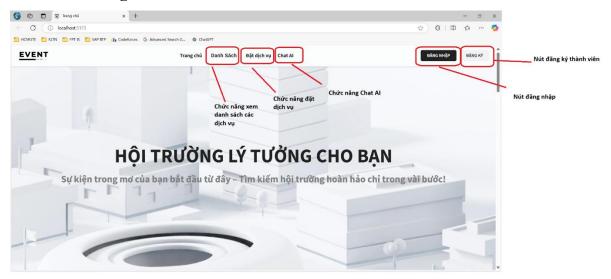
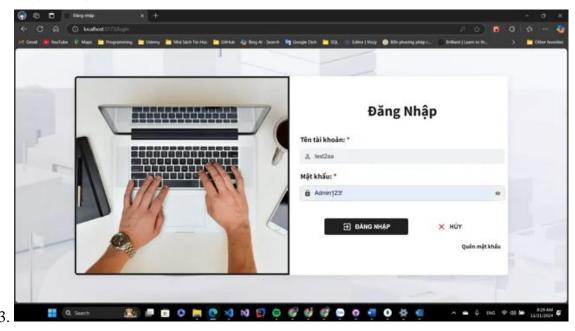
HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

1. Welcome Page



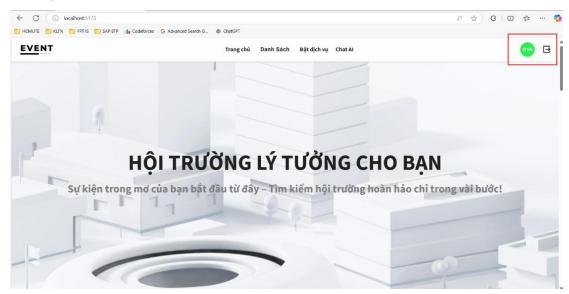
- Ở trang welcome, người dùng sẽ có thể xem giới thiệu tổng quan về website.
Dùng các nút truy cập nhanh đến những chức năng chính như: Đăng nhập,
Đăng ký, Xem danh sách các dịch vụ, Đặt dịch vụ, Chat AI

2. Login Page



- Ở giao diện Login, người dùng có thể đăng nhập vào hệ thống bằng tài khoản đã được đăng ký từ trước. Nếu tài khoản không tồn tại, hệ thống sẽ thông báo "Tên đăng nhập hoặc mật khẩu không chính xác"

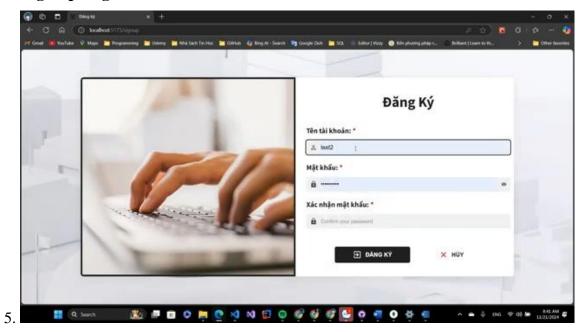
Khi đăng nhập thành công. Hệ thống sẽ điều hướng quay lại trang welcome với sự thay đổi của thanh header.



Account đối với role admin: admin1 – Admin123!

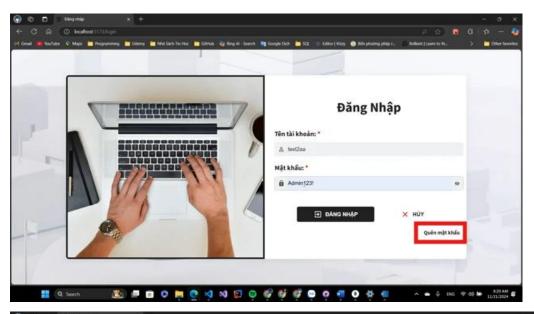
Account đối với role user: test222 – User123!

