ID przypadku testowego	Nazwa testu	Opis	Warunki wstępne	Czynności testowe	Spodziewane rezultaty	Warunek końcowy
LT1	Tworzenie listy w tablicy trello	W tym przypadku będę testować tworzenie listy na przygotowanej wcześniej przestrzeni roboczej	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej o nazwie TR1	1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Najedź kursorem myszki na przycisk o nazwie + Dodaj listę 4. Kliknij w niego 5. Wprowadż tytuł Lista testowa 1 6. Kliknij przycisk Dodaj listę	Lista została utworzona	
LT2	Nadanie nieprawidłowej nazwy listy w tablicy trello	W tym przypadku będę testować nieprawidłowe nadanie nazwy listy	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej o nazwie TR1 - nazwa ma zawierać same spacje (w tym przypadku 5)	1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Najedź kursorem myszki na przycisk o nazwie + Dodaj listę 4. Kliknij w niego 5. Wprowadź tytuł - 5 razy kliknij przycisk spacja 6. Kliknij przycisk Dodaj listę	Lista nie została utworzona	
LT3	Edycja nazwy listy o nazwie Lista	W tym przypadku będę testować	- posiadanie aktywnego konta w Trello	1. Zaloguj się na Trello.	Nazwa listy została edytowana	

				1 .		1
	testowa 1 Edycja	edytowanie nazwy	- utworzona przestrzeń	2. Otwórz utworzoną		
	nazwy listy o	listy	robocza - utworzona	wcześniej przestrzeń		
	nazwie Lista		tablica na przestrzeni	roboczą.		
	testowa 1		roboczej o nazwie TR1	3. Najedź kursorem myszki		
			- utworzona lista o nazwie	na nazwę listy Lista		
			Lista testowa 1	testowa 1		
				4. Kliknij na nazwę lewym		
				przyciskiem myszki		
				5. Przyciskiem delete usuń		
				obecną nazwę		
				6. Wpisz nową nazwę Lista		
				testowa 2		
				7. Naciśnij enter na		
				klawiaturze		
LDK1	Dodanie karty do	W tym przypadku	- posiadanie aktywnego	1. Zaloguj się na Trello.	Karta została	
	istniejącej listy	będę testować	konta w Trello - utworzona	2. Otwórz utworzoną	utworzona	
		dodanie nowej karty	przestrzeń robocza -	wcześniej przestrzeń		
		do listy	utworzona tablica na	roboczą.		
			przestrzeni roboczej o	3. Najedź kursorem myszki		
			nazwie TR1	na przycisk z nazwą +		
			- utworzona lista o nazwie	dodaj kartę		
			Lista testowa 2	4. Kliknij na niego lewym		
				przyciskiem myszki		
				5. W polu Wprowadź tytuł		
				dla tej karty wpisz nazwę		
				karty karta testowa		
				6. Naciśnij lewym		
				przyciskiem myszki Dodaj		
				kartę		
LK1	Kopiowanie listy	W tym przypadku	- posiadanie aktywnego	1. Zaloguj się na Trello.	Lista została	
	,	będę kopiować listę	konta w Trello - utworzona	2. Otwórz utworzoną	skopiowana	
		za pomocą przycisku	przestrzeń robocza -	wcześniej przestrzeń	-	
			utworzona tablica na	roboczą.		
	l	l .			l	

			· · · · ·		l l	
		,, " który znajduję	przestrzeni roboczej o	3. Najedź kursorem myszki		
		się obok nazwy listy	nazwie TR1	na przycisk wielokropka,		
			- utworzona lista o nazwie	który znajduje się obok		
			Lista testowa 2	nazwy		
				4. Kliknij na niego lewym		
				przyciskiem myszki		
				5. Z wybranych opcji kliknij		
				w opcję drugą kopiuj listę		
				6. W wyświetlonym polu		
				wpisz nazwę Lista testowa		
				2		
				7. Kliknij utwórz listę		
LP1	Przeniesienie listy	W tym przyopadku	- posiadanie aktywnego	1. Zaloguj się na Trello.	Lista została	
		będę testowała	konta w Trello - utworzona	2. Otwórz utworzoną	przeniesiona	
		przenoszenie listy	przestrzeń robocza -	wcześniej przestrzeń		
		między dwoma	utworzona tablica na	roboczą.		
