

En esta unidad, sus estudiantes movilizarán una serie de recursos para hablar de hábitos en el presente y relatar experiencias pasadas. Para ello, analizarán el funcionamiento de algunos conectores para hablar del inicio y de la duración de una acción y para localizarla en el tiempo (desde, desde que, etc.), así como el de algunas perifrasis. Asimismo, sus estudiantes tendrán la oportunidad de analizar la estructura y las características textuales de una carta de presentación, que podrán movilizar gracias a la propuesta de expresión escrita de la tarea final.

# 2

## VOLVER A EMPEZAR

👤 María

*Si no te gusta algo,  
cambialo.  
Si no puedes  
cambiarlo,  
cambia de actitud.  
Maya Angelou*



👤 Mis frases del día



Comentarios >

👤 Bjhsu: ¡Toda la razón! Yo quiero empezar a ser más positivo, ver siempre el lado bueno de las cosas y quejarme menos por todo.

👤 Pedro: Es fácil decirlo, pero ¿cómo se hace? Por ejemplo, yo quiero dejar de fumar. ¿Cómo tengo que cambiar mi actitud para conseguirlo?

**Siempre dicen  
que el tiempo  
cambia las cosas,  
pero en realidad tienes  
que cambiarlas  
tú mismo.**

Andy Warhol



👤 Mis frases del día



Comentarios >

👤 Selene: Ya... Yo quiero volver a hacer deporte como antes, pero ahora con los niños pequeños no es fácil. ¡Pero voy a conseguirlo!



EN ESTA UNIDAD  
VAMOS A

## ESCRIBIR UNA CARTA DE PRESENTACIÓN PARA UN TRABAJO

### RECURSOS COMUNICATIVOS

- hablar de hábitos en el presente
- relatar experiencias pasadas
- hablar del inicio y de la duración de una acción
- localizar una acción en el tiempo

### RECURSOS GRAMÁTICAS

- perifrasis: **empezar a / acabar de / terminar de / volver a / dejar de**
- infinitivo, **lleva / seguir + gerundio**
- **desde / desde que / desde hace**

### RECURSOS LÉXICOS

- trabajo
- hechos de la vida de una persona

Buscar 

Cada día me miro en el espejo y me pregunto: "Imagina que hoy es el último día de tu vida. ¿Quieres hacer lo que vas a hacer hoy? Si la respuesta es "No" durante demasiados días seguidos, sé que necesito cambiar algo".

Steve Jobs



Mis frases del día



Comentarios >

 **Julia:** Mi respuesta es siempre "No". Me gustaría cambiar de trabajo, pero no sé qué hacer... Tengo que empezar a buscar otra cosa ya.

 **Hugo:** Pues mi respuesta también es "No", pero ahora tengo que ser paciente, estudiar mucho y terminar la carrera.

 **Beirut:** Pues yo tengo que desintoxicarme de las redes sociales. Desde hoy, voy a dejar de mirar el móvil a partir de las nueve de la noche.

1. Comentar y valorar varias citas motivadoras y las intenciones que tienen algunas personas.



### OBSERVACIONES PREVIAS

En esta actividad sus estudiantes van a leer una serie de comentarios de personas que hablan de cambios en los que aparecen perifrasis verbales que probablemente no conozcan y que son objeto de aprendizaje de esta unidad. Le recomendamos que resuelva las dudas de comprensión que puedan surgir y que espere a la actividad 4 para detenerse en explicaciones formales.

### PROCEDIMIENTOS

A. Pídale que abran el libro por las páginas 24 y 25 (si dispone de los medios, puede introducir la actividad usando la **ficha proyectable 1**). Comente que una persona (María) ha publicado algunas citas famosas en una red social. Pida tres voluntarios/as para que las lean. Asegúrese de que las entienden y, luego, anime a sus estudiantes a comentarlas en clase abierta: pregúnteleles qué tienen en común (**Son frases inspiradoras, animan a hacer cambios...**) y si están de acuerdo con lo que dicen.

B. Ahora, pídale que lean las reacciones de algunas personas y que se fijen en qué cosas tienen la intención de hacer. Deles unos minutos y realice una puesta en común (**Ser más positivo/a, intentar ver el lado bueno de las cosas, quejarse menos, dejar de fumar, volver a hacer deporte, cambiar de trabajo, terminar la carrera, desintoxicarse de las redes sociales**). En grupos o en clase abierta, haga que comenten cuáles de esas intenciones les parecen más difíciles de realizar y por qué.

C. Pregúnteleles ahora si a ellos/as les gustaría cambiar algo de su vida. Muéstrelas la muestra de lengua y los recursos del cuadro **Para comunicar** y haga que lo comenten en pequeños grupos o en clase abierta.

### Y DESPUÉS

Presente el tema y los contenidos de la unidad y la tarea final: escribir la carta de presentación para un puesto de trabajo.

## Empezar

### 1. PUES YO QUIERO...

A. Lee las citas. ¿Qué tema tienen en común? ¿Estás de acuerdo con lo que dicen? Comentadlo en clase.

- Yo **estoy bastante de acuerdo con** la de Andy Warhol, pero...

B. Lee los comentarios. ¿Cuáles de las intenciones de estas personas te parecen más difíciles de realizar?

- *A mí me parece muy difícil dejar de fumar.*
- *Sí, a mí también. Mi padre lo ha intentado muchas veces y nunca lo ha conseguido.*

C. Y tú, ¿quieres cambiar algo en tu vida?

- *A mí me gustaría empezar a comer más sano.*

#### + Para comunicar

- |                      |                       |                      |                                 |
|----------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------------|
| → <b>Dejar de...</b> | → <b>Empezar a...</b> | → <b>Volver a...</b> | → <b>estudiar / trabajar...</b> |
|----------------------|-----------------------|----------------------|---------------------------------|

## 2. Escuchar los testimonios de tres personas que han experimentado un cambio en su vida y relacionarlos con una serie de frases.



### OBSERVACIONES PREVIAS

Use la **ficha de trabajo 1** para ayudar a sus estudiantes a realizar el apartado A.

### PROCEDIMIENTOS

**A.** Pídale a sus estudiantes que formen grupos y que piensen en cómo cambia la vida de una persona en cada una de las situaciones propuestas: **jubilarse, tener un/a hijo/a, irse a vivir a otro país**. Despues del tiempo que estime oportuno, lleve a cabo una puesta en común.

**B.** Muéstrelas las frases de la lista (**ficha proyectable 2**). Si ha realizado el apartado A sin la ayuda de la ficha de trabajo, deles unos momentos para que las lean y pídale que, en parejas, traten de imaginar a qué tipo de persona podría referirse cada una: a una persona que se ha jubilado, a alguien que ha tenido un/a hijo/a recientemente o a alguien que se ha ido a vivir al extranjero.

Haga una puesta en común para resolver posibles dudas y pregúntele si coincide con lo que habían pensado en A.

A continuación, dígales que van a escuchar los testimonios de Marta Vega, Ana Soriano y Fernando Cruz.

Presente a estas personas con la ayuda de las fotos y lea los comentarios para aclarar la situación de cada una de ellas: Marta Vega se fue a vivir a otro país, Ana Soriano está jubilada y Fernando Cruz habla de su experiencia como padre. Pídale que, mientras escuchan sus testimonios, indiquen a quién corresponde cada frase. Recuérdelle la situación de cada persona y sugiérale que escriban la inicial del nombre correspondiente al lado de cada frase. Deje que comparen sus respuestas en parejas antes de dar la solución.

**C.** Dígales que escuchen de nuevo los testimonios y que escriban en su cuaderno qué le ha costado más a cada persona y qué aspectos positivos tiene su nueva vida.

# Comprender

## 2. ÉPOCAS DE CAMBIOS

**A.** ¿Qué crees que puede cambiar en la vida de alguien cuando...

- se jubila?
- tiene su primer/a hijo/a?
- se va a vivir a otro país?

**B.** 09:11 Vas a escuchar un pódcast en el que tres personas que han pasado por las situaciones de A cuentan su experiencia. Indica a quién (M, A o F) corresponde cada frase.

**Marta Vega. 36**  
"Me fui de España para vivir en Suiza. Y fue un cambio brutal".

**Ana Soriano. 67**  
"Jubilarme no fue fácil para mí, pero ahora estoy encantada".

**Fernando Cruz. 24**  
"Desde que nació mi hija, vivo más el presente".

1. Ha dejado de fumar. **F**
2. Ha vuelto a estudiar. **M**
3. Está viviendo en una casa. **A**
4. Lleva años sin dormir mucho. **F**
5. Ha cambiado de trabajo. **M**
6. Ha empezado a comer más sano. **F**
7. Ha hecho nuevos amigos. **M**
8. Ha empezado a aprender inglés. **A**
9. Pasa más tiempo con sus hijos. **M**
10. Ahora viaja más. **A**
11. Ha empezado a hacer deporte. **A**
12. Todavía sale una vez a la semana. **F**

**C.** 09:11 Vuelve a escuchar y anota en tu cuaderno qué le ha costado más a cada persona y qué aspectos positivos tiene su nueva vida.

### Construimos el léxico

**A.** Continúa las series en tu cuaderno.

un trabajo estable, ...

un trabajo a tiempo completo, ...

trabajar de camarero/a, ...

trabajar con niños, ...

trabajar en un banco, ...

**B.** Con las combinaciones de A, habla de tu trabajo o del de personas de tu entorno.

### Solución 2. C

**Marta Vega.** Lo más difícil fue estar lejos de su familia y amigos. La parte positiva es que ve a sus hijos mucho más que antes y que ahora tiene también buenos amigos en Suiza.

