

## Meilenstein 2: Anwendungsfälle

(Jasmin Kaczorowski, Kathrin Konkol, Susann Roschke, Sebastian Urbanek)

### 1 Stakeholder:

Ansprechpartner:

- |                |   |
|----------------|---|
| → Veranstalter | - Herr Wünsche<br>- Frau Stock<br>- Herr Seidel<br>- Herr Franke... |
|----------------|---|

Die Veranstalter haben die Möglichkeit Werbung oder Angebote zu schalten und Veranstaltungen zu veröffentlichen.

- |          |              |                                 |
|----------|--------------|---------------------------------|
| → Nutzer | a) 50+       | - Herr Sobt<br>- Frau Jung...   |
|          | b) Ü30       | - Frau Trah<br>- Herr Wiek...   |
|          | c) ab 18 J.  | - Frau Lieber<br>- Herr Dieb... |
|          | d) ab 12 J.  | - Leonie<br>- Ralph...          |
|          | e) bis 11 J. | - Tom<br>- Lisa...              |

Die Nutzer können sich ein Konto anlegen und somit viele Funktion nutzen, z.b. einen eigenen Wochen- bzw. Tagesplan erstellen. Außerdem können Veranstaltungen kommentiert und bewertet werden.

- |                        |                                   |
|------------------------|-----------------------------------|
| → Transportunternehmer | - Herr Skodak<br>- Herr Müller... |
|------------------------|-----------------------------------|

Transportunternehmen können sich ein Konto als Transporteur anmelden. Hier haben sie die Möglichkeit, Fahrzeuge mit und ohne Fahrer für bestimmte Strecken anzubieten und Interessenten zu suchen.

- |          |                                     |
|----------|-------------------------------------|
| → Fahrer | - Herr Schmidt<br>- Herr Lehmann... |
|----------|-------------------------------------|

Nutzer haben die Möglichkeit, sich als Fahrer zu kennzeichnen. Fortan können sie bestimmte Strecken zu Events anbieten, die sie fahren werden und für die sie Mitfahrer suchen.

→ Mitarbeiter

- Herr Urbanek
- Frau Konkol
- Frau Kaczorowski
- Frau Roschke

Die Mitarbeiter (wir) sind für die Verwaltung und Entwicklung der Software verantwortlich.  
Die Mitarbeiter der einzelnen Kooperationspartner werden von denen geführt.

→ Jurist

- Herr Domke

Der Jurist betreut die Mitarbeiter in rechtlichen Angelegenheiten.

### 1 Stakeholder priorisieren:

Aufwand						
minimal				Ab 12 J.	MA, ab 18 J.	
gering				50+, Ü30, bis 11 J.		
mittel		Transport- unternehmer			Veranstalter	
hoch			Fahrer			
extrem				Jurist		
	kein	gering	mittel	hoch	fatal	Risiko

### Stakeholder-Proritäten:

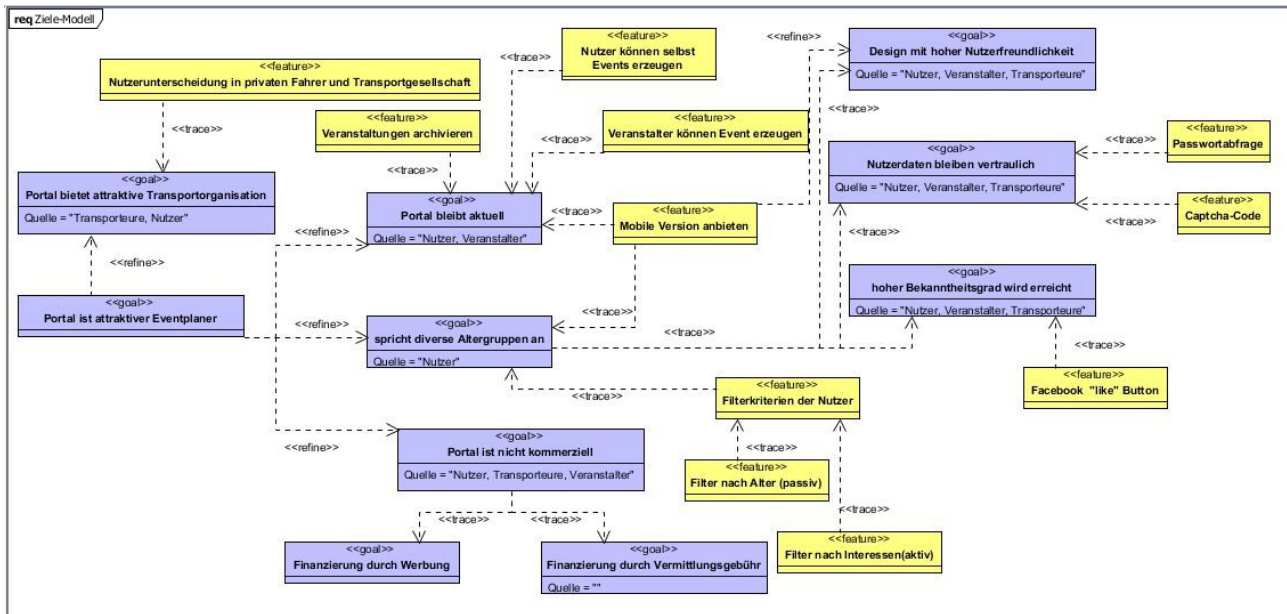
1. Mitarbeiter, ab 18 Jahre
2. ab 12 Jahre
3. Veranstalter, 50+, Ü30, bis 11 Jahre
4. Transportunternehmer, Fahrer, Jurist

