

Instructions pour la partie évaluation du projet de 4^{ème} année

L'idée qui peut vous guider dans la restitution de votre travail du module « projet » est de fournir les informations qui permettraient le « passage de témoin » à de futur(e)s étudiant(e)s qui auraient à reprendre votre travail. Pour certains groupes, ce sera la réalité. Dans d'autres cas, ce sera un jeu de rôle, à jouer sérieusement malgré tout !

Contenu

Objectifs et contexte

Situer le projet au niveau technique :

1. rappeler les objectifs de votre projet
2. le situer dans un contexte plus large, en suggérant des ré-exploitations possibles.

Situer aussi ce travail au niveau personnel : qu'attendez-vous pour vous d'un tel module dans le cadre d'une formation d'ingénieur(e) : culture purement technique ? réflexion sur la méthodologie d'un « gros » projet ? travail en équipe ?

Bilan des réalisations

Travail réalisé (attention à ne pas hypertrophier cette partie, même si c'est la plus facile). Il peut être intéressant d'identifier les différentes étapes de vos réalisations pour en établir un bilan qualitatif : c'est un point délicat / facile, fastidieux / rapide, gratifiant / ingrat, tranquille / anxiogène, ...

Ne pas oublier de présenter la documentation (dans la perspective d'une reprise du projet)

Critique des réalisations : ça marche (ou pas), on aurait pu faire mieux (avec tel ou tel choix...)

Bilan de la conduite de projet

Confrontation entre les prévisions établies en amont du projet et la vraie vie. Suggestion : faire un tableau comparatif synthétisant les écarts prévisions / réalisé. Ce (ou ces) tableaux concerneront à la fois les aspects organisation, management, gestion des risques. Afin de laisser un « testament » :

- ne pas oublier de citer ce qui a bien marché et qui pourra donc être avantageusement repris par vos « successeurs ».
- pour ce qui a moins bien marché (ex : mauvaise estimation -en plus ou en moins- de la charge de travail, du temps disponible, de la motivation, ...). Ne pas se contenter de l'énoncé mais proposer des axes d'amélioration, d'un point de vue interne à votre groupe, mais aussi externe (l'école / les fournisseurs / les outils...)

Pour ce bilan, vous ne serez pas tant évalué(e) sur la qualité de l'accord entre prévisions et réalisé que sur la qualité du jugement que vous porterez sur votre travail. En d'autres termes, dans cette partie, votre aptitude à en tirer sans complaisance les leçons de vos actions, pour ne pas en répéter les erreurs, est prépondérante.

Conclusion, perspectives

La conclusion sera l'occasion de vous situer par rapport aux objectifs techniques et personnels évoqués dans la partie introductive. Là encore, ce n'est pas dire que tout va bien qui vous donnera une bonne note, c'est bien plus votre regard critique.

Même si le projet n'a pas fonctionné, on attendra de vous que vous expliquiez ce qu'il faut faire pour qu'il finisse par répondre aux attentes. Ceci peut constituer un aspect du point « perspective », l'autre étant de proposer une suite aux Et4 de l'année prochaine : qu'est-ce que vous aimeriez demander à un groupe que vous seriez chargé(e) d'encadrer ?

Aspects pratiques

Rapport : 15 pages maximum dans le corps du texte, qui doit être auto-suffisant (i.e. la lecture des annexes ne doit pas être nécessaire à l'évaluation de votre rapport, même si vous pouvez en joindre autant que de besoin à destination de vos successeurs)

Soutenance : 15 minutes d'exposé + 15 minutes de questions.