



Sistem Plotingan Pengajaran
Teaching Plotting Information System
User Manual For SiPlongJar

Version 1.0
Agustus 2025

By:

1. Zhafran Hafizh I.R [1302210036]
2. Surya Aulia [1302210084]
3. Muhammad Risjad Shidqi [1302213045]
4. Stevent Rangga Ramaditya [1302210106]
5. Gifari Juliandri [1302210087]

Universitas Telkom
Bandung
2025

Daftar Isi

1. Pendahuluan.....	4
1.1. Apa itu Siplongjar.....	4
1.2. Target Pengguna Buku Panduan.....	4
2. Memulai.....	4
2.1. Kebutuhan Sistem.....	4
2.2. Mengakses Website.....	5
2.3. Masuk.....	5
3. Pengenalan Antarmuka Pengguna.....	6
3.1. Halaman Utama.....	6
3.2. Menu Navigasi.....	7
3.2.1. Navigasi Ketua KK.....	7
3.2.2. Navigasi Kaprodi.....	8
3.2.3. Navigasi Super Admin.....	8
4. Panduan Penggunaan (Fitur Utama).....	9
4.1. Fitur Kepala Kelompok Keilmuan.....	10
4.1.1. List Data Dosen.....	10
4.1.2. Mulai Plotting.....	11
4.1.3. Hasil Plotting.....	17
4.1.4. Beban SKS.....	18
4.2. Fitur Kepala Program Studi (Kaprodi).....	19
4.2.1. Tambah Mata Kuliah.....	20
4.2.2. Mapping Kelas.....	21
4.2.3. Manajemen Mata Kuliah.....	22
4.3. Fitur Super Admin.....	23
4.3.1. Assign Role.....	23
4.3.2. Manajemen Role.....	24
4.3.3. Tambah Jabatan.....	26

4.3.4. Assign Jabatan.....	27
4.3.5. Tahun Ajaran.....	27
4.3.6. Tambah Program Studi.....	28
5. Pembaruan dan Pemeliharaan.....	29
5.1. Pembaruan Software.....	29
5.2. Tips Pemeliharaan.....	30

1. Pendahuluan

1.1. Apa itu Siplongjar

Siplongjar atau Sistem Plotting Pengajaran merupakan sebuah sistem berbasis web yang dibuat khusus untuk membantu proses plotting mata kuliah pada Fakultas Informatika, Universitas Telkom Bandung. Sistem ini dibangun berdasarkan proses plotting sebelumnya yang dilakukan melalui Excel. Proses sebelumnya banyak mendapatkan keluhan seputar kesulitan dan keefektifan penggunaannya dari Ketua KK yang merupakan salah satu aktor utama dalam proses plotting mata kuliah. Beberapa keluhan pengguna selama menggunakan Excel yaitu ada proses validasi lambat, membutuhkan *dual screen*, dan rentan terjadinya kesalahan (*human error*). Oleh karena beberapa alasan tersebut, dibuatlah Sistem Plotting Pengajaran yang sesuai dengan kebutuhan para pengguna.

1.2. Target Pengguna Buku Panduan

Target pengguna dari buku panduan ini adalah:

1. Pihak yang nantinya berperan sebagai Admin/Super Admin
2. Ketua Kelompok Keilmuan
3. Ketua Program Studi

2. Memulai

2.1. Kebutuhan Sistem

Siplongjar tidak memiliki persyaratan sistem dikarenakan sistem kami berbasis website yang dimana tidak ada persyaratan khusus kecuali anda harus memiliki browser seperti **chrome, edge , safari** dan lain sebagainya.

2.2. Mengakses Website

Berikut merupakan link yang dapat diakses untuk membuka Sistem Plotting Pengajaran (Siplongjar): <https://siplongjar.com/> .

2.3. Masuk

Berikut ini adalah proses untuk masuk ke dalam Siplongjar menggunakan Email dan Password akun anda.

The screenshot shows a login interface for 'Apps-SoC'. At the top, the title 'Apps-SoC' is displayed in a large, bold, dark blue font. Below it, the word 'Login' is centered in a smaller, regular dark blue font. The form contains two input fields: one for 'Email' with an envelope icon and one for 'Password' with a lock icon. Both fields are outlined in red and have an asterisk (*) preceding the label. To the right of each input field is a small black circle containing a number: '1' for the Email field and '2' for the Password field. Below the input fields is a 'Remember me' checkbox. At the bottom is a large, dark gray rectangular button with the text 'Sign in' in white. To the left of this button is a small black circle containing the number '3'.

Gambar 1. Form Login Siplongjar

Urutan masuk berdasarkan Gambar 1:

1. Masukkan alamat Email yang sesuai
2. Masukkan Password akun anda
3. Tekan tombol *Sign In*

3. Pengenalan Antarmuka Pengguna

3.1. Halaman Utama

Berikut ini adalah halaman utama untuk Siplongjar, isi dari halaman ini akan bervariasi tergantung pada dengan jenis pengguna

apa anda masuk. Berikut ini merupakan contoh halaman utama untuk pengguna Ketua KK:



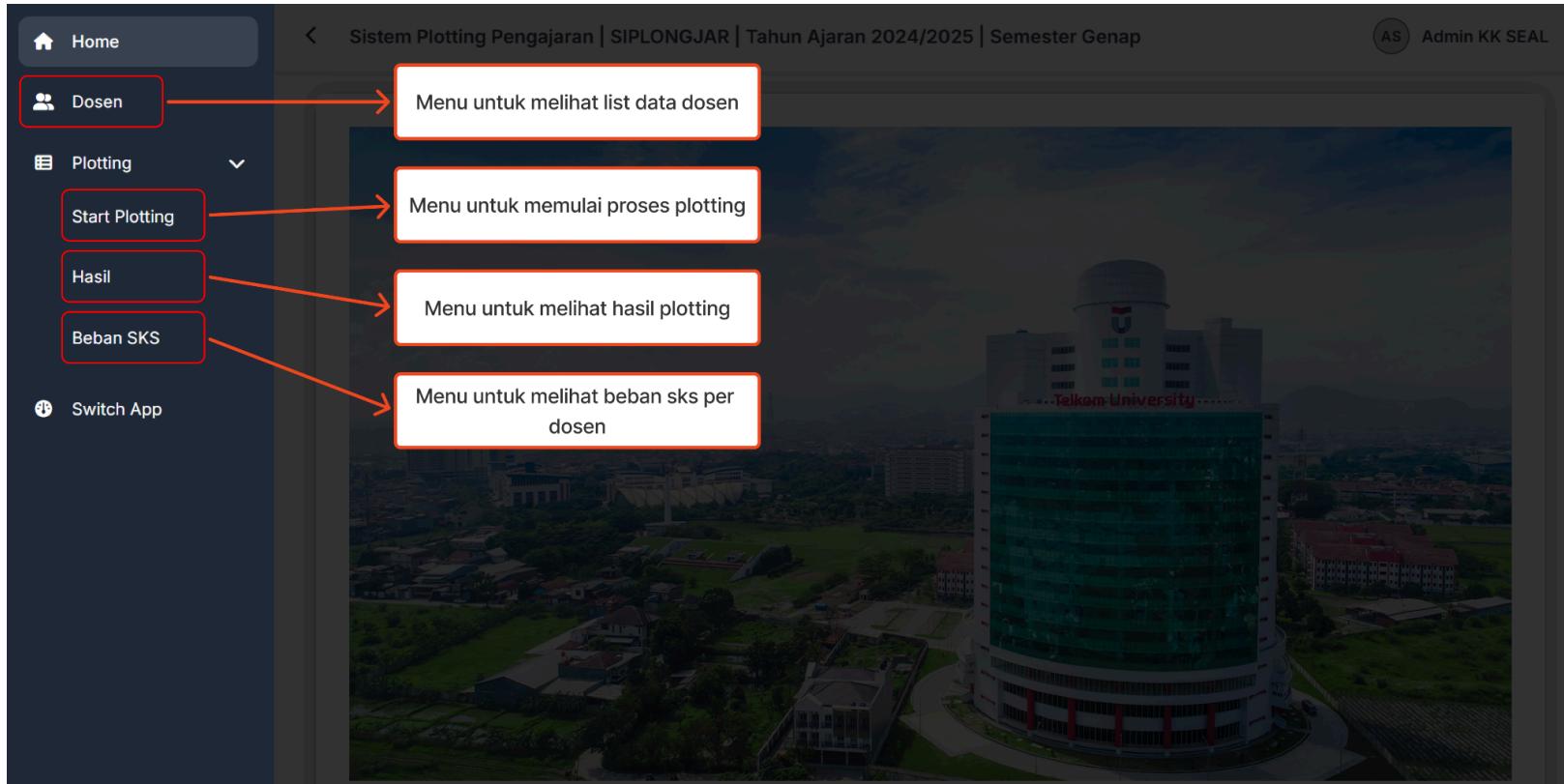
Gambar 2. Halaman Utama Siplongjar

3.2. Menu Navigasi

Berikut merupakan menu navigasi untuk setiap pengguna dari mulai Ketua Kelompok Keilmuan, Kepala Program Studi, dan Super Admin.

3.2.1. Navigasi Ketua KK

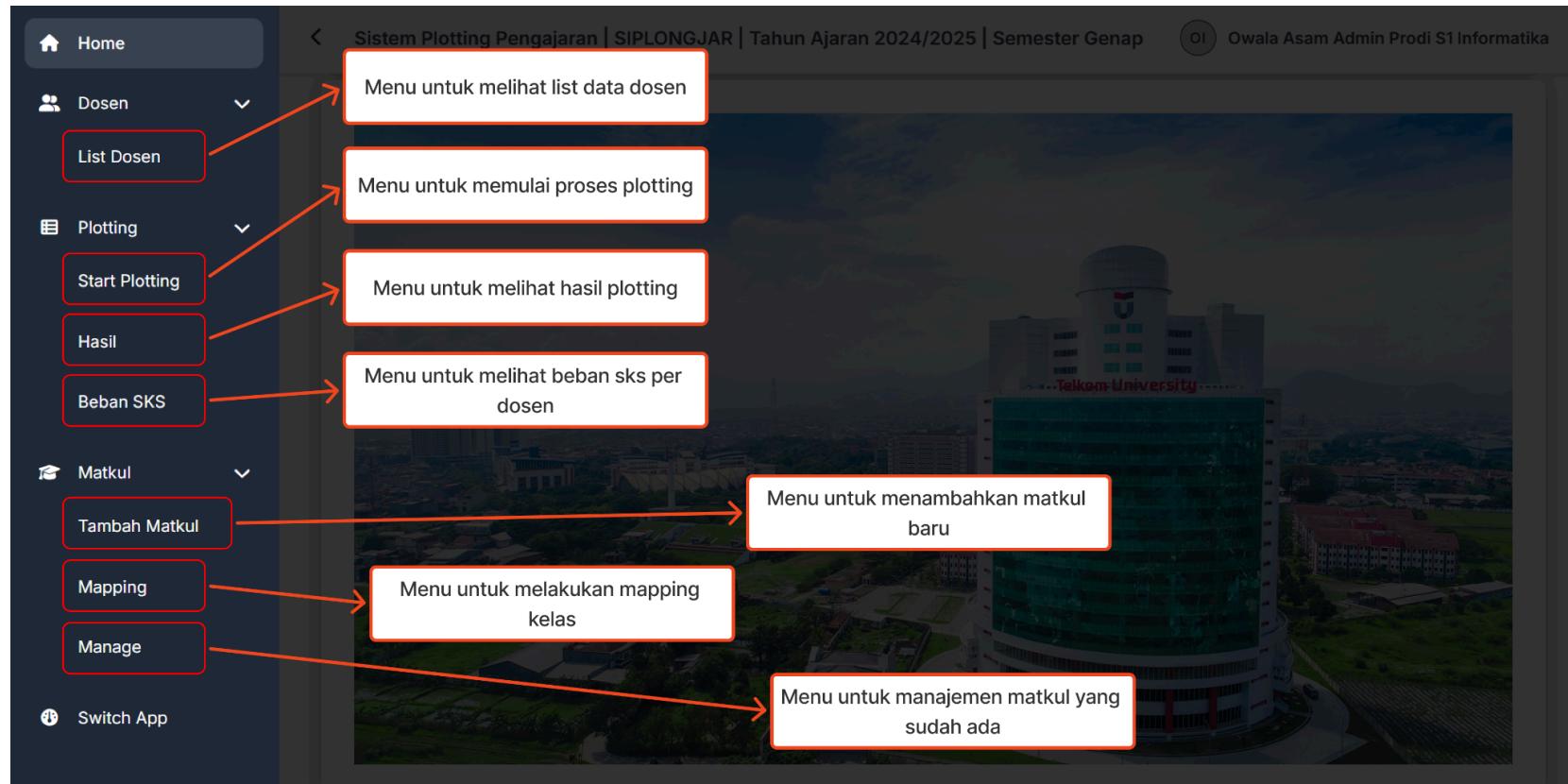
Dibawah ini merupakan penjelasan ringkas untuk setiap menu yang ada pada bagian navbar pengguna Ketua Kelompok Keilmuan.



