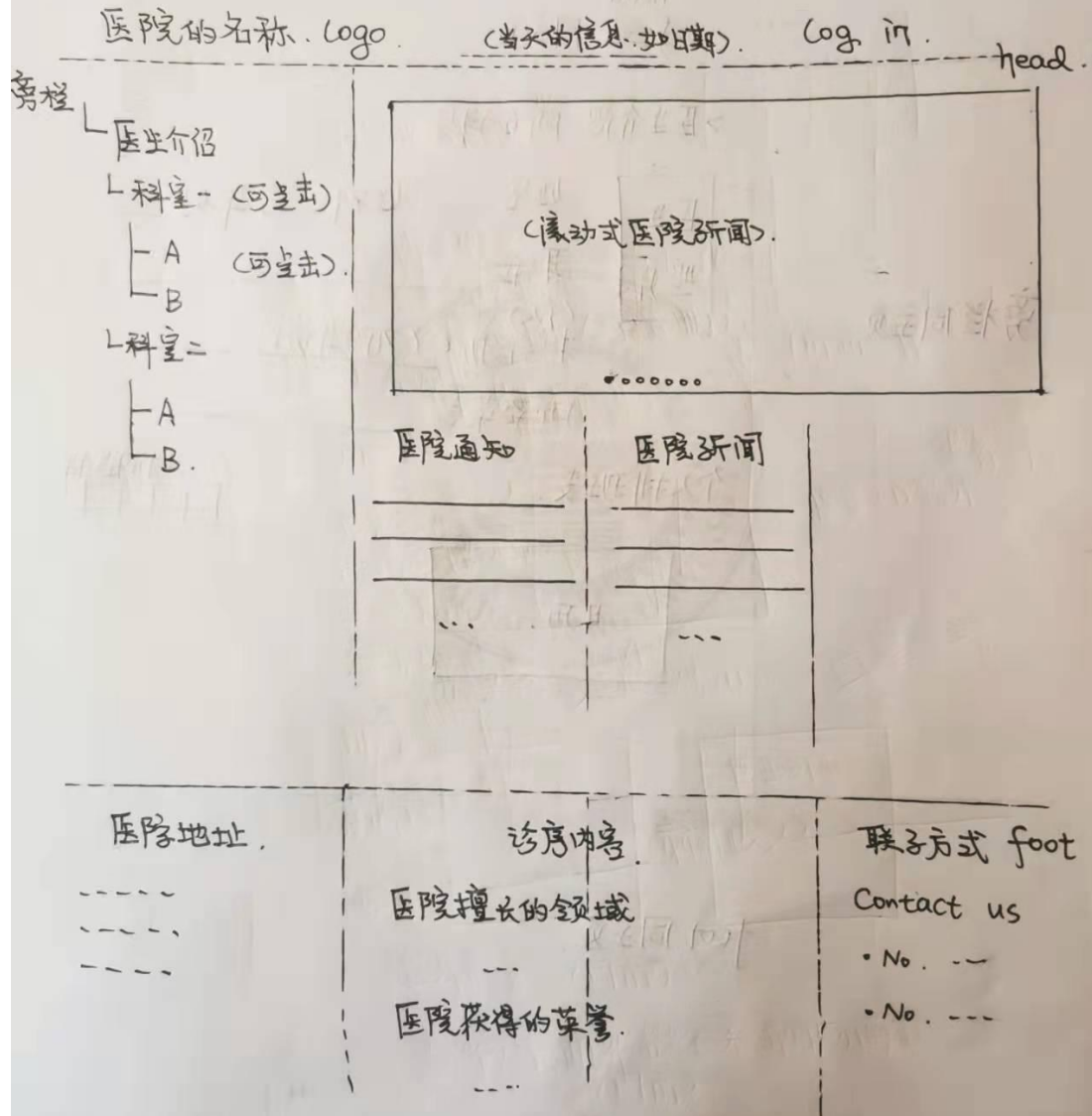




1. 面向公众 (医院主页).



姓名 _____ 性别 _____ 年龄 _____

职位 CEO A-

(个人)
求学位历 (入院年份)

求学经历: (不限年份)

所換菜醬

时间选择

--	--	--	--



1. 面向公众, 科室信息.

head 同主页.

> 科室信息.

滚动信息

旁栏同主页.