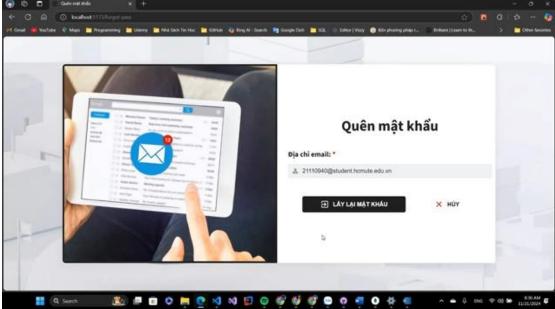
4. Sign up Page



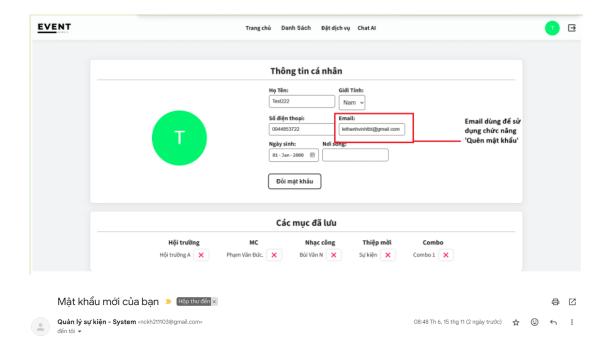
- Ở giao diện Đăng ký tài khoản. Người dùng cần nhập Tên tài khoản, Mật khẩu, Xác nhận mật khẩu và cuối cùng là bấm nút Đăng ký thành viên. Tại bước Xác nhận mật khẩu, nếu không trùng khớp với mật khẩu phía trên, hệ thống sẽ báo lỗi 'Mật khẩu không khớp'. Mật khẩu phải trên 8 ký tự, chứa các ký tự số, ký tự chữ và ký tự đặc biệt

6. Forgot Password Page





- Chức năng Quên mật khẩu được thực hiện như sau: Người dùng sẽ nhập email mà họ đã đăng ký trong hệ thống. Sau đó sẽ nhận được một email gửi về mật khẩu mới.
- Người dùng sẽ đăng nhập với mật khẩu mới này
- Hoàn toàn có thể thay đổi mật khẩu sau khi 'Quên mật khẩu'



Mật khẩu mới của bạn

Chào truong,

Mật khẩu mới của bạn là:

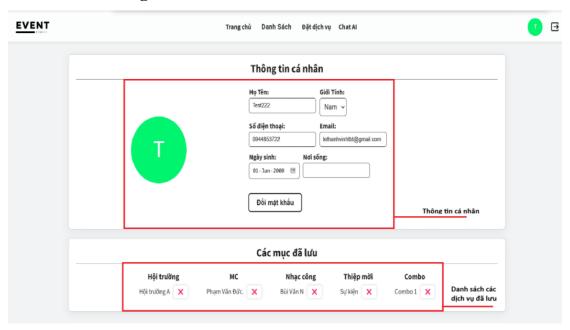
7,w;{:0+9JJx

Vui lòng đăng nhập ngay lập tức để đảm bảo tính bảo mật.

Đăng nhập ngay

Trân trọng, Quản lý sự kiện - System

7. Information Page

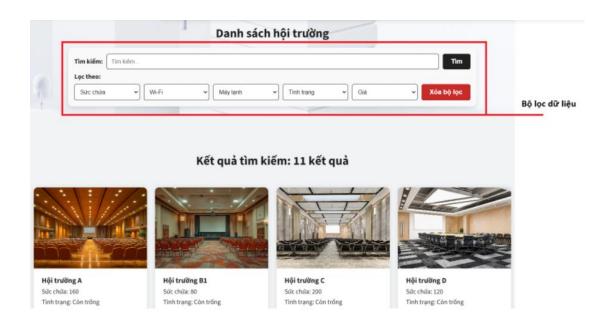


- Information Page sẽ có 2 phần: Thông tin cá nhân của người dùng và
 Danh sách các dịch vụ mà người dùng đã lưu
- Trong phần thông tin cá nhân: Người dùng có thể điều chỉnh những thông tin sao cho phù hợp với bản thân mình
- Trong phần các dịch vụ đã lưu, người dùng có thể xóa dịch vụ bằng nút X tương ứng. Các dịch vụ đã lưu sẽ phục vụ cho chức năng 'Đặt sự kiện'

