

Plan de Contingencia: Subestimación del tiempo necesario para completar tareas complejas

Identificación del Riesgo

Nombre	Subestimación del tiempo necesario para completar tareas complejas
Tipo	Catastrófico
Descripción	El equipo puede subestimar el tiempo necesario para completar tareas complejas debido a una planificación insuficiente, falta de experiencia o falta de comprensión total de los requisitos. Esto podría resultar en retrasos significativos, afectando el cronograma general del proyecto y el cumplimiento de los entregables.
Probabilidad e impacto	Alto (75% o más)
Autor	Susana Rubio Martínez
Estado	En ejecución
Fecha	1 de enero 2025

El equipo ha subestimado drásticamente el tiempo necesario para completar las tareas y la fecha de entrega está a la vuelta de la esquina. El proyecto no está completamente listo y el tiempo para realizar ajustes es mínimo. El riesgo es no poder cumplir con los entregables en su totalidad, lo que puede afectar la relación con los stakeholders y la reputación del equipo.

1. Priorización de Entregables

Identificar las funcionalidades críticas y entregar un producto mínimo viable (MVP).

- Revisar los entregables y seleccionar solo aquellos que son absolutamente necesarios o los más valorados por los stakeholders.
- Postergar o eliminar características no esenciales para una futura entrega.
- Ajustar el alcance del proyecto para enfocarse en lo que es esencial, eliminando tareas adicionales no críticas.
- Enfocar los esfuerzos en asegurar que lo entregado sea de calidad, incluso si es menor en cantidad.

3. Reasignación de Recursos

Maximizar el esfuerzo de todos los miembros del equipo.

- Redistribuir tareas según la urgencia y el nivel de habilidad de cada miembro del equipo.

4. Entrega de Funcionalidades Parciales

Asegurar que se entregue algo funcional, aunque no esté 100% completado.

- Planificar una entrega parcial, asegurando que el sistema o producto esté parcialmente operativo y que cumpla con lo esencial.
- Establecer una fecha de revisión para entregar la versión completa después de la entrega inicial.

5. Maximizar la Automatización y Uso de Herramientas de Desarrollo

Aprovechar herramientas de desarrollo para optimizar la velocidad de implementación.

- Implementar scripts y plantillas predefinidas para agilizar el proceso de desarrollo.

6. Resolución de Problemas Críticos Primero

Atacar los bloqueos más importantes primero.

- Identificar las tareas críticas que impiden el funcionamiento básico del sistema y resolverlas antes que los detalles menores.
- Abordar las tareas de mayor riesgo y con mayor impacto en el producto final.

7. Planificar una Entrega de Soporte Post-Entrega

Asegurar que los stakeholders reciban soporte adicional si es necesario.

- Asegurar que haya un plan para proporcionar soporte y mantenimiento después de la entrega inicial para solucionar cualquier problema de último minuto.