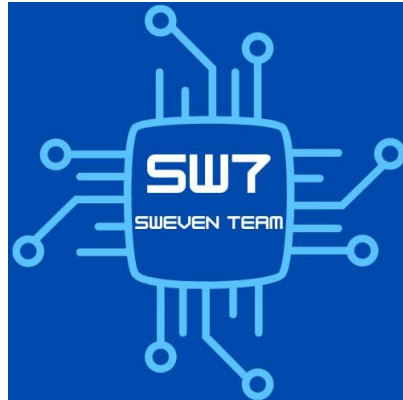


PIANO DI PROGETTO



SWEVEN TEAM
swe7.team@gmail.com

INFORMAZIONI SUL DOCUMENTO

Versione	0.0.4
Uso	Esterno
Destinatari	Gruppo Sweven Team Prof. Tullio Vardanega Prof. Riccardo Cardin Azienda Imola Informatica
Stato	in lavorazione
Redattori	Matteo Pillon Irene Benetazzo
Verificatori	
Approvatori	

Sintesi

Documento relativo all'organizzazione del lavoro all'interno del team e relativa analisi in consultivo

Diario delle modifiche

Versione	Data	Descrizione	Autore	Ruolo
0.0.4	2022-04-22	Scrittura \$5.1	Irene Benetazzo	Amministratore
0.0.3	2022-04-21	Scrittura \$3	Matteo Pillon	Amministratore
0.0.2	2022-04-21	Scrittura \$4.1 e \$4.2	Irene Benetazzo	Amministratore
0.0.1	2022-04-20	Creazione documento e scrittura da \$1.1 a \$1.5	Matteo Pillon	Amministratore

Indice

1	Introduzione	4
1.1	Scopo del documento	4
1.2	Scopo del capitolato	4
1.3	Glossario	4
1.4	Riferimenti	4
1.4.1	Normativi	4
1.4.2	Informativi	5
1.5	Programma revisioni	5
2	Analisi dei rischi	6
3	Modello di sviluppo	6
3.1	Descrizione	6
3.2	Modello Incrementale	6
3.2.1	Vantaggi Modello Incrementale	6
3.3	Incrementi individuati	6
4	Pianificazione	7
4.1	Introduzione	7
4.1.1	Diagramma di Gantt	7
4.1.2	Checkpoint	7
4.2	Requirements Technology Baseline	8
4.2.1	Baseline documentale	8
4.2.2	Baseline dei requisiti	8
4.2.3	Baseline delle tecnologie	8
5	Preventivo	11
5.1	RTB	11
5.1.1	Baseline documentale	11
5.1.2	Baseline dei requisiti	11
5.1.3	Baseline delle tecnologie	11
6	Consuntivo	11

1 Introduzione

1.1 Scopo del documento

Il seguente documento è necessario per organizzare la suddivisione dei lavori all'interno del gruppo e la conseguente realizzazione del progetto. Per ogni attività verranno dunque definiti i seguenti attributi:

- Rischi connessi allo svolgimento dell'attività
- Attribuzione di un ruolo ad ogni membro del team per consentirne lo svolgimento
- Preventivo risorse necessarie per portarla a termine
- Tempo e risorse effettivamente impiegate per la realizzazione
- Analisi generale dell'attività svolta

La definizione di tali attributi permette di organizzare il lavoro in maniera efficiente in modo tale da consentire al gruppo di lavorare in parallelo.

1.2 Scopo del capitolato

Lo scopo di tale progetto è quello di sviluppare un Chatbot che interfacciandosi con software aziendali spesso complessi e dispersivi, semplifichi i compiti che i dipendenti devono svolgere. In particolare vengono individuate le seguenti operazioni:

- Tracciamento della presenza in sede (**EMT_G**)
- Rendiconto attività svolte quotidianamente (**EMT_G**)
- Apertura del cancello aziendale (**MQTT_G**)
- Creazione di una riunione in un servizio esterno
- Servizio di ricerca documentale (**CMIS_G**)
- Creazione e tracciamento di bug (**Redmine_G**)

1.3 Glossario

Per assicurare la massima fruibilità e leggibilità del documento, il team SWEven ha deciso di creare un documento denominato *Glossario* il cui scopo sarà quello di contenere le definizioni dei termini ambigui o specifici del progetto. Sarà possibile riconoscere i termini presenti al suo interno in quanto terminanti con la lettera *G* posta come pedice della parola stessa.

1.4 Riferimenti

1.4.1 Normativi

- Norme di progetto 1.0.0

1.4.2 Informativi

- Analisi dei requisiti 1.0.0
- [Capitolato di appalto C1 - BOT4ME](#)
- Software Engineering - Ian Sommerville: 10th Edition
 - Capitolo 22 - Project Management
 - Capitolo 23 - Project Planning
- [Slide del corso - Ciclo di vita del software](#)
- [Slide del corso - Gestione di progetto](#)

1.5 Programma revisioni

Durante lo svolgimento del progetto sono previste 3 diverse revisioni, il cui scopo è quello di verificare il corretto avanzamento del lavoro e la validità di quanto prodotto fino ad allora. Il gruppo prevede di effettuare tali revisioni secondo lo schema di seguito riportato:

- **Requirement and Tecnology Baseline:** settimana dal 2022-05-02 al 2022-05-09
- **Product Baseline:** in corso di definizione.
- **Customer Acceptance:** in corso di definizione.