		tablicami na tej	przestrzeni roboczej o	3. Najedź kursorem myszki		
		samej przestrzeni	nazwie TR1	na przycisk wielokropka,		
		roboczej	utworzona tablica na tej	który znajduje się obok		
			samej przestrzeni roboczej	nazwy		
			o nazwie TR2	4. Kliknij na niego lewym		
			- utworzona lista o nazwie	przyciskiem myszki		
			Lista testowa 2	5. Z wybranych opcji kliknij		
				w opcję trzecią przenieś		
				listę		
				6. W wyświetlonym polu		
				wybierz tablicę o nazwie		
				TR2 i kliknij na nią		
				7. Kliknij przenieś		
LPk1	Przeniesienie karty	W tym przyadku	- posiadanie aktywnego	1. Zaloguj się na Trello.	Karta została	
	z listy	będę testować	konta w Trello - utworzona	2. Otwórz utworzoną	przeniesiona z listy	
		przenoszenie karty o	przestrzeń robocza -	wcześniej przestrzeń	testowej 2 do listy	
		nazwie karta testowa	utworzona tablica na	roboczą.	testowej 3	

Lista testowa 2 do Listy testowej 3  Lista testowa 2  Lista testowa 2  - utworzona lista o nazwie Lista testowa 3  Lista testowa 1  Lista testowa 2  Lista test			T				
Listy testowej 3  Listy testowej 3  Listy testowej 3  Listy testowej 3  Lista testowa 2  Lista testowa 2  Lista testowa 3  Alajedź kursorem myszki na przycisk z symbolem ołowka, który znajduje się po prawej stronie od nazwy karty, którą będziesz przenosić - w tym wypadku karta testowa 1  S. Kliknij na niego lewym przyciskiem myszki 6. Z wybranych opcji kliknij w opcję piątą przenieś  7. W wyswietlenia opcji jakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 3  9. Kliknij przycisk przenieś  LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  Lista testowa 2  W tym przyadku konta w Trello - utworzona i skopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  Lista testowa 2  - utworzona karta o  4. Najedź kursorem myszki skapica nazwie lista testowa 2  - utworzona karta o  4. Najedź kursorem myszki skapica nazwie lista testowa 2  4. Najedź kursorem myszki skapica nazwie lista testowa 2  4. Najedź kursorem myszki skapica nazwie lista testowa 2  4. Najedź kursorem myszki skapica nazwie lista testowa 2  4. Najedź kursorem myszki skapica nazwie lista testowa 2  4. Najedź kursorem myszki naprzycisk przenieś nazwie lista testowa 2  4. Najedź kursorem myszki naprzycisk przenieś nazwie lista testowa 2  4. Najedź kursorem myszki naprzycisk przenieś nazwie lista testowa 2  4. Najedź kursorem myszki naprzycisk przenieś nazwie lista testowa 2  4. Najedź kursorem myszki naprzycisk przenieś nazwie lista testowa 2  4. Najedź kursorem myszki naprzycisk przenieś nazwie lista testowa 2  4. Najedź kursorem myszki			-	,	, ,		
Lista testowa 2 - utworzona lista o nazwie lista testowa 3  Lista testowa 2 - utworzona lista o nazwie lista testowa 3  Lista testowa 3  Lista testowa 2 - utworzona lista o nazwie lista po prawej stronie od nazwy karty, którą będziesz przenosić - w tym wypadku karta testowa 1  S. Kliknij na niego lewym przyciskiem myszki 6. Z wybranych opcji kliknij w opcję piątą przenieś 7. W wyświetlonym polu kliknij na nazwe listy w celu wyświetlenia opcji jakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 3  S. Kliknij przycisk przenieś 1. Zaloguj się n Trello.  Lista testowa 2  LISTA TESTONIE NA Najedź kursorem myszki nazwie lista testowa 1 5. Kliknij na niego lewym przyciskiem myszki 6. Z wybranych opcji kliknij w opcję piątą przenieś 7. W wyświetlenia opcji jakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 3 9. Kliknij przycisk przenieś 1. Zaloguj się na Trello. 2. Utworzona kalbiica na wcześniej przestrzeń roboczą. 4. Najedź kursorem myszki nazwie lista testowa 2 1. Zaloguj się na Trello. 3. Karta została skopiowana wcześniej przestrzeń roboczą. 4. Najedź kursorem myszki nazwie lista testowa 1 5. Kliknij na nazwie lista testowa 2 5. Kliknij przycisk przenieś 1. Zaloguj się po prawej stronie od nazwy tworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 4. Najedź kursorem myszki nazwie lista testowa 1 5. Kliknij na nazwie lista testowa 1 5. Kliknij na nazwie lista testowa 2 7. W wyświetlenia opcji jakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 2 8. Najedź myszką i kliknij w listę na Trello. 8. Karta została skopiowana wcześniej przestrzeń roboczą. 9. Zaloguj się na Trello. 9. Zaloguj się na Trello. 9. Zaloguj się nazwie lista testowa 2 9. Kliknij przycisk przenieś 1. Zaloguj się na Trello. 2. Zaloguj się na Trello. 3. Kliknij w opcję piątą przestycenie obczą. 4. Najedź kursorem myszki nazwie lista testowa 2 kliknij w opcję piątą przestycenie obczą. 4. Najedź kursorem myszki n					_		
