

Jayapura, 8 November 2023

Kepada Yth

Kepala Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah IX Jayapura

di

Tempat

**FORMULIR PERMINTAAN DAN PEMBERIAN CUTI**

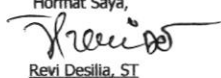
I. DATA PEGAWAI			
Nama	Revi Desilia, ST	NIP	198212052014102001
Jabatan	Analisis SDM Aparatur	Masa Kerja	
Unit Kerja	Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah IX Jayapura		


II. JENIS CUTI YANG DIAMBIL**			
1. Cuti Tahunan	V	2. Cuti Besar	
3. Cuti Sakit		4. Cuti Melahirkan	
5. Cuti Karena Alasan Penting		6. Cuti di Luar Tanggungan Negara	


III. ALASAN CUTI			
Keperluan Keluarga			

IV. LAMANYA CUTI					
Selama	1 Hari	mulai tanggal	9 November 2023	s/d	9 November 2023

V. CATATAN CUTI**					
1. CUTI TAHUNAN		2. CUTI BESAR			
Tahun	Sisa	Keterangan	3. CUTI SAKIT		
N-2	Hari		4. CUTI MELAHIRKAN		
N-1	Hari		5. CUTI KARENA ALASAN PENTING		
N	10 Hari		6. CUTI DI LUAR TANGGUGAN NEGARA		

VI. ALAMAT SELAMA MENJALANKAN CUTI		TELP.	081322764299
Gardenia Regency Blok D6 Abeypura		Hormat Saya,  Revi Desilia, ST NIP. 198212052014102001	

VII. PERTIMBANGAN ATASAN LANGSUNG**			
DISETUJUI	PERUBAHAN****	DITANGGUHAKAN****	TIDAK DISETUJUI****
		Atasan Langsung  Dede Afrizal Duryanto, ST NIP. 19770413 201403 1 001	

VIII. KEPUTUSAN PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERIKAN CUTI**			
DISETUJUI	PERUBAHAN****	DITANGGUHAKAN****	TIDAK DISETUJUI****
Kepala Bapekom PUPR Wilayah IX Jayapura  WIDYANTO H. SAPUTRO, ST, M.Si NIP. 1974061220081210013			

Catatan:

- \* Coret yang tidak perlu
- \*\* Pilih salah satu dengan memberi tanda centang (v)
- \*\*\* diisi oleh pejabat yang menangani bidang kepegawain sebelum PNS mengajukan cuti
- \*\*\*\* diberi tanda centang dan alasannya.

- N = Cuti tahun berjalan
- N-1 = Sisa cuti 1 tahun sebelumnya
- N-2 = Sisa cuti 2 tahun sebelumnya