Señores:

**[nombre de trabajador]**

[incluir dirección - trabajador]

Bogotá D.C.

**ACEPTACIÓN SOLICITUD VACACIONES ANTICIPADAS**

Estimada **[enunciar nombre del trabajador]**

En atención a su carta radicada el pasado **[establecer el día],** y una vez validada su solicitud, queremos enunciar que aceptamos la solicitud de vacaciones anticipadas en los términos que establece en su escrito. Es necesario resaltar que, al no haber cumplido con los días trabajados en el tiempo que establece la ley para disfrutar de sus vacaciones, tal y como usted lo solicita se descontará de su salario lo correspondiente a los días **[enunciar la cantidad de días].**

Es por lo anterior que podrá disfrutar de sus vacaciones desde el **[establecer día]** hasta el **[establecer día]**, fecha en la que deberá reintegrarse a su jornada laboral habitual.

Sin otro particular.

Cordialmente,

EL TRABAJADOR

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**[nombre Trabajador]**

C.C. [número de cédula]