- utworzona lista o nazwie lista testowa 3  - utworzona lista o nazwie lista testowa 3  - utworzona lista o nazwie lista testowa 3  - utworzona lista o nazwie lista na przycisk z symbolem ołówka, który znajduje się po prawej stronie od nazwy karty, którą będziesz przenosić - w tym wypadku karta testowa 1  5. Kliknij na niego lewym przyciskiem myszki 6. Z wybranych opcji kliknij w opcję piątą przenieś 7. W wyświetlonym polu kliknij na nazwę listy w celu wyświetlenia opcji jakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 3  8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 3  9. Kliknij przycisk przenieś - veciu wyświetlenia opcji jakie masz 2. Otwórz utworzoną kopiowana wześniej przestrzeń robocza utworzoną tablica na przestrzeń robocza utworzoną tablica na przestrzeń robocza i utworzona ta			Listy testowej 3	- utworzona lista o nazwie	1 ' ' '		
LKK   Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy   W tym przyadku karta testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie karta testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie karta testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie karta testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie karta testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie karta testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie karta testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie karta testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie karta testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie karta testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie karta testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowania kartywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie kartywnego kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2   Posiadanie aktywnego kopiowanie karty o nazwie kartywnego kopiowanie kartywnego kopiowanie kartywnego kopiowanie kartywnego kartywnego kopiowanie kartywnego kartywnego kopiowanie kartywnego kartywnego kartywnego kartywnego kartywneg				Lista testowa 2	tablicy		
LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  Kopiowanie karty o nazwie karta testowa 2  LIST w liste o nazwie lista w liste o nazwie lista testowa 2  LIST w liste o nazwie lista w liste o nazwie lista testowa 2  LIST w liste o nazwie lista w liste o nazwie lista testowa 2  LIST w liste o nazwie lista w liste o nazwie lista testowa 2  LIST w liste o nazwie lista o nazwie lista testowa 2  LIST w liste o nazwie liste o nazwie lista w liste o nazwie lista testowa 2  LIST w liste o nazwie liste o nazwie liste o nazwie lista w liste o nazwie liste o nazwie lista w liste o nazwie liste o nazw				- utworzona lista o nazwie	4. Najedź kursorem myszki		
LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  Kopiowanie karty o nazwie karta testowa 2  LKK kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  Kopiowanie karty o nazwie lista testowa za przestrzeń robocza powaceśniej przestrzeń roboczą za powaceńnej przestrzeń roboczą za przestrzeń roboczą				lista testowa 3	na przycisk z symbolem		
LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  W tym przyadku w liste o nazwie lista testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK					ołówka, który znajduje się		
będziesz przenosić - w tym wypadku karta testowa 1 5. Kliknij na niego lewym przyciskiem myszki 6. Z wybranych opcji kliknij w opcję piątą przenieś 7. W wyświetlonym polu kliknij na nazwę listy w celu wyświetlenia opcji jakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 3 9. Kliknij przycisk przenieś 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wześniej przestrzeń obocza o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2 w liście o nazwie lista testowa 2 w liście o nazwie lista testowa 2 utworzona tablica na przestrzeni roboczej o nazwie karta testowa 2 utworzona tablica na przestrzeni roboczej o nazwie lista testowa 2, utworzona karta o 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń robocza wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy 4. Najedź kursorem myszki					po prawej stronie od		
wypadku karta testowa 1 5. Kliknij na niego lewym przyciskiem myszki 6. Z wybranych opcji kliknij w opcję piątą przenieś 7. W wyświetlonym polu kliknij na nazwei piakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 3 9. Kliknij przycisk przenieś 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną w cześniej przestrzeń robocza - nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 1 5. Kliknij na niego lewym przyciskiem myszki 6. Z wybranych opcji kliknij w opcję piątą przenieś 7. W wyświetlenia opcji jakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie listą testowa 3 9. Kliknij przycisk przenieś 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeń robocza - nazwie TR1 - utworzona tablica na przestrzeń robocza - nazwie lista testowa 2 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń robocza - nazwie Ilista testowa 2 - z. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń robocza - nazwie lista testowa 2 - utworzona tablica na przestrzeni roboczej o nazwie lista testowa 2 - utworzona lista o nazwie lista testowa 2 - utworzona karta o - wtworzona karta o - utworzona karta o - wtworzona myszki					nazwy karty, którą		
LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  Kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  Kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK  Kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK  Kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK  Kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK  Kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK  Kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK  Kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK  Kopiowanie karty o nazwie lista o nazwie lista testowa 2  Lista karto o 4. Najedź kursorem myszki					będziesz przenosić - w tym		
LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  Lista testowa 2  By przyciskiem myszki 6. Z wybranych opcji kliknij w opcję piątą przenieś 7. W wyświetlonia opcji jakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 3 9. Kliknij przycisk przenieś 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń robocza utworzona tablica na przestrzeń robocza utworzona testowa 2 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, 4. Najedź kursorem myszki					wypadku karta testowa 1		
LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  listy  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  kopiowanie karty o nazwie lista testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  Kopiowanie karty o nazwie lista testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  Karta została skopiowana w Trello - utworzona przestrzeń robocza utworzona testowa 2  LKK  Kopiowanie karty o nazwie lista testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK  Kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2  LKK  Kopiowanie karty o nazwie lista testowa 2  LISTA Wyświetlenia opcji jakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 3  9. Kliknij przycisk przenieś  1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą.  3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy  4. Najedź kursorem myszki					5. Kliknij na niego lewym		
W opcję piątą przenieś 7. W wyświetlonym polu kliknij na nazwę listy w celu wyświetlenia opcji jakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 3 9. Kliknij przycisk przenieś  LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  - posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na nazwie karty wejenieś					przyciskiem myszki		
T. W wyświetlonym polu kliknij na nazwę listy w celu wyświetlenia opcji jakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 3 9. Kliknij przycisk przenieś  LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa w liście o nazwie lista testowa 2  W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeń roboczą.  3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy 4. Najedź kursorem myszki					6. Z wybranych opcji kliknij		
kliknij na nazwę listy w celu wyświetlenia opcji jakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 3 9. Kliknij przycisk przenieś  LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa w liście o nazwie lista testowa w w liście o nazwie lista testowa 2  Karta została skopiowana wześniej przestrzeń roboczą nazwie TR1 - utworzona tablica na przestrzeni roboczą o nazwie Lista testowa 2 - utworzona lista o nazwie Lista testowa 2 - utworzona karta o  kliknij na nazwę listy w celu wyświetlenia opcji jakie masz  8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie statestowa 3 9. Kliknij przycisk przenieś  1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy 4. Najedź kursorem myszki					w opcję piątą przenieś		
Celu wyświetlenia opcji jakie masz 8. Najedź myszką i kliknij w listę o nazwie lista testowa 3 9. Kliknij przycisk przenieś  LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  Kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa w liście o nazwie lista testowa 2  W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  I. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy 4. Najedź kursorem myszki					7. W wyświetlonym polu		
LKK Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa w liście o nazwie lista testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  w liście o nazwie lista testowa 2  przestrzeni roboczej o nazwie lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy  tablicy  Jakie masz  8. Najedź myszką i kliknij w lista testowa 3  9. Kliknij przycisk przenieś  Karta została skopiowana  kopiowana  skopiowana  skopiowana  yrzestrzeń roboczą -  utworzona tablica na  przestrzeni roboczej o  nazwie TR1  - utworzona lista o nazwie  Lista testowa 2  - utworzona karta o  4. Najedź kursorem myszki					kliknij na nazwę listy w		
