

FACULDADE DE TECNOLOGIA DE SÃO JOSÉ DOS
CAMPOS - PROF. JESSEN VIDAL

MANUAL DO USUÁRIO



São José dos Campos

Sumário

<u>1 Introdução</u>	3
<u>2 Plataforma</u>	3
<u>3 Público alvo</u>	3
<u>4 Cadastro</u>	3
<u>5 Funcionamentos Gerais</u>	4

1 Introdução

Este manual tem como objetivo orientar o usuário no modo de utilização do site "GSW" para gestão de equipes.

2 Plataforma

A aplicação foi desenvolvida para ser utilizada na internet através de browsers como: Google Chrome, Internet Explore, Opera GX e Firefox.

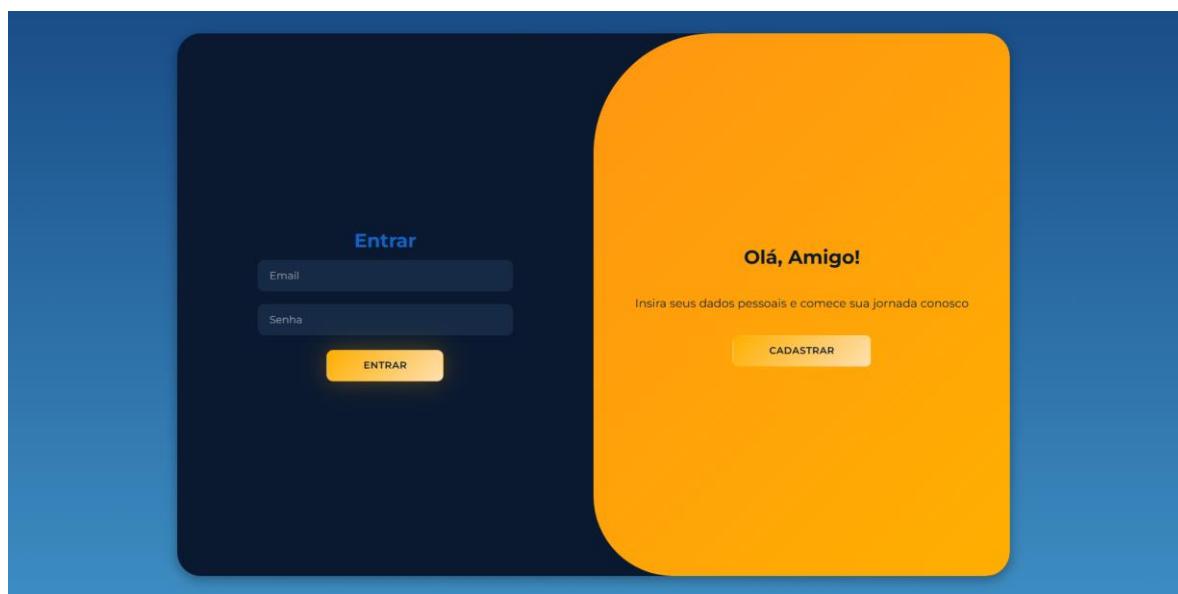
3 Público alvo

Este manual tem como público alvo equipes membros da GSW para o entendimento da funcionalidade do site.

