Verbale Interno del 2022-04-04



SWEVEN TEAM

swe 7. team@gmail.com

-		
INFORMAZIONI	SIII	DOCUMENTO

Versione	0.0.1
\mathbf{Uso}	Interno
Destinatari	Gruppo Sweven Team
	Prof. Vardenega Tullio
	Prof. Cardin Riccardo
Stato	In lavorazione
Redattori	Pietro Macrì
Verificatori	
Approvatori	

Sintesi

Incontro interno per la discussione degli argomenti di cui trattare durante l'incontro previsto per il giorno 8 aprile.

Diario delle modifiche

Versione	Data	Descrizione	Autore	Ruolo
1.0.0	aaaa-mm-gg	xyz		Approvatore
0.1.0	aaaa-mm-gg	xyz		Verificatore
0.0.1	2022-04-05	Redazione del documento	Pietro Macrì	Redattore

Indice

1	Informazioni	4
2	Ordine del giorno	4
3	Svolgimento3.1 Incontro dell'8 aprile3.2 Stato dei documenti redatti	
4	Conclusioni	5

1 Informazioni

• Data: 2022-04-04

• **Orario**: 18:15 - 18:45

• Luogo: Meeting Zoom

• Partecipanti:

- Irene Benetazzo

- Tommaso Berlaffa

Mattia Episcopo

- Pietro Macrì

– Qi Fan Andrea Pan

- Matteo Pillon

- Samuele Rizzato

• Assenti: Nessuno

2 Ordine del giorno

- 1. Incontro dell'8 aprile
- 2. Stato dei documenti redatti

3 Svolgimento

3.1 Incontro dell'8 aprile

Il gruppo ha discusso circa l'evento del giorno 8 aprile. L'inizio del dialogo è avvenuto con l'esposizione delle slide precedentemente preparate dal collega Matteo Pillon.

A ciò è seguita la suddivisione dei ruoli che dovranno tenere le persone le quali hanno precedentemente dato disponibilità alla partecipazione, presso la sede dell'università, alla giornata. Da un primo approccio, basato principalmente sulla suddivisione in base alla tematica trattata, si è virati poi verso un altro tipo di approccio, improntato più sulle tempistiche mostrate in un comunicato sulla piattaforma Moodle.

Si è giunti al seguente risultato:

Suddivisione temi		
Tema	Relatore	
Tecnologie per il progetto	Matteo Pillon	
Motivazioni della scelta	Tommaso Berlaffa	
Costi e preventivo	Pietro Macrì oppure ⁽¹⁾ Irene Benetazzo	

⁽¹⁾La partecipazione di Irene dipenderà dalle sue condizioni di salute

3.2 Stato dei documenti redatti

Il gruppo ha analizzato la situazione concernente lo stato dei documenti redatti finora. Da ciò è emersa l'esigenza di verbalizzazione e approvazione di alcuni verbali riguardanti altri incontri settimanali.

I partecipanti si sono dunque suddivisi gli ultimi compiti inerenti e hanno fissato una scadenza di circa 24 ore, al fine di spostare più documenti possibile nella sezione di quelli completati e organizzare quindi con maggiore efficienza la sezione di sviluppo presente al momento sulla piattaforma GitHub.

4 Conclusioni

In seguito all'incontro il gruppo fissa la scadenza per le ultime operazioni da effettuare nel giorno 5 aprile. Sono stati inoltre definiti i ruoli dei partecipanti all'incontro del giorno 8 aprile.

Tracciamento delle decisioni

Codice	Descrizione
VI_2022-04-04.1	Scelta partecipanti 8 aprile e loro argomenti
VI_2022-04-04.2	Fissata scadenza ultima per operazioni sui documenti