

Enseignant(s)

SKRZYPCZYK Yves

Email(s)

y.skrzypczyk@gmail.com

Projet Annuel

1 Matières, formations et groupes

Matière liée au projet : **Projet annuel**

Formations : **3ESGI - Groupe IW2 || Groupe IW1 ||**

Nombre d'étudiant
par groupe :

2 à 5

Règles de constitution des groupes: **Libre**

Charge de travail
estimée par étudiant : **10,00 h**

2 Sujet(s) du projet

Type de sujet : **Imposé**

Réalisation d'un CMS adapté à un univers

3 Détails du projet

Objectif du projet (à la fin du projet les étudiants sauront réaliser un...)

Réalisation d'un CMS from scratch

Descriptif détaillé

Réaliser un CMS (wordpress like) from scratch (aucune utilisation de framework) en HTML5, CSS3, Javascript (jQuery) et PHP5

Liste des fonctionnalités :

Installeur

Dashboard

Gestion des utilisateurs (CRUD) avec gestion des rôles (Abonné, Editeur et Administrateur) et validation par mail.

Gestion des pages (CRUD)

Gestion des articles (CRUD) avec gestion des catégories

Gestion des commentaires avec modération et signalement

Flux RSS

Option : Multi-templating

Ouvrages de référence (livres, articles, revues, sites web...)

4 Livrables et étapes de suivi

1	Etape intermédiaire	<p>Réalisation du cahier des charges</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le projet • Contexte de réalisation • Nom du projet • Présentation du projet • Objectifs du projet • Les acteurs du projet • Analyse de la concurrence <ul style="list-style-type: none"> • Logo / charte graphique • Contenu du site • Design (mapping - zoning) • facultatif : maquette complète de la page d'accueil du CMS • Logique responsive <ul style="list-style-type: none"> • Aspects techniques • Arborescence du site • Fonctionnalités • Langage(s) de développement • Contraintes techniques • Navigation / Ergonomie <ul style="list-style-type: none"> • Format / durée de vie des données • Logiciels / matériel nécessaires <ul style="list-style-type: none"> • Plan d'actions • Liste des actions à mener • Deadlines / Rétroplanning • Responsabilités de chaque acteur <ul style="list-style-type: none"> • Performance / Suivi • Indicateurs de performances • Tableau de bord <ul style="list-style-type: none"> • Eléments juridiques • Mentions légales • Déclarations nécessaires • Gestion des risques <ul style="list-style-type: none"> • Risques techniques • Risques juridiques • Risques humains 	<p>mardi 30/01/2018 0h00</p>
1	Etape intermédiaire	<p>Achat du VPS + ndd sur OVH Voir pièce jointe pour installation</p>	<p>mardi 30/01/2018 0h00</p>

2	Etape intermédiaire	Listing des différentes routes à réaliser (Controller / action) Intégration en HTML et CSS de la home de l'application	mardi 27/03/2018 23h00
3	Etape intermédiaire	Réaliser tous les modèles avec les setters et les getters nécessaires. Listez toutes les tâches à réaliser pour le projet annuel via un outil comme "trello" afin d'avoir une vision globale de la charge de travail et la répartition des actions. Cette liste sera vérifiée et évaluée. A partir de maintenant, vous serez autonome sur l'avancement du projet et des points seront faits régulièrement pour m'assurer que du travail a bien été fourni.	lundi 09/04/2018 23h59

5	Soutenance	
Durée de présentation par groupe :	20 min	Audience : A huis clos
Type de présentation :	Présentation / PowerPoint - Démonstration	
Précisions :	Présentation fonctionnelle et non technique	