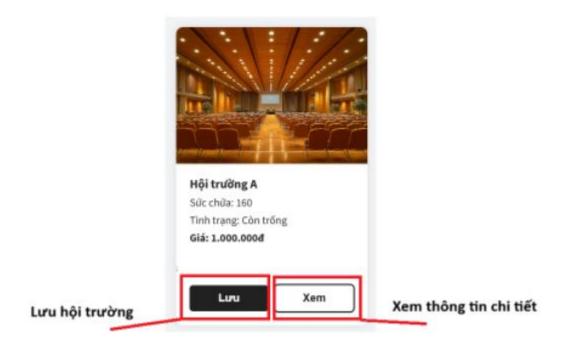
8. Danh sách các dịch vụ

Trang chủ	Danh Sách	Đặt dịch vụ	Chat Al		
	Danh sách				
	Danh sách MC Danh sách Nhạc công				
	Danh sách Combo món ăn				
	Danh sách	Thiệp mời			

- Danh sách các dịch vụ mà hệ thống có cung cấp bao gồm:
 - Danh sách hội trường
 - o Danh sách MC
 - o Danh sách Nhạc công
 - Danh sách Combo món ăn
 - Danh sách Thiệp mời



 Khi chọn 'Danh sách hội trường', những hội trường đang hoạt động sẽ được hiển thị lên giao diện cho người dùng lựa chọn



- Khi chọn 'Lưu', hội trường sẽ được đưa vào danh sách lưu dịch vụ của người dùng, phục vụ cho chức năng 'Đặt sự kiện'
- Khi chọn 'Xem', sẽ có popup hiển thị thông tin chi tiết của hội trường để người dùng có thể xem cụ thể hơn

Hội trường A





Tên hội trường: Hội trường A

Giá: 1.000.000đ

Tình trạng: Còn trống

Sức chứa: 160

Wifi: Có

Mô tả: Hội trường sang trọng, thích hợp cho sự

kiện lớn.

Máy lạnh: Có

Phòng kín: Có

Diện tích: 200 m²

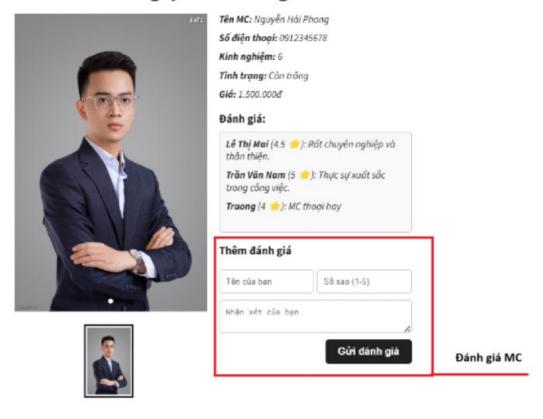
Số phòng: A100

Vị trí lầu: A1

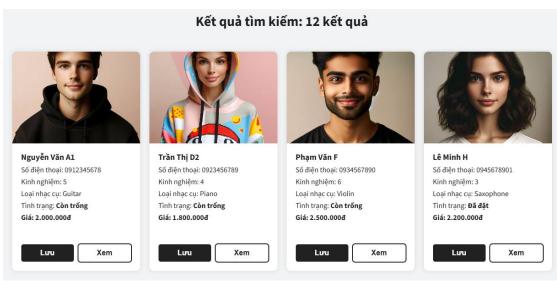
Đóng

- Tương tự, khi chọn 'Danh sách MC' thì hệ thống sẽ hiển thị những MC
 đang còn hoạt động để người dùng lựa chọn
- Khi chọn 'Xem', thông tin chi tiết của MC sẽ được hiện lên popup. Tại đây, người dùng có thể đánh giá MC theo quan điểm cá nhân
- Để gửi bài đánh giá, cần cung cấp các thông tin như: Tên, Số sao, Nhận xét

