

Risiko							Prävention						
Nr.	Beschreibung	Ursache	Auswirkung	Si	Pi	R	Beschreibung	Auswirkung	Si'	Pi'	R'	Verantwortlichen	
A	Keine Verfügbarkeit von Komponenten	Teile veraltet, ausverkauft	Alternative muss gesucht werden, braucht Zeit	2	2	4	Im Voraus Alternativen einplanen	Falls ein Komponenten nicht mehr verfügbar ist kann schnell auf Alternative zurückgegriffen werden	1	2	2	PB	
B	Ziele ändern sich	Realisierung nicht möglich, Auftraggeber will etwas Neues	Projekt kommt in grössere Dimensionen	2	2	4	Zielvorgaben werden zu Beginn klar geregelt	Keine unvorhergesehenen Änderungen treten auf	1	1	1	FI	
C	Projektmitglied fällt kurzfristig aus	Krankheit, Terminkollision	Zeitplan fällt zurück	3	1	3	Pufferzeiten einplanen, bereits bekannte Abwesenheit frühzeitplanen	Zeitplan kann eingehalten werden	1	1	1	CK	
D	Projektmitglied fällt langfristig aus	Studienabbruch, Unfall	Verlust von Fachwissen und einer Fachkraft	3	1	3	Arbeit genau dokumentieren, Austausch unter den Projektmitgliedern	Fachwissen geht nicht verloren	1	1	1	Alle	
E	Projektmanager fällt kurzfristig aus	Krankheit, Terminkollision	Team arbeitet unkoordiniert, Arbeit wird nicht korrekt erledigt	2	2	4	Pufferzeiten einplanen, konsequent PM StV instruieren, bereits bekannte Abwesenheiten frühzeitig planen	PM-Ausfall reagieren können	1	1	1	PB	
F	Projektmanager fällt langfristig aus	Studienabruch, Unfall	Projekt kann nicht zu Ende geführt werden	3	1	3	PM StV instruieren	Projekt kann fortgeführt werden	2	1	2	FI	
G	Projekt enthält zu anspruchsvolle Komponente	Kompetenzen der Mitglieder wurde falsch eingeschätzt	Aufgabe kann nicht korrekt oder nicht im Zeitfenster ausgeführt werden	2	2	4	APs genau auf die einzelnen Mitglieder abstimmen	Jeder ist im Stande sein AP durchzuführen zu können	2	1	2	LB	
H	Auftrag ist unklar definiert	Lastenheft falsch	Auftrag kann nicht zufriedenstellend ausgeführt werden	3	2	6	Vor Beginn alles genau definieren	Unklarheiten werden verhindert	3	1	3	Alle	
I	Strukturplan unvollständig	Unerwartete APs kommen hinzu	Zeitplan stimmt nicht mehr	2	2	4	Alle Projektmitglieder schauen den Projektplan an und ergänzen Fehlendes	Vergessen von APs wird minimiert	2	1	2	Alle	
J	Zeiten eines APs zu knapp	Schlechte Planung, schlechter Einsatz	Zeitplan kommt durcheinander	1	3	3	Pufferzeiten einberechnen	Verspätung werden verhindert	1	1	1	MA	
K	Datenverlust	Datenträger defekt, technische Probleme	Alles muss erneut recherchiert werden, geschrieben werden	3	2	6	Backups regelmässig durchführen, auf mehreren Datenträger	Der Datenverlust beschränkt sich auf die Zeit zum letzten Backup	1	1	1	Alle	
L	Soziale Spannung im Team	Unfaire Arbeitsteilung, Schlechte Qualität von einer Person, Meinungsdiverenz	Motivaton, Qualität, Arbeitsmoral sinken	3	2	6	Arbeitsaufteilung bedacht angehen Meinungsunterschiede besprechen	Differenzen können stark reduziert werden	2	1	2	RF	