Gambar 3. Navigasi Menu Ketua KK

3.2.2. Navigasi Kaprodi

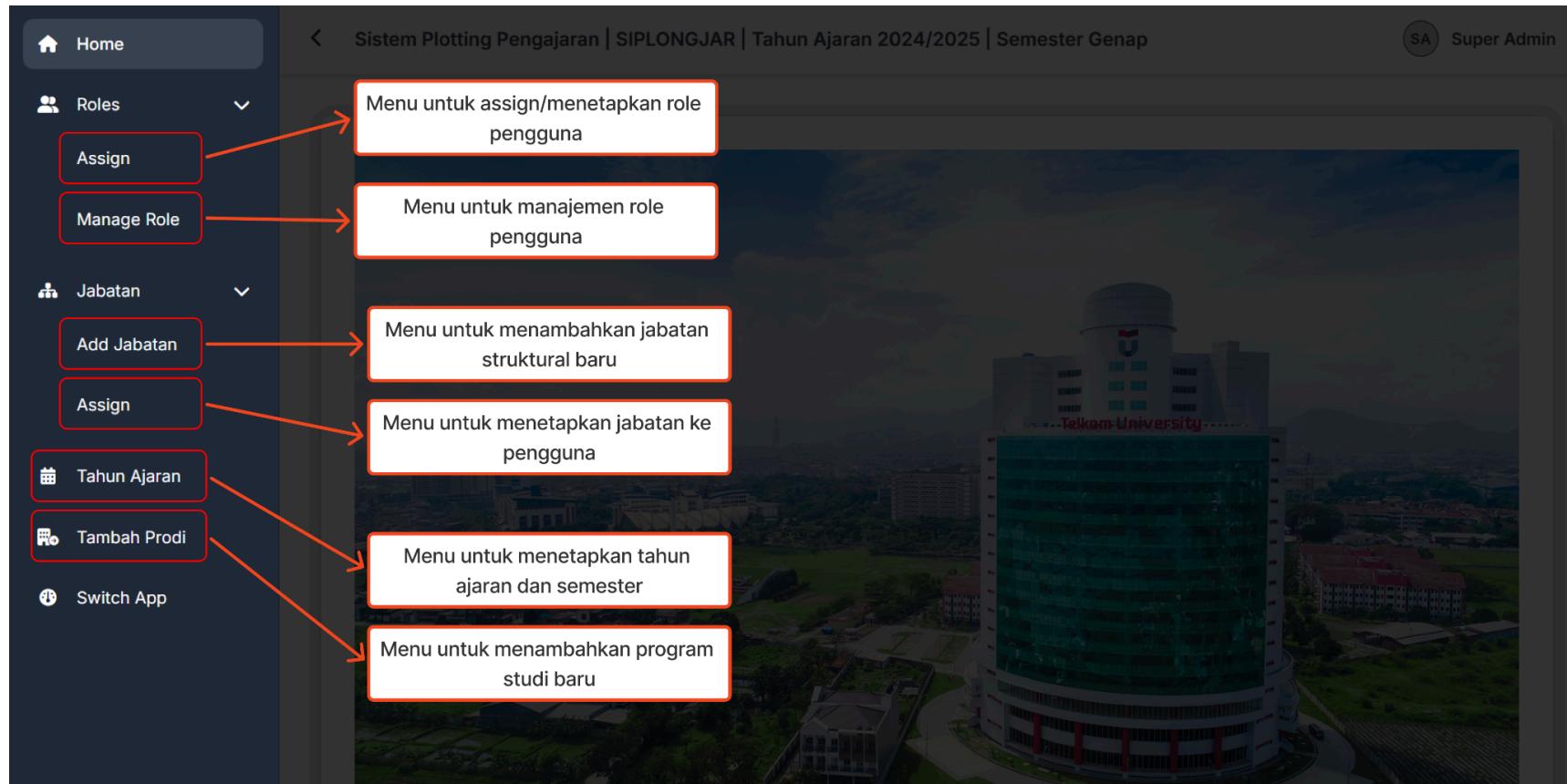
Dibawah ini merupakan penjelasan ringkas mengenai menu yang ada pada tampilan miliki Kaprodi.



Gambar 4. Navigasi Menu Kaprodi

3.2.3. Navigasi Super Admin

Dibawah ini merupakan penjelasan singkat mengenai menu yang terdapat pada tampilan milik Super Admin



Gambar 5. Navigasi Menu Super Admin

4. Panduan Penggunaan (Fitur Utama)

Berikut ini akan dilampirkan fitur-fitur utama yang ada pada Sistem Plotting Pengajaran dari sudut pandang ketiga pengguna (Ketua KK, Kaprodi, dan Super Admin) yang diantaranya ada fitur plotting, fitur pembagian beban SKS, fitur tambah matkul, fitur manajemen matkul, dan lain sebagainya.

4.1. Fitur Kepala Kelompok Keilmuan

Berikut ini merupakan fitur-fitur yang dimiliki oleh pengguna Ketua Kelompok Keilmuan.

4.1.1. List Data Dosen

Gambar 6 merupakan tampilan untuk List Dosen yang dimana didalamnya berisikan data dari dosen yang terdapat didalam sistem Siplongjar, diantaranya ada nama dosen, kode dosen, NIP, bidang keahliannya, status dosen tersebut, dan lalu ada tombol untuk masuk ke detail lengkap data dosen dan beban sks dari dosen tersebut.

No.	Nama Dosen	Kode	NIP	Bidang Keahlian	Status	Beban SKS	Detail
1	Abbigail Bergnaum	EQV	22166319266717	Communication and Information Technology Infrastructure	Dosen Profesional (part time)		
2	Adrianna Kipp Sr.	VUC	54680520497348	Software Engineering and Algorithm	Dosen Perbantuan Telkom		
3			7339086	Software Engineering and Algorithm	Dosen LB		
4	Carolanne Ullrich I	MHI	81039590038609	Communication and Information Technology Infrastructure	Dosen Profesional (full time)		
5	Claire Mitchell	NRU	88841529749727	Data Science and Intelligent System	Dosen Perbantuan Kopertis		

Menampilkan 1 sampai 9 dari 50 entri

Gambar 6. Halaman List Dosen

4.1.2. Mulai Plotting

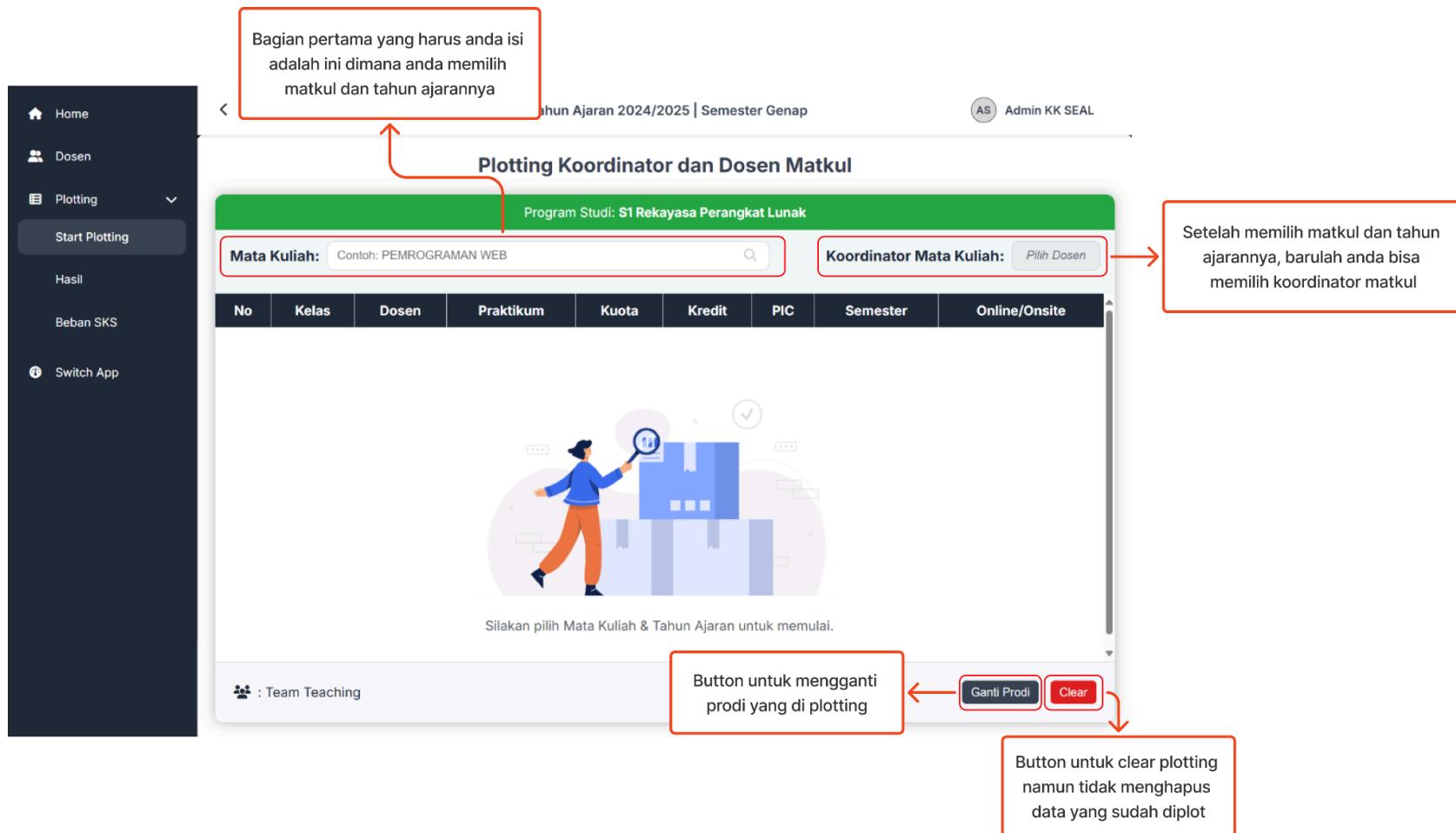
Berikut ini merupakan halaman utama dari keseluruhan Siplongjar, yaitu halaman plotting. Dalam proses plotting khususnya dari sisi Ketua KK, ada beberapa tahap yang harus dilalui seperti ditampilkan gambar-gambar dibawah ini:



