

دوازدهم پلاس

رویکردی هوشمند به امتحانات نهایی و آزمون کنکور

برنامه تخصصی و جامع آموزش

دوره دوم دبیرستان

پایه دوازدهم

علوم تجربی

ریاضی فیزیک

برنامه هفتگی کلاس دوازدهم

رشته ریاضی فیزیک

روز	زنگ ۱	زنگ ۲	زنگ ۳	زنگ ۴
شنبه	هندسه	گسسته	شیمی	عربی/دینی
یکشنبه	حسابان	فارسی	حسابان	فیزیک
سه شنبه	فیزیک	گسسته	زبان/فارسی	هندسه
چهارشنبه	فیزیک	شیمی	حسابان	شیمی

رشته تجربی

روز	زنگ ۱	زنگ ۲	زنگ ۳	زنگ ۴
شنبه	زیست شناسی	زیست شناسی	عربی/دینی	شیمی
یکشنبه	فارسی	ریاضی	فیزیک	ریاضی
سه شنبه	زیست شناسی	فیزیک	سلامت/هویت	فارسی/زبان
چهارشنبه	شیمی	فیزیک	شیمی	ریاضی

تحلیل و نکات کلیدی برنامه

پیش از ورود به تحلیل جزئی تر برنامه و بررسی نقاط قوت و پیشنهادات بهبود، ذکر دو نکته مهم در مورد ملاحظات کلی طراحی برنامه هفتگی ضروری به نظر می‌رسد:

- وضعیت درس «سلامت/ هویت» در رشته ریاضی فیزیک: همانطور که در جدول برنامه هفتگی رشته ریاضی فیزیک مشاهده می‌شود، درسی تحت عنوان «سلامت و هویت» گنجانده نشده است. دلیل این امر آن است که این درس برای دانش‌آموزان این رشته به صورت خودخوان تعریف شده و لذا زمانی برای ارائه رسمی و کلاسی آن در برنامه هفتگی تخصیص نیافته است.
- فلسفه تعطیل روز دوشنبه: روز دوشنبه در برنامه هفتگی برای هر دو رشته تعطیل در نظر گرفته شده است. این تصمیم استراتژیک به نفع دانش‌آموزان پایه دوازدهم و داوطلبان کنکور اتخاذ گردیده است. هدف اصلی از این تعطیلی، فراهم آوردن یک فرصت طلایی برای دانش‌آموزان است تا بتوانند از این روز به طور کامل برای مطالعه عمیق‌تر، حل تمرین‌های تکمیلی، تست‌زنی هدفمند و مرور مباحث تدریس شده در طول هفته بهره‌مند شوند. علاوه بر این، این وقفه یک روزه در میانه هفته آموزشی، به جلوگیری از فرسودگی و خستگی مفرط ناشی از چهار روز کلاس و فعالیت آموزشی متوالی کمک شایانی نموده و به تجدید قوا و حفظ سطح بالای انرژی و تمرکز دانش‌آموزان در ادامه هفته یاری می‌رساند.

نکات مثبت

- پوشش دروس: تمام دروس اصلی در برنامه گنجانده شده‌اند.
- توزیع دروس در طول هفته: دروس در روزهای مختلف هفته پخش شده‌اند که از خستگی مفرط جلوگیری می‌کند.
- تناسب زنگ استراحت: طول زمان استراحت بین زنگ سوم و چهارم بیشتر در نظر گرفته شده که برای تجدید قوای دانش‌آموزان ضروری است.