## 2 Anforderungsliste

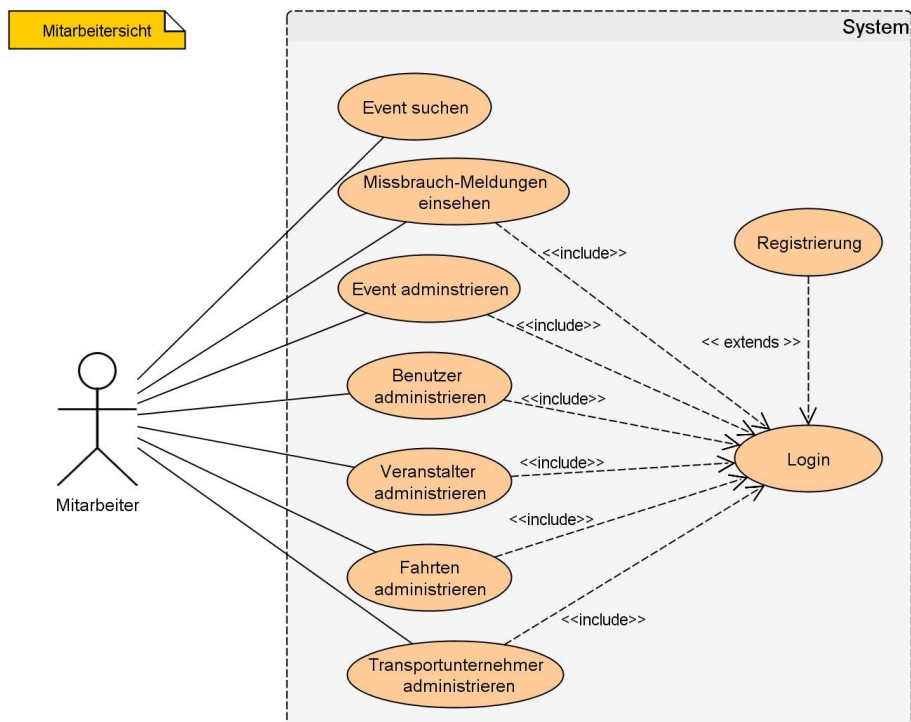
Das System soll diesen funktionalen und nicht- funktionalen Anforderungen gerecht werden:

- |       |   |                       |
|-------|---|-----------------------|
| 1.    | Funktionale Anforderungen (Leistungsumfang der Software)  | Quellen:              |
| 1.1   | Datensicherheit   | Nutzer, Veranstalter, |
| 1.1.1 | Passwortabfrage   | Transportunternehmer  |
| 1.1.2 | Captcha-Code...   |                       |
| 1.2   | LogIn-Konten  |                       |
| 1.2.1 | Nutzer  | Nutzer                |
| 1.2.2 | Veranstalter  | Veranstalter          |
| 1.2.3 | Transportunternehmer                                      | Transportunternehmer  |
| 1.3   | Informationen über Veranstaltungen ermöglichen            |                       |
|       | Nutzer  |                       |
| 1.3.1 | durch Nutzer  |                       |
| 1.3.2 | durch Veranstalter  |                       |
| 1.4   | Filterkriterien bei Suche                                 | Nutzer                |
| 1.4.1 | nach Alter  |                       |
| 1.4.2 | nach Art der Veranstaltung...                             |                       |
| 1.5   | verschiedene Funktionen                                   | Nutzer                |
| 1.5.1 | Teilnahmefunktion   |                       |
| 1.5.2 | Erstellen eines Tages- und Wochenplans                    |                       |
| 1.5.3 | Nutzung eines Online- Kalenders                           |                       |
| 1.5.4 | Kommentar- und Bewertungsfunktion...                      |                       |
| 2.    | Nicht-funktionale Anforderungen (Qualitäten der Software) | alle Beteiligten      |
| 2.1   | Sicherheitsanforderungen                                  |                       |
| 2.1.1 | Datenschutz   |                       |
| 2.1.2 | Vertraulichkeit...  |                       |
| 2.2   | Zuverlässigkeit   |                       |
| 2.2.1 | Verfügbarkeit zu 90 %                                     |                       |
| 2.2.2 | Fehlertoleranz bei unter 10 %                             |                       |
| 2.3   | Benutzbarkeit   |                       |
| 2.3.1 | Anwenderfreundlichkeit bei der Eingabe der Daten          |                       |
| 2.3.2 | Übersichtlichkeit der Dialoge                             |                       |
| 2.4   | technische Anforderungen                                  |                       |
| 2.5   | Leistungsanforderungen                                    |                       |