LKK Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa w liście o nazwie lista testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  w liście o nazwie lista testowa 2  przestrzeni roboczej o nazwie lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy  tablicy  Jakie masz  8. Najedź myszką i kliknij w lista testowa 3  9. Kliknij przycisk przenieś  Karta została skopiowana  kopiowana  skopiowana  skopiowana  yrzestrzeń roboczą -  utworzona tablica na  przestrzeni roboczej o  nazwie TR1  - utworzona lista o nazwie  Lista testowa 2  - utworzona karta o  4. Najedź kursorem myszki					celu wyświetlenia opcji		
LKk  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKK  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  W tym przyadku będę testować konta w Trello - utworzona kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LSaloguj się na Trello.  2. Otwórz utworzoną skopiowana skopiowana  wcześniej przestrzeń roboczą.  3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy  - utworzona karta o  4. Najedź kursorem myszki					jakie masz		
LKk Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKk Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  - utworzona karta o  S 9. Kliknij przycisk przenieś  1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy 4. Najedź kursorem myszki					8. Najedź myszką i kliknij w		
LKk Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKk Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  W tym przyadku będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  - utworzona karta o  S 9. Kliknij przycisk przenieś  1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy 4. Najedź kursorem myszki					listę o nazwie lista testowa		
LKk  Kopiowanie karty za pomocą funkcji listy  Kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  LKk  Kopiowanie karty o będę testować konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej o nazwie TR1  - utworzona lista o nazwie listą testowa 2  - utworzona karta o  Lista testowa 2  - utworzona karta o  1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną skopiowana  Karta została skopiowana  Karta została skopiowana  Skopiowana  Foboczą.  3. Znajdź listę o nazwie pierwszą listą na naszej tablicy  4. Najedź kursorem myszki					-		
za pomocą funkcji listy będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2 nazwie TR1 lista testowa 2 listą na naszej tablicy 4. Najedź kursorem myszki					9. Kliknij przycisk przenieś		
za pomocą funkcji listy  będę testować kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2  w liście o nazwie lista testowa 2  Lista testowa 2  będę testować konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej o nazwie TR1  - utworzona lista o nazwie Lista testowa 2  - utworzona karta o  2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą.  3. Znajdź listę o nazwie lista pierwszą listą na naszej tablicy  4. Najedź kursorem myszki	LKk	Kopiowanie karty	W tym przyadku	- posiadanie aktywnego	1. Zaloguj się na Trello.	Karta została	
listy kopiowanie karty o nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2 przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej o nazwie TR1 lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy - utworzona karta o 4. Najedź kursorem myszki		· ·		konta w Trello - utworzona	2. Otwórz utworzoną	skopiowana	
nazwie karta testowa w liście o nazwie lista testowa 2				przestrzeń robocza -	wcześniej przestrzeń	·	
testowa 2 nazwie TR1 lista testowa 2, która jest - utworzona lista o nazwie Lista testowa 2 tablicy - utworzona karta o 4. Najedź kursorem myszki		•	nazwie karta testowa	utworzona tablica na			
testowa 2 nazwie TR1 lista testowa 2, która jest - utworzona lista o nazwie Lista testowa 2 tablicy - utworzona karta o 4. Najedź kursorem myszki			w liście o nazwie lista	przestrzeni roboczej o			
- utworzona lista o nazwie pierwszą listą na naszej Lista testowa 2 tablicy - utworzona karta o 4. Najedź kursorem myszki				,			
Lista testowa 2 tablicy - utworzona karta o 4. Najedź kursorem myszki					_		
- utworzona karta o 4. Najedź kursorem myszki					1		
					1		
				nazwie karta testowa	na przycisk z symbolem		

LO	Obserwacja listy	listy	- posiadanie aktywnego	ołówka, który znajduje się po prawej stronie od nazwy karty, którą będziesz przenosić - w tym wypadku karta testowa 5. Kliknij na niego lewym przyciskiem myszki 6. Z wybranych opcji kliknij w opcję szóstą kopiuj 7. W wyświetlonym polu nie zmieniaj żadnych parametrów 8. Kliknij w przycisk utwórz kartę 1. Zaloguj się na Trello.	do obserwowanych
	Obserwacja listy	W tym przyadku będę testować funkcję obserwowania listy	konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej o nazwie TR1 - utworzona lista o nazwie Lista testowa 2	2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy 4. Najedź kursorem myszki na symbol wielokropka, który znajduję się obok nazwy listy 5. Z wybranych akcji listy kliknij w obserwuj	do obserwowanych