نکات قابل تامل و پیشنهادات بهبود

تکرار دروس تخصصی در یک روز

مشاهده: در هر دو برنامه، به خصوص برای دروس تخصصی مانند شیمی، فیزیک و زیست‌شناسی (در رشته تجربی) و هندسه، گسسته و حسابان (در رشته ریاضی)، شاهد تکرار درس در زنگ‌های مختلف یک روز هستیم (مثلاً شنبه‌ها برای ریاضی فیزیک، شیمی در زنگ ۳) می‌تواند چالش برانگیز باشد. یا چهارشنبه‌ها برای تجربی، شیمی و سپس فیزیک).
چالش: تدریس پشت سر هم و طولانی مدت یک درس تخصصی، به ویژه در زنگ‌های پایانی روز، می‌تواند منجر به کاهش شدید تمرکز، یادگیری سطحی و خستگی ذهنی دانش‌آموزان شود. مغز برای پردازش اطلاعات جدید نیاز به زمان و تنوع دارد.
پیشنهاد اکید:

- ساعت‌های تکراری، ویژه تمرین و تست: اگر قرار است درسی در یک روز بیش از یک زنگ اصلی (مثلاً ۹۰ دقیقه‌ای) تدریس شود، اکیداً توصیه می‌شود که زنگ یا زنگ‌های بعدی آن درس در همان روز، به حل تمرین، رفع اشکال، کار گروهی و به ویژه تست‌زنی اختصاص یابد. در این ساعات، نقش معلم باید از «مدرس» به «تسهیل‌گر و راهنما» تغییر کند. این کار به تثبیت مطالب تدریس شده و کاربردی کردن آن‌ها کمک شایانی می‌کند و از انباشت مطالب جدید جلوگیری می‌نماید.
- تنوع در ارائه: حتی در ساعات تمرین نیز می‌توان با تنوع در فعالیت‌ها (مثلاً حل تمرین گروهی، سپس تست انفرادی، سپس رفع اشکال عمومی) از یکنواختی جلوگیری کرد.

چهارشنبه‌های سنگین

مشاهده: در هر دو برنامه، روز چهارشنبه با دروس تخصصی و سنگین پر شده است. این موضوع با توجه به اینکه آخرین روز هفته است و دانش‌آموزان معمولاً خسته‌تر هستند، می‌تواند چالش‌برانگیز باشد.
پیشنهادهای:

- تکنیک‌های تدریس فعال:
 - استفاده از پرسش و پاسخ، بحث‌های گروهی، حل مسئله مشارکتی.
 - درگیر کردن دانش‌آموزان در فرآیند یادگیری به جای ارائه یک طرفه مطلب.
 - وقفه‌های کوتاه و حرکتی:
 - در کلاس‌های طولانی یا دروسی که پشت سر هم تکرار می‌شوند، ایجاد وقفه‌های ۲-۳ دقیقه‌ای برای حرکات کششی ساده یا تغییر وضعیت نشستن می‌تواند به تجدید انرژی کمک کند.
 - استفاده از ابزارهای بصری و کمک آموزشی:
 - بهره‌گیری از فیلم‌های آموزشی کوتاه، اسلایدهای جذاب، نرم‌افزارهای شبیه‌ساز و... برای تنوع در ارائه و درک بهتر مطالب.
 - اهمیت بازخورد فوری:
 - در ساعات تمرین و تست، ارائه بازخورد فوری به دانش‌آموزان در مورد عملکردشان بسیار مهم است.
 - ایجاد فضای مثبت و حمایتی:
 - تشویق دانش‌آموزان، توجه به نیازهای فردی و ایجاد جوی آرام و بدون استرس در کلاس.
 - آموزش مهارت‌های مدیریت انرژی به دانش‌آموزان:
 - یادآوری اهمیت خواب کافی، تغذیه مناسب و فعالیت بدنی منظم به دانش‌آموزان برای حفظ سطح انرژی در طول روز و هفته.
- برنامه هفتگی یک ابزار است و اثربخشی آن به نحوه اجرای آن بستگی دارد. با توجه به نکات فوق، به ویژه تأکید بر تخصیص ساعات تکراری دروس تخصصی به تمرین و تست‌زنی و همچنین ایجاد تنوع در روزهای سنگین، می‌توان بازدهی یادگیری دانش‌آموزان را به طور قابل توجهی افزایش داد و آن‌ها را برای موفقیت در کنکور و فراتر از آن آماده‌تر ساخت.
- همکاری و هماهنگی مستمر بین کادر آموزشی، مشاوران و مدیریت مدرسه برای اجرای بهینه این پیشنهادات ضروری است.

بخش اول: اهمیت، دلایل و تاثیرگذاری ارائه طرح درس مدون توسط دبیران پیش از شروع سال تحصیلی

۱. اهمیت و ضرورت ارائه طرح درس:

ایجاد شفافیت و نقشه راه: طرح درس به مثابه یک نقشه راه عمل می‌کند که مسیر آموزشی را برای دبیر، دانش‌آموز و والدین شفاف می‌سازد. همه می‌دانند در هر بازه زمانی چه مباحثی پوشش داده خواهد شد. برنامه‌ریزی هدفمند و مدیریت زمان: به دبیران کمک می‌کند تا زمان‌بندی دقیقی برای تدریس مباحث، مرور و جمع‌بندی داشته باشند و از اتلاف وقت یا فشردگی بیش از حد مطالب در انتهای سال جلوگیری شود. همسویی با اهداف آموزشی کلان: امکان تطبیق سرعت و عمق تدریس با بودجه‌بندی آموزش و پرورش و اهداف کنکوری دانش‌آموزان را فراهم می‌کند. ایجاد آمادگی و پیش‌بینی: دانش‌آموزان و والدین می‌توانند با آگاهی از برنامه، خود را برای مباحث آینده آماده کنند و برنامه‌ریزی شخصی خود را با آن هماهنگ سازند. تضمین پوشش کامل و متوازن سرفصل‌ها: از پوشش تمامی سرفصل‌های ضروری و توزیع متوازن زمان بین مباحث مختلف اطمینان حاصل می‌شود.

۲. دلایل کلیدی برای ارائه طرح درس در پایه دوازدهم:

حساسیت سال کنکور: با توجه به اهمیت و فشار زمانی سال دوازدهم، داشتن برنامه مدون از ابتدا ضروری است. نیاز به هماهنگی با برنامه‌های آزمون‌های آزمایشی: طرح درس باید با تقویم آزمون‌های آزمایشی مهم (مانند گزینه ۲) هماهنگ باشد تا دانش‌آموزان بتوانند همزمان با پیشرفت کلاس، در آزمون‌ها نیز عملکرد خوبی داشته باشند. لزوم اتمام منطقی و معقول دروس تا اسفندماه: هدف اتمام دروس تا اسفندماه است تا فرصت کافی برای مرور و جمع‌بندی نهایی (دوران طلایی نوروز و پس از آن) فراهم شود. طرح درس این هدف را عملیاتی می‌کند. مدیریت امتحانات نیمسال اول: طرح درس باید به گونه‌ای باشد که تا زمان امتحانات نیمسال اول (دیماه)، بودجه‌بندی اعلام شده توسط آموزش و پرورش (معمولاً تا نیمه کتب) به طور کامل و با کیفیت مناسب تدریس شده باشد.

۳. تاثیرات مثبت و قابل انتظار:

برای دبیران:

- افزایش تمرکز بر اهداف آموزشی.
- مدیریت بهتر کلاس و زمان.
- امکان ارزیابی و بازنگری مستمر در روند تدریس.
- کاهش استرس ناشی از عدم قطعیت.

برای دانش‌آموزان:

- کاهش اضطراب و افزایش احساس کنترل بر فرآیند یادگیری.
- امکان برنامه‌ریزی مطالعاتی شخصی مؤثرتر.
- ایجاد انگیزه و هدفمندی بیشتر.
- آمادگی بهتر برای امتحانات و آزمون‌های آزمایشی.

برای والدین:

- آگاهی از روند آموزشی فرزندشان و امکان حمایت هدفمندتر.
 - افزایش اعتماد به برنامه آموزشی مدرسه.
- برای مدرسه:
- ارتقای کیفیت آموزش و همسویی بین دبیران.
 - افزایش رضایتمندی دانش‌آموزان و والدین.
 - دستیابی بهتر به نتایج مطلوب در امتحانات نهایی و کنکور.