科室
新闻

诊疗内容

成功案例

曾获奖项

医生成员

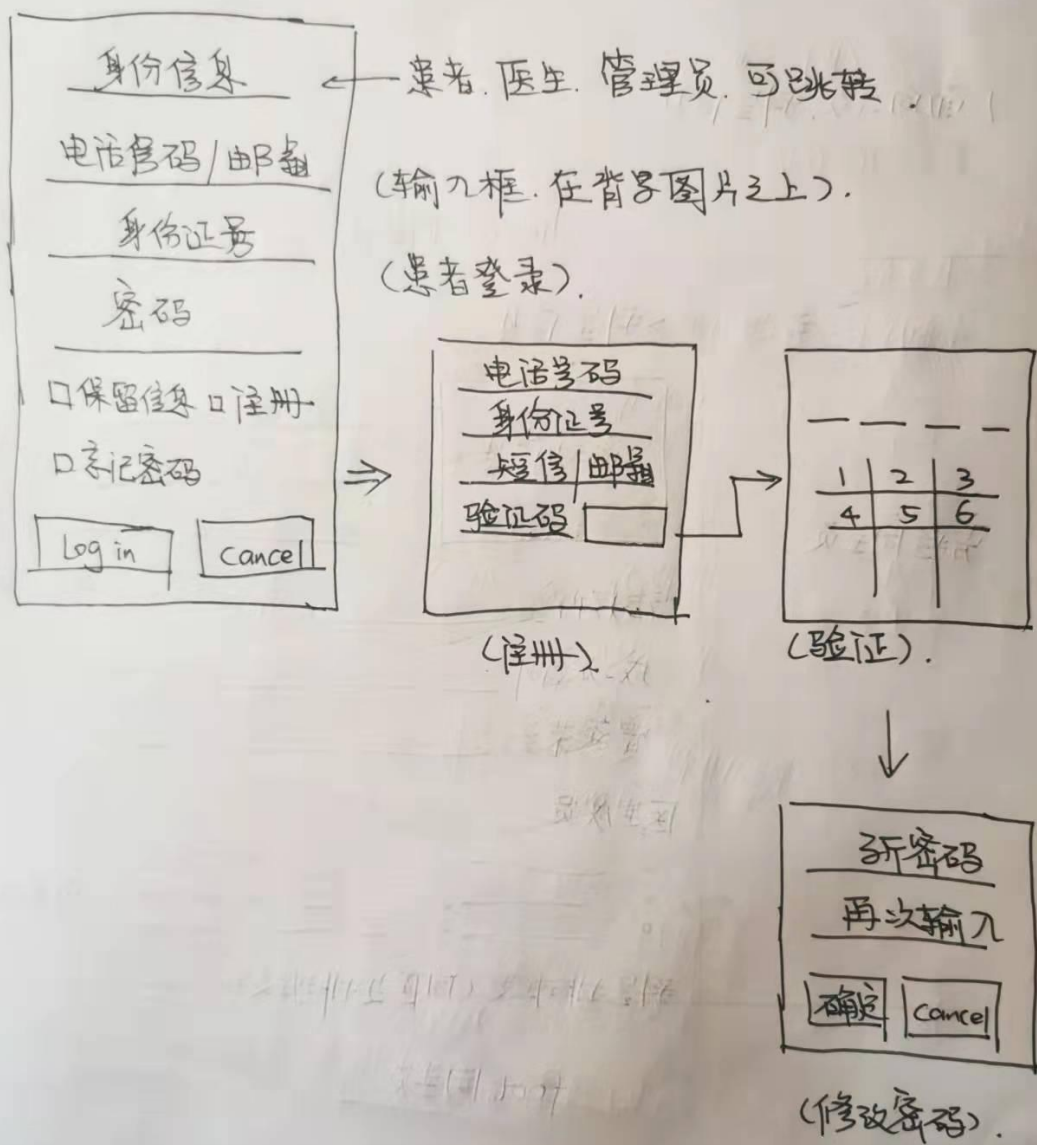
° _____ ° _____ ° _____
° _____ ° _____ ° _____
° _____ ° _____ ° _____

(可点击)

科室排班表 (同医生排班表)

foot 同主页

(略).
2. 面向患者. (背景图片+信息输入).





2. 面向患者 (功能主页),

head 同主页		(已登录信息).
介绍性旁栏 同主页.	> 已挂号信息.	
	就诊时间 _____ 科室/医生 _____	
	<input type="checkbox"/> 选择退号.	
	> 若退号.	
预约挂号	下一次挂号时间 _____	
就诊记录	> 缴费 (可点击).	
个人信息		
foot 同主页.		
> 就诊记录 (列表).		> 缴费界面 (列表).
时间	科室	项目
流程		
	实时信息.	选择待已缴费
		<input type="checkbox"/> 缴费.

2. 面向患者 (个人信息).

head / foot 同主页.

旁栏同主页

个人信息

满意度评价
投诉.

> 个人信息.

姓名 _____ 性别 _____

电话 _____ 邮箱 _____

医保账号 _____ ☐ 修改.

> 验证界面. (同登录处验证).

> 满意度 ☒ ☒ ☒ ☒ ☒

评语

提交

建议

提交

> 投诉. 选择

科室

医生

投诉

提交



3. 面向管理员. 功能页面.

head 同主页.

☐ 管理员标识

左侧

1. 信息管理

- 科室医生管理
- 个人信息
- 医院信息

2. 管理员

- 添加
- 查询与删除
- 转让

> 科室医生管理.

(信息呈击后可以编辑修改.)

排班表安排

☐ 时间选择.

日历可编辑.

☐ 设置诊号发放数目.

> 个人信息

姓名 _____ 身份证号 _____

科室 _____ (可修改)

> 医院信息

参见之前新闻界面. 各条新闻可编辑.

foot 同主页.

3. 面向管理员: 管理员信息.

head 同主页.

左侧同主页.

管理员列表

姓名

身份证号

联系方式

删除

添加

> 转让管理员选择.

姓名

帐号

身份证号

联系方式

确定.

foot 同主页.

4. 面向医生. 功能主页.

head 同主页.

医生ID显示.

旁栏.

└ 患者信息.

└ 诊疗流程.

└ 办理转诊.

└ 排班表.

└ 个人信息.

> 患者信息. (基本信息).

姓名 _____ 性别 _____

年龄 _____ 病症 _____

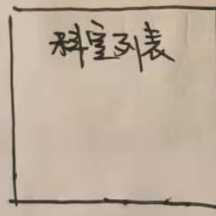
诊疗流程图. (可增删).



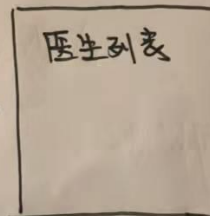
患者列表

>
>
>
>

> 办理转诊.



⇒



> 排班表 (同前)

> 个人信息 (同前)

foot 同主页.