LA	Archiwizacja listy	W tym przypadku będę testować funkcję archiwizacji listy	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na	Zaloguj się na Trello.     Otwórz utworzoną     wcześniej przestrzeń     roboczą.	Lista została zarchiwizowana

	Arabiwizacio	W turn provincedly	przestrzeni roboczej o nazwie TR1 - utworzona lista o nazwie Lista testowa 2	3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy 4. Najedź kursorem myszki na symbol wielokropka, który znajduję się obok nazwy listy 5. Z wybranych akcji listy kliknij w zarchiwizuj tę listę	Vortu zostalu	
LAk	Archiwizacja wszystkich kart w liście	W tym przypadku będe testować funkcję archiwiacji kart w jednej liście	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej o nazwie TR1 - utworzona lista o nazwie Lista testowa 2 - utworzona karta o nazwie karta testowa	1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Znajdź listę o nazwie lista testowa 2, która jest pierwszą listą na naszej tablicy 4. Najedź kursorem myszki na symbol wielokropka, który znajduję się obok nazwy listy 5. Z wybranych akcji listy kliknij w zarchiwizuj wszystkie karty w tej liście 6. W wyświetlonym komunikaćie naciśnij przycisk Zarchiwizuj wszystko	Karty zostały archiwizowane	

KT1	Tworzenie karty w trello.	W tym przypadku testowym będę testować tworzenie nowej karty trello, na już utworzonej przestrzeni roboczej, tablicy I liście.	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej - utworzona lista o nazwie KT1, na której będzie tworzona karta	1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Otwórz przygotowaną wcześniej tablicę. 4. Najedź kursorem myszki na listę o nazwie KT1. 5. Kliknij lewym przyciskiem myszki w napis pod nazwą karty + Dodaj kartę 6. Wprowadź tytuł karty karta testowa. 7. Najedź kursorem na przycisk Dodaj kartę 8. Kliknij lewym kursorem myszki na przycisk Dodaj kartę.	Karta o nazwie karta testowa została utworzona bezproblemowo.	
KZN1	Edycja nazwy już utworzonej karty za pomocą narzędzia ołówka.	W tym przypadku testowym będę testować możliwość zmiany nazwy już utworzonej karty o nazwie karta testowa używając narzędzia ołówka bez konieczności otwierania karty.	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej - utworzona lista o nazwie KT1, na której jest utworzona karta o nazwie karta testowa	1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Otwórz przygotowaną wcześniej tablicę. 4. Najedź kursorem myszki na listę o nazwie KT1. 5. Najedź kursorem myszki obok nazwy karty na symbol ołówka. 6. Usuń przyciskiem delete podświetloną nazwę karty	Nazwa karty została zmieniona	

KZN2	Zmiana nazwy już utworzonej karty po przez otwarcie karty i użycia lewego przycisku myszki.	W tym przypadku testowym będę testować możliwość zmiany nazwy już utworzonej karty o nazwie karta testowa poprzez otwarcie karty i użycia lewego przycisku myszki.	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej - utworzona lista o nazwie KT1, na której jest utworzona karta o nazwie karta testowa	7. Wpisz nową nazwę karta testowa 2 8. Kliknij zapisz 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Otwórz przygotowaną wcześniej tablicę. 4. Najedź kursorem myszki na kartę o nazwie karta testowa 2 i kliknij w nią 5. Najedź kursorem myszki na nazwę karty, która znajduję się na górze. 6. Usuń przyciskiem delete nazwę karty. 7. Wpisz nową nazwę karta testowa 3. 8. Naciśnij enter	Nazwa karty została zmieniona	
KE1	Dodanie etykiety na utworzonej już karcie o nazwie karta testowa 3	W tym przypadku testowym będę dodawać etykietę do karty.	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej - utworzona lista o nazwie KT1, na której jest utworzona karta o nazwie karta testowa 3	<ol> <li>Zaloguj się na Trello.</li> <li>Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą.</li> <li>Otwórz przygotowaną wcześniej tablicę.</li> <li>Otwórz kartę o nazwie karta testowa 3 klikając w nią lewym przyciskiem myszki.</li> <li>Najedź kursorem myszki na przycisk etykiety, który</li> </ol>	Etykieta o kolorze zielonym została utworzona.	

				znajduje się po prawej stronie i kliknij w niego. 6. Kliknij na zielony pasek, który znajduje się od razu pod polem dodania nazwy etykiety.		
KD	Dodanie daty do karty	W tym przypadku będę testować dodawanie daty do karty wcześniej utworzonej.	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej - utworzona lista o nazwie KT1, na której jest utworzona karta o nazwie karta testowa 3	1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Otwórz przygotowaną wcześniej tablicę. 4. Otwórz kartę o nazwie karta testowa 3 klikając w nią lewym przyciskiem myszki. 5. Najedź kursorem myszki na zakładkę Daty, która znajduje się po prawej stronie. 6. Używając kursora myszki wybierz datę 31 marca 2022 i kliknij w nią 7. Kliknij zapisz	Termin/ data została dodana.	