2 Analisi dei rischi

3 Modello di sviluppo

3.1 Descrizione

Data la scarsa esperienza pregressa da parte dei componenti del gruppo nella gestione di un progetto, si è deciso di gestire l'organizzazione nella maniera più efficace ed efficiente possibile adottando un modello AGILE_G per lo sviluppo del progetto. In particolare si è deciso di seguire le linee guida del modello incrementale, il quale facilita l'analisi e la stesura dei requisiti.

3.2 Modello Incrementale

Il modello incrementale prevede una serie di rilasci multipli e successivi, ciascuno dei quali è costituito dai seguenti passi:

- Analisi requisiti
- Implementazione
- Test
- Valutazione

3.2.1 Vantaggi Modello Incrementale

L'adozione di un modello ciclico come quello incrementale permette di usufruire di una serie di vantaggi:

- Ogni incremento permette di avere indicazioni utili all'incremento successivo.
- Rischio di fallimento ridotto ad ogni incremento.
- Errori vengono limitati in quanto la possibilità che si verifichino è limitata all'interno del singolo incremento infatti al termine dello stesso segue una fase di verifica.
- Funzionalità primarie hanno la priorità più elevata permettendo di avere fin da subito un prototipo funzionante che il proponente può valutare.

3.3 Incrementi individuati

Di seguito viene proposta una tabella che riassume gli incrementi che sono stati individuati per lo svolgimento del progetto. Ad ogni fase vengono associati i rispettivi requisiti da soddisfare.

Incremento	Descrizione	Requisiti
1		
2		

4 Pianificazione

4.1 Introduzione

Il gruppo Sveven ha deciso di suddividere il lavoro in macrofasi seguendo le revisioni da effettuare con il committente:

- **RTB:** Requirements Technology Baseline è prevista per fine Maggio 2022
- **PB:** Product Baseline prevista nel mese di Agosto 2022
- **CA:** Customer Acceptance prevista nel mese di Settembre 2022

4.1.1 Diagramma di Gantt

Nel diagramma di Gantt le varie attività vengono riportate mediante una dicitura sintetica. I colori indicano la tipologia dell'attività o la priorità di essa rispetto alle altre della stessa fase:

- **Nero:** indica il periodo dell'intera fase
- **Rosso:** indica attività con priorità alta
- **Viola:** indica attività con priorità media
- **Azzurro:** indica attività da mantenere aggiornata o fare se necessaria in relazione alle altre attività
- **Giallo:** verifica delle attività eseguite durante la fase
- **Verde:** approvazione di ciò che è stato fatto finora (non solo durante la fase stessa)
- **Blù:** attività di consuntivazione delle ore e del costo
- **Arancione:** indica preparazione per la revisione

4.1.2 Checkpoint

Al termine di ogni fase è prevista una riunione interna di tutti i membri del gruppo:

- Redicontazione delle ore effettivamente necessarie per i task assegnati
- Analisi rispetto alla pianificazione e preventivo costi
- Analisi di eventuali criticità
- Valutare eventuali modifiche sulla pianificazione futura
- Organizzare nel dettaglio, assegnando i singoli task, la fase successiva

4.2 Requirements Technology Baseline

Questa macrofase è suddivisa in tre fasi:

- **Baseline documentale** dal 2022-04-19 al 2022-05-02
- **Baseline dei requisiti** dal 2022-05-03 al 2022-05-09
- **Baseline delle tecnologie** dal 2022-05-10 al 2022-05-23

4.2.1 Baseline documentale

- **Norme di Progetto:** l'amministratore redige le norme e gli strumenti necessari ad una buona organizzazione e realizzazione del progetto.
- **Piano di Progetto:** l'analista rileva i possibili rischi che possono sorgere durante il progetto. Il responsabile pianifica la macrofase RTB.
- **Piano di Qualifica:** l'analista stabilisce e redige i parametri di qualità stabilendo soglie minime accettabili e soglie desiderate.
- **Glossario:** viene aggiornato se ritenuto necessario durante altre attività.
- **Verifica:** il verificatore controlla che siano state rispettate le norme e verifica il materiale scritto durante questa fase.
- **Checkpoint:** per la descrizione dettagliata si veda §4.1.2

4.2.2 Baseline dei requisiti

- **Analisi dei Requisiti:** l'analista analizza e scrive tutti i requisiti del progetto commissionato dal proponente, comprese tutte le richieste opzionali e desiderabili (indipendentemente dalla possibilità di realizzarli tutti).
- **Norme di Progetto, Piano di Progetto, Piano di Qualifica:** documenti che vengono incrementati e aggiornati.
- **Glossario:** viene aggiornato se ritenuto necessario durante altre attività.
- **Verifica:** il verificatore controlla che siano state rispettate le norme e verifica il materiale scritto prodotto durante questa fase.
- **Checkpoint:** per la descrizione dettagliata si veda §4.1.2

4.2.3 Baseline delle tecnologie

- **Specifica Architetture:** il progettista analizzando pro e contro sceglie le tecnologie per il progetto, poi il gruppo le studia autonomamente.
- **Proof of Concept:** il progettista implementa la dimostrazione del progetto integrando le varie tecnologie e alcune funzionalità principali.

