

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о возмездном оказании услуг docdoc.ru

Настоящий документ представляет собой предложение (Оферту) Общества с ограниченной ответственностью «МедСервис», именуемого далее «Исполнитель», адресованное любому лицу, удовлетворяющему условиям, изложенным в Оферте, заключить договор (далее - Договор) на изложенных ниже условиях:

1. Термины и определения

1.1. Термины, применяемые в тексте настоящего договора, используются в следующем значении:

1.1.1. «Заказчик» – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющийся стороной настоящего Договора, основным направлением деятельности которого является оказание медицинских услуг.

1.1.2. «Клиент» – физическое лицо, намеревающееся воспользоваться услугами (лично либо в пользу третьих лиц – детей, пожилых родственников и т.п.), оказываемыми Заказчиком, и обратившееся с этой целью к Исполнителю либо Заказчику при посредничестве Исполнителя.

1.1.3. «Обработка звонка» – выяснение сотрудником Исполнителя причин обращения Клиента, предоставление сведений о характере и видах оказываемых Заказчиком услуг, месте приема Клиентов Заказчиком и иной информации, необходимой Клиенту.

1.1.4. «Личный кабинет» - интерфейс, размещенный на Интернет-сайте Исполнителя по адресу <https://docdoc.ru/lk/auth>, доступный для Заказчика по индивидуальному логину и паролю, в котором отображаются данные по действующему Тарифному плану, Заказам и их статусу, а также размер вознаграждения Исполнителя.

1.1.5. «Тарифный план» - условия являющиеся неотъемлемой частью Договора, и определяющие стоимость услуг Исполнителя и иные параметры оказываемых услуг.

1.1.6. «Заказ» - последовательность действий совершаемых Исполнителем, в результате которых создаются условия для того, чтобы Клиент воспользовался услугами Заказчика (размещение информации о Заказчике и его специалистах в сети Интернет, обработка входящих звонков Клиентов, перевод звонков Клиентов на телефонный номер Заказчика и др.). Заказ считается надлежащим образом предоставленным Заказчику с момента совершения Клиентом одного из действий, предусмотренного Тарифным планом (далее – Целевое действие).

Если при предоставлении Заказа Клиент получает прямой номер телефона Заказчика от сотрудника Заказчика, то Заказ считается предоставленным и тарифицируется в размере 100%, если иное не указано в Тарифном плане.

1.1.7. «Интернет-сайт Исполнителя» - интернет-сайт, расположенный по адресу docdoc.ru.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать услуги через информационно-телекоммуникационные сети (Интернет, телефония) по предоставлению Заказов на основании обращений Клиентов, поступающих в результате размещения Исполнителем информации о деятельности Заказчика и его специалистов на интернет-сайтах и в иных средствах распространения информации, а Заказчик обязуется указанные услуги принимать и оплачивать.

2.2. Вид Заказов, их стоимость и при необходимости иные условия определяются Тарифным планом.

2.3. В рамках процедуры обработки звонка Исполнитель с согласия Клиента и Заказчика осуществляет запись разговоров сотрудника Исполнителя с Клиентом, сотрудника Исполнителя с администратором Заказчика и Клиента с администратором Заказчика. Исполнитель не участвует, не прослушивает и не записывает разговоры между Клиентом и врачом (специалистом) Заказчика. Заказчик ни при каких обстоятельствах не предоставляет Исполнителю сведения, содержащие

врачебную тайну. Любые сведения, которые могут составлять врачебную тайну, предоставляются Исполнителю исключительно Клиентом.

2.4. Исполнитель не осуществляет медицинскую деятельность, в том числе не консультирует Клиентов по медицинским вопросам, предоставляя Клиенту исключительно информационно-справочные сведения о Заказчике и его услугах.

2.5. Исполнитель не оказывает рекламные услуги Заказчику. Информация, размещаемая в рейтинге Интернет-сайта Исполнителя о Заказчике и его специалистах, носит строго информационно-аналитический характер, собирается, сортируется и публикуется по определенным правилам, устанавливаемым Исполнителем. Размещение информации о Заказчике на Интернет-сайте Исполнителя осуществляется бесплатно в целях информирования потенциальных Клиентов о состоянии рынка медицинских услуг.

2.6. Заказчик уведомлен и согласен, что Исполнитель не гарантирует размещение информации о Заказчике и его специалистах на определенных позициях в рейтинге Интернет-сайта Исполнителя равно как и в иных рейтингах. Исполнитель не гарантирует наличие или отсутствие отзывов Клиентов, отсутствие отрицательных отзывов Клиентов. Исполнитель оставляет за собой право рассчитывать рейтинг, расположенный на Интернет-сайте Исполнителя, самостоятельно, на основании установленных Исполнителем критериев. Исполнитель ни при каких условиях не обязан предоставлять никакой дополнительной информации о расчете указанного рейтинга, кроме опубликованной непосредственно на сайте Исполнителя. Исполнитель оставляет за собой право удалить информацию о Заказчике либо его специалистах со своего сайта в любое время в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора, предоставления недостоверной информации, отсутствия согласия специалистов Заказчика на размещение информации о них в соответствии с условиями настоящего Договора, отзыва (отсутствия, истечения срока действия) у Заказчика лицензии либо иной разрешительной документации, многочисленных отрицательных отзывов Клиентов.

2.7. Заказчик предоставляет Исполнителю право на размещение информации о Заказчике и его специалистах, а также любых результатов интеллектуальной деятельности, предоставленных Заказчиком для размещения (далее – Материалы) в соответствии с условиями настоящего Договора, включая размещение указанных Материалов на Интернет-сайте Исполнителя, а также на иных интернет-сайтах и других средствах размещения как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц. Исполнитель также вправе: осуществлять воспроизведение, распространение, публичный показ, переработку, использование в составе сложного или составного произведения, доведение до всеобщего сведения, сообщение в эфир/по кабелю, предоставлять пользователям доступ к информации любым другим способом за плату или бесплатно. Исполнитель вправе использовать Материалы без указания имен авторов. Исполнитель вправе использовать указанным в настоящем пункте образом как Материалы полностью, так и их отдельные элементы. Заказчик разрешает использование указанных Материалов на территории всех стран мира на весь срок действия Договора, а в установленных случаях – и после прекращения его действия.

3. Обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. В полном объеме, с высоким качеством предоставлять Заказчику услуги, согласно предмету настоящего Договора и Тарифному плану.

3.1.2. Предоставить Заказчику логин и пароль от Личного кабинета.

3.1.3. Ежемесячно, не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты окончания очередного календарного месяца через Личный кабинет предоставлять Заказчику отчет, содержащий информацию о предоставленных Заказах, Клиентах, специалистах, к которым они направлены, стоимости услуг Исполнителя по их предоставлению, а также иные сведения, определяемые возможностями Личного кабинета.

Стороны согласны, что в связи со спецификой оказываемых услуг Исполнитель не всегда может точно определить фамилию, имя и отчество Клиента, включаемое в отчет. В связи с этим не является основанием для отказа от оплаты Заказа искажение фамилии, имени и/или Клиента в отчете Исполнителя, если по другим сведениям можно достоверно установить Клиента и параметры Заказа. Также не является нарушением указание в отчете имени третьего лица (пациента), в пользу которого Клиент заказывает услуги Заказчика.

Стороны признают данные, указанные в отчете в Личном кабинете достаточным подтверждением объема и стоимости оказанных по настоящему Договору услуг.

По требованию Заказчика Исполнитель в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты предъявления такого требования однократно направляет Заказчику заверенную Исполнителем копию отчета на бумажном носителе.

3.1.4. Ежемесячно предоставлять Заказчику Акт сдачи-приема оказанных услуг.

3.1.5. При получении уведомления по электронной почте в соответствии с п. 3.2.7 Договора либо письменного мотивированного отказа от подписания Акта сдачи-приема оказанных услуг, содержащего указания на конкретные Заказы, которые Заказчик считает недостоверными, предоставить Заказчику звуковые файлы записей телефонных разговоров Клиента и администратора Заказчика по спорным Заказам в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Заказчика отказа от подписания Акта сдачи-приема оказанных услуг или исключить из отчета спорные Заказы в случае если нет аудио подтверждения и представить исправленные Акт сдачи-приема и отчет. Аудио файлы являются окончательным и неоспоримым подтверждением надлежащего предоставления Заказа. После подписания Акта сдачи-приема услуг никакие претензии по объему и качеству услуг не принимаются.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Предоставлять Исполнителю достоверные и полные материалы о Заказчике и специалистах Заказчика, необходимые для размещения информации на интернет-сайте Исполнителя, на адрес электронной почты Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Исполнителя соответствующего требования; получить согласие специалистов Заказчика на публикацию данных материалов в соответствии с условиями настоящего Договора; получить все иные необходимые права и разрешения на публикацию предоставляемой Исполнителю информации и материалов.

3.2.2. Не разглашать свои логин и пароль от Личного кабинета. В случае, если указанные данные стали известны третьим лицам помимо воли Заказчика, немедленно сообщить об этом Исполнителю. Заказчик несет полную ответственность за все действия, совершенные в его Личном кабинете с использованием его логина и пароля, за исключением периода времени с момента сообщения, предусмотренного настоящим пунктом, до момента выдачи нового логина и пароля Исполнителем.

3.2.3. Если деятельность Заказчика подлежит лицензированию или сертификации, требует иных разрешений, согласований, аттестации, членства в СРО и т.п., предоставить Исполнителю надлежащим образом удостоверенные копии соответствующих документов, при заключении Договора – в виде сканированных копий, по требованию Исполнителя – на бумажных носителях.

3.2.4. В процессе предоставления Заказа, как правило, не давать Клиенту прямой номер телефона Заказчика, если только это не вызвано сбоями в работе телефонной сети либо прямой просьбой Клиента. Указанное ограничение снимается после предоставления Заказа.

3.2.5. Своевременно оплачивать оказанные Исполнителем услуги.

3.2.6. Направить подписанный со своей стороны Акт сдачи-приема оказанных услуг в течение 5 (Пяти) рабочих дней после его получения. В случае неподписания Заказчиком Акта в указанный срок и отсутствия письменного мотивированного отказа от подписания Акта, содержащего указание на конкретные Заказы, которые Заказчик считает недостоверными, Услуги за соответствующий период считаются оказанными качественно, в срок и в объеме, указанном в отчете Исполнителя, и принятыми Заказчиком, а Акт сдачи-приема оказанных Услуг считается подписанным и приобретает силу двустороннего.

3.2.7. При несогласии в отношении количества переданных Заказов направить Исполнителю уведомление на адрес электронной почты в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Заказчиком через Личный кабинет ежемесячного отчета Исполнителя, с указанием спорных Заказов, а при неурегулировании разногласий в указанном порядке – направить письменный мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приема услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

4. Размер вознаграждения и порядок оплаты

4.1. Стоимость оказания услуг по Договору определяется на основании Тарифного плана в соответствии с объемом фактически оказанных услуг за отчетный период и отражается в Личном кабинете.

4.2. Оплата услуг производится ежемесячно, в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения Заказчиком через Личный кабинет отчета об оказанных услугах на основании выставленного

Исполнителем счета и при отсутствии возражений Заказчика, направленных в соответствии с п. 3.2.7 Договора.

4.3. При наличии возражений, направленных в соответствии с п. 3.2.7 Договора Заказчик производит оплату услуг Исполнителя за отчетный период в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты предоставления аудиофайлов, указанных в п. 3.1.5 Договора и/или предоставления измененного отчета об оказанных услугах.

4.4. Оплата услуг производится безналичным платежом на расчетный счет Исполнителя.

4.5. Датой оплаты Заказчиком услуг считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.6. При регистрации в системе Заказчик оплачивает авансом единовременный платеж в размере не менее 1000,00 рублей. Указанный платеж засчитывается в счет частичной оплаты услуг Исполнителя в первом отчетном периоде.

4.7. Тарифным планом может быть предусмотрено внесение предоплаты за оказываемые услуги. В этом случае оказание услуг по Тарифному плану начинается не ранее даты внесения указанной предоплаты.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

5.2. При нарушении Заказчиком обязательств по оплате, Заказчик обязан уплатить Исполнителю неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от неуплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

5.3. В случае нарушения обязательств по оплате Заказчиком более чем на 5 (Пять) рабочих дней Исполнитель, не смотря на условия, указанные в Тарифном плане, вправе потребовать внести предоплату за следующий месяц оказания услуг. Размер указанной предоплаты определяется Исполнителем. В случае несогласия с указанными условиями Заказчик вправе расторгнуть договор, оплатив услуги, фактически оказанные к дате расторжения Договора.

5.4. Заказчик гарантирует достоверность Материалов, предоставляемых Исполнителю по условиям настоящего договора, наличие согласия специалистов Заказчика на размещение указанных Материалов, а также наличие необходимых разрешений на использование результатов интеллектуальной деятельности, входящих в предоставляемые Заказчиком Материалы. В случае предъявления к Исполнителю от третьих лиц, в том числе специалистов Заказчика, либо государственных органов претензий, связанных с предоставленными Заказчиком для публикации Материалами либо деятельностью Заказчика, в том числе, но не ограничиваясь: недостоверностью информации, отсутствием согласия на ее публикацию, нарушением авторских прав, прав на товарные знаки и знаки обслуживания, разглашением конфиденциальной информации, отсутствием у Заказчика необходимых документов, подтверждающих право заниматься медицинской деятельностью - Заказчик обязуется урегулировать указанные претензии самостоятельно и за свой счет, а также возместить убытки Исполнителя в полном объеме, связанные с такими претензиями.

5.5. Исполнитель гарантирует, что все комментарии, размещаемые на страницах интернет-сайта Исполнителя, получены от Клиентов. Исполнитель не гарантирует достоверность информации, содержащейся в указанных комментариях, однако обязуется принять все разумные меры для предотвращения размещения в комментариях Клиентов заведомо недостоверной либо не соответствующей законодательству информации. Исполнитель удаляет комментарии по требованию Заказчика только в случае предоставления доказательств их явной недостоверности либо противоречия законодательству. Исполнитель удаляет комментарии по требованиям компетентных государственных органов, предъявленных в порядке, установленном законом. Исполнитель вправе в любое время удалить любые комментарии и любую иную информацию со своего интернет-сайта по собственной инициативе.

5.6. Предъявление требования об уплате неустойки, возмещении убытков, предусмотренных настоящим договором или законом, является правом, но не обязанностью Сторон. В случае отсутствия письменных претензий размер ответственности Стороны признают равным нулю.

6. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. внешних и чрезвычайных событий, отсутствовавших во время подписания настоящего Договора и наступивших помимо воли и желания Сторон, действия которых Стороны не могли предотвратить мерами и средствами, которые оправдано и целесообразно ожидать от добросовестно действующей Стороны. К подобным обстоятельствам относятся, в частности, война и военные действия, эпидемии, пожары, природные катастрофы, акты и действия органов государственной власти, делающие невозможным исполнение обязательств по Договору. В этом случае сроки выполнения обязательств, указанные в Договоре, переносятся на срок, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы.

6.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана известить в письменной форме другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств не позднее 5 (пяти) дней с момента их наступления заказным письмом, телеграммой или иным способом, позволяющим достоверно установить дату отправки и получения уведомления.

6.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 2 (двух) последовательных недель и не обнаруживают признаков прекращения, Договор может быть расторгнут Заказчиком и/или Исполнителем путем направления уведомления другой Стороне.

6.4. Надлежащим доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить свидетельства и/или официальные подтверждения соответствующих компетентных организаций.

6.5. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих обязательств, в случае если надлежащее оказание услуг оказалось невозможным вследствие аварий или повреждений оборудования или линий связи, которыми пользуется Исполнитель или Заказчик, или в связи с иными обстоятельствами, возникшими не по вине Исполнителя.

7. Срок действия договора

7.1. Договор вступает в силу с момента получения Исполнителем акцепта настоящей оферты в соответствии с главой 10 настоящей оферты и действует бессрочно.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

7.2.1. по соглашению Сторон;

7.2.2. в случае существенного нарушения одной из Сторон условий настоящего Договора в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

7.2.3. по инициативе любой из Сторон в любое время в течение срока действия Договора путем направления другой Стороне письменного уведомления не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

7.3. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика подлежит оплате объем услуг, фактически оказанных Исполнителем Заказчику до даты расторжения Договора, согласно отчету, составленному Исполнителем.

7.4. После прекращения действия Договора Исполнитель вправе использовать Материалы, предоставленные Заказчиком, способами, указанными в п. 2.7 Договора.

8. Конфиденциальность

8.1. Стороны соглашаются сохранять в тайне и считать конфиденциальными условия настоящего Договора, а также всю информацию, полученную одной Стороной от другой Стороны, и обозначенную передающей Стороной как собственная или конфиденциальная информация передающей Стороны (далее «Конфиденциальная Информация»), и не раскрывать, разглашать, обнародовать или иным способом не предоставлять такую информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного разрешения передающей эту информацию Стороны.

8.2. Конфиденциальной информацией во всяком случае не является информация и материалы о Заказчике и специалистах Заказчика, передаваемые Исполнителю с целью размещения на Интернет-сайте Исполнителя, иных интернет-сайтах и при помощи других средств размещения. Указанную информацию Исполнитель вправе размещать в целях оказания услуг по Договору без дополнительного разрешения Заказчика.

8.3. Каждая из Сторон предпримет все необходимые меры для защиты Конфиденциальной Информации как минимум с такой же степенью тщательности, с какой она защищает собственную конфиденциальную информацию. Доступ к Конфиденциальной Информации будет предоставлен только тем сотрудникам каждой из Сторон, которым он обоснованно необходим для выполнения служебных обязанностей по исполнению Договора. Каждая из Сторон обяжет таких своих сотрудников принять те же обязательства в отношении Конфиденциальной Информации, которые накладываются Договором на соответствующую Сторону.

8.4. Конфиденциальная Информация всегда остается собственностью передающей эту информацию Стороны и не должна копироваться или иным способом воспроизводиться без предварительного письменного согласия такой передающей Стороны.

8.5. Обязательство защищать и хранить в секрете Конфиденциальную Информацию раскрывшей эту информацию Стороны не распространяется на информацию, которая:

8.5.1. на момент раскрытия являлась или стала всеобщим достоянием, иначе как вследствие нарушения, допущенного принимающей Стороной; или

8.5.2. становится известной принимающей Стороне из источника, иного чем раскрывающая Сторона, без нарушения принимающей Стороной условий настоящего Договора, что может быть удостоверено документами, достаточными для подтверждения того, что источником получения такой Конфиденциальной Информации является третья сторона; или

8.5.3. была известна принимающей Стороне до ее раскрытия по Договору, что подтверждается документами, достаточными для установления факта такого обладания Конфиденциальной Информацией; или

8.5.4. была раскрыта с письменного разрешения раскрывающей Стороны.

8.6. Обязательство сохранять в тайне Конфиденциальную Информацию в соответствии с условиями настоящего Договора вступает в силу с момента подписания Договора обеими Сторонами и остается в силе после прекращения действия Договора.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры и разногласия, если таковые возникнут в процессе исполнения Договора, Стороны будут стараться разрешить путем переговоров.

9.2. В случае невозможности досудебного урегулирования споров, претензионный порядок урегулирования спора обязателен.

9.3. В случае невозможности урегулирования споров путем переговоров они подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Порядок заключения Договора на основании Оферты

10.1. Заказчик производит Акцепт Оферты для заключения Договора путем осуществления последовательности следующих действий:

а) Зарегистрировавшись на интернет-сайте Исполнителя, docdoc.ru и получив логин и пароль от Личного кабинета;

б) Ознакомившись с условиями настоящей Оферты;

в) Предоставив информацию, требуемую при регистрации.

10.2. Дата заключения Договора на основании Оферты совпадает с датой первого захода в Личный кабинет. Указанная дата отражается в Личном кабинете.

10.3. При заключении Договора Заказчик обязан предоставить Исполнителю следующую информацию: ОГРН (для юридических лиц), ОГРНИП (для индивидуальных предпринимателей) (1), ИНН (2), адрес места нахождения (3), информацию о применяемой системе налогообложения (ОСНО, УСН и т.п.) (4), ФИО индивидуального предпринимателя либо наименование юридического лица, ФИО руководителя и главного бухгалтера (5), банковские реквизиты для осуществления платежей (6). Указанная информация предоставляется через Личный кабинет при Акцепте Оферты. При предоставлении недостоверной информации Договор не считается заключенным. Исполнитель оставляет за собой право потребовать подтверждения представленной информации в форме копий подтверждающих документов (учредительных документов, свидетельств, решений или протоколов о назначении руководящих органов), выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). Договор не считается заключенным в

случае несоответствия лица, акцептовавшего Оферту, требованиям, установленным Офертой к Заказчику.

10.4. Исполнитель оставляет за собой право не предоставлять доступ к Системе до получения полной информации о Заказчике.

10.5. Подтверждением заключения Договора со стороны Заказчика, а также наличия полномочий у лица, заключающего Договор со стороны Заказчика является оплата единовременного платежа при регистрации с банковского счета Заказчика. При оплате единовременного платежа иным способом либо с банковского счета, не принадлежащего Заказчику, Исполнитель для заключения Договора потребует у Заказчика подтверждения полномочий лица, заключающего Договор от имени Заказчика.

10.6. На основании настоящей Оферты от имени Заказчика договор может быть заключен иным лицом, действующим от имени Заказчика в качестве его агента, представителя, поверенного, комиссионера (далее – Агент Заказчика). В этом случае Агент Заказчика подтверждает, что надлежащим образом уполномочен Заказчиком на заключение Договора на основании настоящей Оферты, действует в интересах Заказчика и по его поручению. Обязанности перед Исполнителем по выплате вознаграждения при этом несет Агент Заказчика, а обязанности перед Клиентом – непосредственно Заказчик. При акцепте настоящей Оферты в соответствии с п. 10.1 – 10.5 Оферты необходимые действия производит Агент Заказчика. Если Агент Заказчика является физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, он предоставляет Исполнителю вместо информации, указанной в п. 10.3 свои ФИО, паспортные данные (номер паспорта, дата выдачи, выдавший орган, код подразделения), адрес места жительства, ИНН, СНИЛС. Агент Заказчика при регистрации в обязательном порядке указывает Заказчика, в интересах которого он действует. Агент Заказчика гарантирует и несет ответственность за действия Заказчика и исполнение им условий Договора.

10.7. Исполнитель оставляет за собой право вносить в одностороннем порядке изменения в Оферту с одновременным внесением изменений во все заключенные на ее основании Договоры. Изменения вступают в силу с первого числа месяца, следующего за месяцем размещения уведомления об изменении Оферты на интернет-сайте Исполнителя. Исполнитель обязуется размещать соответствующее уведомление не позднее чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты изменения, а Заказчик обязуется самостоятельно отслеживать такие изменения. Продолжение использования Системы после вступления в силу измененной Оферты означает акцепт Оферты на новых условиях.

10.8. Стороны вправе в любое время заключить письменный Договор на условиях, аналогичных условиям настоящей Оферты. В случае противоречия между условиями Оферты и подписанным обеими Сторонами Договором, преимущество имеют условия Договора.

11. Заключительные положения

11.1. По всем неурегулированным настоящим Договором вопросам, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.2. Стороны обязаны в письменной форме сообщать другой Стороне обо всех изменениях в наименовании, в том числе организационно-правовой формы, юридического адреса, ИНН, банковских и других реквизитов не позднее трех рабочих дней с момента регистрации указанных изменений.

11.3. Все изменения и дополнения действительны только в том случае, если они сделаны в письменном виде и подписаны уполномоченными на то лицами обеих Сторон.

11.4. Стороны признают юридическую силу документов, направленных по электронной почте с использованием следующих электронных адресов: info@docdoc.ru, a1@docdoc.ru, a2@docdoc.ru, a3@docdoc.ru (Исполнитель), адреса электронной почты, указанного Заказчиком при регистрации. Также Стороны вправе указать дополнительно либо изменить указанные адреса через Личный кабинет.

Стороны принимают на себя ответственность и риски, связанные с использованием своих электронных адресов, обязуются обеспечить доступ к ним исключительно своих полномочных представителей. Обо всех случаях несанкционированного доступа к электронной почте Стороны обязуются уведомлять друг друга в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты такого несанкционированного доступа.

Стороны признают юридическую силу действий и уведомлений, направляемых через Личный кабинет. Подтверждением направления и получения таких уведомлений являются данные Личного кабинета. При этом Заказчик считается получившим соответствующее уведомление с момента его

появления в Личном кабинете при наличии у Заказчика действительных логина и пароля от Личного кабинета.

11.5. Тарифные планы составляют неотъемлемую часть Договора.

Исполнитель:

ООО «МедСервис»

Адрес (юридический): 115280, г.Москва, Ленинская слобода ул., д.26

Адрес (фактический): 115280, г.Москва, Ленинская слобода ул., д.26

ИНН/КПП: 7725752762/772501001

р/с: 40702810001200003319 в ОАО «АЛЬФА-БАНК» г. Москва

БИК: 044525593

к/с: 30101810200000000593 в ОПЕРУ МОСКОВСКОГО ГТУ БАНКА РОССИИ

ОГРН: 1027700067328



Генеральный директор

/ Петрухин Д.С./



Тарифный план

к публичной оферте о возмездном оказании услуг docdoc.ru

Тарифный план «DocDoc «Запись на прием» в г. Нижний Новгород.

- 1) Целевое действие - Клиент записался на прием к специалисту Заказчика.
- 2) Если Клиент был повторно записан на прием к специалисту Заказчика за 3 (трех) месячный период, то такая запись не тарифицируется.
- 3) Стоимость Заказа составляет:
Первые 1-20 заказов, предоставленных Исполнителем, с момента принятия оферты, составляют – 0 руб.;
Все последующие заказы – цена каждого Заказа 100 руб.
- 4) Итоговая стоимость услуг за месяц рассчитывается ежемесячно.



Генеральный директор

/ Петрухин Д.С./

Москаленко О.Н.
по доверенности
№02/14 от 03.03.2014г.