

REGULAMIN SIŁOWNI **POWER&FIT**

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z siłowni Power Fit zlokalizowanej przy ul. Harcerskiej 7, 15-345 Białystok.
- 1.2. Każdy użytkownik siłowni zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu oraz stosowania się do poleceń personelu.
- 1.3. Wejście na teren siłowni oznacza akceptację wszystkich punktów niniejszego regulaminu.

2. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- 2.1. Administratorem danych osobowych użytkowników jest Power Fit sp. z o.o. z siedzibą w Białymstoku przy ul. Harcerskiej 7.
- 2.2. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji umowy członkowskiej, obsługi kartonów, zapewnienia bezpieczeństwa na terenie obiektu, organizacji zajęć, a także w celach marketingowych – na podstawie zgody użytkownika.
- 2.3. Użytkownik ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
- 2.4. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z Power Fit sp. z o.o., w tym eFitness sp. z o.o., wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji usług i na podstawie odpowiednich umów powierzenia przetwarzania danych.
- 2.5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do korzystania z usług siłowni.
- 2.6. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są w Polityce Prywatności systemu eFitness.

3. ZASADY KORZYSTANIA Z OBIEKTU

- 3.1. Siłownia dostępna jest dla osób pełnoletnich. Osoby w wieku 16–17 lat mogą korzystać z obiektu wyłącznie za pisemną zgodą rodzica lub opiekuna prawnego, przy czym odpowiedzialność za bezpieczeństwo nieletniego ponosi rodzic lub opiekun, który wyraził zgodę (dostępna w recepcji). **Osoby w wieku 13–15 lat mogą przebywać na terenie klubu wyłącznie pod stałą opieką rodzica, który podpisał zgodę (dostępna w recepcji Power Fit). Dzieci poniżej 13. roku życia nie mogą korzystać z siłowni Power Fit.**
- 3.2. Dzieci i osoby towarzyszące użytkownikom mogą przebywać wyłącznie w strefie recepcji i nie mają wstępu do pomieszczeń treningowych. Siłownia nie ponosi odpowiedzialności za ich bezpieczeństwo.
- 3.3. Na terenie siłowni obowiązuje stosowanie odpowiedniego stroju sportowego oraz zmiana obuwia na czyste, zakryte buty sportowe. **Zabrania się korzystania z kłapek, sandałów, butów na obcasie oraz innego obuwia nieprzystosowanego do ćwiczeń.**
- 3.4. Każdy klient zobowiązany jest do posiadania własnego ręcznika i używania go podczas ćwiczeń.
- 3.5. Po zakończeniu ćwiczeń należy uporządkować stanowisko, odłożyć sprzęt na miejsce i zdezynfekować urządzenia.
- 3.6. Zabrania się korzystania ze sprzętu w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem.
- 3.7. Na terenie siłowni obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania alkoholu, palenia tytoniu, używania e-papierosów oraz wszelkich środków odurzających i substancji psychoaktywnych. Osoby będące pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków zmieniających świadomość nie będą dopuszczane do korzystania z obiektu i mogą zostać poproszone o jego natychmiastowe opuszczenie. W przypadku naruszenia niniejszego zakazu siłownia Power Fit zastrzega sobie prawo do cofnięcia kartonu, rozwiązania umowy członkowskiej oraz odmowy ponownego przyjęcia do obiektu.
- 3.8. Zabrania się używania urządzeń elektronicznych w sposób zakłócający pracę siłowni lub komfort innych użytkowników. Słuchawki należy używać w sposób nie przeszkadzający otoczeniu.
- 3.9. Wchodząc na teren siłowni, użytkownik wyraża zgodę na rejestrację obrazu za pomocą systemu monitoringu oraz na wykonanie zdjęcia w celu identyfikacji klubowicza w systemie eFitness, które będzie wykorzystywane wyłącznie przez siłownię Power Fit.

4. BEZPIECZEŃSTWO

- 4.1. Każdy użytkownik korzysta z urządzeń na własną odpowiedzialność.
- 4.2. Przed rozpoczęciem treningów osoby z istniejącymi problemami zdrowotnymi lub wątpliwościami co do swojego stanu zdrowia powinny skonsultować się z lekarzem w celu uzyskania zgody na podejmowanie aktywności fizycznej. Siłownia nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie urazy, kontuzje, pogorszenie stanu zdrowia ani inne zdarzenia będące skutkiem korzystania z urządzeń i uczestnictwa w treningach.
- 4.3. Wszelkie urazy lub wypadki należy natychmiast zgłaszać pracownikom siłowni.
- 4.4. Personel ma prawo odmówić wstępu osobie, której stan wskazuje na spożycie alkoholu lub substancji psychoaktywnych.
- 4.5. Dla bezpieczeństwa i komfortu innych użytkowników zabrania się rzucania sprzętem, krzyczenia oraz wszelkich przejawów agresywnego lub nieodpowiedniego zachowania.
- 4.6. W strefie siłowni zlokalizowanej w piwnicy może przebywać jednocześnie maksymalnie 10 osób.

5. KARNETY, OPŁATY, REZYGNACJA Z UMOWY I CZŁONKOSTWO

- 5.1. Wstęp na siłownię możliwy jest po okazaniu karty członkowskiej z ważnym kartonem lub opłaceniu wejścia jednorazowego.
- 5.2. Cena wyrobienia karty członkowskiej wynosi 39 złotych w przypadku kartonów wykupionych na siłowni Power Fit, 29 zł w przypadku kartonów typu BENEFIT, czyt. Multisport, Medcover, Fit Sport, Fit Profit, PZU.
- 5.3. Karton oraz karta członkowska jest imienna i nie może być przekazywana innym osobom.
- 5.4. Utrata karty członkowskiej wiąże się z koniecznością opłaty za wydanie duplikatu. Cena wydania duplikatu to 20 zł.

