Plan de Mitigación:Falta de claridad en los objetivos o entregables del proyecto

Identificación del Riesgo

| Nombre | Falta de claridad en los objetivos o entregables del proyecto |
|----------------|--|
| Tipo | Catastrófico |
| Descripción | La falta de claridad en los objetivos y entregables de un proyecto |
| | puede provocar confusión, desperdicio de recursos y la entrega de |
| | resultados que no cumplen con las expectativas de las partes intere- |
| | sadas. |
| Probabilidad e | Alto (75% o más) |
| impacto | |
| Autor | Susana Rubio Martínez |
| Estado | Ejecutado |
| Fecha | 5 de diciembre |

Estrategias de Mitigació

1. Establecer una Definición Inicial de Alcance

- Realizar una sesión de definición de objetivos al inicio del proyecto con las partes interesadas clave.
- Documentar las metas generales, los entregables esperados y las restricciones principales (tiempo, presupuesto, calidad).

• Herramientas:

- Matriz RACI (Responsables, Aprobadores, Consultados, Informados).

2. Realizar Reuniones

- Organizar talleres o reuniones con equipos multidisciplinarios para discutir y aclarar los objetivos del proyecto.
- Garantizar que todas las partes tengan una comprensión común del propósito del proyecto mediante la creación de diagrmas y reuniones recurrentes, asi como establecer canales de comunicación abiertos para dudas en todo momento.

3. Implementar Documentación Detallada

- Crear un documento maestro que registre los objetivos, entregables, hitos y criterios de aceptación.
- Centralizar la información y facilitar su consulta por parte del equipo.

• Herramientas:

- Plantillas estándar para especificación de requerimientos, cambios.
- Uso de herramientas colaborativas como Github y word

4. Revisar los Objetivos Regularmente

• revisiones periódicas (semanales o quincenales) para validar que los objetivos sigan siendo claros y relevantes. Para detectar y corregir posibles desviaciones en una etapa temprana.

5. Priorizar la Comunicación

• Mantener reuniones regulares con las partes interesadas para discutir avances y resolver dudas. para asegurar que todos estén informados y alineados respecto a los objetivos y entregables.