**Ana Soriano.** Lo peor fue dejar de sentirse útil. Ahora aprovecha para hacer cosas que no podía hacer antes por falta de tiempo.

**Fernando Cruz.** Lo más duro es la falta de sueño. Ahora lleva una vida más sana.

### 3. DE VUELTA A CASA /MÁS EJ. 1

**A.** Lee los mensajes que se han escrito Álvaro y Maribel. En parejas, responded a estas preguntas.

- ¿De qué se conocen?
- ¿Qué le pide Álvaro a Maribel?
- ¿Qué trabajos ha hecho Álvaro durante los últimos 10 años? ¿Le han gustado?
- ¿Qué competencias crees que tiene Álvaro (qué sabe hacer, qué le gusta) y cómo crees que es?
- ¿Qué trabajos crees que puede hacer ahora?



Hola, Álvaro, ¿qué tal? ¡Hace un montón de tiempo que no sé nada de ti! ¿Sigues viviendo en el extranjero? Yo sigo aquí, en Madrid. Hace unos años me reciclé y ahora soy orientadora laboral. La verdad es que me gusta mucho, estoy contenta. Oye, si vienes a Madrid quedamos un día, ¿eh?

Maribel, iqué ilusión recibir tu mensaje! ¡Han pasado ya 10 años desde que terminamos la universidad! ¡Y eres orientadora laboral, no me lo puedo creer! Precisamente yo estoy en un momento de cambio. Llevo muchos años viviendo en el extranjero y he tenido muchos trabajos distintos, pero ninguno durante mucho tiempo.

Ahora acabo de volver a España y me gustaría encontrar un trabajo más estable.



16:40

Pero mira, teuento un poco lo que he estado haciendo estos últimos años. Después de terminar Traducción e Interpretación, estuve trabajando un tiempo en una agencia de traducción y no me gustó nada. Así que lo dejé. Primero, estuve trabajando un año de camarero en un barco de cruceros holandés. Después, en el 2011, me fui a Sidney y allí estuve trabajando primero de camarero, luego de cuidador de perros, después de socorrista y, al final, me fui al campo a trabajar en una granja. Y estuve bien, aunque no me apetece volver a hacer nada de todo esto, la verdad. En 2014, decidí irme a Marruecos. Allí aprendí árabe y trabajé de guía turístico para europeos. Luego, en 2017, me trasladé a Alemania y seguí trabajando de guía turístico durante unos años. Ser guía me gusta, pero hace unos meses, empecé a colaborar en una ONG con refugiados y la verdad es que me encanta, sobre todo lo de hacer de intérprete y mediar entre las personas. Y me he dado cuenta de que ya no quiero trabajar con turistas... Mi novia ha encontrado un trabajo en España y me ha venido con ella a Madrid. Me gustaría encontrar un trabajo a tiempo parcial, primero, y quizás volver a estudiar algo, para poder seguir trabajando con refugiados o en algo similar. Oye, ¿te importa si quedamos un día y hablamos? Quizás puedes ayudarme porque estoy un poco perdido.



16:46



Escribe tu mensaje...



**B.** Escucha ahora el mensaje que le ha enviado Maribel a Álvaro y anota qué sugerencias le hace.

**C.** Piensa en cosas que has hecho en el ámbito del trabajo y de los estudios. Luego, imagina que te vas a un país extranjero y buscas empleo. ¿Qué puedes hacer con tu experiencia?

- Yo soy abogada, pero puedo hacer de camarera porque hace dos años trabajé en una cafetería.

veintisiete 27

### 3. Leer y escuchar unos mensajes y responder a unas preguntas. Hablar de la experiencia laboral.

3 2-3

#### OBSERVACIONES PREVIAS

Los apartados A y B están relacionados. Si desea usar el material alternativo, hágalo en ambos casos.

#### ANTES DE EMPEZAR

Lleve a cabo alguna de las propuestas de la **ficha de trabajo 2**.

#### PROCEDIMIENTOS

**A.** Presente a Álvaro y a Maribel (**ficha proyectable 3**) y muéstrelas a sus estudiantes los mensajes que se han escrito. Pídale que los lean y que tomen notas en su cuaderno para tratar de responder a las preguntas planteadas. Entréguelas la **ficha de trabajo 3** para que escriban allí sus respuestas o indíquenles que las escriban en su cuaderno. Deles unos minutos para hacerlo y, luego, haga que comenten las respuestas en parejas.

#### Solución 3. A

- Fueron juntos a la universidad.
- Ayuda para encontrar trabajo en España.
- Álvaro ha trabajado en una agencia de traducción (no le gustó nada), como camarero, de cuidador de perros, de socorrista, en una granja, de guía turístico y de intérprete en una ONG (le encantó).
- Sabe idiomas, sabe escuchar y tiene habilidades para hablar y tratar con personas, no quiere trabajar más con turistas, prefiere trabajar con refugiados.
- (Respuesta libre)

**B.** Pídale que escuchen el último mensaje que Maribel le envía a Álvaro y que anoten qué sugerencias le hace. Haga la corrección en clase abierta y pregúntele si coincide con lo que habían pensado en A.

#### Solución 3. B

Podría hacer algún curso de mediación intercultural. Si no le importa estudiar más tiempo, podría hacer un grado en Educación Social.

**C.** Muéstrelas el modelo de lengua y, en parejas o grupos, haga que comenten los trabajos que podrían desempeñar según sus propias experiencias, gustos y estudios.

**4. Leer y escuchar  
unas conversaciones y  
responder a preguntas  
relacionadas. Observar  
la forma de algunas  
perífrasis verbales.  
Escribir sobre  
diferentes aspectos de  
la vida actual y pasada.**

4-7

### OBSERVACIONES PREVIAS

Sus estudiantes trabajarán con una serie de conversaciones extraídas de una misma situación: el reencuentro de un grupo de estudiantes tras mucho tiempo sin verse. Unos/as y otros/as se ponen al corriente tanto de las novedades en sus vidas como de lo que no ha cambiado.

### ANTES DE EMPEZAR

Lea el título de la actividad y pídale que se fijen en el dibujo (puede hacerlo con la **ficha proyectable 4**). Pregúntele que creen que representa y espere a que le respondan que se trata de una reunión de antiguos/as estudiantes. Interéssese por saber si en su país son típicas este tipo de reuniones. A continuación, pregúntele: **¿Qué tipo de preguntas creéis que se van a hacer?** O bien: **¿De qué temas van a hablar?** Las respuestas esperables son **Comentar lo que han hecho estos últimos años, Preguntar por las novedades, Ponerse al día**, etc.

### PROCEDIMIENTOS

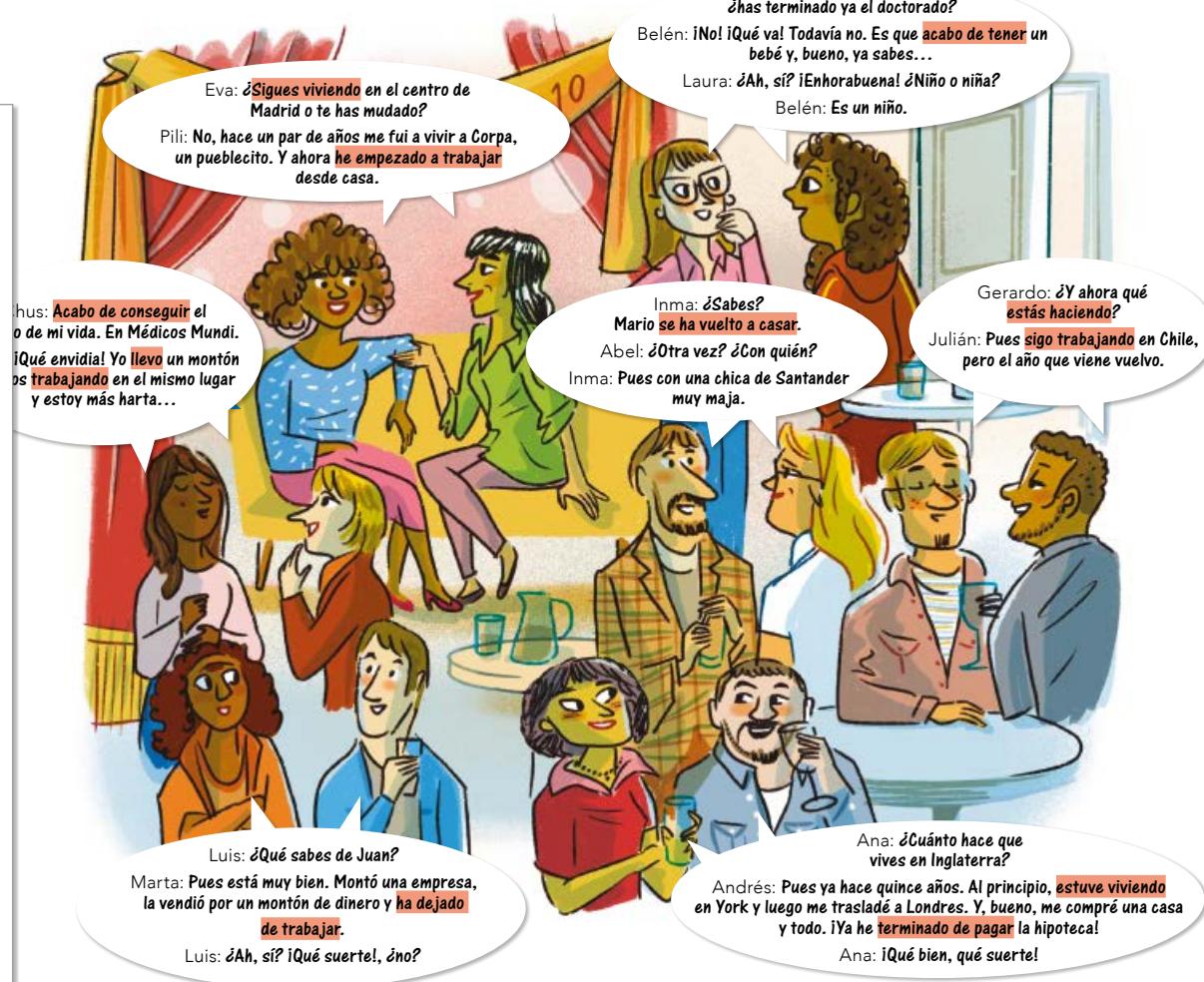
**A.** Remita a sus estudiantes a las preguntas en la parte inferior de la página y léalas en voz alta (si lo prefiere, use la **ficha proyectable 5**). Pídale que traten de responderlas con la información de las conversaciones. Deles el tiempo que estime oportuno y deje que comparen sus respuestas con las de otra persona antes de dar la solución.

**B.** Llame la atención de sus estudiantes sobre las expresiones resaltadas que aparecen en las conversaciones de A. Explique que todas ellas son perífrasis verbales, es decir, una combinación de un verbo conjugado y otro en infinitivo,

# Explorar y reflexionar

## 4. PROMOCIÓN DEL 2010 /MÁS EJ. 2-7

**A. MAP** Todas estas personas están en una fiesta de exalumnos de la universidad. Lee las conversaciones y, luego, contesta las preguntas.



1. ¿Quién trabajaba y ya no trabaja? Juan
2. ¿Quién vivía en una ciudad y ya no? Pili
3. ¿Quién se ha casado varias veces? Mario
4. ¿Quién quiere cambiar de trabajo? Tere
5. ¿Quién está estudiando? Belén
6. ¿Quién vive fuera de España desde hace más de diez años? Andrés
7. ¿Quién ha tenido un hijo hace poco? Belén
8. ¿Quién trabaja en el extranjero, pero va a volver a su país? Julián

**B.** Fíjate en las expresiones subrayadas en A. Todas son perifrasis. Completa la tabla.

VERBO PRINCIPAL	PREPOSICIÓN (A / DE / Ø)	INFINITIVO O GERUNDIO
empezar	a	infinitivo
acabar	de	infinitivo
volver	a	infinitivo
dejar	de	infinitivo
seguir	ø	gerundio
terminar	de	infinitivo
llevar	ø	gerundio
estar	ø	gerundio

**C.** Vuelve a leer las conversaciones de A. ¿Entiendes qué significan las expresiones subrayadas? Escribe cómo expresarías lo mismo en tu lengua o en alguna otra lengua que conoces bien.

EN ESPAÑOL	EN MI LENGUA	EN INGLÉS
he empezado a trabajar	comecei a trabalhar	I've started working



**D.** 13 Ahora vais a escuchar las conversaciones de A. Luego, en parejas o grupos de tres, vais a representarlas.

**E.** Escribe cosas sobre ti.

1. Una cosa que has dejado de hacer en los últimos meses. ....
2. Una cosa que has empezado a hacer hace poco. ....
3. Una cosa que has vuelto a hacer en el último año. ....
4. Una cosa que hacías el año pasado y sigues haciendo este año. ....
5. Una cosa que llevas mucho tiempo haciendo. ....
6. Una cosa que has terminado de hacer hace poco. ....

**F.** Comenta con tus compañeros/as lo que has escrito en E. ¿Tenéis cosas en común?

- Yo llevo mucho tiempo saliendo con mi novia, he dejado de trabajar, he empezado a estudiar español...

gerundio o participio, que en ocasiones van unidos por una preposición, y anime a sus estudiantes a completar la tabla con los elementos que faltan. Para comprobar si lo han hecho correctamente, indíquales que consulten el apartado PERÍFRASIS de la página 33 o use la **ficha proyectable 6**. Hágales notar que el verbo conjugado (el verbo principal) pierde su significado original y adquiere otro diferente. Para exemplificar ese cambio de significado, pídale que hagan el ejercicio 21 de la sección MÁS EJERCICIOS (si tiene la posibilidad, puede hacerlo con la **ficha proyectable 7**).

Asimismo, comente que para referirnos a una acción que no hacíamos antes y que en el presente tampoco hacemos, la estructura empleada es **seguir sin + infinitivo: Sigo sin comer carne (= antes no comía carne y ahora tampoco)**. Explique también que para hablar de la duración de una situación en la que no se ha producido una acción determinada se usa **llevar + cantidad de tiempo + sin + infinitivo: Llevo tres meses sin fumar**.

**C.** Asegúrese de que sus estudiantes entienden el significado de las perifrasis anteriores. Para ello, pídale que traten de pensar cómo se dice lo mismo en su lengua o en otra que conozcan bien.

**D.** Coméntales que van a escuchar las conversaciones de A para después representarlas. Pídale que se fijen en la entonación. Luego, forme parejas y anime a sus estudiantes a escenificar las conversaciones. Pase por la clase y preste atención a la pronunciación y a la entonación. Si le parece conveniente, puede pedir a cada pareja que represente una de las conversaciones en clase abierta.

**E.** Pídale que lean las propuestas de la lista y que escriban frases usando las perifrasis que aparecen en ellas. Pase por las mesas para corregir sus frases y para asegurarse de que no quedan dudas.

**F.** Forme grupos y haga que comenten las frases que han escrito en E. Lea el ejemplo para que lo tomen como modelo. Mientras, pase por los grupos y preste atención al uso de las perifrasis. Corrija cuando sea necesario.

Para cerrar la actividad pregúntele a clase abierta si han descubierto algo que tengan en común con alguno/a de sus compañeros/as. Las personas de los demás grupos podrán decir si ellas también coinciden.

## 5. Leer una oferta de empleo y una ficha con la información de dos personas candidatas al puesto. Reflexionar sobre el uso de algunas estructuras para localizar una acción en el tiempo, marcar su inicio y hablar de su duración.

8-9 4

### PROCEDIMIENTOS

**A.** Pídale que lean el anuncio de una multinacional que busca director/a financiero/a para su sede en El Cairo y las fichas de dos personas que trabajan en la empresa y que optan al puesto: Petra y Pedro. En parejas, tienen que decidir cuál es la persona más adecuada para el trabajo y justificarlo. Déjelos unos minutos y realice una puesta en común.

**B.** Haga que se fijen en las estructuras que aparecen resaltadas en negrita en las fichas de Petra y de Pedro, y asegúrese de que entienden su significado. Para reflexionar sobre el funcionamiento, puede hacerles preguntas: **¿Qué tiempos verbales acompañan a esas estructuras? ¿Se combinan con fechas o con cantidades de tiempo? ¿Cómo se expresan esas ideas en vuestra lengua?** Pídale que completen las frases sobre Marco. Deje que comparan sus respuestas con las de otra persona y corrija la actividad. Seguidamente, repase las estructuras en la página 33. Insista en el hecho de que es posible referirse a la misma realidad de formas diferentes y recuérdelles, a modo de ejemplos, las frases del apartado C:

**Es director financiero de una empresa de transporte desde hace x años.**

**= Hace x años que es director financiero de una empresa de transporte.**

### Y DESPUÉS

Si desea que sus estudiantes realicen una práctica adicional, entrégüeles la **ficha de trabajo 4**. Si lo prefiere, pídale que hagan el ejercicio 13 de la sección **MÁS EJERCICIOS** (puede hacerlo con la **ficha proyectable 8** y ampliar la actividad con la **ficha proyectable 9**).

# Explorar y reflexionar

## 5. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN DE EQUIPOS /MÁS EJ. 8-15

**A. MAP** Una multinacional está buscando a un/a director/a financiero/a. Observa el anuncio y la información sobre dos candidatos que ya trabajan en la empresa. Decide con otra persona de la clase cuál es más adecuado/a para el puesto.

**BROMOX S.L.**  
Grupo multinacional líder en el sector químico busca:  
**DIRECTOR/A FINANCIERO/A**  
PARA SU SEDE EN EL CAIRO (EGIPTO)

Requisitos:

- Estudios superiores, con preferencia por carreras como Económicas, Administración de Empresas y similares
- Dominio del inglés y conocimientos de árabe
- Experiencia mínima de dos años en dirección de equipos
- Experiencia internacional
- Flexibilidad horaria
- Disponibilidad para viajar

#### Nombre: Petra Lorente

- **Hace** 6 años **que** trabaja en la empresa.
- Acabó la carrera de Económicas **hace 8 años**.
- **Hace** poco ha acabado un máster de gestión empresarial.
- Habla inglés muy bien.

#### Nombre: Pedro Domínguez

- **Hace** 2 años **que** trabaja en la empresa.
- Acabó la carrera de Administración de Empresas **hace 12 años**.
- **Desde que** dirige su departamento, la coordinación del equipo ha mejorado.
- Habla muy bien inglés y estudia francés **desde hace** 4 años.

**B.** Mira estos esquemas y completa las frases con información sobre Marco, otro candidato al puesto de A. Para hacerlo, fíjate en cómo funcionan las estructuras en negrita en los ejemplos de A.

1.  • Vivió en Londres **de 2010 a 2015**.

2.  • Es director financiero de una empresa de transporte **desde 2016**.  
• Es director financiero de una empresa de transporte **desde hace (variable) años**.

• **Hace (variable) años que** es director financiero de una empresa de transporte.  
• **Desde que** es director financiero de esa empresa, ha recibido varios premios por su trabajo.

3.  • **Hace (variable) años** publicó un libro sobre dirección financiera.

## 6. UNA CARTA DE PRESENTACIÓN

/MÁS EJ. 16-17

- A. MAP** Lee la carta que ha enviado Lucía Jiménez para solicitar el puesto del anuncio de la actividad 5. ¿Cuáles crees que son sus puntos fuertes y sus puntos débiles como candidata?



**Lucía Jiménez**

lucia.jimenez1987@gmail.com

Apreciados señores:

Les escribo a fin de presentar mi candidatura al puesto de directora financiera de su filial en El Cairo.

Como pueden ver en mi currículum, he trabajado durante 8 años en la industria farmacéutica. En 2011 me licencié en Ingeniería Química. Inmediatamente después, hice unas prácticas en París, en Lux, un laboratorio de producción de cosméticos. Al acabar las prácticas, conseguí un puesto en el Departamento de Investigación de Rowfarma, un prestigioso laboratorio farmacéutico en Londres, donde trabajé durante cinco años. En 2017 hice un MBA en gestión y administración de empresas. Al terminar el máster, encontré trabajo en Rimene, otro laboratorio farmacéutico, esta vez en el Departamento Financiero. Hace unos meses, debido a razones familiares, volví a Málaga, donde resido actualmente.

Creo que mi formación y mi experiencia hacen de mí una candidata idónea para el puesto que ustedes ofrecen. Tengo, además, un nivel casi nativo de inglés, nociones de francés y de alemán, y soy una persona responsable, trabajadora y con voluntad de progresar.

Quedo, sin más, a la espera de sus noticias y me despido atentamente.

Lucía Jiménez

- En el anuncio piden una experiencia mínima de dos años en dirección de equipos, y ella no ha dirigido ningún equipo. Eso es un punto débil, ¿no?

- B. ¿Qué información da en cada párrafo? Coméntalo con otra persona de la clase.**

- Primero saluda y luego dice por qué escribe...

- C. ¿La carta de Lucía es formal o informal? ¿En qué lo notas?**

- D. Subraya en la carta:**

- Las fórmulas para saludar y despedirse.
- Las palabras en las que se vemos que escribe dirigiéndose a sus lectores en la forma **ustedes**.

- E. Busca en la carta de A palabras o expresiones que quieren decir lo mismo que las siguientes.**

- |   |   |
|---|---|
| • Cuando acabé: <i>al acabar / terminar</i> | • Perfecta: <i>idónea</i>                             |
| • A causa de: <i>debido a</i>               | • Conocimientos básicos: <i>nociones</i>              |
| • Vivo: <i>resido</i>                       | • Espero su respuesta: <i>quedo a la espera de...</i> |

Tras la corrección, pregúntele por qué creen que se utiliza la forma **ustedes**, en plural. Deje que lo comenten con otras personas y, luego, ponga en común sus hipótesis en clase abierta. Asegúrese de que comprenden que se usa el plural porque la carta no se dirige a una persona en particular.

- E. Lea las palabras y expresiones en voz alta y comente que en la carta se usan otras que significan lo mismo, pero que son propias de un registro más formal. Anime a sus estudiantes a encontrarlas. A modo de ejemplo, pídale que busquen en el primer párrafo el sinónimo de **pedir**. Cuando lo hayan encontrado (**solicitar**), indíquenle que hagan lo mismo con el resto de las palabras y expresiones. Termine con una corrección en clase abierta.**

**6. Leer una carta de presentación para un puesto de trabajo y decidir cuáles son los puntos fuertes y los puntos débiles de la candidata. Observar las características de esta tipología textual.**

10-13

### OBSERVACIONES PREVIAS

Para realizar los apartados C, D y E, le puede ser de utilidad proyectar la carta para toda la clase. Puede hacerlo con las **fichas proyectables 12 y 13**.

### PROCEDIMIENTOS

**A.** Presente a Lucía Jiménez, una mujer interesada en el puesto de trabajo anunciado en la actividad 5. Pídale que lean la carta de presentación y que piensen cuáles son sus puntos fuertes y sus puntos débiles, según los requisitos exigidos en el anuncio (si dispone de los medios, puede mostrarles la carta y el anuncio con la **ficha proyectable 10**). Deles tiempo para que lean la carta. Luego, realice una puesta en común en clase abierta (puede corregir la actividad con la **ficha proyectable 11**).

**B.** Anime a sus estudiantes a analizar la estructura de la carta: **¿Qué información se da en cada párrafo?** Haga que lo cometan en parejas y, luego, recoja sus impresiones en clase abierta.

**C.** Pregúntele si la carta de Lucía les parece formal o informal. La respuesta que deben darle es que se trata de una carta formal. Luego, pregunte: **¿Qué elementos indican que es una carta formal?** Deje que respondan en clase abierta (sus estudiantes deberían mencionar la estructura, las fórmulas y el vocabulario utilizados, así como el uso de **usted**).

**D.** Pídale que marquen en la carta las palabras que indican que el trato es de usted y las fórmulas para saludar y despedirse.

#### Solución 6. D

*Les, su (filial), pueden, ustedes ofrecen, sus (noticias). Fórmulas para saludar y despedirse: Apreciados señores, me despido atentamente.*

# Léxico

## TRAYECTORIA PERSONAL /MÁS EJ. 18

- |                      |                        |
|----------------------|------------------------|
| conocer a alguien    | estudiar               |
| enamorarse           | trabajar               |
| casarse              | independizarse         |
| tener un/a hijo/a    | ir a vivir a otro país |
| separarse            | quedarse en el paro    |
| divorciarse          | jubilarse              |
| mudarse de casa      |                        |
| tener un accidente   |                        |
| tener una enfermedad |                        |

## CAMBIOS

- cambiar de trabajo ciudad vida  
 actitud
- un cambio radical
- un cambio de vida aires
- hacer un cambio
- necesitar un cambio



## TRABAJO /MÁS EJ. 19-20

### PERSONAS

- candidato/a
- director/a
- jefe/a
- trabajador/a
- empleado/a
- compañero/a de trabajo

### CONTRATOS Y TIPOS DE TRABAJO

- contrato indefinido / temporal
- trabajo a tiempo parcial / completo
- trabajo bien / mal remunerado
- trabajo precario

### CARGOS

- estar al mando de un departamento / equipo...
- dirigir / coordinar un departamento / equipo...
- ser jefe/a / director/a de una empresa / un departamento...

### EMPRESAS

- una empresa química / de transporte...
- la sede de una empresa
- la filial de una empresa
- montar una empresa
- dirigir una empresa

### TRABAJO Y EXPERIENCIA LABORAL

#### FORMACIÓN Y EXPERIENCIA

- tener un grado de Económicas / Química...
- hacer un máster / doctorado...
- hacer unas prácticas
- tener experiencia de dos / tres años...
- tener experiencia en dirección de equipos / el sector automovilístico...

#### BUSCAR Y ENCONTRAR TRABAJO

- solicitar un puesto
- escribir una carta de presentación
- hacer una entrevista de trabajo

## DEJAR Y DEJAR DE

- dejar** un trabajo una ciudad   
**dejar de** trabajar estudiar fumar

## ACABAR Y ACABAR DE /MÁS EJ. 21

- Acabo** la carrera este año. (= Termino la carrera).  
**Acabo de** empezar la carrera. (= He empezado hace muy poco la carrera).

## SALUDOS Y DESPEDIDAS EN UNA CARTA FORMAL

### SALUDOS

- Apreciados/as señores/as:
- Estimados/as señores/as:
- Distinguidos/as señores/as:
- Apreciado/a señor/a:
- Estimado/a señor/a:
- Distinguido/a señor/a:

### DESPEDIDAS

- Atentamente,
- Cordialmente,
- Saludos cordiales,

## PERÍFRASIS

+ P. 290-294

Una perífrasis es una combinación de dos verbos, uno en forma personal y el otro en forma no personal (infinitivo, gerundio o participio), a veces unidos por una preposición.

### LLEVAR + GERUNDIO

Esta perífrasis sirve para expresar la duración actual de una acción que empezó en el pasado y que no ha terminado aún.

**Lleva** más de siete años **saliendo** con Marta.

(= Hace más de siete años que sale con Marta).

### EMPEZAR A + INFINITIVO

Expresa el inicio de una acción.

- ¿Cuándo **empezaste a trabajar** aquí?

- En mayo de 2000.

### SEGUIR + GERUNDIO

Expresa la continuidad de una acción, sin indicar su comienzo.

**Seguimos yendo** al cine una vez a la semana. (= Empezamos a ir en un momento indeterminado del pasado y la costumbre sigue en el presente).

### VOLVER A + INFINITIVO

Expresa la repetición de una acción anterior.

- ¿**Has vuelto a tener** problemas con el coche?
- Por suerte, no. Ahora funciona perfectamente.

### DEJAR DE + INFINITIVO

Expresa la interrupción de una acción que no había finalizado.

**Dejé de estudiar** a los dieciséis años.

### ACABAR DE + INFINITIVO

Sirve para referirse a una acción que ha sucedido muy recientemente.

**Acabo de conseguir** el trabajo de mi vida.

! Esta perífrasis solo tiene este sentido si se utiliza en presente o en imperativo de indicativo.

**Acabo de encontrar** el trabajo de mi vida.

**Acababa de encontrar** el trabajo de mi vida cuando te conocí.

Ayer **acabé de encontrar** el trabajo de mi vida.

### TERMINAR DE + INFINITIVO

Expresa el final de una acción.

**He terminado de leer** el libro que me regalaste.

## ESTAR + GERUNDIO

Usamos **estar** + gerundio para presentar una acción en progreso.

Cuando el verbo **estar** está en pretérito perfecto o en pretérito indefinido, destacamos que la acción duró cierto tiempo antes de terminar o interrumpirse.

*Esta mañana **he estado paseando**. Por la tarde he ido a trabajar.*

**He estado** todo el fin de semana **durmiendo**, pero mañana lunes tengo que levantarme temprano.

En cambio, cuando el verbo **estar** está en presente o en imperfecto, solo mostramos el progreso de la acción, pero no su principio ni su final.

*Últimamente **estoy estudiando** mucho porque tengo un examen.*

Ayer **estaba durmiendo** cuando me despertó el teléfono.

## HABLAR DE LA DURACIÓN

+ P. 275

### HACE + CANTIDAD DE TIEMPO + QUE + VERBO

- **Hace** más de tres años **que vivo** en Colombia. ¿Y tú?
- Yo, **hace** ocho años.

### DESDE HACE + CANTIDAD DE TIEMPO

*No veo a Carlos **desde hace** un año.*

## MARCAR EL INICIO DE UNA ACCIÓN

+ P. 275

### DESDE + FECHA

- ¿**Desde cuándo** estudias español?
- **Desde** enero.

### DESDE QUE + VERBO

*Está en Bogotá **desde que** empezó el curso.*

**Desde que** ha aprobado el examen, está más tranquila.

## LOCALIZAR UNA ACCIÓN EN EL TIEMPO

+ P. 275

### PRETÉRITO PERFECTO / INDEFINIDO + HACE + CANTIDAD DE TIEMPO

- **Ha conseguido** el trabajo **hace** muy poco tiempo, ¿no?
- Sí, **hace** solo un par de meses, creo.

## 7. Hablar sobre las cosas que pueden cambiar la vida de una persona.

14

### ANTES DE EMPEZAR

Pregunte en clase abierta: **¿Qué acontecimientos pueden representar un gran cambio en la vida de una persona?** Recuérdelles los que comentaron en la actividad 2 (**irse a vivir a otro país, jubilarse, tener hijos/as**) y anime a sus estudiantes a proponer otros. Luego, muéstrelas la lista de la página 34 (**ficha proyectable 14**) para ver si coinciden.

### PROCEDIMIENTOS

**A.** Pídale que, en parejas, elijan uno de los acontecimientos sugeridos o de los que sus estudiantes propusieron en la fase de introducción. Deberán preparar argumentos para convencer al resto de la clase de que ese acontecimiento puede cambiar mucho la vida de una persona.

**B.** Lea la muestra de lengua e invite a las parejas a presentar sus argumentos.

**C.** En clase abierta, anime a sus estudiantes a valorar si los argumentos presentados por sus compañeros/as les han parecido convincentes.

## 8. Crear un cuestionario para conocer mejor a las personas de la clase.

### PROCEDIMIENTOS

**A.** Forme grupos y aváncelos que en esta actividad van a presentar información sobre los hábitos y costumbres de las personas de la clase. Para ello, elaborarán un cuestionario con diez preguntas. Lea la primera pregunta del ejemplo y muéstrelas el gráfico de la parte inferior de la página para que comprendan la relación entre las preguntas que van a realizar y la información que obtendrán de las respuestas. Lea las otras preguntas del ejemplo y hágales ver que en ellas se utilizan perífrasis verbales. Muéstrelas el cuadro **Para comunicar** y déles unos minutos para que preparen el cuestionario.

## Practicar y comunicar

### 7. ¿QUÉ TE PUEDE CAMBIAR MÁS LA VIDA?



**A.** En parejas, elegid uno de estos acontecimientos y preparad argumentos para convencer a la clase de que es algo que puede cambiar mucho la vida de las personas.

- casarse
- enamorarse
- acabar los estudios
- cumplir 18 años
- estudiar en el extranjero
- hacer un viaje
- cambiar de trabajo
- divorciarse
- mudarse de casa
- quedarse en el paro
- tener un accidente
- tener una enfermedad

**B.** Presentad al resto de la clase lo que habéis escrito.

- *Nosotras pensamos que cumplir 18 años te cambia la vida en muchos aspectos. Muchas personas a esa edad empiezan a conducir, dejan de vivir con sus padres...*

**C.** ¿Quién ha expuesto argumentos más convincentes?

### 8. ALT|DIGITAL LAS PERSONAS DE MI CLASE

**A.** En grupos, vais a elaborar un cuestionario con diez preguntas para saber más de las personas de la clase.

¿Quién...

1. ha dejado de comer carne?
2. Sigue viviendo con sus padres?
3. lleva más de un año saliendo con alguien?
4. acaba de mudarse?

#### Para comunicar

- Dejar de... → estudiar / trabajar...
- Empezar a... →
- Volver a... →
- Acabar de... →
- Terminar de... →
- Seguir... → estudiando / trabajando...
- Llevar (un tiempo) →

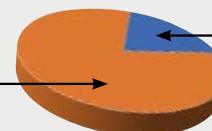
**B.** Cada grupo hace sus preguntas al resto y anota los nombres de las personas que responden afirmativamente.

- *¿Alguien ha dejado de comer carne?*
- *Sí, yo. No como carne desde hace un año.*

**C.** Presentad a la clase los datos que tenéis. Podéis representarlos de forma gráfica.

- *Tres personas de la clase han dejado de comer carne...*

Personas que  
comen carne: 12



Personas que han dejado  
de comer carne: 3

34 treinta y cuatro

**B.** En clase abierta, pida a los grupos que lean, por turnos, las preguntas que han pensado en el apartado A. Anime a todas las personas a responder e indique al grupo que ha formulado las preguntas que tome notas de las respuestas.

**C.** Ahora, cada grupo debe presentar diez datos basados en las respuestas de sus compañeros/as. Mientras trabajan, pase por los grupos y asegúrese de que las frases que escriben son correctas antes de dar paso a las presentaciones. Puede cerrar la actividad preguntando a sus estudiantes si algún dato les ha parecido curioso o llamativo.

## 9. ALT|DIGITAL LA VIDA DE MAIA /MÁS EJ. 22

**A.** Haz una lista de los acontecimientos más importantes de tu vida relacionados con estos ámbitos u otros.

- Trabajo
- Lugar de residencia
- Familia / Pareja
- Ocio / Aficiones
- Hábitos de alimentación / Salud

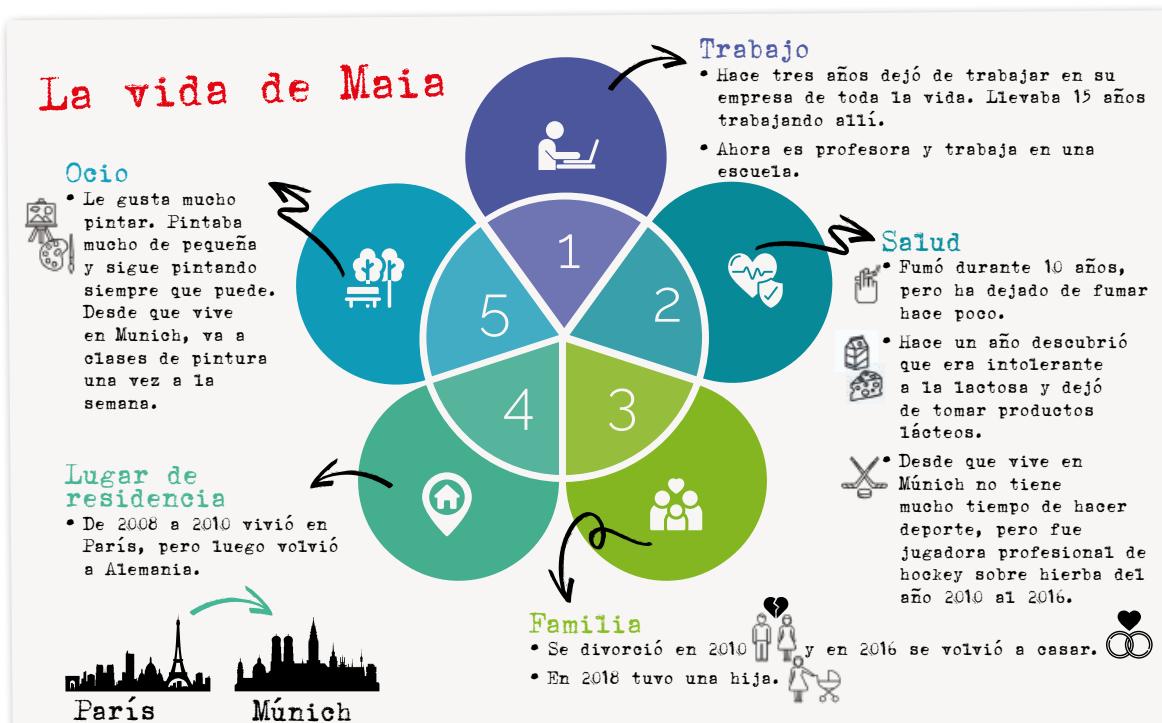
**B.** En parejas, cada uno/a le hace un resumen de esos acontecimientos a la otra persona, que tiene que tomar notas y puede hacer preguntas.

- Hace unos años, dejé de trabajar en mi empresa de toda la vida.
- ¿Ah, sí? ¿Cuándo exactamente?
- Hace tres años.
- ¿Cuánto tiempo llevabas trabajando en esa empresa?
- Pues casi 15 años.

### Para comunicar

- ¿Cuánto (tiempo) hace / hacía que...?
- ¿(Durante) ¿Cuánto tiempo...?
- ¿Hace / Hacía cuánto (tiempo) que...?
- ¿Desde cuándo...?
- ¿De cuándo a cuándo...?

**C.** Haz una infografía o póster con la información que tienes sobre tu compañero/a.



**D.** Presenta al resto de la clase tu infografía o póster. ¿Qué experiencias compartís?

**9. Escribir sobre uno/a mismo/a y contárselo a otra persona. Crear un cartel con información de otra persona.**

15

### ANTES DE EMPEZAR

Pida a sus estudiantes que abran el libro por la página 35. Dígales que van a crear un póster como el que se ofrece de modelo y, a continuación, pida a algunas personas que lean en voz alta la información sobre Maia. Si lo prefiere, puede mostrarles el póster con la **ficha proyectable 15**.

### PROCEDIMIENTOS

**A.** Lea en voz alta los cinco ámbitos de la lista y haga ver a sus estudiantes que son los mismos que los que aparecen en el póster sobre la vida de Maia. Pídale que piensen en su vida y que hagan una lista de acontecimientos importantes y que quieran compartir con la clase. Para que la interacción oral del apartado B sea más fluida y significativa, insista en que se limiten a tomar notas de esos acontecimientos y que no escriban frases completas.

**B.** Pídale que formen parejas y que le cuenten a la otra persona los acontecimientos que han pensado en el apartado A. Lea en voz alta la muestra de lengua y anime a sus estudiantes a hacerle preguntas a su compañero/a para obtener más información. Señale el cuadro **Para comunicar** y repase las estructuras que aparecen. Pasee por la clase para supervisar sus producciones.

**C.** Anime a sus estudiantes a crear la infografía o póster sobre su compañero/a. Mientras lo hacen, pase por las mesas para supervisar la actividad y ofrecerles su ayuda.

**D.** Asegúrese de que todos/as sus estudiantes han terminado de hacer su póster o infografía y dé paso a las presentaciones. Puede pedirles que la hagan oralmente o que comparten con el resto de la clase el material que han preparado. Después, pregúntele si comparten con alguien de la clase alguna experiencia o costumbre, si tienen aficiones parecidas, etc. Anime a todos/as sus estudiantes a participar en clase abierta.

## 10. Ver un vídeo en el que una persona cuenta cómo el minimalismo le cambió la vida. Grabarse contando una experiencia transformadora.

### PROCEDIMIENTOS

**A.** Pregúntales qué es o qué creen que es el minimalismo y deje que respondan libremente en clase abierta.

**B.** Dígalles que van a ver un vídeo en el que una chica, Adriana, explica qué es el minimalismo y cómo le ha cambiado a ella la vida. Pídale que anoten en su cuaderno lo que dice y sugiérale que tomen las preguntas de la lista como guía.

#### Solución 10. B

Vendió casi todo lo que tenía y se mudó a Berlín. Ahora comparte piso y se dedica a lo que le gusta. Antes estaba en un trabajo que no le gustaba y estaba estresada. No tenía tiempo para hacer las cosas que quería y vivía en una ciudad que no le gustaba. Dice que es una herramienta para alcanzar los objetivos personales.

**C.** En grupos, anime a sus estudiantes a comentar qué les parece el minimalismo. ¿Les atrae este estilo de vida?

**D.** Pídale que piensen o se inventen una experiencia transformadora y que se graben contándola, como hace Adriana en el vídeo. Deje que trabajen en parejas o grupos si lo desean. Después, haga que comparten su video con el resto de la clase, que reaccionará escribiendo comentarios (puede ponerles como ejemplo los de la actividad 1).

## 11. Escribir una carta de presentación para un trabajo.



### OBSERVACIONES PREVIAS

Revise con sus estudiantes el léxico del ámbito del trabajo que han visto en la unidad (página 32) y realice la actividad propuesta en la **ficha de trabajo 5**.

### PROCEDIMIENTOS

**A.** Pídale que piensen en trabajos interesantes o que les gustaría hacer y escriba en la pizarra los que le digan.

# Practicar y comunicar

## 10. UNA TRANSFORMACIÓN

**A.** ¿Has oído hablar del minimalismo? ¿Sabes qué es? Coméntalo con otras personas de la clase.

**B.**  Ve el vídeo y anota qué dice Adriana sobre el minimalismo y en qué la ha cambiado a ella. Estas preguntas pueden ayudarte.

- ¿Qué cambios se han producido en su vida este último año?
- ¿Cómo era su vida antes y cómo es ahora?
- ¿Para qué cree ella que sirve el minimalismo?

**C.**  Comentad en grupos el vídeo.  
¿Os atrae la idea que presenta?



**D.** Grábate hablando de un momento o de una experiencia transformadora (propia o de otra persona) y comparte tu vídeo con la clase. El resto va a escribir comentarios.

## 11. ALT|DIGITAL CORRESPONSAL EN ARGENTINA

**A.** Entre todos/as vais a escribir una lista de trabajos interesantes que os gustaría hacer.

- Corresponsal de una televisión en Argentina
- DJ en una discoteca de Ibiza

**B.** Imagina que quieres conseguir uno de esos trabajos. Elege uno y piensa en las características de la persona ideal para hacerlo. Luego escribe una carta de presentación para ese puesto.

- Estudios
- Idioma
- Experiencia laboral
- Aficiones

**C.** En parejas, vais a leer las cartas de presentación de otras dos personas de la clase. ¿Están bien escritas? ¿Creéis que los/as candidatos/as pueden conseguir el puesto de trabajo? Contádselo al resto de la clase.

### ✓ Para evaluar

- ¿Da la información pertinente para ser contratado/a?
- ¿La carta está bien estructurada?
- ¿Usa fórmulas de saludo y de despedida adecuadas?
- ¿Usa un léxico adecuado?

36 treinta y seis

Estimados señores:

Les escribo para manifestar mi interés en el puesto de corresponsal en Buenos Aires.

**B.** Pídale que escogen uno de los trabajos que han mencionado en A y que piensen cuáles son las características que debe reunir la persona idónea para desempeñarlo. Señale los ámbitos de la lista y hágales saber que pueden añadir otros. Después, dígalles que escriban la carta de presentación. Sugíerale que tomen como modelo la que leyeron en la actividad 6. Si es preciso, revise con sus estudiantes las características que debe reunir una carta formal.

**C.** Forme parejas y reparta una carta a cada estudiante de manera que a ninguna de las parejas le toque las cartas que han escrito. Dígalles que van a leerlas y que van a evaluarlas. Para ello, deberán tener en cuenta los aspectos que aparecen en el cuadro **Para evaluar**. Anime a las parejas a discutir también sobre la idoneidad de cada persona para el puesto de trabajo al que opta. Después, dígalles que comuniquen sus conclusiones al resto de la clase.

**12. Entender el cambio que ha experimentado en su vida una persona a partir de su testimonio. Hablar sobre el ritmo de vida y el estrés.**



## 12. UNA TRAYECTORIA PROFESIONAL

### VEMOS EL VÍDEO

**A. ►3** Ve el vídeo hasta el minuto 01:09 y completa con los datos de la persona que habla.

1. Nombre: *Serafín Llamas*.
2. Edad: *44 años*.
3. Origen: *Donostia (San Sebastián)*.
4. Ciudad de residencia: *Bilbao*.
5. Estudios: *Periodismo*.
6. Antiguo trabajo: *en un partido político*.

**B. ►3** Ve el vídeo hasta el minuto 01:54. ¿Por qué decidió cambiar de trabajo y de estilo de vida? ¿A qué tipo de negocio se dedicó?

**C. ►3** Ve el vídeo hasta el minuto 02:57. ¿Cómo es su vida ahora? ¿Qué cosas ha vuelto a hacer?

**D. ►3** Ve el resto del vídeo. ¿Por qué cree Serafín que es más feliz que antes? ¿Qué ha cambiado totalmente en su vida?

### DESPUÉS DE VER EL VÍDEO

**E.** ¿Estás de acuerdo con lo que dice Serafín sobre el estrés? ¿Crees que tu ritmo de vida es estresante o que tienes una vida más bien relajada? Coméntalo con otras personas de la clase.

### PROCEDIMIENTOS

**A.** Coméntale a sus estudiantes que en este vídeo podrán escuchar el testimonio de una persona cuya vida ha cambiado por completo. Señale la lista de datos y pídale que anoten la información requerida mientras ven el vídeo (hasta el minuto 01:09). Antes de dar la solución, haga que comparan sus respuestas con las de otra persona y reproduzca de nuevo el fragmento indicado del vídeo si fuera necesario.

**B.** Dígales que ahora van a averiguar el motivo de los cambios en la vida de Serafín y reanude el vídeo. Ponga de nuevo este fragmento si fuera necesario. Corrija la actividad en clase abierta.

**Solución 12. B**  
*Estaba cansado (trabajar para un partido político) y decidió dedicarse al mundo de la decoración.*

**C.** Dígales que van a continuar viendo el vídeo para saber cómo es la vida de Serafín ahora. Reproduzca el fragmento indicado y pídale que tomen notas de lo que dice. Realice un segundo visionado si fuera necesario. Haga que comparan sus notas con las de otra persona y lleve a cabo la corrección en clase abierta.

**Solución 12. C**  
*Se levanta relajado, se conecta a internet para hacer gestiones, se encarga de la limpieza de los apartamentos y del registro de clientes. No tiene horario fijo.*

**D.** Pídale que, mientras ven el resto del vídeo, anoten qué opina Serafín sobre el cambio que se produjo en su vida.

**Solución 12. D**  
*El estrés no deja disfrutar de lo bueno y lo malo se vive muy intensamente. Debe ser al revés: disfrutar de lo bueno y relativizar lo malo. Ese es el gran cambio.*

**E.** Pregúntele si están de acuerdo con la opinión de Serafín acerca del estrés. Incentive un debate sobre los ritmos de vida, la necesidad de descanso, etc. Procure que participe toda la clase.