Nguyễn Hải Phong

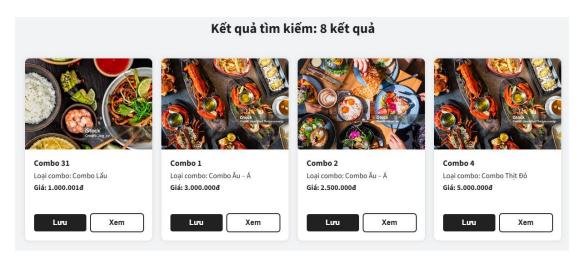


- Tương tự với 'Danh sách nhạc công'

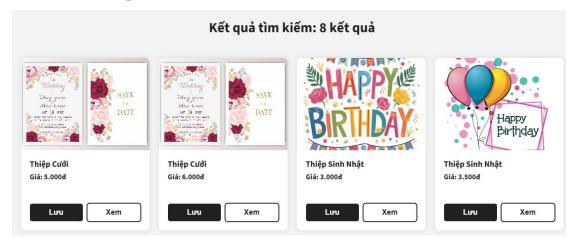


Dóng

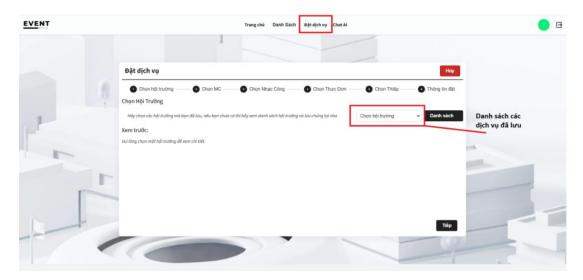
- 'Danh sách combo món ăn'



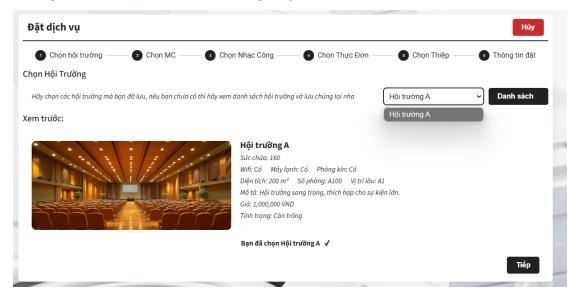
- 'Danh sách Thiệp mời'



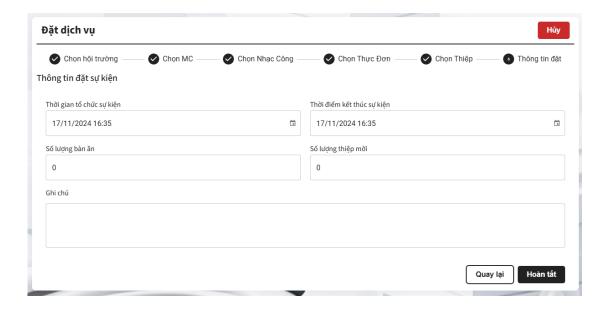
9. Order Page



- Ở màn hình 'Đặt sự kiện', người dùng sẽ thực hiện 6 bước:
 - Chọn hội trường
 - Chọn MC
 - Chọn nhạc công
 - Chon thuc đơn
 - Chọn thiệp mời
 - o Thông tin đặt sự kiện
- Đối với các bước chọn dịch vụ, người dùng sẽ xem lại danh sách các dịch vụ mà mình đã 'Lưu' và chọn cái phù hợp. Nếu chưa 'Lưu' bất kỳ dịch vụ nào thì người dùng có thể bấm vào nút 'Danh sách' để điều hướng đến Danh sách dịch vụ tương ứng.

