

# Plan de Mitigación: Cambios tardíos en los requerimientos del Proyecto

## Identificación del Riesgo

Nombre	Cambios tardíos en los requerimientos del Proyecto
Tipo	Catastrófico
Descripción	Cambios tardíos en los requerimientos del proyecto refieren a ajustes inesperados o adiciones a los requisitos del proyecto que ocurren después de que las etapas de definición inicial y planificación han sido completadas. Estos cambios pueden surgir por diversas razones y tienen el potencial de impactar negativamente en varios aspectos del proyecto.
Probabilidad e impacto	Alto (75% o más)
Autor	Susana Rubio Martínez
Estado	Ejecutado
Fecha	15 de diciembre 2024

## Definición Temprana de Requerimientos

Una planificación cuidadosa al principio del proyecto puede reducir significativamente los cambios tardíos y sus impactos asociados.

- **Involucración de Partes Interesadas:** Iniciar el proyecto con una fase de descubrimiento que incluya a todas las partes interesadas relevantes para definir claramente los requerimientos y asegurar su alineación y compromiso.
- **Documentos de Especificación Funcional:** Utilizar documentos detallados que describan las funcionalidades y comportamientos esperados del sistema para guiar el desarrollo y las pruebas.
- **Control de Cambios:** Implementar un sistema robusto de control de cambios, como Git, para gestionar y rastrear modificaciones en el código y la documentación de forma eficiente.
- **Metodología Ágil:** Adoptar prácticas ágiles como Scrum o Kanban para dividir el proyecto en iteraciones o sprints cortos, permitiendo ajustes frecuentes y minimizando la necesidad de grandes cambios al final del proyecto.

- **Revisión de Backlog:** Mantener una revisión continua del backlog para priorizar y ajustar los elementos críticos en respuesta a nuevos aprendizajes o cambios en el entorno del proyecto.
- **Implementación de un Roadmap:** Desarrollar un roadmap del proyecto que outline los principales hitos y entregables, proporcionando una guía clara para la progresión del proyecto y facilitando ajustes en la planificación.

## Flexibilidad en el Cronograma

Preparar el cronograma del proyecto para adaptarse a cambios imprevistos sin comprometer los entregables finales.

- **Planificación con Margen:** Incorporar buffers o márgenes de tiempo dentro del cronograma para absorber el impacto de posibles ajustes sin afectar las fechas de entrega globales.

## Análisis Rápido del Impacto

Capacidad para evaluar rápidamente las implicaciones de los cambios propuestos.

- **Evaluación de Impacto:** Desarrollar un proceso para evaluar rápidamente el alcance, costo y tiempo adicionales necesarios para implementar cambios, permitiendo decisiones informadas sobre su viabilidad. cambios que se consideran entre los miembros de equipo a través de los canales de comunicación.

## Capacitación del Equipo

Fortalecer las habilidades del equipo para manejar cambios eficazmente.

- **Entrenamiento en Gestión de Cambios:** Proveer capacitación regular al equipo en gestión de cambios para mejorar su capacidad de adaptación y respuesta. Implementar una guía de despliegue.
- **Herramientas de Integración Continua:** Entrenar al equipo en el uso de herramientas de integración continua (CI/CD) para facilitar la implementación rápida y segura de cambios en el código.