# Itinerario básico

**Concebido para los cursos con menos horas lectivas o para quienes desean avanzar más rápido, este itinerario propone las actividades imprescindibles para alcanzar los objetivos de la unidad.**



## PROPUESTA DE ACTIVIDADES PARA HACER EN CASA



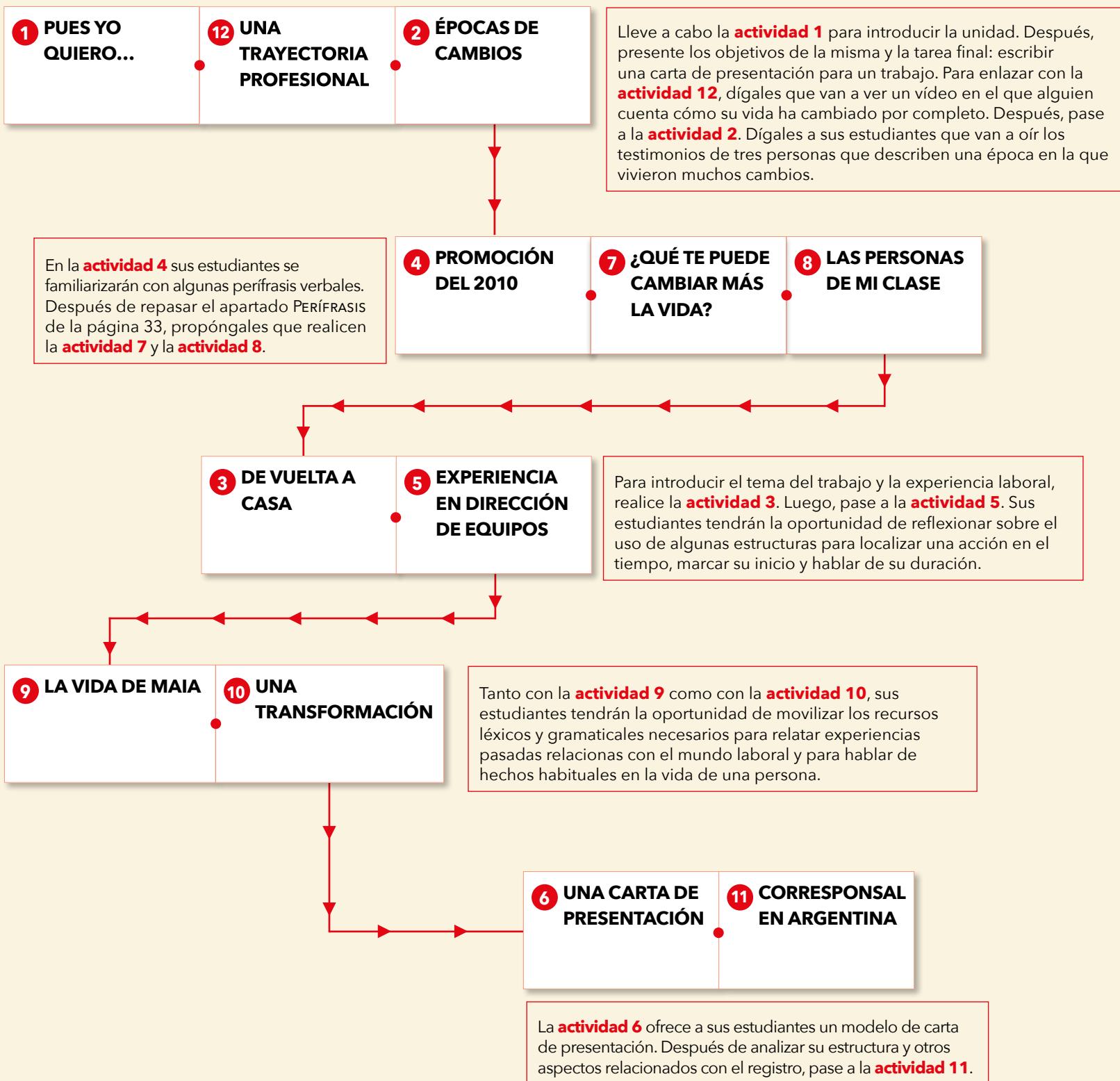
**Actividad 2:** esta actividad les servirá a sus estudiantes para afianzar sus conocimientos sobre las perifrasis verbales y su significado. Proponga esta tarea después de haber hecho en el aula la actividad 4 y, preferiblemente, antes de llevar a cabo la actividad 7.

**Actividad 3:** después de repasar con sus estudiantes los marcadores y estructuras para localizar una acción en el tiempo, marcar su inicio y hablar de su duración (actividad 5), pídale que hagan en casa esta actividad. Además del trabajo de comprensión de lectura y auditiva (apartados A y B), les servirá a sus estudiantes como práctica de fijación (apartado C).

**Actividad 10:** realice en el aula el apartado A para introducir el tema del minimalismo y pídale que vean el vídeo en casa (con subtítulos o sin ellos) y que realicen los apartados B, C y D como se indica en el libro.

# Itinerario alternativo

Este itinerario, fruto de la experiencia de numerosos docentes, es una propuesta para programar las actividades de manera no lineal secuenciándolas en función de los contenidos que tratan.



# Itinerario para clases invertidas

**Las siguientes propuestas permiten aplicar técnicas de *flipped classroom* en 11 de las 12 actividades de la unidad y equilibrar el trabajo autónomo de los estudiantes fuera de clase con los momentos de interacción y cooperación en el aula. Lleve a cabo las propuestas que crea conveniente.**

## 2. ÉPOCAS DE CAMBIOS

**EN CASA** Pídale que preparen en casa sus respuestas a A, B y C. Si lo desea, ofrézcales a sus estudiantes la posibilidad de utilizar la transcripción para comprobar sus respuestas a B.

**EN CLASE** Proponga una puesta en común de A para retomar la actividad. Luego, haga que comenten en grupos sus respuestas a B y C. Si lo ve necesario, póngales de nuevo la grabación.

## 4. PROMOCIÓN DEL 2010

**PREPARACIÓN** Introduzca la actividad como se propone en ANTES DE EMPEZAR.

**EN CASA** Pídale que preparen en casa los apartados A, C y D. Como preparación a D, sería conveniente asignar roles o formar las parejas previamente y pedirles que elijan qué conversación quieren representar en la siguiente sesión. Dígales que se preparen escuchando la grabación y ayudándose de la transcripción.

**EN CLASE** Pídale que se agrupen con personas que hablen o conozcan las mismas lenguas, a fin de facilitar C. Si no es posible, déjelas que se agrupen libremente. Dígales que comparan sus respuestas a los apartados A y C. Asegúrese de que comprenden el significado de las estructuras. Después, forme parejas y pídale que representen lo indicado en D. Lleve a cabo la sistematización de los nuevos recursos que se propone en B y repase con sus estudiantes el apartado PERÍFRASIS de la página 33. Luego, proponga la realización individual de E. Finalmente, pídale que se vuelvan a poner en grupos e indíquenes que hagan el apartado F.

## 3. DE VUELTA A CASA

**PREPARACIÓN** En la sesión previa, pregunte: **¿Creéis que es fácil volver a casa después de varios años en el extranjero?** Dé paso a una breve ronda de respuestas y pídale que justifiquen su respuesta. Después, presente la situación de Álvaro y Maribel.

**EN CASA** Pídale que preparen sus respuestas a los apartados A, B y C. Aváncelos que, para ello, deberán leer el texto de la página 27 y escuchar la pista 12. Entrégüelles la **ficha de trabajo 3** para que escriban allí sus respuestas al apartado A y, si lo cree oportuno, ofrézcales la posibilidad de utilizar la transcripción para comprobar sus respuestas de B. Sugíerale que marquen, tanto en el texto como en la transcripción, aquellas palabras o expresiones que les parezcan nuevas y que quieran comentar en la siguiente sesión.

**EN CLASE** El día de la sesión, haga que comparan en parejas sus respuestas a los apartados A y B. Asegúrese de que no quedan dudas de comprensión, especialmente en lo referido a las nuevas estructuras que aparecen en la actividad, así como al léxico relacionado con el mundo laboral. Si ve necesario que comprueben sus respuestas a B, ponga de nuevo el audio. Después, pida a las parejas que comenten sus respuestas al apartado C.

## 5. EXPERIENCIA EN DIRECCIÓN DE EQUIPOS

**PREPARACIÓN** En la sesión previa, pregúntele: **¿Qué hacen las personas del Departamento de Recursos Humanos de una empresa?** Encuente sus respuestas para introducir vocabulario útil para realizar la actividad (**selección de personal, buscar candidatos/as, leer currículos, etc.**).

**EN CASA** Dígales que realicen en casa los apartados A y B. En la siguiente sesión justificarán su respuesta al apartado A y corregirán las frases de B.

**EN CLASE** Deje que comparan con otras personas sus respuestas a A y B antes de realizar la corrección en clase abierta. Asegúrese de que no quedan dudas sobre el funcionamiento de los conectores y estructuras trabajadas. Si desea ampliar la actividad, propóngales que hagan la tarea de la **ficha de trabajo 4**.

## 6. UNA CARTA DE PRESENTACIÓN

**PREPARACIÓN** Presente a Lucía Jiménez como otra candidata para el puesto de trabajo del anuncio de la actividad 5.

**EN CASA** Pídale que lean la carta que ha enviado Lucía para solicitar el puesto y que preparen sus respuestas a los apartados A, B, D y E. Dígales que busquen en el diccionario el vocabulario que necesiten. En la siguiente sesión comentarán y corregirán las actividades.