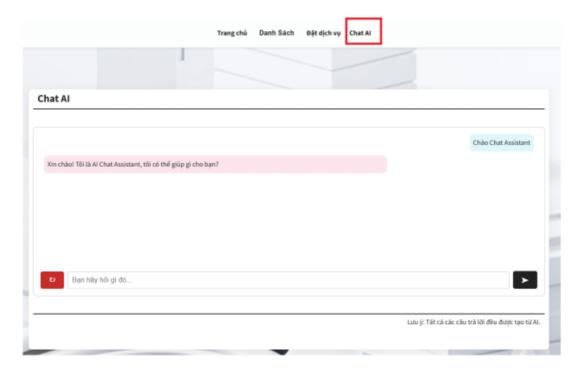


- Ở bước 6, người dùng sẽ phải điền thông tin đặt sự kiện để hoàn tất thủ tục đăng ký. Các thông tin cần điền bao gồm:
 - o Thời điểm bắt đầu
 - Thời điểm kết thúc
 - Số lượng bàn ăn (Số nguyên dương)
 - Số lương thiệp mời (Số nguyên dương)
 - o Ghi chú (nếu có)



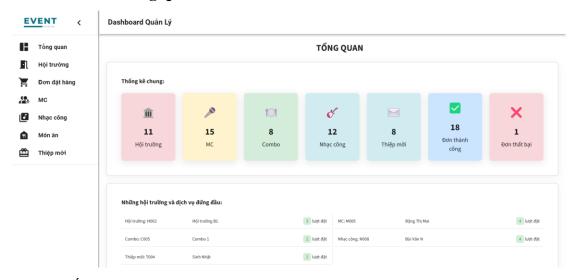
- Khi hoàn tất thông tin, người dùng bấm nút 'Hoàn tất' và hệ thống sẽ ghi nhận đơn đặt sự kiện này
- Đơn đặt sự kiện được duyệt bởi Admin hệ thống

10. Chat AI Page



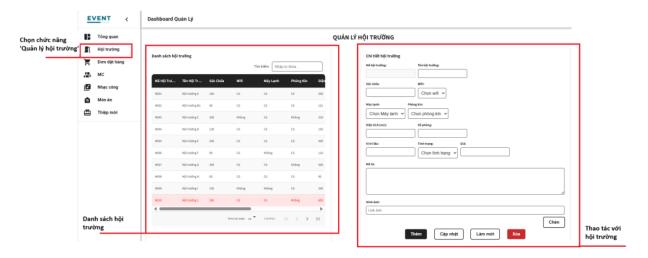
 Ngoài ra, người dùng có thể sử dụng chức năng Chat AI để tham khảo các dịch vụ cần sử dụng trong một sự kiện

11. Dashboard tổng quan của Admin

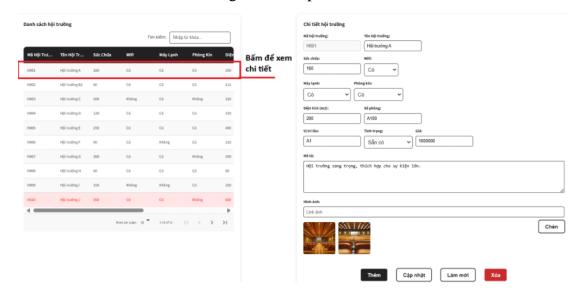


- Đối với role Admin sẽ có thêm các màn hình quản lý:
 - Quản lý Tổng quan
 - O Quản lý Hội trường (Xem thông tin, thêm, xóa, sửa hội trường)
 - Quản lý Đơn đặt hàng (Xem thông tin, chấp nhận/từ chối đơn đặt hàng, xác nhận đơn đã hoàn thành)
 - Quản lý MC (Xem thông tin, thêm, xóa, sửa MC)
 - Quản lý Nhạc công (Xem thông tin, thêm, xóa, sửa nhạc công)
 - O Quản lý Món ăn (Xem thông tin, thêm, xóa, sửa combo món ăn)
 - O Quản lý Thiệp mời (Xem thông tin, thêm, xóa, sửa thiệp mời)
- Ở dashboard tổng quan, Admin sẽ có thể xem tổng quát các thông tin trong hệ thống, bao gồm: Số lượng các dịch vụ, số lượng đơn đặt hàng, những dịch vụ được đặt nhiều,...