بخش دوم: اهمیت، دلایل و تاثیرگذاری اجرای منظم ارزشیابی تکوینی و مستمر

۱. اهمیت و ضرورت ارزشیابی تکوینی و مستمر:

پایش مستمر یادگیری: به دبیر امکان می‌دهد تا به طور مداوم میزان یادگیری دانش‌آموزان و درک آن‌ها از مفاهیم را رصد کند. شناسایی به موقع نقاط ضعف و قوت: این نوع ارزشیابی به سرعت نقاط ضعف دانش‌آموزان (و حتی نقاط ضعف احتمالی در روش تدریس دبیر) را آشکار می‌کند و فرصت اصلاح و جبران را پیش از انباشت مشکلات فراهم می‌آورد. ارائه بازخورد منظم و سازنده: دانش‌آموزان بازخورد فوری و مشخصی در مورد عملکرد خود دریافت می‌کنند که به آن‌ها در جهت‌دهی به تلاش‌هایشان کمک می‌کند. افزایش انگیزه و مسئولیت‌پذیری دانش‌آموز: وقتی دانش‌آموز می‌داند که به طور مستمر مورد ارزیابی قرار می‌گیرد و عملکردش مهم است، انگیزه بیشتری برای مطالعه منظم و مسئولیت‌پذیری در قبال یادگیری خود پیدا می‌کند. تطبیق فرآیند آموزش با نیازهای دانش‌آموزان: دبیر می‌تواند بر اساس نتایج ارزشیابی‌های مستمر، روش تدریس و سرعت پیشرفت خود را با نیازهای واقعی کلاس تطبیق دهد. کاهش اضطراب امتحان پایانی: با تقسیم فرآیند ارزشیابی به بخش‌های کوچکتر در طول سال، از فشار و اضطراب امتحان پایانی کاسته می‌شود.

۲. دلایل کلیدی برای اجرای ارزشیابی تکوینی در پایه دوازدهم:

جمع‌بالای مطالب و جلوگیری از انباشت: مطالب درسی سال دوازدهم و پایه‌های قبلی برای کنکور، حجم است. ارزشیابی مستمر از انباشت مطالب برای شب امتحان جلوگیری می‌کند. نیاز به آمادگی مداوم برای آزمون‌های آزمایشی: دانش‌آموزان را برای عملکرد بهتر در آزمون‌های آزمایشی منظم آماده می‌کند. تقویت مهارت‌های فراشناختی: دانش‌آموزان یاد می‌گیرند چگونه یادگیری خود را ارزیابی کنند و نقاط ضعف خود را شناسایی و برطرف نمایند. اجرای پلکانی سطح دشواری: «سطح ارزشیابی می‌تواند با ارتقای علمی دانش‌آموزان به صورت پلکانی افزایش یابد.» این یک نکته بسیار هوشمندانه است. در ابتدا می‌توان با سوالات ساده‌تر شروع کرد و به تدریج با پیشرفت دانش‌آموزان، سوالات مفهومی‌تر و چالشی‌تر مطرح نمود. این رویکرد با اصل «منطقه رشد تقریبی» ویگوتسکی همخوانی دارد.

۳. روش‌های پیشنهادی برای اجرای ارزشیابی تکوینی (مطابق صلاح‌دید دبیر):

پرسش شفاهی: پرسش از تعدادی از دانش‌آموزان در هر جلسه در مورد مطالب جلسه قبل یا مباحث جاری. این روش به تقویت فن بیان و حضور ذهن دانش‌آموزان نیز کمک می‌کند. آزمون‌های کتبی کوتاه (سنجشی): برگزاری آزمون‌های کوتاه (مثلاً ۱۰-۱۵ دقیقه‌ای) در انتهای هر مبحث یا به صورت دوره‌ای از همه دانش‌آموزان. این آزمون‌ها می‌توانند شامل سوالات متنوعی باشند. فعالیت‌های کلاسی و مشارکت: ارزیابی مشارکت دانش‌آموزان در بحث‌ها، کارهای گروهی و حل تمرین پای تخته. ارائه و تحقیق (در صورت تناسب با درس): برای برخی دروس، ارائه تحقیقات کوتاه یا کنفرانس‌های کوچک می‌تواند بخشی از ارزشیابی مستمر باشد. پورتفولیو (پوشه کار): جمع‌آوری نمونه کارهای دانش‌آموز (تمرین‌ها، آزمون‌های کوتاه، پروژه‌ها) در طول سال برای ارزیابی جامع‌تر.

۴. ساختار پیشنهادی نمره‌دهی:

۱۰۰ نمره مستمر: مبتنی بر عملکرد کلاسی، پرسش‌های شفاهی و کتبی کوتاه، مشارکت و فعالیت‌های تعریف شده توسط دبیر در طی جلسات نیمسال.

- ۱۰. نمره امتحان کتبی پایانی نیمسال: آزمون کتبی جامع از مباحث تدریس شده در آن نیمسال (مثلاً در نیمه دوم آبان ماه و اردیبهشت ماه) با اعلام قبلی و مطابق با بودجه‌بندی. این امتحان به نوعی ارزشیابی تراکمی محسوب می‌شود که مکمل ارزشیابی تکوینی است.

۵. تاثیرات مثبت و قابل انتظار:

برای دبیران:

- درک دقیق‌تر از سطح یادگیری دانش‌آموزان.
- امکان ارائه بازخورد به موقع و مؤثر.
- فرصت برای بهبود و تطبیق روش‌های تدریس.

برای دانش‌آموزان:

- یادگیری عمیق‌تر و پایدارتر.
- کاهش اهمال کاری و مطالعه منظم‌تر.
- افزایش اعتماد به نفس و کاهش اضطراب امتحان.
- شناخت بهتر از نقاط قوت و ضعف خود.

برای مدرسه:

- ارتقای کیفیت فرآیند یاددهی-یادگیری.
- کاهش آمار دانش‌آموزان با مشکلات تحصیلی انباشته شده.
- بهبود نتایج در آزمون‌های نهایی و کنکور.

تحلیل و پیشنهاد زمان‌بندی امتحانات مستمر:

با در نظر گرفتن موارد مطروحه و اهداف آموزشی، زمان‌بندی زیر برای برگزاری امتحانات مستمر ۱۰ نمره‌ای پیشنهاد می‌گردد:

۱. نیمسال اول:

زمان پیشنهادی: اواخر آبان ماه
دلایل و توجیه:

- پوشش نیمی از کتاب: در این بازه زمانی، دبیران محترم طبق طرح درس، تقریباً نیمی از محتوای کتب درسی را تدریس نموده‌اند. این حجم، میزان مناسبی برای یک ارزیابی میان‌دوره‌ای جامع است.
- فرصت تلاشی برای جمع‌بندی اولیه: برگزاری امتحان در این مقطع، دانش‌آموزان را ملزم به مرور و جمع‌بندی مطالب نیمه اول کتاب پیش از امتحانات رسمی دی‌ماه (که طبق بودجه‌بندی آموزش و پرورش برگزار می‌شود) می‌کند. این امر از انباشت مطالب جلوگیری کرده و به یادگیری عمیق‌تر کمک می‌نماید.
- اطلاع از وضعیت تحصیلی پیش از امتحانات اصلی: نتایج این امتحان مستمر، دیدگاه روشنی از وضعیت یادگیری دانش‌آموزان به دبیران، مشاوران، والدین و خود دانش‌آموز ارائه می‌دهد و فرصت کافی برای برنامه‌ریزی جبرانی و رفع اشکالات تا قبل از امتحانات دی‌ماه فراهم می‌آورد.
- عدم تداخل با برنامه‌های فشرده انتهای ترم: برگزاری در اواخر آبان، از فشردگی و استرس دانش‌آموزان در آستانه امتحانات دی‌ماه می‌کاهد.

