# KIS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kriterien** | Frage | Was erachten wir als gute Qualität? |
| Erläuterung | Kriterien sind Merkmale, die die Zusammenarbeit beeinflussen. |
| Liste | 1. Einhalten von Abmachungen 2. Gute Absprache 3. GitHub 4. Protokolle 5. Korrekturlesen 6. Arbeitsteilung |
| **Indikatoren** | Frage | Woran erkennen wir, dass die Kriterien erfüllt wurden? |
| Erläuterung | An Indikatoren können wir die Qualität der Zusammenarbeit feststellen. |
| Liste | 1. Die aufgetragenen Arbeiten werden zeitgerecht abgegeben. 2. Regelmässige Sitzungen werden durchgeführt. 3. GitHub wird richtig verwendet um die Vorteile der Datenbank optimal zu nutzen. 4. Protokolle haben ein einheitliches Layout und beinhalten ausführlich, was besprochen wurde resp. was die neuen Aufgaben sind 5. Die Texte weisen, wenn überhaupt, nur eine geringe Anzahl von Layout- und Rechtschreibfehler auf. 6. Die APs werden gerecht verteilt, gleicher Arbeitsaufwand für jeden. |
| **Standards** | Frage | Ab welchem Grad der Zielerreichung sind wir zufrieden? |
| Erläuterung | Mit Hilfe der Standards können wir konkret messen, wie gut wir sind. Standards sind unsere Minimalanforderungen, um unsere gewünschte Qualität zu sichern. |
| Liste | 1. Arbeiten werden einen Tag vor Terminierung abgegeben (in der Regel Mittwochabend). Falls dies nicht einhaltbar ist, muss der PL frühzeitig informiert werden. Der Verzug ist zu begründen und es muss ein neuer Termin festgelegt werden. 2. Jede Woche wird mindestens eine Sitzung durchgeführt, in der alle Arbeiten besprochen und neue AP definiert werden 3. Änderungen nur in den dafür erstellten Branches laden. Bei Änderungen einen kurzen Beschrieb (Max. 50 Zeichen machen, falls nötig nähere Beschreibung in Commit-Body hinzufügen). 4. Eine Abwesende Person kann mit Hilfe des Protokolls nachvollziehen, was besprochen wurde und was die nächsten Schritte sind 5. Jedes Dokument wird von einer anderen Person korrigiert. Am Ende der Arbeit korrigieren alle Person nochmals die ganze Arbeit 6. Stunden werden regelmässig und selbstständig in den ILV eingetragen. Die effektive Arbeitszeit kann so überprüft werden, um bei Ungleichheiten intervenieren (z.B. AP umzuteilen) zu können. |