

Általános Szerződési Feltételek - Optimalizálás

VERZIÓ: 1.0 | UTOLSÓ FRISSÍTÉS: 2025.12.01.

1. Szerződő felek

1.1. Vállalkozó

- Álomvilág Kft.
- Székhely: 7761 Kozármisleny, Pinty utca 12/A
- Adószám: 13195869-2-02
- Cégjegyzékszám: 14-09-305731 – Bejegyezte a Somogy Megyei Bíróság mint Cégbíróság által
- Képviselő: Ambrus Péter – teljeskörű ügyintézés
- Telefon: +36 70 209 3432
- Email: ugyfelszolgatal@premiumwp.hu

1.2. Megrendelő

A megrendeléskor megadott természetes és/vagy jogi személy. Céges megrendelés esetén a kapcsolattartásra megjelölt természetes személy jogosult eljárni a megrendelésben megadott jogi személy nevében és képviseletében.

2. A szerződés tárgya

2.1. Szolgáltatás meghatározása

Vállalkozó vállalja a Megrendelő WordPress alapú weboldalának átfogó optimalizálását, amely magában foglalja a weboldal sebességének növelését, biztonsági beállítások elvégzését, valamint a technikai teljesítmény javítását.

2.2. Alapszolgáltatás

A Weboldal optimalizálás alapszolgáltatás az alábbi tevékenységeket foglalja magában:

- Előzetes állapotfelmérés és dokumentálás
- SMTP szolgáltatás bekötése
- Email kézbesítés hitelesítése
- Képek optimalizálása és megfelelő méretek beállítása
- Adatbázis optimalizálás és tisztítás
- Sebesség optimalizálás
- Biztonsági beállítások implementálása

2.3. Kiegészítő szolgáltatások

A Megrendelő az alapszolgáltatás mellé az alábbi kiegészítő szolgáltatásokat rendelheti meg:

2.3.1. Extra tuning

- Mélyreható adatbázis optimalizálás
- Autoloaded options optimalizálása
- Cron feladatok optimalizálása
- Perfmaters bővítmény beállítása
- Security headers beállítása
- Tűzfal és bot védelem konfigurálása

2.3.2. Mély elemzés

- Részletes teljesítményelemzés
- Bővítmények és sablon értékelése
- Alternatív megoldások javaslata
- Átfogó optimalizálási terv készítése

2.3.3. Weboldal költöztetése

- Teljes WordPress installáció átköltözése új tárhelyre
- Adatbázis migráció
- DNS átállítás koordinálása
- Működés ellenőrzése

2.3.4. CDN/Edge Cache bekötés

- CDN szolgáltatás kiválasztása és konfigurálása
- Edge Cache beállítása
- Teljesítmény optimalizálás

2.3.5. Sütikezelő és Google Consent Mode

- Sütikezelő platform telepítése és beállítása
- Google Consent Mode implementálása
- Google Tag Manager integráció
- GDPR megfelelőség biztosítása

3. Vállalkozói díj és fizetési feltételek

3.1. Díjazás

A szolgáltatások dijazása az aktuális árlistának megfelelően történik, amely a szerződéskötéskor kerül meghatározásra. A díjak nettó összegek, amelyekhez a mindenkor ÁFA hozzáadódik.

3.2. Fizetési ütemezés

A vállalkozói díj két részletben fizetendő:

- Első részlet (50%): A megrendelt szolgáltatások összegének 50%-a a munka megkezdése előtt, díjbékérő alapján
- Második részlet (50%): A fennmaradó 50% a teljesítés igazolását követően, számla alapján

3.3. Fizetési határidő

A díjbékérő és számla fizetési határideje 8 nap.

3.4. Fizetési mód

Banki átutalás a számlán feltüntetett bankszámlaszámra.

4. Teljesítési feltételek és határidők

4.1. A munka megkezdésének feltételei

A Vállalkozó a munkát az alábbi feltételek együttes teljesülését követően kezdi meg:

- Az első részlet (50%) beérkezése a Vállalkozó bankszámlájára
- A szükséges hozzáférési adatok átadása a Megrendelő részéről

4.2. Teljesítési határidő

A Vállalkozó a 4.1. pontban meghatározott feltételek teljesülésétől számított 14 naptári napon belül vállalja a megrendelt szolgáltatások teljesítését.

4.3. Staging környezet

Amennyiben a Megrendelő a munkákat először staging (teszt) környezetben kéri elvégezni, 50%-os felár kerül felszámításra az alapdíjon felül.