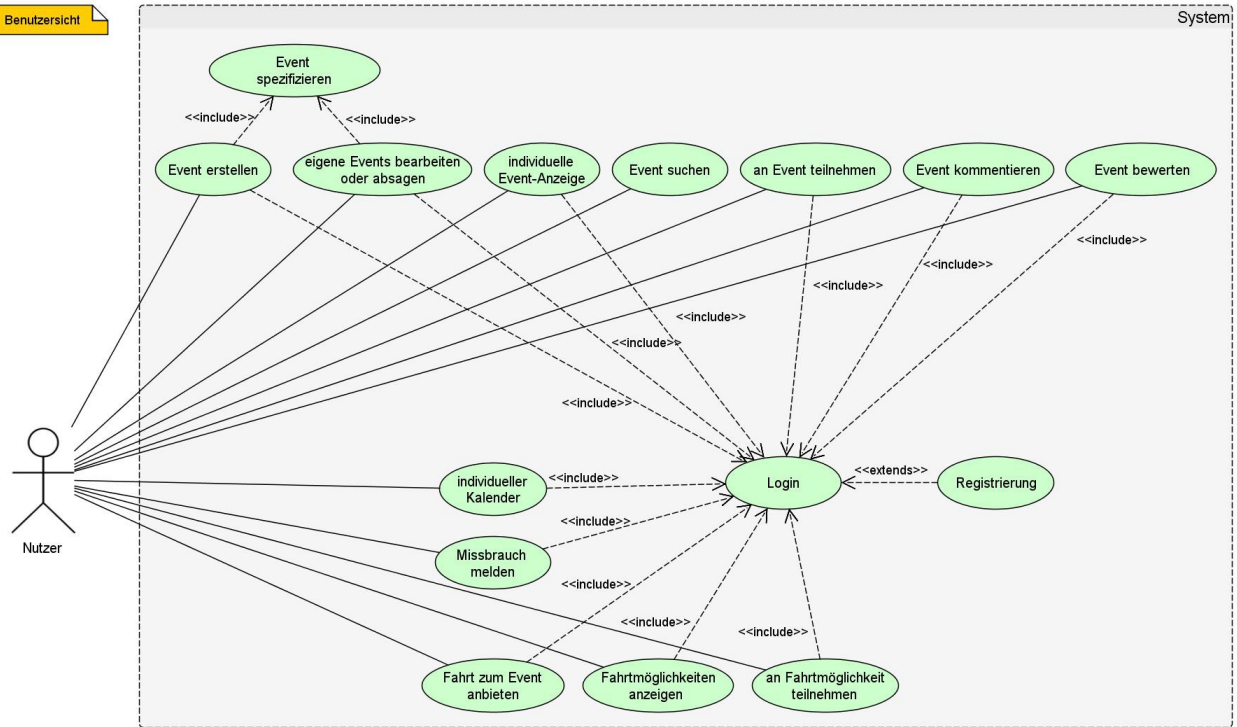
### 3 Zielemodell



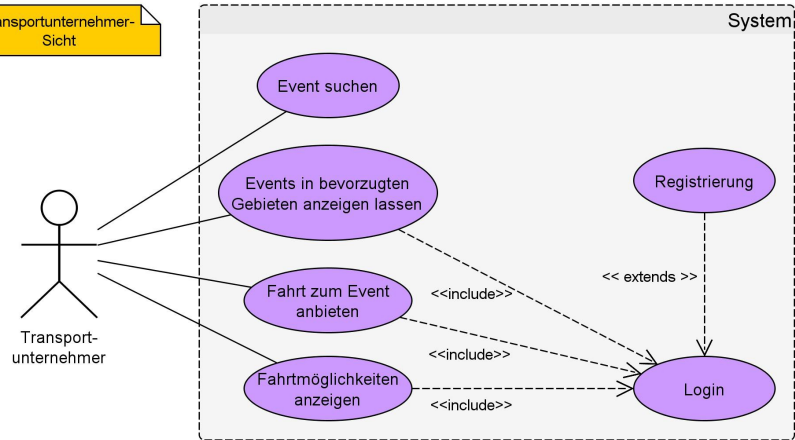
### 4a Use-Case-Modelle



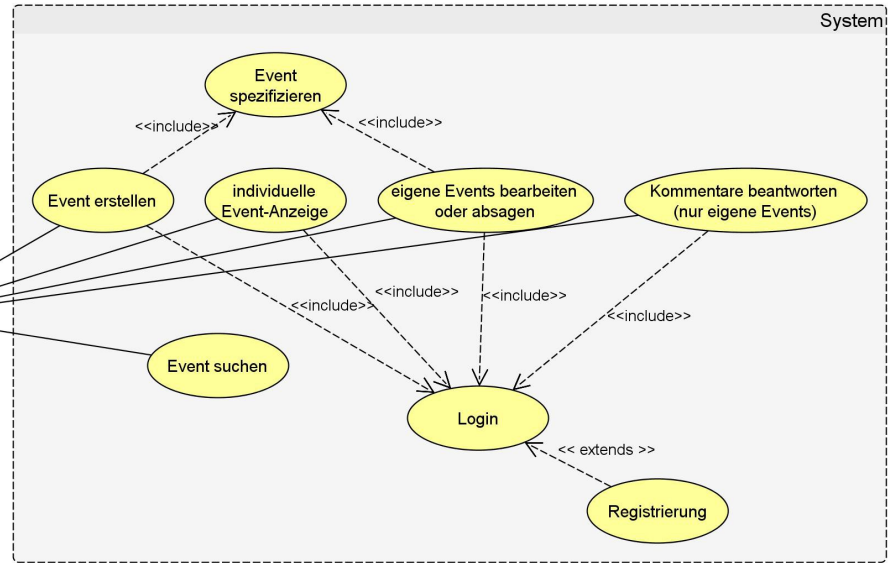
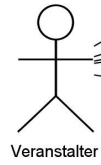
# Benutzersicht



