuerdo a la jerarquía técnica legal.  | matrices de riesgo y simulaciones prácticas, para proponer medidas preventivas en contextos industriales.  | comprometida con la seguridad en el trabajo, mediante el trabajo colaborativo y el cumplimiento de normas, para contribuir al bienestar colectivo en el entorno laboral.  |
| 14 | Colabora en la organización de inspecciones preventivas.                                       |  |  |                               |  |  |   |
| 15 | Apoya en la preparación de reportes sobre condiciones locativas seguras.                       |  |  |                               |  |  |   |
| 16 | Colabora en la revisión de etiquetas y fichas de seguridad de productos químicos.              |  |  | RIESGOS QUÍMICOS Y BIOLÓGICOS | Establecer los lineamientos básicos de la prevención de riesgos laborales, es decir: identificar adecuadamente el factor de riesgo de químico y biológico, evaluar el factor de riesgo y establecer controles de acuerdo a la jerarquía técnica legal.     | Aplicar técnicas de evaluación de riesgos laborales, mediante la elaboración de matrices de riesgo y simulaciones prácticas, para proponer medidas preventivas en contextos industriales.  | Fomentar una actitud responsable y comprometida con la seguridad en el trabajo, mediante el trabajo colaborativo y el cumplimiento de normas, para contribuir al bienestar colectivo en el entorno labora.  |
| 17 | Aplica medidas básicas para el almacenamiento seguro de sustancias.                            |  |  |                               |  |  |   |
| 18 | Ayuda en la preparación de registros sobre desechos y vertidos.                                |  |  |                               |  |  |   |
| 19 | Colabora en la organización de capacitaciones sobre riesgos biológicos.                        |  |  |                               |  |  |   |
| 20 | Apoya en la elaboración de listas de control para transporte de químicos.                      |  |  |                               |  |  |   |
| 21 | Colabora en la recopilación de información sobre factores psicosociales en el entorno laboral. |  |  | RIESGOS PSICOSOCIALES         | Aplica conocimientos sobre riesgos psicosociales para colaborar en la identificación de factores intra y extralaborales, apoyar en la elaboración de planes de acción y participar en el seguimiento de intervenciones que promuevan el bienestar laboral. | Aplicar instrumentos y metodologías de evaluación de riesgos psicosociales, como ISTAS-21, FPSICO y entrevistas diagnósticas, a través del diseño de diagnósticos organizacionales y propuestas de intervención contextualizadas, para elaborar estrategias de prevención, mitigación y atención adaptadas al marco legal y a las necesidades del entorno laboral. | Promover una actitud ética, empática y proactiva frente a los riesgos psicosociales, mediante el trabajo colaborativo, la reflexión crítica y la revisión de códigos de conducta y buenas prácticas organizacionales, para fomentar ambientes laborales saludables, inclusivos y libres de violencia. |
| 22 | Aplica técnicas para promover el bienestar en actividades grupales.                            |  |  |                               |  |  |   |
| 23 | Ayuda en la preparación de material para campañas de prevención.                               |  |  |                               |  |  |   |
| 24 | Colabora en la organización de reuniones para discutir planes de acción.                       |  |  |                               |  |  |   |
| 25 | Apoya en la elaboración de reportes sobre seguimiento de intervenciones.                       |  |  |                               |  |  |   |

**Nota:** El estudiante no podrá exceder las **6 horas** diarias como máximo llegando a culminar sus prácticas con un total de **100 horas** en este componente.

## 5. METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN

### Evaluación Sistemática por la Entidad Formadora

Esta etapa es responsabilidad del Tutor Empresarial, quien realiza un seguimiento continuo del desempeño del estudiante en el entorno laboral. Esta evaluación representa el 50% de la calificación final de las prácticas.

La entidad formadora valora tanto el comportamiento (actitudes, ética, responsabilidad e independencia) como los conocimientos y destrezas técnicas aplicadas en las tareas asignadas. El enfoque está en evaluar el desempeño funcional del estudiante, sin emitir juicios sobre su carácter personal.

Plan de Acción: La evaluación formal no se limita a asignar una calificación, sino que concluye con la elaboración de un Plan de Acción práctico, que incluye medidas concretas a corto plazo para mejorar el rendimiento del practicante de manera inmediata.

### Evaluación del Tutor Académico de la Institución

En esta fase, el estudiante debe documentar y reflexionar sobre su proceso de aprendizaje y su aplicación práctica mediante la elaboración de un Informe Técnico Final. Este documento sintetiza las actividades realizadas y validadas durante el período de prácticas, demostrando la integración entre el conocimiento académico y la experiencia laboral.

Esta evaluación, a cargo del Tutor Académico Asignado, representa el 50% restante de la calificación final.

Este enfoque dual garantiza que la calificación final refleje de manera equilibrada tanto el desempeño en el lugar de trabajo como la capacidad de análisis y documentación técnica del estudiante.

La nota final se obtiene del promedio de ambas evaluaciones, sobre una escala de 0 a 10, siendo 7 el mínimo requerido para aprobar y validar las prácticas profesionales.

5. Responsables

|   |                       |
|---|-----------------------|
| FIRMA Y SELLO                           | FIRMA                 |
| TUTOR DE LA ENTIDAD FORMADORA (Empresa) | TUTOR ACADÉMICO(ISTS) |
| Nombre:                                 | Nombre:               |
| Cédula:                                 | Cédula:               |