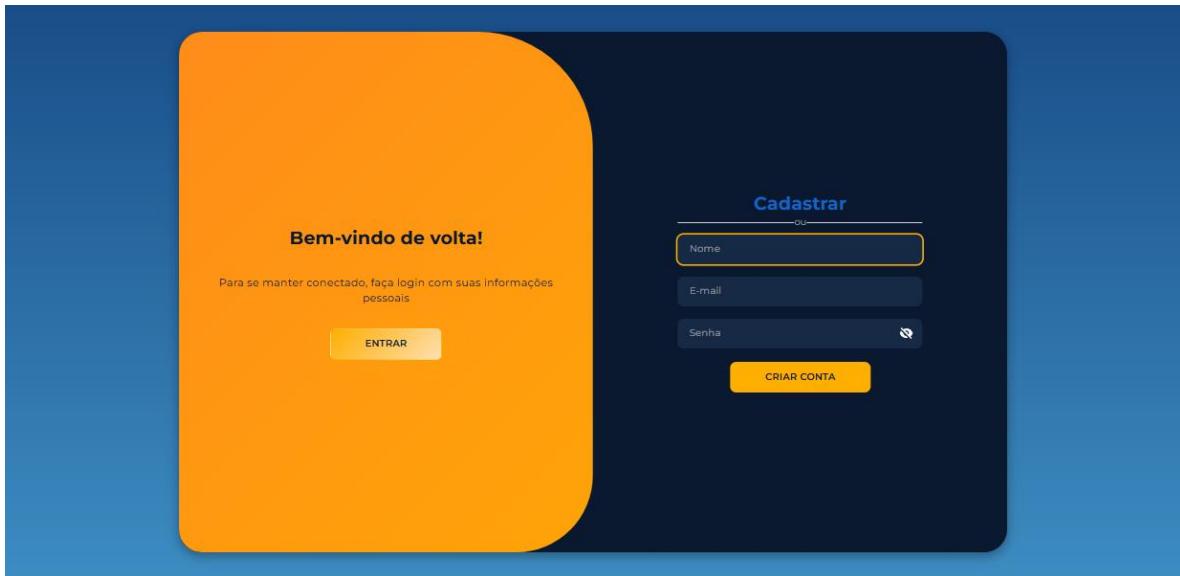
4 Cadastro

O site apresenta para o usuário uma tela para a realização tanto do login como cadastro.

Tela de Login:



Tela de Cadastro:



5 Funcionalidades Gerais

5.1 Gerenciamento de Projetos

Ao finalizar o cadastro e realizar o login, o usuário é redirecionado para a tela de **Projetos**, aonde ao clicar em “Novo Projeto” poderá colocar: nome do projeto, prazo e descrição do projeto. Criando mais de um projeto, o usuário pode escolher qual entrar para verificar as **Tarefas** pendentes.

Projetos:

The screenshot shows a user interface for managing projects. On the left is a sidebar with a user profile picture, the name 'Teste1', the email 'teste1@email.com', and several menu options: 'Dashboard', 'Calendário', 'Avisos(Dev.)', 'Projetos' (which is currently selected), and 'Sair'. The main area is titled 'Gerenciar Projetos' and contains the message 'Nenhum projeto ainda. Crie o primeiro!'. Below this is a large button with a plus sign icon labeled 'Novo Projeto'.

Criação de projeto:

The screenshot shows a modal window for creating a new project. The title bar says 'Gerenciar Projetos' and 'Novo Projeto'. The form contains the following fields: 'Nome do Projeto *' with a placeholder 'Digite o nome do projeto'; 'Prazo *' with a date input field 'dd/mm/aaaa' and a calendar icon; 'Descrição (opcional)' with a text area labeled 'Descrição do projeto'; and two buttons at the bottom: 'Cancelar' (red) and 'Salvar' (grey).

Projetos criados:

The screenshot shows a sidebar on the left with a user profile for 'Teste1' (teste1@email.com) and navigation links: Dashboard, Calendário, Avisos(Dev.), Projetos, and Sair. The main area is titled 'Gerenciar Projetos' and displays four items: 'Teste' (with a yellow dot), 'Teste 2' (with a yellow dot), 'Teste 3' (with a yellow dot, highlighted by a blue border), and 'Novo Projeto' (with a plus sign icon).

5.2 Página de Tarefas

Ao clicar no projeto desejado o usuário é redirecionado para a página de “Tarefas”. Na página de Tarefas, o usuário pode verificar as tarefas que estão: Pendentes, Em Desenvolvimento e Concluído, podendo criar novas Tarefas caso necessário.

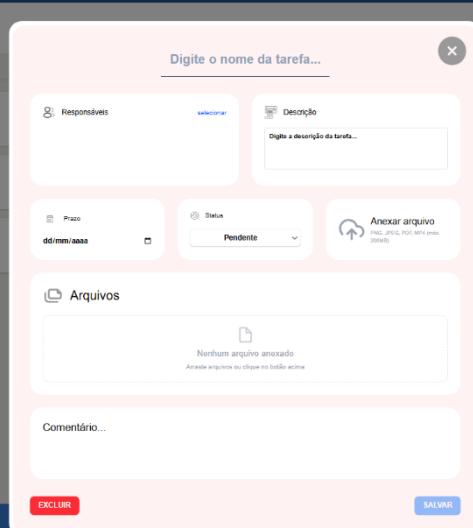
Tarefas:

The screenshot shows a sidebar on the left with a user profile for 'Teste1' (teste1@email.com) and navigation links: Dashboard, Tarefas, Membros, Relatórios, Calendário, Avisos(Dev.), Projetos, and Sair. The main area is divided into three sections: 'Pendentes' (Pending), 'Desenvolvimento' (Development), and 'Concluído' (Completed). Each section displays a message: 'Nenhuma tarefa' (No tasks). At the bottom is a large blue button labeled 'Criar Tarefa' (Create Task).

Criação de novas Tarefas:

Criando uma nova Tarefa, o usuário podendo colocar: Nome da tarefa, Responsáveis, Descrição, Prazo, Status, Arquivos e Comentários. Podendo também excluir uma tarefa caso necessário.

The screenshot shows the application's main interface. On the left is a sidebar with user information (Nome: Teste1, Email: teste1@email.com) and navigation links: Dashboard, Tarefas, Membros, Relatórios, Calendário, Avisos(Dev.), Projetos, and Sair. The main area has three columns: Pendentes, Desenvolvimento, and Concluído. Each column lists tasks with their names, descriptions, responsible users, due dates, and status. At the bottom right of the main area is a large blue button labeled "Criar Tarefa".

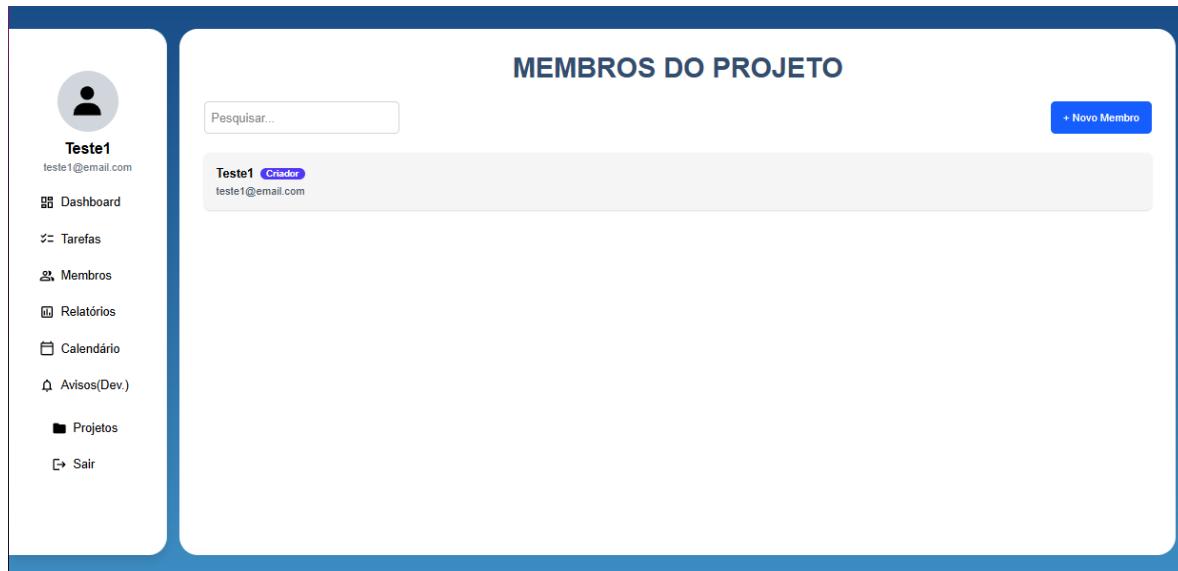


This screenshot shows the "Criar Tarefa" (Create Task) modal window. It includes fields for entering the task name ("Digite o nome da tarefa..."), selecting responsible users ("Responsáveis" with a "selecionar" button), adding a description ("Descrição" with a text input field), setting a deadline ("Prazo" with a date picker), choosing a status ("Status" with a dropdown menu set to "Pendente"), attaching files ("Anexar arquivo" with a file upload button), and adding comments ("Comentário..."). At the bottom of the modal are two buttons: "EXCLUR" (Delete) and "SALVAR" (Save).

