

# Réunion de lancement

---

Extension de l'application flopEDT!



# Le projet

# Contexte

**Application de  
gestion d'emploi  
du temps**

**Utilisation des  
contraintes trop  
technique**

**Nécessité de  
découpler le  
front du back**



# Enjeux

**Rendre la recherche  
de contraintes  
accessibles**

**Créer des interfaces  
utilisateurs  
efficaces**

# Objectifs

**Documenter les  
contraintes pour  
des non-  
techniciens**

**Mettre en place  
une interface  
utilisateur de  
documentation**

**Mettre à jour  
l'interface  
utilisateur de  
sélection des  
contraintes**



# Le cadre du projet

# Les besoins

- Créer un template de documentation des contraintes
- Documenter les contraintes selon le template
- Créer une interface de visualisation des contraintes basée sur le template
- Mettre à jour l'interface de recherche des contraintes en y intégrant la visualisation de la documentation



# Les contraintes

- La documentation doit être en markdown
- Les interfaces doivent être réalisée en VueJS



# Les livrables

- Le template de documentation
- Les contraintes documentées
- L'interface de visualisation d'une documentation de contrainte
- L'interface de recherche des contraintes

# Ressources

- Équipe de 4 fournisseurs à compétences équivalentes
- 16 semaines de 16H00 par personne à partir de début janvier



# Parties prenantes

| Nom                             | Besoin  | Degré d'implication |
|---------------------------------|---|---------------------|
| Maître d'ouvrage (client)       | Obtenir les produits du projet<br>Suivi transparent du projet | Fort                |
| Assistant de maîtrise d'ouvrage | Suivi transparent du projet                                   | Moyen               |
| Fournisseur                     | Satisfaire les autres parties prenantes                       | Fort                |
| Contributeurs                   | Obtenir des livrables maintenables                            | Moyen               |
| Utilisateur final               | Utiliser efficacement la nouvelle version de l'application    | Faible              |
| Professeurs                     | Management du projet de qualité                               | Moyen               |





# Procédures de gestion proposées

# Gestion générale

- Méthode agile imposée
  - Développement itératif avec validation successive des prototypes



# Gestion du développement

- Le déroulement du projet se fera en sprint
- Le développement des interfaces se fera selon une conception centrée utilisateurs
  - Prototypage itératif validé par le client
- Utilisation d'un workflow github

# Gestion de la qualité

16

- Validation de fin de sprint par le client
- Composants des interfaces modulaires
- Vérification de complexité soutenable
- Documentation exhaustive du code source



# Gestion de la livraison

17

- Identifié sur l'outil de version via des releases
- Concernant les interfaces l'intégration sera incluse dans la livraison

# Gestion des demandes d'évolutions

- En fin de sprint
  - Réévaluation de faisabilité par l'équipe fournisseur
  - Soumission du nouveau planning
  - Mise à jour des documents de gestion

# Gestion des documents de management

- Supervisée par nos professeurs
  - Définition du niveau de qualité attendu
- Correction des documents selon les remarques hors du temps alloué au projet
- Transparente car les documents sont accessibles par le client
- Gestion des versions



# Études des risques

# Retard sur jalon

## Risque d'occurrence

Moyen par manque d'expérience en  
management

## Stratégie de prévention

Estimation des durées large  
Tampon

## Impact

Moyen

## Gestion en cas de déclenchement

Décalage de la présentation lors des sprints  
Révision du planning  
Notification du client



# Absence temporaire d'un fournisseur

## Risque d'occurrence

Moyen

## Stratégie de prévention

Cf retard sur jalon

## Impact

Moyen

## Gestion en cas de déclenchement

Analyse de la criticité des tâches impactées  
Réévaluation du planning et réaffectation des tâches sur les fournisseurs restants au besoin  
Notification du client



# Absence définitive d'un fournisseur

## Risque d'occurrence

Faible

## Stratégie de prévention

Cf retard sur jalon

## Impact

Fort

## Gestion en cas de déclenchement

Réévaluation du planning et réaffectation des tâches sur les fournisseurs restants

Notification du client si le projet reste réalisable

Réunion d'urgence avec le client sinon

# Absence temporaire d'un client

## Risque d'occurrence

Moyen

## Stratégie de prévention

Mise en place d'une chaîne de clients secondaires

## Impact

Moyen

## Gestion en cas de déclenchement

Faute de client secondaire :

Réévaluation du planning concernant les validations

Réaffectation sur des tâches non bloquées

# Absence définitive d'un client

## Risque d'occurrence

Faible

## Stratégie de prévention

Suivi du projet par au moins deux clients

## Impact

Catastrophique

## Gestion en cas de déclenchement

Faute d'autre client :

Fin du projet



# Manque de maîtrise sur VueJS

## Risque d'occurrence

Faible

## Stratégie de prévention

Formation à VueJS en amont du projet

## Impact

Moyen

## Gestion en cas de déclenchement

Estimation du manque de maîtrise par rapport aux  
besoins

Réévaluation du planning

Si mineur : Extension des durées des tâches pour  
permettre la formation en production

Si majeur : Mise en place de peer-programming

# Perte de données

## Risque d'occurrence

Faible

## Stratégie de prévention

Utilisation d'un outil de gestion de versions  
décentralisé

## Impact

Fort

## Gestion en cas de déclenchement

/



# Protocoles de communication



# Avec les clients

- Via le discord du projet qui centralise déjà les communications du projet
- Au travers des réunions de backlog en visioconférences
- Hors cérémonie usuelle au besoin dans le canal dédié sur le discord du projet
- Suivi de l'évolution du projet et des documents de management sur l'outil de gestion de versions

# Avec les assistants de maîtrise d'ouvrage

- Au travers du serveur discord du projet
- Suivi de l'évolution du projet et des documents de management sur l'outil de gestion de versions

# Avec les fournisseurs

- Via un discord dédié car facilement organisable via les canaux et les fils
- Au travers des daily-meetings en visioconférence
- D'une manière informelle sur le serveur discord



# Autres parties prenantes

- Les interactions avec les autres parties prenantes seront nulles
- Néanmoins ils pourront suivre l'évolution du projet au travers de l'outil de gestion de versions

# Merci à tous