۰۲. نیمسال دوم:

با توجه به اهمیت ویژه نیمسال دوم و نزدیکی به امتحانات نهایی و کنکور، برگزاری دو مرحله امتحان مستمر تشریحی توصیه می‌شود:

مرحله اول نیمسال دوم:

زمان پیشنهادی: اواخر اسفند ماه (پیش از تعطیلات نوروز)
دلایل و توجیه:

- جمع‌بندی پیش از نوروز: این امتحان، دانش‌آموزان را ترغیب می‌کند تا مطالب تدریس شده در نیمسال دوم را پیش از ورود به دوران طلایی نوروز، مرور و جمع‌بندی نمایند. این امر به استفاده بهینه از تعطیلات نوروز برای رفع اشکال و تعمیق یادگیری کمک شایانی می‌کند.
- سنجش آمادگی برای دوران جمع‌بندی: عملکرد دانش‌آموزان در این امتحان، نشان‌دهنده میزان آمادگی آن‌ها برای شروع فرآیند جمع‌بندی نهایی است.
- ارزیابی پیشرفت از نیمسال اول: مقایسه نتایج این امتحان با امتحان مستمر آبان‌ماه می‌تواند میزان پیشرفت دانش‌آموزان را نشان دهد.

مرحله دوم نیمسال دوم (آزمون شبه نهایی):

زمان پیشنهادی: اواخر اردیبهشت ماه
دلایل و توجیه:

- آمادگی نهایی برای امتحانات خرداد: این امتحان که پس از اتمام رسمی کلاس‌های درس توسط آموزش دبیرستان برگزار می‌شود، به عنوان یک شبیه‌ساز قدرتمند برای امتحانات نهایی عمل می‌کند. هدف اصلی آن، مرور جامع، جمع‌بندی نهایی و تمرین مدیریت زمان در شرایط آزمون تشریحی است.
- پوشش کامل کتاب درسی: در این مقطع، تمام محتوای کتاب درسی تدریس شده و دانش‌آموزان باید آمادگی پاسخگویی به سوالات از کل کتاب را داشته باشند.
- سنجش نهایی و شناسایی آخرین نقاط ضعف: این آزمون فرصتی است برای شناسایی آخرین نقاط ضعف و انجام مرورهای هدفمند نهایی پیش از امتحانات خردادماه.
- افزایش اعتماد به نفس: عملکرد موفق در این آزمون شبه نهایی می‌تواند اعتماد به نفس دانش‌آموزان را برای امتحانات اصلی به طور قابل توجهی افزایش دهد.

نکات تکمیلی و ملاحظات اجرایی:

- هماهنگی با طرح درس دبیران: زمان‌بندی پیشنهادی باید با طرح درس دقیق و ماهیانه دبیران محترم کاملاً هماهنگ باشد.
- اطلاع‌رسانی به موقع: تاریخ و بودجه‌بندی دقیق امتحانات مستمر باید از ابتدای هر نیمسال به اطلاع دانش‌آموزان و والدین رسانده شود.
- تحلیل نتایج و بازخورد: پس از هر امتحان مستمر، تحلیل نتایج و ارائه بازخورد فردی و گروهی به دانش‌آموزان برای کمک به بهبود عملکرد آن‌ها ضروری است.
- ماهیت ۱۰ نمره‌ای و برگزاری در کلاس: این رویکرد که امتحان مستمر ۱۰ نمره داشته باشد و در زمان کلاس برگزار شود، از ایجاد فشار مضاعف بر دانش‌آموزان جلوگیری کرده و به حفظ روال عادی کلاس‌ها کمک می‌کند.