KZ1	Dodawanie załączników z mojego komputera do karty	W tym przypadku testowym będę testować dodawanie załączników z mojego komputera do już istniejącej karty.	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej - utworzona lista o nazwie KT1, na której jest	<ol> <li>Zaloguj się na Trello.</li> <li>Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą.</li> <li>Otwórz przygotowaną wcześniej tablicę.</li> <li>Otwórz kartę o nazwie karta testowa 3 klikając w</li> </ol>	Wybrany załącznik pojawił się w karcie.	

KLZ1	Dodawanie listy zadań do karty	W tym przypadku testowym będę testować dodawanie listy zadań do karty	utworzona karta o nazwie karta testowa 3 - przygotowany załącznik w formacie PDF  - posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej - utworzona lista o nazwie KT1, na której jest utworzona karta o nazwie karta testowa 3	nią lewym przyciskiem myszki.  5. Najedź kursorem myszki na zakładkę Załącznik, która znajduje się po prawej stronie.  6. Z podanych opcji wybierz Z mojego komputera i kliknij w nią  7. Kursorem myszki wybierz wcześniej przygotowany plik w formacie PDF  8. Kliknij otwórz  1. Zaloguj się na Trello.  2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą.  3. Otwórz przygotowaną wcześniej tablicę.  4. Otwórz kartę o nazwie karta testowa 3 klikając w nią lewym przyciskiem myszki.  5. Najedź kursorem myszki na zakładkę Lista zadań, która znajduje się po prawej stronie.  6. Wpisz tytuł Testowa Lista zadań	Lista zadań ostała utworzona.
KDO1	Dodawanie okładki do karty	W tym przypadku testowym będę	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona	6. Wpisz tytuł Testowa	Okładka została dodana

		I				
		testować dodawanie	przestrzeń robocza -	2. Otwórz utworzoną		
		okładki do	utworzona tablica na	wcześniej przestrzeń		
		utworzonej już karty	przestrzeni roboczej -	roboczą.		
			utworzona lista o nazwie	3. Otwórz przygotowaną		
			KT1, na której jest	wcześniej tablicę.		
			utworzona karta o nazwie	4. Otwórz kartę o nazwie		
			karta testowa 3	karta testowa 3 klikając w		
				nią lewym przyciskiem		
				myszki.		
				5. Najedź kursorem myszki		
				na zakładkę Okładka, która		
				znajduje się po prawej		
				stronie.		
				6. Z proponowanych opcji		
				wybierz kolor różowy		
				7. Wyjdź z okna używając		
				przycisku x		
KDOp1	Dodawanie opisu	W tym przypadku	- posiadanie aktywnego	1. Zaloguj się na Trello.	Opis został dodany	
'	do karty	testowym będę	konta w Trello - utworzona	2. Otwórz utworzoną	do karty	
	,	testować dodawanie	przestrzeń robocza	wcześniej przestrzeń	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
		opisu do karty	- utworzona tablica na	roboczą.		
			przestrzeni roboczej	3. Otwórz przygotowaną		
			- utworzona lista o nazwie	wcześniej tablicę.		
			KT1, na której jest	4. Otwórz kartę o nazwie		
			utworzona karta o nazwie	karta testowa 3 klikając w		
			karta testowa 3	nią lewym przyciskiem		
				myszki.		
