

Jean-Baptiste Ehouman

(13 ans d'expérience professionnelle)

Coordonnées

10 BP 5120 Abj. 10

Situation familiale : Marié

+225 07 09 33 21 88

+225 01 23 45 67 89

jeanbaptiste.ehouman+cv14@exemple.com

Skype : jeanb.ehouman

- Permis B-C-D-E (depuis 2008)

Loisirs

Musique, arts martiaux, dessin d'art, lecture, culture, voyages, passion pour la nature

Compétences (synthèse)

Organisation

- Gestion de département
- Gestion des contrats / sous-traitants

Management

- Département des opérations (construction de sites, énergies conventionnelles et solaires, onduleurs, batteries, groupes électrogènes, télécoms...)
- Gestion de projets
- Maintenance

Ingénierie d'affaires

- Élaboration d'offres
- Réponse aux appels d'offres
- Rédaction de contrats

Études et conseils en énergie

- Énergie en général
- Énergie renouvelable solaire
- Énergie 48 VDC

Sécurité des données et des infrastructures

- En énergie, informatique et télécommunications

Langues & outils

- Français (maternel)
- Anglais (bon niveau)
- MS Project, MS Office

Organisation

Objectif : rendre le département plus efficace.

- Planification des opérations et des ressources
- Rédaction et pilotage des processus et procédures du département
- Mise en place des plans organisationnels, organigrammes, procédures, recrutements/formation et outils nécessaires
- Création de pôles d'activités (maintenance, SAV...)
- Conduite de missions d'audit et de diagnostic
- Sélection / évaluation de sous-traitants

Management

Objectif : gestion/animation des équipes techniques.

- Management des équipes techniques (profils divers, agents de maîtrise, assistance aux autres services et responsables projets)
- Recrutements, formations, évaluation et motivation des collaborateurs
- Création de tableaux de bord, modèles de rapports d'intervention, cahiers de contrôle qualité
- Coordination des intervenants sur les projets (autres départements, sous-traitants...)
- Gestion complète de projets (planification, suivi, évaluation, bilan et clôture ; analyse de rentabilité)
- Contrôles internes et recettes client
- Négociation et rédaction des termes de contrat de maintenance
- Mise en place de plans d'actions correctives en cas d'urgences
- Organisation d'un système de permanence (« astreintes »)
- Planification des maintenances et gestion du SAV
- ...

Ingénierie d'affaires

- Proposition de solutions adaptées aux besoins de la clientèle
- Prospection dans le domaine de l'énergie et des télécommunications
- Élaboration / réponse aux appels d'offres et support technique aux commerciaux
- Construction / mise à jour d'une base de prix de revient des prestations

Étude et conseils

- Étude de solutions adaptées (dimensionnement onduleurs, groupes électrogènes...)
- Études et conseils en énergies renouvelables (solaire) et efficacités énergétiques
- Audit énergétique et propositions d'amélioration
- Conseils pour la fourniture des équipements et le choix des solutions
- Études de rentabilité des travaux d'énergie (ratio qualité-coûts)
- Conseils en gestion de la consommation énergétique
- Veille technologique, informationnelle et réglementaire
- Contrôle qualité des installations électriques

Sécurité

- Sécurité d'accès des bâtiments et des données
- Sécurité des locaux techniques d'énergie ou des systèmes déployés
- Sécurité électronique
- Respect des règles QSE – HSE dans l'exécution des tâches

Parcours professionnel

01/07/2024 - à ce jour — Consultant Freelance

Assistance en organisation, gestion de projets énergie/télécoms, maintenance, SAV, supply chain, études et conseils.

2015 - 30/04/2024 — Responsable du pôle des opérations

Responsable projets, maintenance, SAV, supply chain ; gestion du département Énergie ; support technique aux affaires.

2013 - 2015 — Responsable projets, Maintenance et SAV

Gestion des projets énergie, des maintenances et du SAV.

2011 - 2013 — Responsable Projet Maintenance

Maintenance énergie sur plus de 1000 sites GSM (COMIUM, ORANGE, MTN, MOOV AFRICA).

Formations & certificats

- Juin 2023 — AMI (African Management Institute) — Certificat de formation en management des projets et organisation
- Sept. 2020 — Formation en énergies renouvelables et efficacité énergétique à la CGECI (partenariat GIZ PROFERE & AFNOR France)
- Nov. 2018 — Certificat de compétence en suivi-évaluation de projets — Chaire UNESCO (Université de Cocody)
- Fév. 2019 — Certificat de formation — Sauveteur et secourisme dans le travail
- Juil. 2018 — Certificat de compétence en gestion de projets de solidarité internationale et de développement durable — Chaire UNESCO
- Jan. 2018 — Attestation de formation en sécurité incendie — EPI 1 (GSPM Côte d'Ivoire)
- Déc. 2017 — Certificate of Training — Installation, Commissioning and Maintenance of SAFT Stationary Ni-Cd batteries (Suède)
- Oct. 2017 — Attestation de formation — Travaux en hauteur (CAFSI)
- ...

Références (pseudonymisées)

- S-TEL — Olivier G. — +225 07 08 84 26 26
- Bureau des Douanes Ivoiriennes de Bouaké — Colonel K. — +225 07 07 94 54 41