# Transportunternehmer-Sicht



Veranstaltersicht



#### 4b Geschäftsprozess-Kurzdokumentation

<b>Geschäftsprozess</b>	<b>1 Auslöser</b>	<b>2 Ergebnis</b>	<b>3 Akteure</b>	<b>4 Arbeitsschritte</b>
Event suchen	Aufruf des Suchdialogs	Filterung der Eventdatenbank und Anzeige der Ergebnisliste	Benutzer, Veranstalter, Transportunternehmer, Mitarbeiter	1. Suchbezeichner eingeben oder aus vorhandenen Filterkriterien auswählen 2. einzelnes Event auswählen 3. Event anzeigen lassen
Event spezifizieren	Aufruf durch Erstellung eines neuen Events oder Editierung eines bestehenden Events	Aktualisierung des Events	Benutzer, Veranstalter	1. Eventdetails einfügen oder bearbeiten 2. Bestätigungs-Button anklicken
Event erstellen	Aufruf des Erstellen-Dialogs	Eintragung eines Events in die Datenbank zur Suche für andere Benutzer mit Anzeige in Event-Anzeige	Benutzer, Veranstalter	1. Eventnamen eintragen 2. Eventdetails eintragen 3. Kategorisierung vornehmen (Tags)
individuelle Event-Anzeige	Aufruf der Event-Anzeige	Ausgabe einer Liste mit den selbst angelegten Events	Benutzer, Veranstalter	1. Ergebnisliste durch Aufruf anzeigen lassen 2. evtl. einzelnes Event auswählen und anzeigen lassen
eigene Events bearbeiten oder absagen	Aufruf der Bearbeitungsfunktion bei eigenen Events	Aktualisierung des Events	Benutzer, Veranstalter	1. Editier-Button anklicken 2. Event in der Bearbeitungs-Ansicht editieren 3. Bestätigungs-Button anklicken 4. Bestätigung erhalten
an Event teilnehmen	Betätigung der Teilnahme-Funktion	Benutzer wird in Menge der Veranstaltungsteilnehmer hinzugefügt. Event wird dem persönlichen Kalender hinzugefügt	Benutzer	1. bei angezeigtem Event Bestätigen-Button anklicken 2. Teilnahmebestätigung erhalten
Event kommentieren	Kommentar-Eingabe in das Textfeld bei den Kommentaren	Benutzerkommentar wird bei den Eventdetails angezeigt	Benutzer	1. Kommentarfeld mit Inhalt füllen 2. Bestätigen-Button anklicken 3. Bestätigungsmeldung erhalten
Event bewerten	Betätigung der Sternauswahl	Bewertung wird bei den Eventdetails angezeigt	Benutzer	1. Anzahl Sterne für Bewertung auswählen (1-schlecht bis 5-sehr gut) 2. Bestätigen-Button anklicken 3. Bestätigungsmeldung erhalten
Fahrt zum Event anbieten	Aufruf der Fahrtmöglichkeiten in der Eventansicht	Fahrt wird als Möglichkeit der An- / Abreise angezeigt, inkl. Anfallende Kosten und Platzkontingent	Benutzer, Transportunternehmer	1. Transportdetails hinzufügen (freie Sitzplätze, Kosten, Route, etc.) 2. Fahrtmöglichkeit bestätigen
Fahrtmöglichkeiten anzeigen	Auflistung in den Eventdetails	Informationen für den Benutzer	Benutzer, Transportunternehmer	1. Button drücken zur Anzeige der Fahrtmöglichkeiten