				5. Najedź kursorem myszki		
				na pole Dodaj bardziej		
				szczegółowy opis i kliknij w		
				niego		
				6. W polu wpisz opis karty		
				testowej nr 3		
				LESTOWEJ III 3		

KDK1	Dodawanie komentarza do karty	W tym przypadku testowym będę testować dodawanie komentarza do karty	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej - utworzona lista o nazwie KT1, na której jest utworzona karta o nazwie karta testowa 3	7. Kliknij na przycisk Zapisz, który znajduje się poniżej pola 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Otwórz przygotowaną wcześniej tablicę. 4. Otwórz kartę o nazwie karta testowa 3 klikając w nią lewym przyciskiem myszki. 5. Zjedź niżej do pola Aktywność 6. Kliknij myszką poniżej pola Aktywność w polu Napisz komentarz 7. Wpisz komentarz zapoznałem się z opisem 8. Odhacz obserwowanie	Komentarz został oddany do karty	
				komentarza 9. Kliknij zapisz		
KAK	Archiwizacja karty	W tym przypadku testowym będę testować archiwizację karty	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej - utworzona lista o nazwie KT1, na której jest utworzona karta o nazwie karta testowa 3	<ol> <li>Zaloguj się na Trello.</li> <li>Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą.</li> <li>Otwórz przygotowaną wcześniej tablicę.</li> <li>Otwórz kartę o nazwie karta testowa 3 klikając w nią lewym przyciskiem myszki.</li> </ol>	Karta została zarchiwizowana	

KUK	Udostępnianie karty	W tym przypadku testowym będę testować udostepnianie karty innym uzytkownikom	- posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza - utworzona tablica na przestrzeni roboczej - utworzona lista o nazwie KT1, na której jest utworzona karta o nazwie karta testowa 3	5. Zjedź niżej do zakładki działania 6. Poniżej zakładki znajduje się opcja Zarchiwizuj 7 Kliknij w opcję Zarchiwizuj 1. Zaloguj się na Trello. 2. Otwórz utworzoną wcześniej przestrzeń roboczą. 3. Otwórz przygotowaną wcześniej tablicę. 4. Otwórz kartę o nazwie karta testowa 3 klikając w nią lewym przyciskiem myszki. 5. Zjedź niżej do zakładki działania 6. Poniżej zakładki znajduje się opcja Udostępnij (share) 7 Kliknij w opcję Udostępnij 8. Zaznacz link, który wyświetlił się w okienku z niebieską ramką 9. Prześlij link do innego użytkownika	Link wyświetla się, działa poprawnie, osoba, która go otrzymała ma możliwość otwacia go.
EK2	Dodanie nazwy etykiety na już	W tym przypadku testowym będę dodawać, do już	<ul> <li>posiadanie aktywnego konta w Trello - utworzona przestrzeń robocza</li> </ul>	1. Zaloguj się na Trello.	Etykieta o kolorze zielonym zyskała nazwę.

				2. Otruséra uturanana		
	utworzonej	utworzonej etykiety,	- utworzona tablica na	2. Otwórz utworzoną		
	etykiecie	nazwę.	przestrzeni roboczej	wcześniej przestrzeń		
			- utworzona lista o nazwie	roboczą.		
			KT1, na której jest	3. Otwórz przygotowaną		
			utworzona karta o nazwie	wcześniej tablicę.		
			karta testowa 3	4. Otwórz kartę o nazwie		
			- utworzona etykieta bez	karta testowa 3 klikając w		
			nawy w karcie o nazwie	nią lewym przyciskiem		
			karta testowa 3	myszki.		
				5. Najedź kursorem myszki		
				na zielony kwadrat, który		
				znajduję się pod nazwą		
				etykiety i kliknij w niego.		
				6. Obok zielonego pola,		
				który jest oznaczony		
				białym znaczkiem, kliknij w		
				symbol ołówka.		
				7. Wprowadź nazwę		
				etykieta testowa 1		
				8. Kliknij zapisz		
EK3	Wyszukiwanie	W tym przypadku	- posiadanie aktywnego	1. Zaloguj się na Trello.	Etykieta o nazwię	
	etykiety po nazwie	będę testować	konta w Trello	2. Otwórz utworzoną	etykieta testowa 3	
		wyszukiwanie	- utworzona przestrzeń	wcześniej przestrzeń	została znaleziona	
		etykiety po nazwie,	robocza	roboczą.	bez problemowo	
		którą wcześniej	- utworzona tablica na	3. Otwórz przygotowaną		
		wprowadziłam.	przestrzeni roboczej	wcześniej tablicę.		
			- utworzona lista o nazwie	4. Otwórz kartę o nazwie		
			KT1, na której jest	karta testowa 3 klikając w		
			utworzona karta o nazwie	nią lewym przyciskiem		
			karta testowa 3	myszki.		
			- utworzona etykieta o	5. Najedź kursorem myszki		
			nawie etykieta testowa 1	na zakładkę etykiety, która		

	<ul><li>utworzona etykieta o</li><li>nazwie Cherry IT</li><li>utworzona etykieta o</li><li>nazwie 123testy</li></ul>	znajduje się po prawej stronie. 6. W podświetlonym polu wpisz ET	
	,	·	