**EN CLASE** Pídale que pongan en común en grupos sus respuestas a los apartados A y B. Después, remita a sus estudiantes al apartado C y pregúntele: **¿La carta de Lucía es formal o informal?** Insista en que justifiquen su respuesta: **¿En qué se nota?** En los mismos grupos, pídale que pongan en común sus respuestas a los apartados D y E. Pasee por la clase para supervisar la actividad y, si lo ve necesario, realice una puesta en común para resolver posibles dudas.

## 7. ¿QUÉ TE PUEDE CAMBIAR MÁS LA VIDA?

**PREPARACIÓN** Repase con sus estudiantes la lista de acontecimientos del apartado A. Luego, lea en voz alta el título de la actividad y pídale que respondan brevemente en clase abierta. Indíquenles que presten atención a sus respuestas, ya que les permitirá saber quiénes tienen opiniones afines.

**EN CASA** Pídale que formen parejas con personas que piensen de manera afín. Explíquenles que deberán preparar conjuntamente el apartado A y que realizarán B y C en la siguiente sesión.

**EN CLASE** Ofrézcales la oportunidad de hacerle preguntas y de resolver dudas sobre lo que han preparado en casa. Deles un tiempo para que puedan terminar de preparar sus presentaciones y dé paso a los apartados B y C.

## 10. UNA TRANSFORMACIÓN

**PREPARACIÓN** Pregúntele si saben qué es el minimalismo y procure que sugieran que se trata de un estilo de vida. Luego, pregúntele: **¿Creéis que adoptar este estilo de vida puede hacernos la vida más fácil? ¿Alguien cree que la hace más difícil?**

**EN CASA** Pídale que vean el video en casa (con subtítulos o sin ellos) y que preparen sus respuestas a los apartados B, C y D. Lea con sus estudiantes el enunciado del apartado D y deles la posibilidad de escribir un guion previo para que usted lo supervise antes de grabar el video.

**EN CLASE** Forme grupos y haga que comenten sus respuestas a B y C. Resuelva las posibles dudas de comprensión que queden. Por último, invite a sus estudiantes a compartir con el resto de la clase los videos que han grabado.

## 8. LAS PERSONAS DE MI CLASE

**PREPARACIÓN** Pregunte en clase abierta: **¿Qué cosas os gustaría saber de la gente de la clase?** Deles usted algunas ideas (**¿Quién se ha mudado recientemente?, ¿Quién ha empezado a salir con alguien?**, etc.) y muéstrelas los ejemplos de A. Luego, siga las indicaciones de PROCEDIMIENTOS (apartado A) para que sus estudiantes entiendan en qué consiste la tarea.

**EN CASA** Pídale que, entre todas las personas del grupo,准备 un cuestionario con diez preguntas. Insista en que traten de utilizar los recursos del cuadro **Para comunicar**. Si tiene la posibilidad, acuerde una fecha de entrega por correo electrónico para que usted pueda corregir sus cuestionarios antes de la siguiente sesión. Para agilizar la realización de B en la siguiente sesión, sería conveniente que cada miembro del grupo tenga una copia del cuestionario.

**EN CLASE** Si, llegado el día de la sesión, no ha podido corregir los cuestionarios de todos los grupos, dedique unos minutos para hacerlo. Después, dé paso a la realización de los apartados B y C.

## 11. CORRESPONSAL EN ARGENTINA

**PREPARACIÓN** Realice el apartado A a modo de lluvia de ideas en la pizarra.

**EN CASA** Pídale que hagan el apartado B de manera individual. Dígales que en la siguiente sesión deberán llevar escrita su carta de presentación a clase para hacer el apartado C. Deles la oportunidad de hacérsela llegar por correo electrónico de manera previa a la siguiente sesión para poder corregirla.

**EN CLASE** El día de la sesión, si todavía no ha podido supervisar sus textos, haga una ronda de correcciones antes de realizar el apartado C.

## 9. LA VIDA DE MAIA

**PREPARACIÓN** Introduzca la actividad como se propone en ANTES DE EMPEZAR (página. 43).

**EN CASA** Pídale que preparen en casa sus respuestas al apartado A. Aváncelos que en la siguiente sesión van a comentar con otra persona algunos de esos acontecimientos y señale el cuadro **Para comunicar**. Para prepararse y utilizar con más fluidez esos recursos, sugiérale que repasen la sección GRAMÁTICA Y COMUNICACIÓN (página 33) y los apartados correspondientes de MÁS GRAMÁTICA.

**EN CLASE** En parejas, pídale que realicen el apartado B. Dígales que se cuenten, por turnos, algunos de los acontecimientos más importantes de su vida. Luego, lleve a cabo los apartados C y D. En función del tiempo del que disponga, puede pedirles que hagan C en casa y dejar D para otra sesión. En cualquiera de los dos casos, asegúrese de supervisar sus producciones antes de comenzar con la fase de presentaciones.

## 12. UNA TRAYECTORIA PROFESIONAL

**PREPARACIÓN** Introduzca la actividad haciendo el apartado A en clase.

**EN CASA** Pídale que sigan viendo el video en casa (recuérdelles que pueden verlo con subtítulos si lo necesitan) y que hagan los apartados B, C y D. Lea el enunciado de E y pídale que respondan a las preguntas que propone y que justifiquen su respuesta. En la siguiente sesión comentarán sus opiniones.

**EN CLASE** Pídale que formen grupos para comparar sus respuestas a B, C y D. Pasee por la clase y aclare cualquier duda. Si cree que es necesario, propóngales que vean de nuevo el video y realice una corrección de B, C y D en clase abierta. Luego, pase a realizar, en grupos o en clase abierta, el apartado E.

# Itinerario digital Premium

Este itinerario integra todos los recursos digitales que propone la colección y, además, muchos otros de Campus Difusión: gramaclips, micropelis, cortos, las noticias de actualidad de Hoy en clase, etc.

# campus difusión

	RECURSOS DIGITALES DE AULA INTERNACIONAL PLUS 3	OTROS RECURSOS DISPONIBLES PARA LLEVAR A CLASE <b>ANTES</b> O <b>DESPUÉS</b> DE LA ACTIVIDAD	RECURSOS PARA LA FORMACIÓN DE LOS/LAS DOCENTES
ACT. 1	 1 Proyectable 1	 PROYECTABLES E IMÁGENES > LA LENGUA EN LA CALLE <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acción Poética (Venezuela) <b>ANTES</b></li> <li>• Grandes verdades (España) <b>DESPUÉS</b></li> </ul>	
ACT. 2	 2 Proyectable 2  1 Ficha de trabajo 1	 HOY EN CLASE <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cuáles son los propósitos de los españoles cuando volvamos a la normalidad? <b>DESPUÉS</b></li> </ul>	
ACT. 3	 3 Proyectable 3  2-3 Fichas de trabajo 2 y 3  MAP Texto mapeado  ALT Texto alternativo: Martina y Luis  ALT UR Audio alternativo: (Uruguay)		
ACT. 4	 4-7 Proyectables 4, 5, 6 y 7  MAP Texto mapeado  Cápsula de fonética 1: Interrogativas disyuntivas	 HOY EN CLASE <ul style="list-style-type: none"> <li>• Así nos ha cambiado un año de pandemia <b>DESPUÉS</b></li> </ul>	
ACT. 5	 8-9 Proyectables 8 y 9  4 Ficha de trabajo 4  MAP Texto mapeado	 HOY EN CLASE <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cómo buscar un empleo en la era del teletrabajo <b>DESPUÉS</b></li> </ul>	 ENSEÑANZA A DISTANCIA > RECURSOS DIGITALES <ul style="list-style-type: none"> <li>• Timeline JS: crear líneas de tiempo interactivas</li> </ul>

ACT. 6	 10-13 <b>Proyectables 10, 11, 12 y 13</b>  <b>MAP</b> <b>Texto mapeado</b>	 PROYECTABLES E IMÁGENES > DOCUMENTOS REALES <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Formulario Curso de socorrismo (Colombia)</b> ANTES</li> </ul>  HOY EN CLASE <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cartas a la directora</b> DESPUÉS</li> </ul>	
ACT. 7	 14 <b>Proyectable 14</b>	 VÍDEOS > LOS LEX <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La vida (B1)</b> ANTES</li> </ul>  HOY EN CLASE <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La utopía sostenible: trabajar</b> DESPUÉS</li> </ul>	
ACT. 8	<b>ALT DIGITAL</b> <b>Alternativa digital:</b> elaborar un cuestionario en Poll Everywhere		 FORMACIÓN > PROFES QUE CUENTAN <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Romper el hielo   Casting multicitas</b></li> </ul>
ACT. 9	 15 <b>Proyectable 15</b> <b>ALT DIGITAL</b> <b>Alternativa digital:</b> crear una infografía con Canva	 PROYECTABLES E IMÁGENES > PÓSTERS Y VIÑETAS <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>La estabilidad laboral</b> DESPUÉS</li> </ul>	
ACT. 10	 2 <b>Vídeo:</b> Una transformación	 HOY EN CLASE <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Sofía Escolán, la Marie Kondo de El Salvador</b> ANTES</li> <li>• "La moda para mí es el reflejo del espíritu de la gente" DESPUÉS</li> </ul>	
ACT. 11	<b>ALT DIGITAL</b> <b>Alternativa digital:</b> escribir una carta de presentación usando Google Drive   5 <b>Ficha de trabajo 5</b>	 HOY EN CLASE <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>¿Por qué algunos youtubers se mudan a Andorra?</b> ANTES</li> <li>• <b>Francia reconoce el derecho a desconectar del trabajo</b> DESPUÉS</li> </ul>	
ACT. 12	 3 <b>Vídeo:</b> Una trayectoria profesional	 HOY EN CLASE <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Job Hopping: la tendencia de cambiar de trabajo cada 2 años</b> ANTES</li> </ul>	