an Fahrtmöglichkeit teilnehmen	Betätigung der Teilnahme-Funktion	Nachricht an den Fahrtmöglichkeitanbieter mit den Informationen des Events und des Benutzers. Fahrtmöglichkeit wird dem persönlichen Kalender des Benutzers hinzugefügt	Benutzer	1. mögliche Fahrt auswählen 2. Bestätigungs-Button anklicken 3. Bestätigung der Fahrtteilnahme erhalten
Missbrauch melden	Aufruf der Missbrauchs-Funktion	Mitteilung an die Mitarbeiter mit den Informationen des Missbrauchs	Benutzer	1. Bestätigungs-Button an Position (spezifischem Element) anklicken 2. Bestätigung der Missbrauchsmeldung erhalten
individueller Kalender	Aufruf des Kalenderdialogs	Chronologische Anzeige aller Informationen zu teilgenommenen Events und Fahrten	Benutzer	1. Button drücken zum Aufruf des Kalenders
Kommentare beantworten	Aufruf durch Anwender	Anzeige eines weiteren Kommentars unter einen Benutzerkommentar	Veranstalter	1. zu beantwortenden Kommentar auswählen, Antwort-Button anklicken 2. im erscheinenden Textfeld die Antwort eingeben 3. Bestätigen-Button anklicken
Events in bevorzugtem Gebieten anzeigen lassen	Aufruf des Gebietdialogs	Auflistung aller Events in einem bevorzugten Gebiet, zusätzlich Mitteilungsfunktion bei neuen Events	Transportunternehmer	1. persönliches Konto aufrufen 2. Eintragung des bevorzugten Transportgebiets (wie PLZ oder Ort) 3. Ergebnisliste anzeigen lassen, wahlweise E-Mail Mitteilung erhalten
Missbrauchsmeldungen einsehen	Aufruf der Missbrauch-Zusammenfassungen-Funktion	Auflistung aller Missbrauchsmeldungen durch die Benutzer	Mitarbeiter	1. Button drücken zum Einsehen der Missbrauchsmeldungen
Event administrieren	Aufruf der Administrierungsfunktion in der Eventansicht	Aktualisierung des Events	Mitarbeiter	1. Event suchen oder aus Missbrauchsmeldung auswählen 2. Dialog mit Eventeinzelheiten öffnen 3. ggf. Änderungen vornehmen, alternativ Löschen-Button klicken
Benutzer administrieren	Aufruf der Administrierungsfunktion in der Eventansicht	Aktualisierung des Benutzerkontos	Mitarbeiter	1. Benutzerkonto aus Missbrauchsmeldung auswählen 2. Dialog mit Benutzerkontoeinzelheiten öffnen 3. ggf. Änderungen vornehmen, alternativ Löschen-Button klicken
Veranstalter administrieren	Aufruf der Administrierungsfunktion in der Veranstalteransicht	Aktualisierung des Veranstalterkontos	Mitarbeiter	1. Veranstalterkonto aus Missbrauchsmeldung auswählen 2. Dialog mit Benutzerkontoeinzelheiten öffnen 3. ggf. Änderungen vornehmen, alternativ Löschen-Button klicken
Fahrten administrieren	Aufruf der Administrierungsfunktion in der Fahrtmöglichkeitenansicht	Aktualisierung des Fahrangebots	Mitarbeiter	1. Fahrangebot aus Missbrauchsmeldung auswählen 2. Dialog mit Fahrangebotseinzelheiten öffnen 3. ggf. Änderungen vornehmen, alternativ Löschen-Button klicken



Transportunternehmer administrieren	Aufruf der Administrierungsfunktion in der Transportunternehmeransicht	Aktualisierung des Transportunternehmerkontos	Mitarbeiter	1. Transportunternehmerkonto aus Missbrauchsmeldung auswählen 2. Dialog mit Transportunternehmereinheiten öffnen 3. ggf. Änderungen vornehmen, alternativ Löschen-Button klicken
Login	Start des Logindialogs	Bestätigung der Identität des Anwenders	Benutzer, Veranstalter, Transportunternehmer, Mitarbeiter	1. Loginnamen und Kennwort im Fenster eingeben 2. Bestätigen-Button anklicken
Registrierung	Aufruf des Registrierungsdialogs	Erstellung eines neuen Anwenderkontos für die Nutzung des Portals	Benutzer, Veranstalter, Transportunternehmer, Mitarbeiter	1. Registrierungs-Button anklicken 2. Persönliche Kontaktinformationen eingeben 3. Bestätigen-Button anklicken

#### 4c Anwendungsfall-Spezifikation

<b>Anwendungsfall-Spezifikation (OEP-6)</b>	
Nr, Name	Event suchen
Kurzbeschreibung	Suche nach Events anhand des Namens oder den vorgegebenen Filterkriterien. Die Trefferliste kann durch eine Namenseingabe oder die Verwendung von Filterkriterien stets weiter verfeinert werden. Durch die Auswahl eines Events kann eine detailliertere Ansicht zu einem Event angezeigt werden. In der detaillierteren Ansicht können weitere Aktionen ausgeführt werden (wie Bewertung (nur Benutzer) oder Fahrt anbieten (für Transportunternehmer). Verlassen durch Abbruch.
Akteure	Benutzer, Veranstalter, Transportunternehmer, Mitarbeiter
Auslöser	Aufruf des Suchdialogs
Vorbedingungen	Keine
Eingehende Informationen	Namenseingabe und / oder ausgewählte Filterkriterien
Ergebnisse	Eventuelle Auswahl eines Events zur Teilnahme, Kommentierung oder Bewertung
Nachbedingungen bei Erfolg	Auswahlmöglichkeit eines Events
Nachbedingungen bei Misserfolg/Abbruch	Suche kann erneut gestartet werden
Interaktions-Ablauf im Hauptszenario	1. Suchfenster öffnen 2. Filterkriterien eingeben 3. passenden Event aus Trefferliste selektieren 4. weitere Informationen dazu anzeigen lassen 5. ggf. weitere Aktionen möglich (wie Teilnahmebestätigung, Kommentar- und Bewertungsfunktion)
Ablaufvarianten	2a. Name eines Events eingeben und „Go“ drücken 2b. Katalog-Kriterien durchsuchen und passende Filter auswählen (wie Ort, Zielgruppe, Art des Events, etc.) und „Suche starten“ drücken.
Enthaltene AF-Fragmente	Keine
Erweiternde AF-Fragmente	Keine
Ansprechpartner	Frau Kaczorowski
Risiko	Hoch
Priorität	Sehr hoch
Stabilität	Änderungen in den Anforderungen erwartet