12. Quản lý hội trường

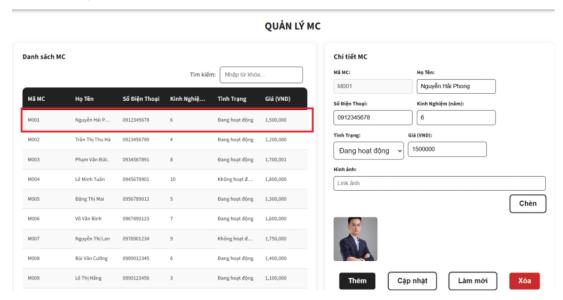


- Ở màn hình 'Quản lý hội trường' sẽ có 2 tab: Danh sách hội trường và
 Thông tin chi tiết hội trường
- Trong tab Danh sách hội trường, những hội trường không còn hoạt động sẽ được highlight màu đỏ để nhận biết
- Trong tab Thông tin chi tiết hội trường, Admin có thể thêm, xóa, sửa hội trường cụ thể. Lưu ý chức năng xóa sẽ không làm mất hẳn hội trường mà chỉ cập nhật trạng thái 'Active: false' và hội trường đó sẽ bị tô đỏ.
- Hình ảnh của hội trường sẽ được chèn bằng link, có thể chèn nhiều hình ảnh cho một hội trường.
- Nút 'Làm mới' sẽ làm trống các ô nhập liệu.



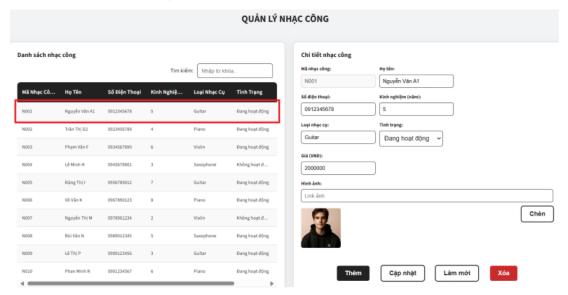
13. Quản lý MC

Dashboard Quản Lý



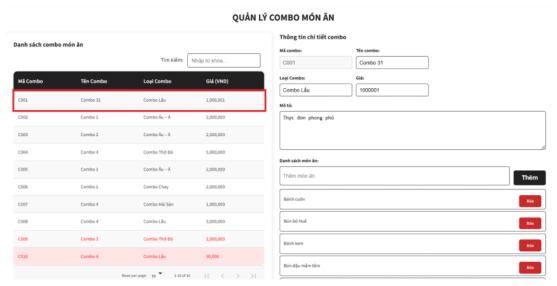
- Để mở chức năng này, admin sẽ chọn chức năng 'MC' ở thành Leftbar
- Trong màn hình này, admin cũng có thể thêm, xóa, sửa thông tin của MC
- Nút 'Xóa' chỉ là cập nhật trạng thái hoạt động: Active: false chứ không phải xóa khỏi database