نتیجه گیری:

زمان بندی پیشنهادی فوق با هدف ایجاد یک ریتم منطقی و مؤثر برای مرور، جمع بندی و ارزیابی تشریحی دانش آموزان پایه دوازدهم طراحی شده است. این رویکرد، ضمن همسویی با اهداف آمادگی برای امتحانات نهایی و کنکور، به یادگیری پایدار و کاهش استرس دانش آموزان نیز کمک خواهد کرد. اجرای موفق این برنامه نیازمند همکاری و هماهنگی تمامی عوامل آموزشی دبیرستان می باشد. ارائه

طرح درس مدون و اجرای یک سیستم ارزشیابی تکوینی و مستمر کارآمد، نشان از حرفه ای گری و تعهد دبیر به آینده دانش آموزان است. این دو رویکرد، زمانی که به درستی و با هماهنگی اجرا شوند، نه تنها به بهبود نتایج تحصیلی کمک می کنند، بلکه مهارت های مهمی چون برنامه ریزی، خودارزیابی و مسئولیت پذیری را نیز در دانش آموزان تقویت می نمایند.

زمان‌های ضروری و اجتناب‌ناپذیر برای تشکیل جلسات شورای دبیران (با تمرکز بر موارد مطروحه و اهداف آموزشی پایه دوازدهم)

زمان‌های ضروری و اجتناب‌ناپذیر برای تشکیل جلسات شورای دبیران (با تمرکز بر موارد مطروحه و اهداف آموزشی پایه دوازدهم) را به شرح زیر پیشنهاد می‌شود:

۰۱. پیش از شروع سال تحصیلی (هفته سوم تیر ماه):

اهداف جلسه:

- نهایی‌سازی و ارائه طرح درس‌های مدون سالانه و ماهیانه توسط دبیران: بررسی، همفکری و تصویب نهایی طرح درس‌ها. اطمینان از همسویی طرح درس‌ها با بودجه‌بندی آموزش و پرورش، تقویم آزمون‌های آزمایشی مهم (مانند گزینه ۲) و هدف اتمام دروس تا اسفندماه.
 - تبیین و هماهنگی نهایی در مورد برنامه هفتگی کلاس‌ها: بررسی نهایی برنامه (جلوگیری از تکرار بیش از حد دروس تخصصی در یک روز بدون برنامه تمرین، توزیع متعادل دروس سنگین).
 - هماهنگی در مورد نحوه اجرای ارزشیابی تکوینی و مستمر: تعیین چارچوب کلی، روش‌های پیشنهادی، و زمان‌بندی اولیه امتحانات مستمر (خصوصاً برای نیمسال اول).
 - معرفی و هماهنگی با مشاور تحصیلی: تبیین نقش مشاور و نحوه همکاری دبیران با ایشان.
 - برنامه‌ریزی برای جلسه توجیهی اولیا و دانش‌آموزان.
- ضرورت و اهمیت: این جلسه سنگ بنای یک سال تحصیلی منظم و هدفمند است. بدون این جلسه، بسیاری از برنامه‌ریزی‌ها در حد ایده باقی می‌مانند.

۰۲. اواسط نیمسال اول (هفته اول آبان‌ماه):

اهداف جلسه:

- بررسی اولیه روند پیشرفت تحصیلی دانش‌آموزان: دریافت بازخورد از دبیران در مورد وضعیت کلی کلاس‌ها و دانش‌آموزان خاص (دارای پیشرفت عالی یا نیازمند توجه بیشتر).
 - بررسی اجرای طرح درس‌ها: آیا دبیران طبق برنامه پیش می‌روند؟ آیا نیاز به تعدیل وجود دارد؟
 - هماهنگی نهایی برای امتحان مستمر آبان‌ماه: بررسی بودجه‌بندی، سطح سوالات و نحوه برگزاری.
 - شناسایی چالش‌های احتمالی و ارائه راهکار: مشکلات یادگیری، مسائل انضباطی و...
- ضرورت و اهمیت: این جلسه امکان ارزیابی اولیه و انجام اصلاحات لازم در میانه راه را فراهم می‌کند.