<b>Anwendungsfall-Spezifikation (OEP-6)</b>	
Nr, Name	Event bewerten
Kurzbeschreibung	<p>Erfordert Login.</p> <p>Ein Event kann durch den Benutzer bewertet werden, dabei wird abstrakt eine Anzahl an Sternen für die Qualität des Events vergeben. Dabei orientiert sich der Anwender an einer Skala von einem Stern (äußerst negativ) bis fünf Sterne (äußerst positiv). Durch Schließen des Fensters kann der Bewertungsvorgang abgebrochen werden wahlweise durch Logout.</p>
Akteure	Benutzer
Auslöser	Betätigung der Stern-Auswahl
Vorbedingungen	Login des Benutzers
Eingehende Informationen	Anzahl ausgewählter Sterne, evtl. Kommentar
Ergebnisse	Bewertung wird der Gesamtbewertung hinzugerechnet und außerdem öffentlich sichtbar gemacht auf der Eventdetail-Seite
Nachbedingungen bei Erfolg	Rückkehr zur Eventdetail-Seite mit hinzugefügter Bewertung
Nachbedingungen bei Misserfolg/Abbruch	Rückkehr zur Eventdetail-Seite ohne Veränderung
Interaktions-Ablauf Im Hauptszenario	<p>1. in Eventdetail-Seite auf „Event kommentieren / bewerten“ klicken</p> <p>2. Bewertung vornehmen</p> <p>3. „Abschicken“ anklicken (Beendigung) oder das Fenster schließen (Abbruch) oder Logout.</p>
Ablaufvarianten	<p>2a. Bewertung kann ggf. durch Kommentar ergänzt werden</p> <p>2b. Bewertung wird ohne Kommentar vorgenommen</p>
Enthaltene AF-Fragmente	Login
Erweiternde AF-Fragmente	
Ansprechpartner	Herr Urbanek
Risiko	Gering
Priorität	mittel
Stabilität	Änderungen in den Anforderungen erwartet

<b>Anwendungsfall-Spezifikation (OEP-6)</b>	
Nr, Name	Fahrt anbieten
Kurzbeschreibung	<p>Erfordert Login.</p> <p>Zu einem Event kann derjenige Benutzer eine Fahrtmöglichkeit für andere Eventteilnehmer anbieten, der ein Fahrzeug und noch freie Sitzplätze zur Verfügung hat. Die Fahrten werden den Events einzeln zugeordnet, so dass es dort nicht zu Verwechslungen kommen kann.</p> <p>Abbruch erfolgt durch die Schließung des Fahrtendialogs oder Logout.</p>
Akteure	Benutzer, Transportunternehmer
Auslöser	Öffnung des Fahrtendialogs aus der Eventansicht heraus
Vorbedingungen	Login
Eingehende Informationen	Texteingaben wie Abfahrtszeit und -ort, Ankunftszeit und -ort, evtl. Fahrzeugmodell, die Kontaktnummer und Anzahl an Plätzen
Ergebnisse	Fahrt wird zu den Fahrtangeboten hinzugefügt
Nachbedingungen bei Erfolg	Dialog schließt sich und Fahrt wird als Angebot im Fahrtendialog des Events angezeigt.
Nachbedingungen bei Misserfolg/Abbruch	Dialog schließt sich und Rückkehr zum Fahrtendialog ohne eine Veränderung
Interaktions-Ablauf Im Hauptszenario	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. In der Eventdetail-Ansicht auf „Fahrtmöglichkeiten“ klicken</li> <li>2. im sich öffnenden Fenster „Fahrt anbieten“ auswählen und bestätigen</li> <li>3. die Fahrtinformationen eingeben (alle Informationen sind notwendig)</li> <li>4. „Speichern“ auswählen</li> <li>5. Abbruch durch Schließen der Dialogs oder Logout.</li> </ol>
Ablaufvarianten	Keine
Enthaltene AF-Fragmente	Login
Erweiternde AF-Fragmente	Keine
Ansprechpartner	Frau Konkol
Risiko	Mittel
Priorität	Hoch
Stabilität	Änderungen in den Anforderungen erwartet