5.3 Gerenciamento de Membros

Clicando em “Membros” o usuário é redirecionado para a página de Membros contendo todos os usuários cadastrados e ligados no projeto escolhido.

Membros:



The screenshot shows the 'MEMBROS DO PROJETO' (Members of the Project) page. On the left, there is a sidebar with a user profile for 'Teste1' (teste1@email.com) and a navigation menu with the following items: Dashboard, Tarefas, Membros (which is highlighted in blue), Relatórios, Calendário, Avisos(Dev.), Projetos, and Sair. The main content area has a title 'MEMBROS DO PROJETO' and a search bar labeled 'Pesquisar...'. Below the search bar is a table with one row, showing 'Teste1 Criador' and the email 'teste1@email.com'. At the top right of the main area is a blue button labeled '+ Novo Membro'.

Clicando no botão de “Novo Membro” o usuário pode escolher qual membro adicionar ao projeto deis que já tenha cadastro realizado. Em caso de adicionar o membro errado o usuário pode clicar no botão de “Excluir”, assim, retirando o membro do projeto.

Adicionar novos Membros:

The screenshot shows a user interface for managing project members. On the left is a sidebar with a profile picture and the name "Teste1" and email "teste1@email.com". Below the name are several menu items: Dashboard, Tarefas, Membros (selected), Relatórios, Calendário, Avisos(Dev.), Projetos, and Sair. The main content area is titled "MEMBROS DO PROJETO". It features a search bar at the top right labeled "+ Novo Membro". Below the search bar is a list of users with their names and emails: João Silva - joao@email.com, Maria Oliveira - maria@email.com, Vitor Morela - vitor@email.com, Cleber Machado - cleber@email.com, Sofia Moreira - sofia@email.com, and Rafael Costa - rafael@email.com.

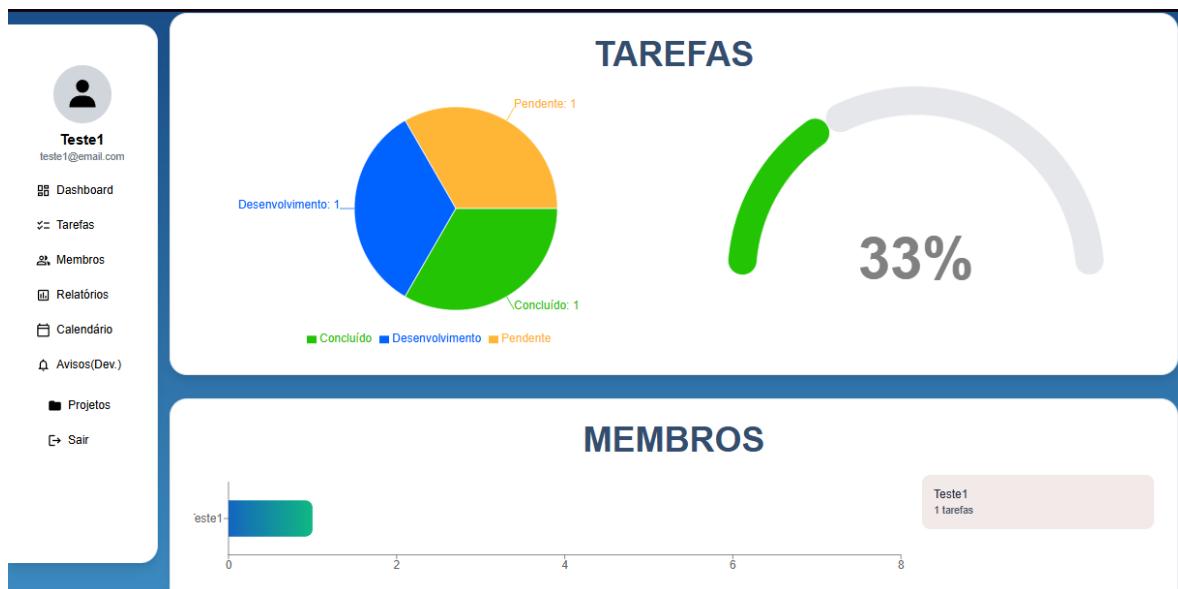
Excluir Membros do Projeto:

This screenshot shows the same "MEMBROS DO PROJETO" page as the previous one, but it includes two red "Excluir" (Delete) buttons next to the names "Carlão" and "Rafael Costa". The rest of the interface and user list are identical to the first screenshot.

5.4 Relatório do Projeto

Clicando em “Relatório” o usuário é redirecionado para a página de relatório do projeto, mostrando um gráfico de pizza de quantas tarefas tem: Pendentes, Desenvolvimento e Concluídas.

Relatório:



A direita do gráfico de pizza, tem a porcentagem de conclusão do projeto e mais abaixo, a quantidade de tarefas concluída pelos usuários mostrados a direita.

5.5 Página de Dashboard

Clicando em “Dashboard” o usuário é redirecionado para a pagina de dashboard, aonde mostra a quantidades geral de quantas tarefas o projeto possui: Pendentes, Desenvolvimento e Concluídas. A direita mostra os últimos avisos sobre o projeto e mais a baixo todas as tarefas que estão ligadas ao usuário e estão pendentes.

Dashboard:

The dashboard interface for Lucas Araujo (lucas@email.com) includes a sidebar with navigation links: Dashboard, Calendário, Avisos, Projetos, Tarefas, Membros, Relatórios, and Sair. The main area features a pie chart showing task status: Pendentes (3), Em Desenvolvimento (1), and Concluidas (2). Below the chart is a section titled "PRÓXIMAS ENTREGAS" listing two tasks: "Teste" and "Tarefa F".

Tarefa	Descrição	Due Date	Owner
Teste	Sem descrição	30/10/2025	Lucas Araujo
Tarefa F	Sem descrição	27/11/2025	Lucas Araujo

5.6 Página de Avisos:

Clicando em “Avisos” o usuário é redirecionado para a página de avisos gerai, aonde possui as atualizações de tarefas.

Avisos:

The Avisos page for Teste1 (teste1@email.com) displays a list of notifications under the heading "AVISOS". The notifications are: "Você editou uma tarefa." (23/11/2025 às 18:55), "Você criou uma tarefa." (23/11/2025 às 18:45), "Você criou um projeto." (23/11/2025 às 18:44), "Você excluiu um projeto." (23/11/2025 às 18:44), "Você excluiu um projeto." (23/11/2025 às 18:44), and "Você excluiu um projeto." (23/11/2025 às 18:44).

5.7 Página de Calendário:

Ao clicar em “Calendário” o usuário é redirecionado para a pagina de calendário das tarefas, aonde esse calendário mostra o inicio e vencimento de cada usuário responsável pela tarefa.

Calendário:

The screenshot shows a calendar interface for December 2025. The left sidebar contains a user profile for 'Teste1' (teste1@email.com) and navigation links for Dashboard, Calendário, Avisos, Projetos, Tarefas, Membros, and Relatórios. The main area is titled 'CALENDÁRIO' and shows the month of December 2025. The days of the week are labeled: dom., seg., ter., qua., qui., sex., sáb. The dates from 30 to 1 are listed. Two specific dates are highlighted with yellow boxes: 'Hoje' (December 1st) and 'Teste 2' (December 26th). The bottom right corner of the calendar grid has a small 'Teste 2' label. At the top right of the main area, there are buttons for 'Apenas minhas tarefas' (Only my tasks), a dropdown menu set to 'Teste', and tabs for 'Mês' (Month), 'Semana' (Week), and 'Dia' (Day).