- 5.5. Cennik usług dostępny jest w recepcji oraz na social media siłowni.
- 5.6. Karnety nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem przypadków przewidzianych w regulaminie sprzedaży.
- 5.7. Osoba wprowadzająca do siłowni osobę nieposiadającą ważnego karnetu lub próbującą korzystać z obiektu poza godzinami obowiązywania swojego karnetu, traci możliwość korzystania z obiektu. Siłownia zastrzega sobie prawo do czasowego lub stałego zawieszenia karnetu do momentu wyjaśnienia sprawy.
- 5.8. **W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy na czas określony (np. umowa promocyjna podpisywana na 12 miesięcy w cenie 99 zł/miesiąc), klubowicz zobowiązuje się do dopłaty wyrównującej koszt członkostwa do standardowej stawki miesięcznej (zgodnie z aktualnym cennikiem) za każdy miesiąc, z którego skorzystał w ramach umowy. Przykład: Klubowicz podpisał umowę na 12 miesięcy, jednak wypowiedział ją po 3 miesiącach. W takiej sytuacji zobowiązany jest do dopłaty różnicy między ceną promocyjną a standardową ceną karnetu 3-miesięcznego, zgodnie z obowiązującym cennikiem.**

5.9. Zasady zawieszenia karnetów:

- I. **minimalny okres trwania karnetu, który może zostać zawieszony, wynosi 6 miesięcy**
- II. pierwsze zawieszenie karnetu o minimalnym okresie trwania jest bezpłatne i może trwać nie więcej niż 30 dni
- III. każde kolejne zawieszenie karnetu o minimalnym okresie trwania jest każdorazowo płatne w wysokości 20 zł
- IV. W przypadku niezdolności do ćwiczeń potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim, istnieje możliwość bezpłatnego zawieszenia karnetu na okres wskazany w tej dokumentacji.

6. ZAJĘCIA GRUPOWE I TRENINGI PERSONALNE

- 6.1. Zajęcia grupowe odbywają się zgodnie z harmonogramem dostępnym w recepcji i online.
- 6.2. Na zajęcia obowiązuje wcześniejsza rezerwacja. Brak obecności bez wcześniejszego odwołania może skutkować zablokowaniem możliwości zapisów. W przypadku dwóch nieobecności w ciągu tygodnia bez uprzedniego odwołania, użytkownik otrzymuje tygodniową blokadę zapisu na zajęcia.
- 6.3. Treningi personalne stanowią dodatkowo płatną usługę, której cena oraz termin realizacji ustalane są indywidualnie pomiędzy klientem a trenerem prowadzącym. Siłownia nie ponosi odpowiedzialności za szczegółowe ustalenia dokonane pomiędzy stronami.
- 6.4. Siłownia zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć z przyczyn organizacyjnych.

7. PORZĄDEK I ZACHOWANIE, ZASADY KORZYSTANIA Z WYPOSAŻENIA SIŁOWNI POWER FIT

- 7.1. Należy zachować czystość i porządek w całym obiekcie, w tym w szatniach i łazienkach.
- 7.2. Zabrania się wnoszenia sprzętu i wyposażenia siłowni poza jej teren. Naruszenie tego zakazu może skutkować konsekwencjami, w tym nałożeniem kary lub cofnięciem karnetu członkowskiego.
- 7.3. Obowiązuje kultura osobista i szacunek wobec innych użytkowników i personelu.
- 7.4. Zabrania się pozostawiania rzeczy osobistych w szafkach po zakończeniu treningu. Szafki przeznaczone są wyłącznie do użytku w trakcie pobytu na siłowni. W przypadku naruszenia tego zakazu, siłownia zastrzega sobie prawo do opróżnienia szafki oraz nałożenia kary umownej w wysokości 100 zł.
- 7.5. Siłownia nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawione na terenie obiektu, w tym w szafkach
- 7.6. Rzeczy osobiste nie mogą być pozostawiane na podłodze ani w innych miejscach ogólnodostępnych, z wyjątkiem szafek i wyznaczonych miejsc do przechowywania. W razie naruszenia siłownia może je usunąć bez możliwości roszczeń.
- 7.7. Użytkownicy są zobowiązani do dbania o całe wyposażenie siłowni, w tym lustra, sprzęt do treningów (np. hantle, sztangi, maszyny), maty, akcesoria treningowe, stacje do ćwiczeń funkcjonalnych oraz pozostałe elementy wyposażenia, a także o ściany i inne elementy wnętrza obiektu. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone na terenie siłowni, w tym w wyniku niewłaściwego użycia sprzętu lub wyposażenia. Wszelkie szkody będą skutkowały obowiązkiem naprawy lub pokrycia kosztów wymiany przez sprawcę. W przypadku rażącego zniszczenia sprzętu lub wyposażenia siłowni, użytkownik może zostać natychmiast wyproszony z obiektu, a siłownia zastrzega sobie prawo do obciążenia sprawcy kosztami naprawy lub wymiany uszkodzonych elementów.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 8.1. Siłownia Power Fit zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie.
- 8.2. W przypadku notorycznego lub rażącego naruszania postanowień niniejszego regulaminu, siłownia zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wyproszenia użytkownika z obiektu oraz jednostronnego rozwiązania umowy/karnetu członkowskiego bez prawa do zwrotu kosztów i bez możliwości ponownego zawarcia umowy. Decyzja w tym zakresie należy wyłącznie do zarządu siłowni i jest ostateczna, nie podlega procedurze odwoławczej.
- 8.3. Reklamacje można zgłaszać pisemnie w recepcji lub mailowo na adres kontaktowy repcja.powerfit@gmail.com lub powerfit.kontakt@gmail.com.
- 8.4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.