Gambar 7. Pilih Prodi Untuk di Plotting

Pada halaman ini pertama Ketua KK diminta untuk memilih terlebih dahulu prodi mana yang ingin dilakukan proses plotting sebelum bisa lanjut ke tahap selanjutnya. Setelah memilih salah satu prodi untuk dilakukan plotting, anda akan

dibawa ke halaman seperti pada Gambar 8. Halaman ini merupakan halaman awal serta utama selama proses plotting dilakukan.



Gambar 8. Tampilan Utama Menu Plotting

Setelah anda memilih mata kuliah serta tahun ajarannya dan dilanjutkan dengan pemilihan koordinator mata kuliah, maka anda akan mendapatkan tampilan seperti dibawah ini. Pada tahap inilah anda sudah bisa memilih dosen untuk di plot ke kelas yang sudah ada.

Catatan!: Jika anda sudah melakukan langkah-langkah diatas dan belum muncul kelas, itu menandakan Kaprodi belum melakukan proses mapping kelas terhadap mata kuliah tersebut.

The screenshot shows a user interface for managing course assignments. On the left, a sidebar has 'Start Plotting' highlighted. The main area is titled 'Plotting Koordinator dan Dosen Matkul' and displays a table for 'S1 Rekayasa Perangkat Lunak'. The table columns are: No, Kelas, Dosen, Praktikum, Kuota, Kredit, PIC, Semester, and Online/Onsite. The table rows list courses such as DS-45-01, DS-45-02, DS-45-03, IF-45-01, IF-45-02, IF-45-03, and IT-45-01, each with its respective professor assigned. At the bottom, there is a note about team teaching and buttons for 'Ganti Prodi' and 'Clear'.

No	Kelas	Dosen	Praktikum	Kuota	Kredit	PIC	Semester	Online/Onsite
1	DS-45-01	EQV, VHG, SHA	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
2	DS-45-02	MHI	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
3	DS-45-03	SWF	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
4	IF-45-01	CZX	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
5	IF-45-02	Pilih Dosen	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
6	IF-45-03	Pilih Dosen	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
7	IT-45-01	Pilih Dosen	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID

: Team Teaching Ganti Prodi Clear

Gambar 9. Halaman Setelah Pilih Matkul dan Koordinator

Selanjutnya adalah cara untuk memilih dosen ke kelas yang sudah ada, berikut merupakan langkah-langkahnya:

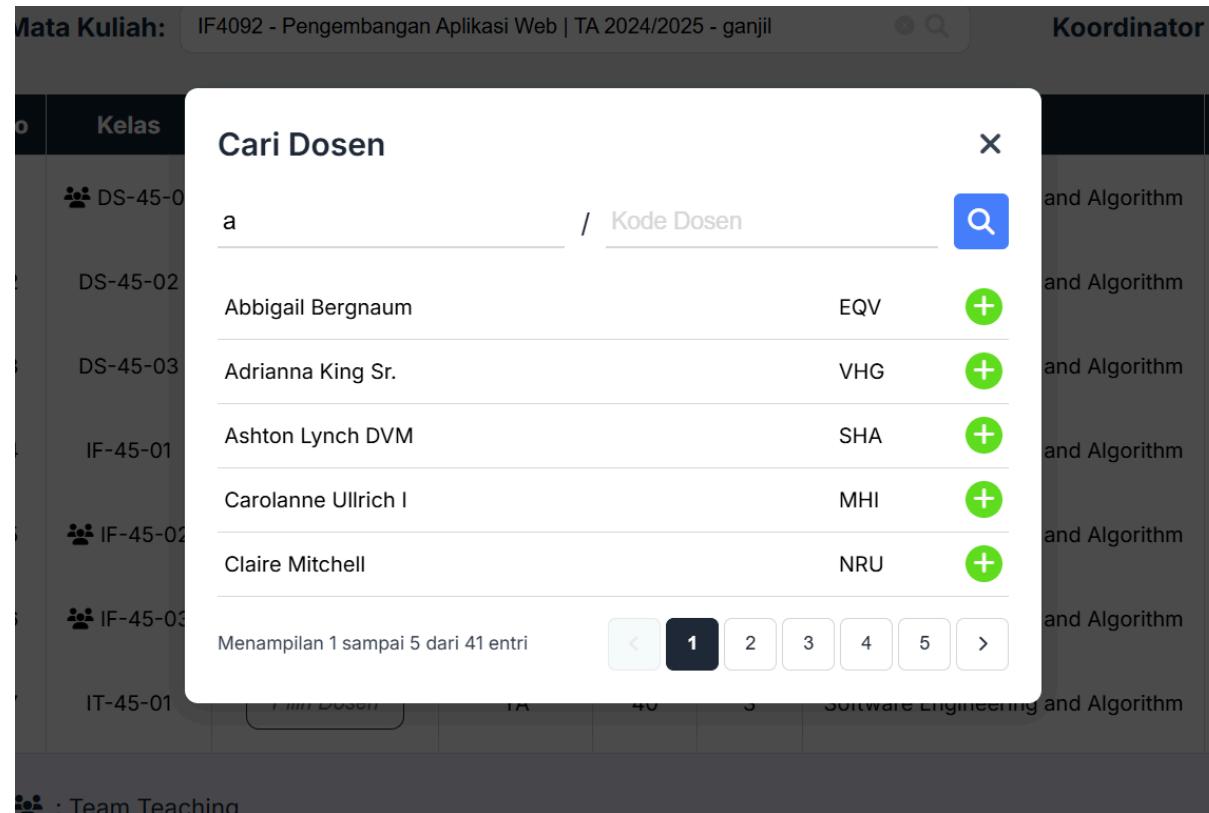
1. Pilih salah satu kelas yang ingin anda tambahkan dosennya, sebagai contoh disini saya pilih IT-45-01.

No	Kelas	Dosen	Praktikum	Kuota	Kredit	PIC	Semester	Online/Onsite
1	DS-45-01	EQV, VHG, SHA	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
2	DS-45-02	MHI	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
3	DS-45-03	SWF	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
4	IF-45-01	CZX	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
5	IF-45-02	Pilih Dosen	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
6	IF-45-03	Pilih Dosen	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
7	IT-45-01	+	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID

Icon: : Team Teaching **Ganti Prodi** **Clear**

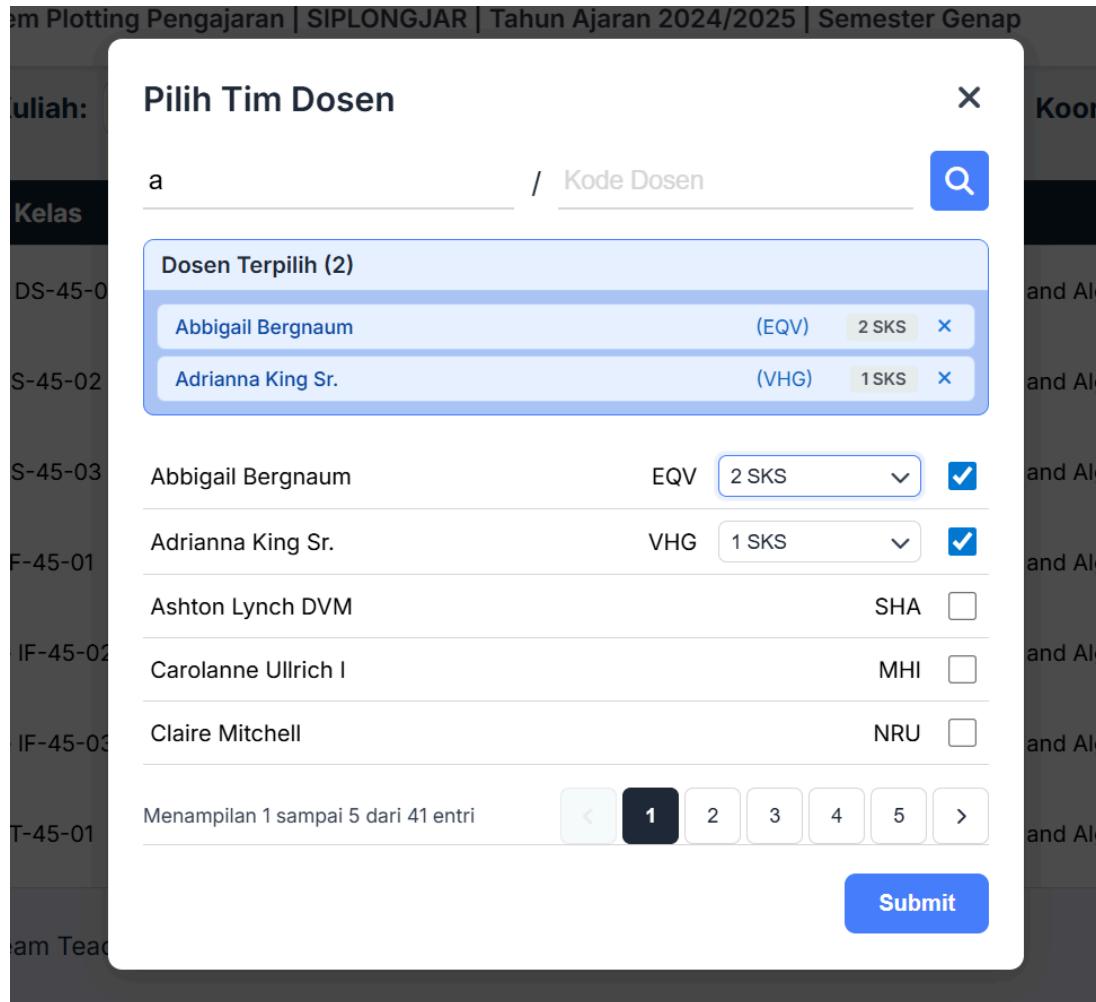
Gambar 10. Tambah Dosen ke Kelas

2. Setelah itu akan muncul modal untuk mencari dosen berdasarkan nama atau kode dosennya, anda harus memasukan minimal satu huruf untuk memunculkan nama-nama dosen. Setelah itu anda harus memilih salah satu dosen untuk ditambahkan.



Gambar 11. Modal Pilih Dosen Skema Normal

3. Jika dalam skema **Team Teaching**, maka tampilan pemilihan dosen akan seperti ini



Gambar 12. Pemilihan Dosen Dalam Skema Team Teaching

4. Setelah ditambahkan, anda akan mendapatkan pesan informasi seperti ini yang menandakan dosen sudah berhasil ditambahkan.

The screenshot shows the 'Plotting' section of the system. On the left sidebar, under 'Plotting', the 'Start Plotting' button is highlighted. The main area displays a table of plotting results for the course 'IF4092 - Pengembangan Aplikasi Web | TA 2024/2025 - ganjil'. A modal window in the center is titled 'Success!' and contains the message: 'Dosen Abbigail Bergnaum berhasil di-plot untuk kelas IT-45-01.' Below the table, there is a note: ': Team Teaching' and buttons for 'Ganti Prodi' and 'Clear'.

No	Kelas	Dosen	Praktikum	Kuota	Kredit	PIC	Semester	Online/Onsite
1	DS-45-01	EQV, VHG, SHA	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
2	DS-45-02					Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
3	DS-45-03					Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
4	IF-45-01					Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
5	IF-45-02					Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
6	IF-45-03	Pilih Dosen	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID
7	IT-45-01	EQV	YA	40	3	Software Engineering and Algorithm	GANJIL	HYBRID

Gambar 13. Dosen Berhasil Ditambahkan

4.1.3. Hasil Plotting

Setelah berhasil melakukan proses plotting, maka data plotting akan tersimpan ke dalam menu bernama “Hasil”. Menu ini berisikan hasil plotting keseluruhan dalam bentuk tabel, selain itu hasil plotting juga bisa di export dengan format Excel.

Tabel Hasil Plotting

No	Kode Matkul	Matkul	PIC	Dosen	Mandatory	Tingkat Matkul	Kredit	Kelas
1	IF3240	Basis Data	S1 Rekayasa Perangkat Lunak	SHA	Wajib Prodi	Tingkat 3	4	IF-45-01
2	IF3240	Basis Data	S1 Rekayasa Perangkat Lunak	AXL	Wajib Prodi	Tingkat 3	4	IF-45-02
3	IF3240	Basis Data	S1 Rekayasa Perangkat Lunak	AOG	Wajib Prodi	Tingkat 3	4	IF-45-03
4	IF3240	Basis Data	S1 Rekayasa Perangkat Lunak	HAO	Wajib Prodi	Tingkat 3	4	IF-45-03
5	IF4092	Pengembangan Aplikasi Web	Software Engineering and Algorithm	CZX	Pilihan	Tingkat 4	3	IF-45-01

Menampilkan 1 sampai 5 dari 5 entri Halaman 1 dari 1

[Back](#) [Download Excel](#)

Gambar 14. Halaman Hasil Plotting

4.1.4. Beban SKS

Berikut merupakan halaman yang menampilkan beban sks untuk seluruh dosen yang sudah ditambahkan selama proses plotting dilakukan.