۰۳. پس از امتحانات نیمسال اول (هفته اول یا دوم بهمن‌ماه):

اهداف جلسه:

- تحلیل نتایج امتحانات نیمسال اول (هم امتحانات رسمی و هم امتحان مستمر آبان‌ماه): شناسایی نقاط قوت و ضعف کلی دانش‌آموزان در دروس مختلف.
- برنامه‌ریزی برای نیمسال دوم: بررسی و تصویب طرح درس‌های نیمسال دوم، تاکید مجدد بر اتمام دروس تا اسفندماه.

- هماهنگی برای ارزشیابی مستمر نیمسال دوم: تعیین زمان‌بندی امتحانات مستمر (اسفند و اردیبهشت).
 - برنامه‌ریزی برای کلاس‌های جبرانی یا تقویتی (در صورت نیاز).
- ضرورت و اهمیت: این جلسه بر اساس یک ارزیابی جامع (امتحانات دی‌ماه) امکان برنامه‌ریزی دقیق‌تر و هدفمندتر برای نیمسال دوم را فراهم می‌کند.

۴. هفته سوم اسفندماه (پیش از تعطیلات نوروز و شروع دوران طلایی):

اهداف جلسه:

- بررسی روند پیشرفت دروس و آمادگی برای اتمام سرفصل‌ها.
 - هماهنگی نهایی برای امتحان مستمر اسفندماه.
 - تبیین و هماهنگی برنامه دوران طلایی نوروز: نقش دبیران در ارائه برنامه مرور، رفع اشکال و برگزاری کلاس‌های احتمالی.
 - تاکید بر اهمیت حفظ انگیزه و روحیه دانش‌آموزان در این مقطع حساس.
- ضرورت و اهمیت: این جلسه برای اطمینان از آمادگی دانش‌آموزان برای ورود به دوران بسیار مهم جمع‌بندی نوروز حیاتی است.

۵. هفته دوم اردیبهشت‌ماه (پس از اتمام کلاس‌های درس و پیش از امتحانات نهایی):

اهداف جلسه:

- هماهنگی نهایی برای امتحان مستمر (شبه نهایی) اردیبهشت‌ماه.
 - برنامه‌ریزی برای کلاس‌های رفع اشکال نهایی پیش از امتحانات خرداد.
 - تاکید بر نکات مهم مربوط به امتحانات نهایی (بارم‌بندی، نحوه پاسخگویی و...).
 - هماهنگی با مشاور برای برنامه‌های مدیریت استرس و آمادگی روانی دانش‌آموزان.
- ضرورت و اهمیت: این جلسه آخرین هماهنگی‌ها را برای آمادگی کامل دانش‌آموزان جهت شرکت موفق در امتحانات نهایی فراهم می‌کند.

نکات مهم برای برگزاری جلسات شورای دبیران:

- دستور جلسه مشخص و از قبل اعلام شده: تا دبیران با آمادگی در جلسه حاضر شوند.
- مدیریت زمان جلسه: جلسات نباید بیش از حد طولانی و خسته‌کننده باشند.
- مشارکت فعال همه دبیران: ایجاد فضایی برای تبادل نظر و تجربه.
- ثبت صورتجلسه و پیگیری مصوبات: اطمینان از اجرایی شدن تصمیمات گرفته شده.
- حضور مدیر و مشاور: برای راهبری و ارائه دیدگاه‌های تخصصی.

این زمان‌بندی پیشنهادی، حداقل جلسات ضروری را پوشش می‌دهد. بسته به نیاز و شرایط خاص مدرسه، ممکن است جلسات فوق‌العاده دیگری نیز لازم باشد. هدف اصلی، ایجاد یک فرآیند آموزشی پویا، هماهنگ و پاسخگو به نیازهای دانش‌آموزان در سال سرنوشت‌ساز دوازدهم است.