<b>Anwendungsfall-Spezifikation (OEP-6)</b>	
Nr, Name	Event erstellen
Kurzbeschreibung	<p>Erfordert Login.</p> <p>Damit Benutzer Events zusagen können, müssen diese zuvor angelegt werden durch die Veranstalter oder privaten Benutzer. Dabei werden Grundeigenschaften wie Name, Zeit und Ort festgelegt, aber auch die vorgegebenen Filterkriterien aus dem Katalog müssen entsprechend gesetzt werden. Zudem kann man Events nur speichern ohne sie gleich zu veröffentlichen. Dabei wird genau der gleiche Dialog (mit allen bisherigen Eingaben) wieder geöffnet, um weitere Angaben zu ergänzen.</p> <p>Abbruch durch Logout oder „Löschen“-Button</p>
Akteure	Benutzer, Veranstalter
Auslöser	Öffnen des „Event erstellen“-Dialogs
Vorbedingungen	Login
Eingehende Informationen	Name, Datum, Ort der Veranstaltung, ausgewählte Filterkriterien, ggf. Bilder und weiterführende Informationen
Ergebnisse	Event wird der Datenbank hinzugefügt
Nachbedingungen bei Erfolg	Bestätigungsmeldung, Event wird in individuelle Event-Anzeige gelistet
Nachbedingungen bei Misserfolg/Abbruch	Textfelder und Filterkriterienauswahl werden gelöscht.
Interaktions-Ablauf Im Hauptszenario	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. öffnen des „Event erstellen“-Dialogs</li> <li>2. Eingabe von Name, Datum, Ort und Veranstalter</li> <li>3. Eintragung der passenden Kategorien sowie der Altersangabe</li> <li>4. evtl. Bilder hinzufügen (empfohlen)</li> <li>5. Eingaben bestätigen</li> </ol>
Ablaufvarianten	<ol style="list-style-type: none"> <li>5a. Eingaben löschen („Löschen“-Button / Abbruch der Eingabe)</li> <li>5b. Eingaben speichern („Speichern“-Button / für spätere Bearbeitung)</li> <li>5c. Eingaben veröffentlichen („Erstellen“-Button)</li> </ol>
Enthaltene AF-Fragmente	Login
Erweiternde AF-Fragmente	Keine
Ansprechpartner	Herr Urbanek
Risiko	Höchste
Priorität	Höchste
Stabilität	Änderungen in den Anforderungen erwartet

<b>Anwendungsfall-Spezifikation (OEP-6)</b>	
Nr, Name	Individuelle Event-Anzeige
Kurzbeschreibung	<p>Erfordert Login.</p> <p>Werden eigene Events angelegt, werden diese in der individuellen Event-Anzeige zusammengefasst dargestellt ähnlich wie bei der Ergebnisliste der Eventsuche.</p> <p>Abbruch mit Logout.</p>
Akteure	Benutzer, Veranstalter
Auslöser	Aufruf der individuellen Event-Anzeige durch den Anwender
Vorbedingungen	Login
Eingehende Informationen	Keine
Ergebnisse	Anzeige der eigenen Events als Liste
Nachbedingungen bei Erfolg	Ggf. Auswahl eines Events zur Detailansicht zur Ansicht oder Bearbeitung
Nachbedingungen bei Misserfolg/Abbruch	Events bleiben unverändert
Interaktions-Ablauf Im Hauptszenario	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aufruf der Event-Anzeige</li> <li>2. ggf. Event aus Liste selektieren</li> <li>3. Beendigung durch Logout</li> </ol>
Ablaufvarianten	Keine
Enthaltene AF-Fragmente	Login
Erweiternde AF-Fragmente	Keine
Ansprechpartner	Frau Roschke
Risiko	Sehr Hoch
Priorität	Hoch
Stabilität	Änderungen in den Anforderungen erwartet

## 4b Dialog Spezifikation

### Anmeldeseite

Hauptdialog	Unterdialog	Eingabe	Anzeige	Aktion
Kennen wir uns?		Name, Passwort	Profil	Einloggen
	Passwort vergessen	E-Mail		Passwort zuschicken
	Account erstellen	Name, Passwort	Profil	Registrierung

### Events finden

Hauptdialog	Unterdialog	Eingabe	Anzeige	Aktion
Event suchen			Profilname, Profilbild, Logout	Profildetails anzeigen, ausloggen
	Kürzlich erstellte Events		Events die neu eingestellt wurden	Event Informationen
Filterkriterien einstellen	Filterkriterien einstellen	Kultur, Musik, Treffer, Unterhaltung, Kennenlernen, mehr..., Datum, Uhrzeit, Alter, suche starten		Passende Events
	suche	Suchwort		Passende Events

### Gefundene Events anzeigen

Hauptdialog	Unterdialog	Eingabe	Anzeige	Aktion
Deine Treffer		Mehr...	Profilname, Profilbild, Logout, gefundene Events	Profildetails anzeigen, ausloggen, Event Informationen
	Teil nehmen		Du nimmst teil	Eintrag in den Kalender, Erhöhung der Teilnehmerzahl
	Fahrt suchen		Angebote Fahrten	
	Neue Suche erstellen			Gehen zu: Event suchen
	Suchkriterien bearbeiten		Eingegebene Suchkriterien	Änderung Suchkriterien
	Deine Suchkriterien		Eingegebene Suchkriterien	Anzeige der Suchkriterien