- **Norme di Progetto, Piano di Progetto, Piano di Qualifica:** documenti che vengono incrementati e aggiornati.
- **Glossario:** viene aggiornato se ritenuto necessario durante altre attività.
- **Verifica:** il verificatore controlla che siano state rispettate le norme e verifica il materiale scritto e il prodotto realizzato durante questa fase.
- **Approvazione:** il responsabile controlla, approva il materiale e il prodotto realizzato durante questa macrofase.
- **Checkpoint:** per la descrizione dettagliata si veda §4.1.2
- **Presentazione RTB:** viene preparata la presentazione per il colloquio e pubblicato il materiale nella repository pubblica.

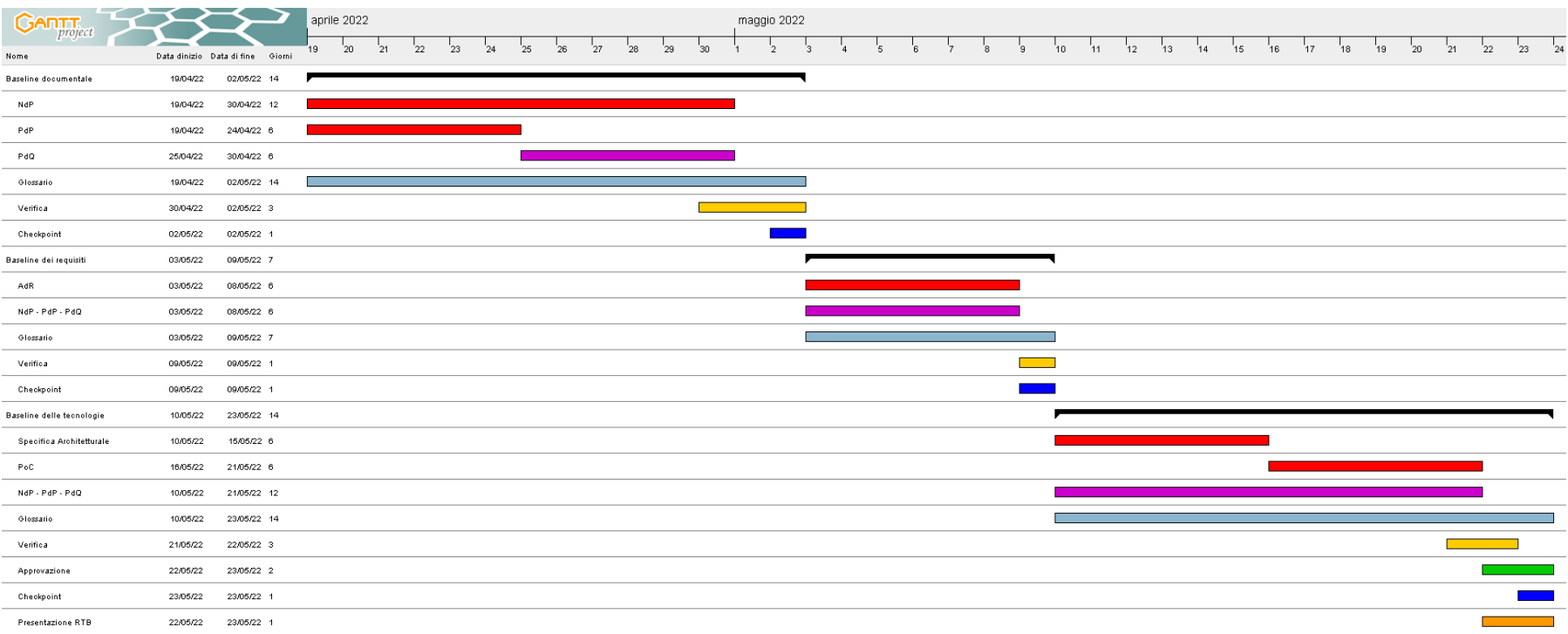


Diagramma di Gantt - Macrofase RTB

5 Preventivo

In questa sezione si riportano i preventivi per le varie fasi di lavoro elencate nel capitolo precedente.

Si ricorda che il progetto didattico impone il vincolo che tutti i membri del gruppo ricoprino tutti i ruoli in modo equo. Il gruppo rispetterà il vincolo nel progetto complessivo e non nelle singole fasi, altrimenti non si riesce a dare continuità al ruolo terminando i task assegnati.

5.1 RTB

5.1.1 Baseline documentale

5.1.2 Baseline dei requisiti

5.1.3 Baseline delle tecnologie

6 Consuntivo