5. Szükséges hozzáférések

5.1. Kötelező hozzáférések

A munka elvégzéséhez a Megrendelőnek az alábbi hozzáféréseket kell biztosítania:

- WordPress adminisztrátori hozzáférés (teljes jogosultsággal)
- FTP/SFTP hozzáférés
- Adatbázis hozzáférés (phpMyAdmin vagy egyéb)
- Tárhely vezérlőpult hozzáférés
- Domain DNS kezelési jogosultság

5.2. Opcionális hozzáférések

Szükség esetén további hozzáférések:

- Google Search Console
- Google Tag Manager
- CDN szolgáltatás admin felület
- E-mail szolgáltató beállítások

5.3. Kétfaktoros hitelesítés

Amennyiben a weboldal kétfaktoros hitelesítést használ, azt a munkák idejére ki kell kapcsolni, vagy a Vállalkozó számára hozzáférést kell biztosítani.

6. Teljesítés igazolása

6.1. Teljesítési jelentés

A munkák befejezését követően a Vállalkozó részletes jelentést készít, amely tartalmazza:

- Az elvégzett munkák listáját
- A teljesítmény mérésének eredményeit (előtte/utána összehasonlítás)
- Az alkalmazott optimalizálások dokumentációját
- Javaslatokat a további teendőkre

6.2. Teljesítés visszaigazolása

A Megrendelő a teljesítési jelentés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles:

- Visszaigazolni a teljesítést, VAGY
- Konkrétan megjelölni a hiányosságokat és kifogásokat

6.3. Teljesítés vélelmezése

Amennyiben a Megrendelő 5 munkanapon belül nem nyilatkozik, a teljesítés elfogadottnak minősül.

7. Szavatosság és garancia

7.1. Visszafizetési garancia

A Vállalkozó 100%-os visszafizetési garanciát vállal, amennyiben a weboldal teljesítménye az optimalizálást követően nem javul mérhetően. A mérés a következő eszközökkel történik:

- Google PageSpeed Insights
- GTmetrix
- WebPageTest
- Böngésző fejlesztői eszközök

7.2. A garancia feltételei

A visszafizetési garancia az alábbi feltételek együttes teljesülése esetén érvényes:

- A weboldal WordPress verziója és minden bővítmény frissítve volt a munka megkezdésekor
- A weboldal nem volt hibás állapotban a munka megkezdésekor
- minden javasolt technikai módosítás végrehajtásra került
- A Megrendelő nem változtatta meg az optimalizálási beállításokat
- A munkák során harmadik fél nem végzett módosításokat a weboldalon

7.3. Támogatási időszak

A teljesítést követő 30 naptári napig a Vállalkozó díjmentesen javítja az optimalizálás során végzett munkákból eredő esetleges hibákat.

8. Megrendelő kötelezettségei

8.1. Biztonsági mentés

A Megrendelő köteles a munkák megkezdése előtt teljes biztonsági mentést készíteni a weboldalról és az adatbázisról.

8.2. Együttműködési kötelezettség

A Megrendelő köteles:

- A szükséges információkat és hozzáféréseket időben átadni
- A munkák során felmerülő kérdésekre 2 munkanapon belül válaszolni
- A weboldal tartalmáért teljes felelősséget vállalni

8.3. Tájékoztatási kötelezettség

A Megrendelő köteles tájékoztatni a Vállalkozót minden olyan körülményről, amely a munkavégzést befolyásolhatja (pl. párhuzamos fejlesztések, marketing kampányok).

9. Felelősségtörlesztés

9.1. Kártérítési felelősség

A Vállalkozó felelőssége a szerződésből eredő károkért a vállalkozói díj összegére korlátozódik.

9.2. Kizárt felelősség

A Vállalkozó nem felel:

- Közvetett károkért
- Elmaradt haszonért
- Adatvesztésért, ha a Megrendelő nem készített biztonsági mentést
- Harmadik fél által okozott károkért
- Vis maior eseményekből eredő károkért

10. Titoktartás

10.1. Üzleti titok

A felek kötelesek a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott üzleti titkokat megőrizni.

10.2. Időbeli hatály

A titoktartási kötelezettség a szerződés megszűnését követően is, időbeli korlátozás nélkül fennáll.

11. A szerződés módosítása és megszűnése

11.1. Módosítás

A szerződés csak írásban, minden fél által aláírva módosítható.

11.2. Elállás

A Megrendelő a munka megkezdéséig elállhat a szerződéstől. Ebben az esetben a már befizetett előleg nem kerül visszatérítésre, amennyiben a Vállalkozó már megkezdte az előkészítő munkákat.

11.3. Rendkívüli felmondás

Súlyos szerződésszegés esetén bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést.

12. Vegyes rendelkezések

12.1. Irányadó jog

A szerződésre a magyar jog az irányadó.

12.2. Illetékesség

A felek a szerződésből eredő jogviták rendezésére a Pécsi Járásbíróság, illetve hatáskörtől függően a Pécsi Törvényszék illetékességét kötik ki.

12.3. Érvényesség

Ha a szerződés valamely rendelkezése érvénytelen, az a többi rendelkezés érvényességét nem érinti.

12.4. Teljesség

Jelen szerződés tartalmazza a felek teljes megállapodását, és hatályon kívül helyez minden korábbi szóbeli vagy írásbeli megállapodást.