### Events erstellen

Hauptdialog	Unterdiallog	Eingabe	Anzeige	Aktion
Event erstellen		Name, Datum, Ort, Veranstalter	Profilname(Veranstalter), Profilbild, Logout, Event Informationen	Profildetails anzeigen(Veranstalter) ausloggen, Event: Speichern, löschen, ERSTELLEN
	Kategorisierung	Unterhaltung, Kultur, Musik, Kennenlernen, mehr...	Kategorie	Eingrenzen der Kategorie
	Bild hochladen	Bild hochladen, bearbeiten, ansehen, löschen	Bild	Bild hochladen, löschen, ändern oder ansehen
	Altersbegrenzung	min. Alter, max. Alter, unbegrenzt		Alter setzen

### Events bearbeiten

Hauptdialog	Unterdiallog	Eingabe	Anzeige	Aktion
Event bearbeiten		Name, Thema, Kategorien, Altersbegrenzung, Veranstalter	Profilname(Veranstalter), Profilbild, Logout, gefundene Events	Profildetails anzeigen(Veranstalter) ausloggen, Event: Speichern, löschen, ERSTELLEN
	Fahrten verwalten		Fahrten	Fahrten bearbeiten
	Bild hochladen	Bild hochladen, bearbeiten, ansehen, löschen	Bild	Bild hochladen, löschen, ändern oder ansehen
	Altersbegrenzung	mind. Alter, max. Alter, unbegrenzt		Alter setzen



## 5b GUI-Prototypen



Kennen wir uns ?

[Passwort vergessen](#)

Account erstellen



Event suchen

hallo <name> !

[bild](#)

[<opt.>](#)  
[<logout>](#)

suche  | [GO](#)

Filterkriterien einstellen

- ☐ Kultur
- ☐ Musik
- ☐ Treffen
- ☐ Unterhaltung
- ☐ Kennenlernen

[mehr...](#)

suchen starten

Datum

demnächst ☐

Datum

in der Nähe ☐

Uhrzeit

von max.

bis max.

Alter

von max.

bis max.

kürzlich erstellte Events

EVENT

EVENT

EVENT

## deine Treffer

hallo <name> !

bild

<opt.>  
<logout>

Trefferanzahl	
Bild	<div>Name</div> <div>Thema</div> <div>Wo</div> <div>Wann</div> <div>mehr...</div> <div>teil nehmen</div> <div>Fahrt suche</div>
Bild	<div>Name</div> <div>Thema</div> <div>Wo</div> <div>Wann</div> <div>mehr...</div> <div>teil nehmen</div> <div>Fahrt suche</div>
Bild	<div>Name</div> <div>Thema</div> <div>Wo</div> <div>mehr...</div> <div>teil nehmen</div>

neue Suche erstellen

Suchkriterien bearbeiten

deine Suchkriterien

## Event erstellen

hallo <name> !

bild

<opt.>  
<logout>

Name   
 Datum   
 Ort   
 Veranstalter

### Kategorisierung

- ☐ Unterhaltung  
☐ Kultur  
☐ Musik  
☐ Kennenlernen  
 mehr...

### Alterbegrenzung

mind. Alter   
 max. Alter   
 unbegrenzt ☐

Bilder hochladen

bearbeiten

ansetzen

löschen

löschen

speichern

ERSTELLEN

## Event bearbeiten

hallo <name> !

bild

<opt.>  
<logout>

<name> | !

<thema> | !

<Kategorien> | !

<altersbegrenzung> | !

<veranstalter> | !

Fahrten verwalten

Bilder bearbeiten

bearbeiten

ansehen

löschen

löschen

speichern

ERSTELLEN

## Event <name>

hallo <name> !

bild

<opt.>  
<logout>

Bild

Bild

Bild

Bild

Bild

Bild

Bild

<name>

<thema>

<kriterien>

<tags>

<information>

zu-  
rück

fahrer  
suche

mel-  
den

Kommentare

Kommentar schreiben / bewerten

als Fahrer melden

TEILNEHMEN

## 6 Glossar

<b>Begriff</b>	<b>Beschreibung</b>
Event	Ein Event ist eine Veranstaltung die von einen Veranstalter eingestellt wurde. Der Hinhalt besteht z.B. Aus der Adresse, Veranstaltungs Datum, Uhrzeit.
Veranstalter	Veranstalter sind für den Inhalt ihrer Events zuständig, sie veranstalten sie und können sie auf der Seite vorstellen.
Eventteilnahme	Wenn ein User an einem Event teilnehmen möchte kann er dieses mittels eines Buttons zeigen. Somit hat der Veranstalter die Möglichkeit ein Überblick über die Teilnehmeranzahl zu bekommen und der User kann den Termin in seinen Kalender übernehmen.
Eventkommentare	Nach dem Besuch eines Events kann der User seine Feedback öffentlich darlegen und diskutieren. Der Veranstalter kann diese Kommentare mit einem eigenen Statement versehen oder vor der Veranstaltung Neuigkeiten über die Kommentarfunktion ankündigen.
Eventkategorien	Veranstaltung sind in verschiedene Bereiche Unterteilt, zB Alter, Bar, Club, Musik.
Transportunternehmer	Verschiedene Anbieter von Transportmitteln(Autos, Busse...). Sie stellen die Möglichkeit ein Transportmittel zu Mieten, um ein Event zu erreichen.
User	Können sich über Veranstaltungen Informieren, an diesen teilnehmen, kommentieren und ihre Tage und Wochen Planen