The screenshot shows a user interface for managing professor teaching loads. On the left is a dark sidebar menu with options: Home, Dosen, Plotting (with a dropdown arrow), Start Plotting, Hasil, Beban SKS (which is highlighted in blue), and Switch App. The main content area has a header: 'Sistem Plotting Pengajaran | SIPLONGJAR | Tahun Ajaran 2024/2025 | Semester Genap'. It includes a search bar ('Cari Nama Dosen...'), a dropdown for 'Menampilkan 12 Data', and a timestamp ('Tahun Ajaran: 2024/2025 (ganjil)'). The central part is titled 'Tabel Beban SKS Dosen' and displays a table with the following data:

No	Kode	Nama	Prodi/PIC	JFA
1	EQV	Abbigail Bergnaum	Communication and Information Technology Infrastructure	lektor
2	VHG	Adrianna King Sr.	Software Engineering and Algorithm	lektor
3	SHA	Ashton Lynch DVM	Software Engineering and Algorithm	lektor kepala
4	MHI	Carolanne Ullrich I	Communication and Information Technology Infrastructure	assissten ahli
5	NRU	Claire Mitchell	Data Science and Intelligent System	guru besar
6	UWN	Daphnee Doyle	Software Engineering and Algorithm	guru besar
7	WBB	Desiree Medhurst	Software Engineering and Algorithm	assissten ahli

Gambar 15. Halaman Beban SKS Dosen

Halaman ini bisa digeser ke arah kanan untuk melihat informasi yang lebih banyak namun di lock atau kunci untuk kolom “No” hingga “Prodi/PIC”.

4.2. Fitur Kepala Program Studi (Kaprodi)

Berikut ini merupakan fitur-fitur yang dimiliki oleh pengguna Kepala Program Studi. Fitur-fitur seperti List Dosen, Plotting, Hasil Plotting, dan Beban SKS bentuknya sama dengan miliki Ketua KK sehingga tidak akan ditampilkan lagi disini.

4.2.1. Tambah Mata Kuliah

Berikut ini merupakan halaman yang berfungsi untuk menambahkan mata kuliah baru pada prodi anda.

Isi lengkap semua datanya

Tambah Mata Kuliah

Masukkan informasi untuk mata kuliah baru

* Nama Mata Kuliah
Contoh: PEMROGRAMAN WEB

* Kode Mata Kuliah
Contoh: CRI313

* SKS / Credit
Pilih Jumlah SKS

* Tingkat Mata Kuliah
Pilih Tingkat Matkul

* PIC
Pilih PIC

* MK Eksepsi
Pilih Status MK Eksepsi

* Status Mata Kuliah
Pilih Status Mata Kuliah

* Metode Perkuliahan
Pilih Metode Perkuliahan

Praktikum *

Ya Tidak

1

2

Submit

Button submit akan aktif ketika semua data sudah terisi

Gambar 16. Halaman Tambah Matkul Baru

Berikut adalah penjelasan untuk setiap bagiannya:

1. Anda harus mengisi setiap kolom yang ada pada form tambah matkul baru ini dan anda harus pastikan bahwa semua data sudah sesuai.
2. Ketika semua data sudah terisi, tombol “submit” akan otomatis aktif dan anda bisa menyimpan data matkul baru.

4.2.2. Mapping Kelas

Berikut merupakan fungsi untuk mapping kelas per-mata kuliah yang ada pada prodi anda.

Mapping Kelas Mata Kuliah
Isi form untuk menambahkan mapping kelas matakuliah

Pilih Matkul dan TA yang mau di Mapping

* Mata Kuliah
Pilih Mata Kuliah

* Tahun Ajaran
Pilih Tahun Ajaran

Lengkapi Informasi per-kelasnya

Tambah Kelas

* Nama Kelas
Contoh: IF-45-01

* Kuota
40

+ Tambah Kelas

Format: [Kode Prodi]-[Angkatan]-[Nomor Kelas]

Perhatikan format penamaan kelas

Tombol tambah akan aktif ketika data sudah terisi semua

Gambar 17. Mapping Kelas

Berikut adalah penjelasan untuk setiap bagiannya:

1. Pada bagian ini anda harus memilih mata kuliah mana yang ingin anda mapping beserta tahun ajarannya.
2. Selanjutnya anda diminta memasukan nama kelas beserta kuota per kelasnya. Pastikan nama kelas sudah mengikuti format penamaan kelas seperti yang tertera.
3. Ketika nama dan kuota kelas sudah terisi, barulah button tambah kelas akan aktif dan anda bisa menambahkan kelas tersebut.

4.2.3. Manajemen Mata Kuliah

Berikut ini merupakan fungsi untuk manajemen mata kuliah pada prodi anda.

Untuk melihat data lengkap dari matkul

Manage Mata Kuliah

Algoritma dan Struktur Data
IF2121
S1 Informatika

Metode Numerik
IF2290
S1 Informatika

Sistem Operasi
IF2230
S1 Informatika

Untuk melakukan edit terhadap matkul

Untuk menghapus matkul

Home

Dosen

Plotting

Start Plotting

Hasil

Beban SKS

Matkul

Tambah Matkul

Mapping

Manage

Switch App

Owala Asam Admin Prodi S1 Informatika

Search

Halaman 1 dari 1

Gambar 18. Menu Manajemen Matkul

Berikut adalah penjelasan lengkap dari setiap bagianya:

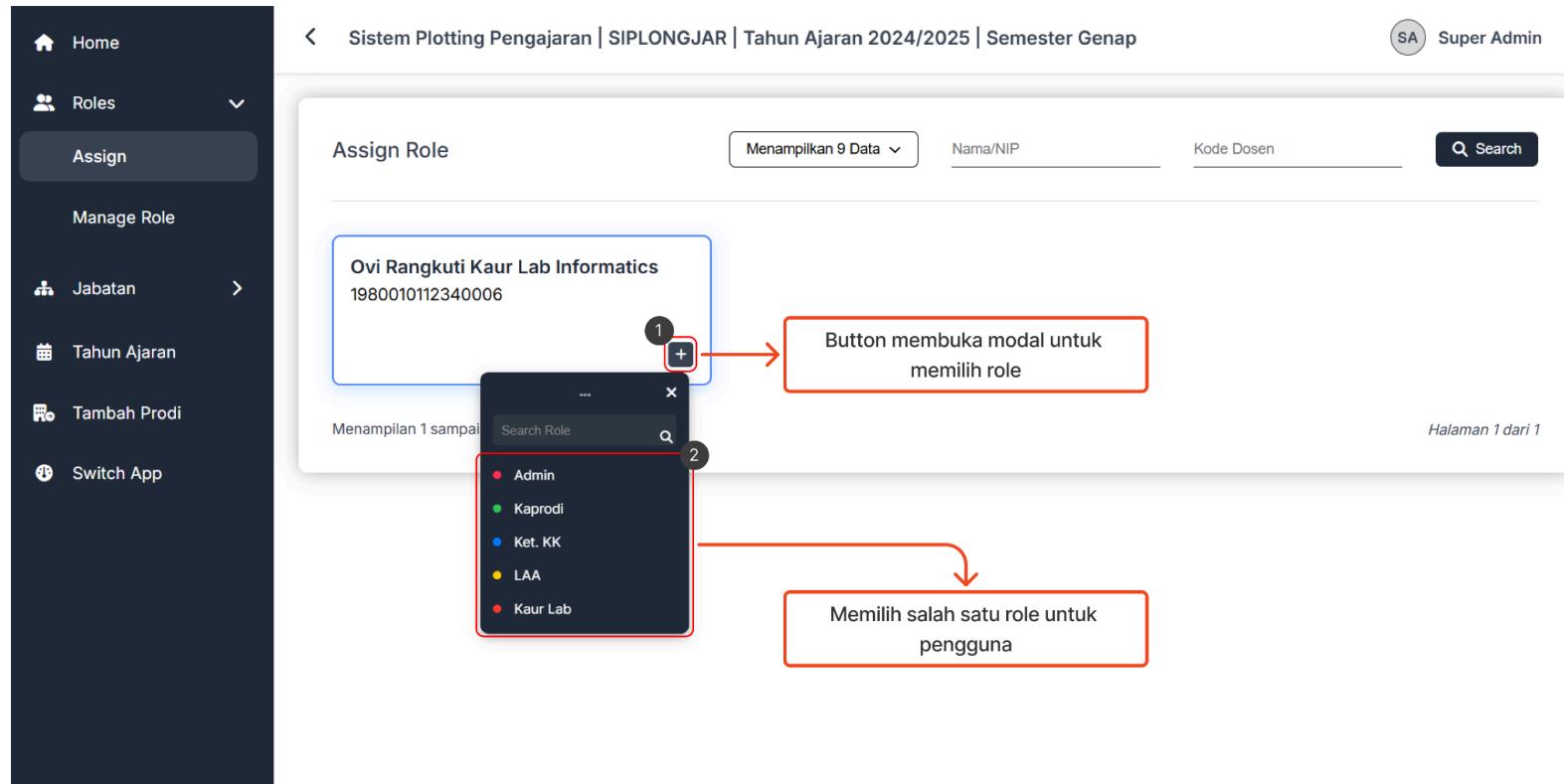
1. Button yang jika ditekan maka akan membuka halaman yang berisikan data lengkap dari matkul tersebut.
2. Button yang jika ditekan maka akan membuka halaman yang membuat anda bisa melakukan edit terhadap data matkul tersebut.
3. Button yang digunakan untuk menghapus matkul tersebut yang dilanjutkan dengan anda diminta memasukan kata sandi akun anda sebagai kredensial.

4.3. Fitur Super Admin

Berikut merupakan list fitur yang ada pada Super Admin. Pengguna ini bertugas untuk melakukan tugas-tugas manajerial terhadap sistem Siplongjar tanpa campur tangan developer.

4.3.1. Assign Role

Fitur ini digunakan untuk melakukan set role terhadap pengguna yang belum mendapatkan role tertentu. Satu pengguna hanya bisa memegang satu jenis role.



Gambar 19. Fitur Assign Role

4.3.2. Manajemen Role

Berikut adalah merupakan fitur manajemen role pada Super Admin.

< Sistem Plotting Pengajaran | SIPLONGJAR | Tahun Ajaran 2024/2025 | Semester Genap SA Super Admin

Role List Pilih list pengguna berdasarkan rolenya Menampilkan 9 Data ▾ Nama / NIP Kode Dosen Search

1 Admin
2 Kaprodi
3 Ket. KK
4 LAA
5 Kaur Lab

Admin Prodi S1 Data Science 1980010112340008
S1 Data Sains
Kaprodi

Admin Prodi S1 Information Technology 1980010112340009
S1 Data Sains
Kaprodi

Asep Admin Prodi S1 RPL 1980010112340004
S1 Rekayasa Perangkat Lunak
Kaprodi

Bambang Ketua Prodi S1 RPL 1980010112340005
Pilih Program Studi
Kaprodi

User Dummy 13 1980010112340013
S1 Informatika
Kaprodi

Gambar 20. Fitur Manajemen Roles

Berikut ini adalah penjelasan berdasarkan nomornya:

1. Merupakan pilihan sorting untuk melihat seluruh pengguna berdasarkan rolenya pada Siplongjar.
2. Button untuk revoke role dari pengguna agar tidak memiliki hak atas role itu lagi.

3. Merupakan drop down yang di khususkan untuk Ketua KK dan Kaprodi untuk memilih jenis Kelompok Keilmuan dan atau Prodi dari pengguna yang mendapatkan role.

4.3.3. Tambah Jabatan

Berikut merupakan fitur untuk menambahkan jabatan baru dan juga set SKS yang bisa dikonversi dari jabatan tersebut.

Tambah Jabatan Struktural

Isi form untuk menambahkan struktural baru

Masukan nama jabatan yang ingin dibuat

1 * Nama Jabatan
Contoh: Dekan Fakultas

2 * Konversi SKS
Masukkan jumlah SKS (contoh: 10)

Masukan jumlah SKS yang bisa dikonversi dari jabatan tersebut

Button submit akan aktif ketika semua data terisi

3 Submit

Gambar 21. Menambah Jabatan Struktural

4.3.4. Assign Jabatan

Berikut merupakan fitur untuk assign jabatan kepada pengguna.

Menu untuk melihat daftar pengguna dengan jabatannya

Pilih jabatan tertentu untuk pengguna tersebut

Jabatan

Menampilkan 9 Data

Nama/NIP

Kode Dosen

Search

Tanpa Jabatan

Dekan

Direktur

Kepala Bagian

Kepala Program Studi

Kepala Urusan (Direktorat)

