



Verbale interno del 2024-12-16

2024-12-26

V0.1

sweetenteam@gmail.com

<https://sweetenteam.github.io>



Destinatari	Prof. Tullio Vardanega Prof. Riccardo Cardin
Redattori	Nicolas Fracaro
Verificatori	Matteo Campagnaro

Registro delle modifiche

Versione	Data	Autori	Verificatori	Dettaglio
0.1	2024-12-26	Nicolas Fracaro	Matteo Campagnaro	Stesura del verbale

Indice

1) Contenuti del verbale	4
1.1) Informazioni sulla riunione	4
1.2) Ordine Del giorno	4
2) Retrospectiva <i>sprint</i> _G 2	4
3) Piano di progetto: inserimento automatico dei grafici	4
4) Analisi dei requisiti: casi d'uso	4
5) Verbalì interni: miglioramento della tabella delle prossime attività	4
6) Decisioni prese	5
7) Prossime attività	5

1) Contenuti del verbale

1.1) Informazioni sulla riunione

- **Luogo:** Discord;
- **Ora di inizio:** 15:00;
- **Ora di fine:** 16:30;
- **Partecipanti:** Orlando Ferazzani, Andrea Santi, Mouad Mahdi, Nicolas Fracaro, Matteo Campagnaro, Davide Benedetti.

1.2) Ordine Del giorno

- Retrospettiva *sprint_G* 2;
- Piano di progetto: inserimento automatico dei grafici;
- Analisi dei requisiti: casi d'uso;
- Verbali interni: miglioramento tabella delle decisioni;
- Nuovo sprint: assegnazione nuove issue;

2) Retrospettiva *sprint_G* 2

Durante la retrospettiva, il team ha analizzato le issue assegnate a ciascun membro, discutendo i problemi riscontrati nel loro completamento. Sono emerse difficoltà legate ai task sull'analisi dei requisiti, che hanno impedito il completamento di queste attività. Inoltre, una revisione della repository ha evidenziato che il verbale interno del 3 dicembre 2024 non era stato redatto; questo compito verrà quindi assegnato come task nel prossimo *sprint_G*. Le altre issue sono state completate regolarmente nei tempi previsti, senza ulteriori problematiche.

3) Piano di progetto: inserimento automatico dei grafici

Matteo Campagnaro ha presentato l'implementazione scelta per la visualizzazione dei grafici nel documento del *Piano di progetto_G*. Durante la spiegazione, ha illustrato agli altri membri del team il procedimento per inserire automaticamente i grafici nel documento, garantendo un processo efficiente e uniforme.

4) Analisi dei requisiti: casi d'uso

Dopo aver discusso delle difficoltà riscontrate nell'individuazione e nella rappresentazione dei casi d'uso, il team ha deciso di proseguire il lavoro su queste issue anche durante lo *sprint_G* 3. L'obiettivo è completarle il prima possibile, dopo un incontro con il professor Cardin per chiarire i dubbi emersi. Una volta risolte queste issue, i nuovi membri assegnati ai task relativi all'analisi dei requisiti potranno avviare il lavoro previsto per lo sprint 3.

5) Verbali interni: miglioramento della tabella delle prossime attività

Il team ha discusso il miglioramento della tabella delle prossime attività all'interno dei verbali interni. In particolare, è stato deciso di aggiungere un link alle issue di *github_G* per ogni attività, al fine di facilitare la consultazione e il tracciamento.

6) Decisioni prese

- Aggiungere i link alle issue di *github_G* nella tabella delle prossime attività per facilitarne la consultazione;
- Definire il metodo per l'inserimento automatico dei grafici nel *Piano di progetto_G*
- Continuare a lavorare sulle issue relative all'analisi dei requisiti dello sprint 2 nel prossimo sprint;
- Assegnare nuovi ruoli e definire i compiti per la creazione delle *issue_G* per il terzo *sprint_G*
- Nomina di Nicolas Fracaro come nuovo responsabile del team;

7) Prossime attività

ID	Descrizione	Assegnatari
<u>Docs #93</u>	Stesura della sezione relativa allo <i>sprint_G</i> 2 del <i>piano di progetto_G</i>	Davide Benedetti
<u>Docs #94</u>	Completare la stesura del <i>Piano di qualifica_G</i>	Andrea Santi, Matteo Campagnaro
<u>Docs #95</u>	Completare la stesura di tutti i casi d'uso	Valeri Mihail Belenkov, Orlando Ferazzani, Nicolas Fracaro
<u>Docs #96</u>	Stesura verbale interno del 3 Dicembre 2024	Mouad Mahdi
<u>POC6</u>	Integrazione recupero informazioni da <i>Jira_G</i> e <i>Confluence_G</i>	Mouad Mahdi

Tabella 1: Tabella delle prossime attività