14. Quản lý nhạc công

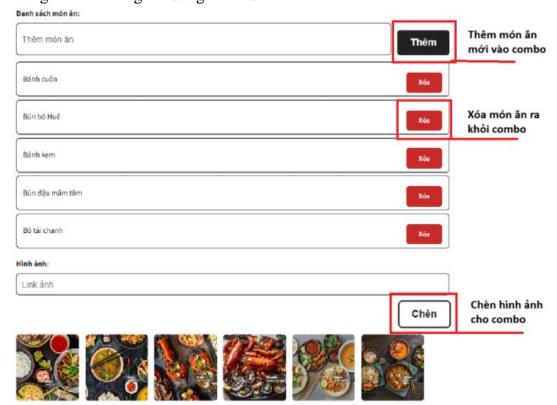


- Để mở chức năng này, admin sẽ chọn chức năng 'Nhạc công' ở thanh
 Leftbar
- Màn hình này cho phép thêm, xóa, sửa thông tin của nhạc công cụ thể

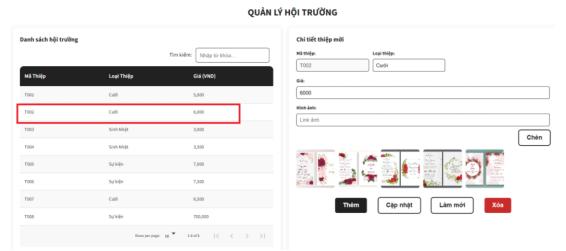
15. Quản lý Combo món ăn



- Để mở chức năng này, admin sẽ chọn chức năng 'Món ăn' ở thanh Leftbar
- Màn hình này cho phép thêm, xóa, sửa thông tin combo món ăn
- Đối với Combo món ăn, admin cần phải thêm danh sách các món ăn có trong combo để người dùng nắm rõ

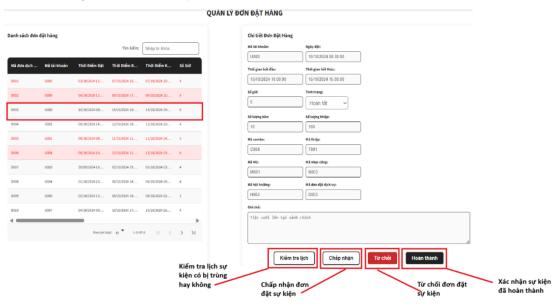


16. Quản lý Thiệp mời

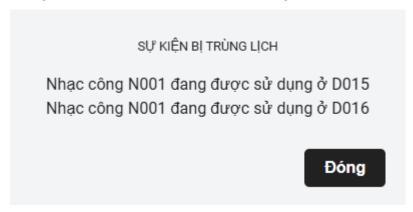


- Để mở chức năng này, admin sẽ chọn chức năng 'Thiệp mời' ở thanh Leftbar
- Trong màn hình này có thể thực hiện những thao tác thêm, xóa, sửa thông tin thiệp mời của trung tâm tổ chức sự kiện.

17. Quản lý đơn đặt hàng



- Để mở chức năng này, admin sẽ chọn chức năng 'Đơn đặt hàng' ở thành Leftbar
- Trong màn hình này có thể thao tác các chức năng:
 - O Xem thông tin chi tiết về đơn đặt hàng
 - Kiểm tra lịch sự kiện có hợp lý hay không
 - Chấp nhận đơn đặt hàng
 - Từ chối đơn đặt hàng
 - Xác nhận sự kiện đã hoàn thành
- Những đơn đặt hàng bị xem là trùng lịch khi: các dịch vụ như hội trường, MC, nhạc công có thời gian hoạt động bị chồng lên nhau, khi đó hệ thống sẽ hiện cảnh báo 'Sự kiện bị trùng lịch'



- Nút chức năng 'Chấp nhận' sẽ cập nhật trạng thái cho những đơn đặt sự kiện
- Nếu sự kiện bị 'Từ chối' thì sẽ được highlight màu đỏ
- Nút chức năng 'Chấp nhận' để cập nhật tình trạng của sự kiện là đã hoàn thành hay chưa. Những sự kiện đã hoàn thành thì sẽ không bị kiểm tra trùng lịch nữa
- Mọi thao tác này đều nhận được thông báo 'Hãy liên hệ với khách hàng để xác nhận thông tin' vì những thông tin này cần được xác nhận giữa hai bên: người dùng - admin