Ketua KK

Rektor

Sekretaris Program Studi

Albin Cummerata
SKL
03547141702974
Pilih Jabatan

Dee Gottlieb
NUT
25064999633012
Pilih Jabatan

Donny Jaskolski
OIH
67327567214738
Pilih Jabatan

Dr. Joel Ankunding DVM
LXT
82212420931853
Pilih Jabatan

Elwin Crona
LIH
02186473123841
Pilih Jabatan

Elza Altenwerth
NHT
31280505490141
Pilih Jabatan

Frances Greenfelder
IGY
46656358699041
Pilih Jabatan

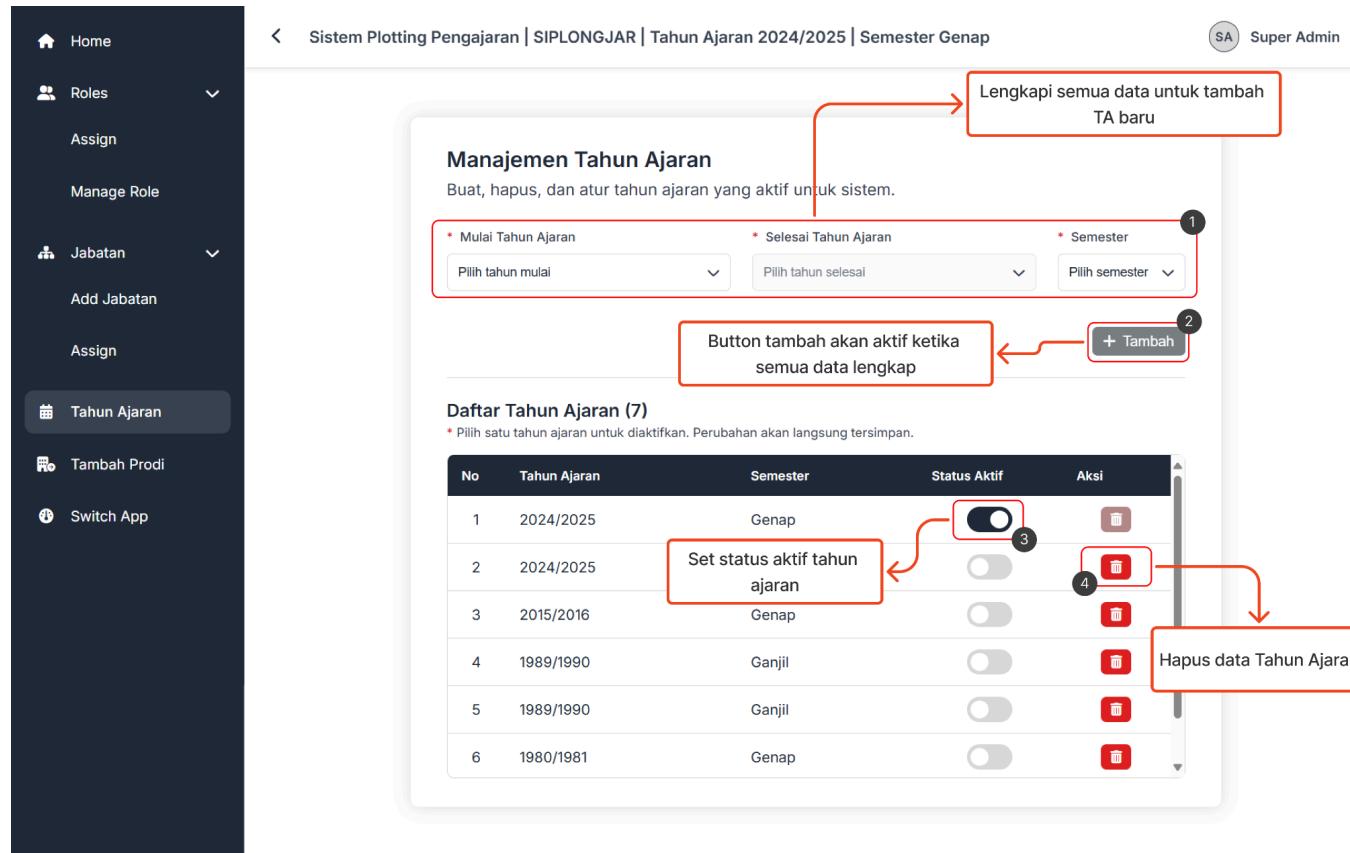
Jace Walker
ZNJ
55786916134499
Pilih Jabatan

Jalyn Murazik
BSX
05884144363614
Pilih Jabatan

Gambar 22. Fitur Assign Jabatan

4.3.5. Tahun Ajaran

Berikut merupakan penjelasan singkat mengenai fitur untuk menambah dan set tahun ajaran.



Gambar 23. Manajemen Tahun Ajaran

4.3.6. Tambah Program Studi

Berikut merupakan fitur atau menu untuk menambahkan program studi baru.

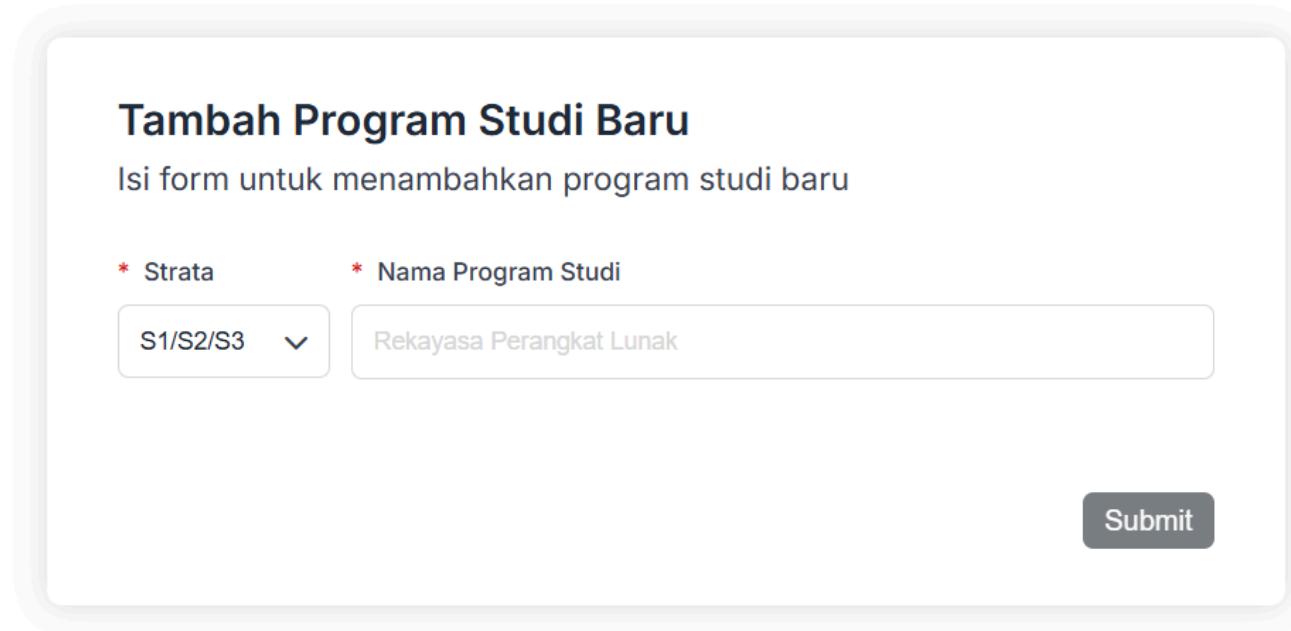
Tambah Program Studi Baru

Isi form untuk menambahkan program studi baru

* Strata * Nama Program Studi

S1/S2/S3 Rekayasa Perangkat Lunak

Submit



Gambar 24. Menambahkan Prodi Baru

Pada halaman ini ada sebuah form yang dimana anda harus memilih apa strata dari Prodi tersebut dan juga apa mengisikan nama dari prodi tersebut.

5. Pembaruan dan Pemeliharaan

5.1. Pembaruan Software

Anda tidak perlu repot untuk selalu melakukan update pada sistem, dikarenakan sistem berbasis website maka sistem akan otomatis terupdate.

5.2. Tips Pemeliharaan

Berikut ini merupakan tips untuk menjaga software tetap berjalan dengan normal:

1. Gunakan secara bijak
2. Jangan melakukan spam data
3. Menggunakan fitur-fitur Delete dengan bijak dan tanggung jawab