Bogotá D.C., [\_\_\_] de [\_\_\_] de 20[\_\_]

PARA: **[nombre del trabajador]**

DE: **[nombre del empleador o dependencia que realiza las decisiones de descargos laborales]**

**ASUNTO:** Cierre descargos laborales

Estimado(a) señor(a):

Una vez otorgado su derecho a la defensa por medio de la diligencia de descargos realizada el pasado **[enunciar el día]** y una vez realizado el análisis de las pruebas, se logra determinar que hubo vulneración a las obligaciones estipuladas en el contrato laboral y/o Código Sustantivo de Trabajo.

Es por lo anterior, que me permito realizar el presente llamado de atención por el incumplimiento que se ha venido presentando a los estándares establecidos por [nombre del empleador] (la “Empresa”) con respecto al cumplimiento de **[establecer el incumplimiento].**

Por esto, y teniendo en cuenta las disposiciones del articulo 62 del Código Sustantivo de Trabajo, le recordamos que el incumplimiento de estas obligaciones ha sido catalogado como falta grave de conformidad con lo dispuesto en el contrato laboral suscrito entre las partes, por lo que constituyen justa causa para dar por terminado el contrato de trabajo de manera unilateral por parte de la Empresa.

Pese a lo anterior, el Empleador, otorgará una oportunidad para que esta situación sea corregida dentro del menor tiempo posible y no vuelva a presentarse incumplimiento de sus funciones, so pena tener que recurrir a la terminación del contrato laboral con justa causa.

Sin otro particular.

Cordialmente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ Representante legal ]

Recibí

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ Trabajador]

C.C: