



Wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia realizowanego w ramach Programów Operacyjnych Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej

IIII

I. Metadane wniosku

1. Program

V. Promocja Polskiego Filmu za granicą

2. Priorytet

I. Promocja Polskiego Filmu za granicą

3. Rodzaj przedsięwzięcia określony w programie operacyjnym

II. Nazwa przedsięwzięcia, którego dotyczy wniosek

1. Nazwa przedsięwzięcia

2. Nazwa i termin docelowego wydarzenia

Wydarzenie

Nazwa wydarzenia

Termin od

False

Termin do

False

3. Miasto i kraj, w którym odbywa się wydarzenie

Lokalizacja

Kraj

Miasto

4. Forma udziału Wnioskodawcy w wydarzeniu

III. Informacje o Wnioskodawcy

1. Pełna nazwa Wnioskodawcy (firma)

2. Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych

Osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy

Imię

Nazwisko

Email

Numer telefonu

Stanowisko zgodnie z reprezentacją/ załączonym upoważnieniem

3. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z PISF

Imię

Nazwisko

Numer telefonu stacjonarnego

Numer telefonu komórkowego

Email kontaktowy

4. Adres i dane Wnioskodawcy

4a. Adres siedziby

☐ Należy zaznaczyć jeśli adres korespondencyjny jest inny

5. Nazwa i numer rachunku bankowego

6. Waluta, z której dotacja PISF ma zostać przelana na w/w konto

Uwaga, rozliczenie przedsięwzięcia musi zostać przedstawione w walucie PLN

Waluta, w której dotacja PISF ma zostać przelana na w/w konto

Waluta rozliczenia

PLN

7. Informacje prawne

Forma organizacyjno-prawna

Kod PKD

Numer właściwego rejestru

Typ rejestru

8. Dane statystyczne

Przypisanie formy prawnej Wnioskodawcy dla potrzeb statystycznych PUP

Forma prawna

Kod formy prawnej

Określenie wielkości Wnioskodawcy dla potrzeb statystycznych PUP

Wielkość wnioskodawcy

Kod wielkości wnioskodawcy

Sposób wykorzystania dofinansowania oraz rodzaj jednostki, której przekazywane są środki

Cel dofinansowania

Rodzaj jednostki

W przypadku otrzymania dofinansowania od PISF proszę o przygotowanie umowy:

[Informacja na temat kwalifikowanych podpisów elektronicznych.](#)

Uwaga! W przypadku zmiany formy podpisania umowy Instytut może odstąpić od zawarcia umowy.

IV. Dotychczasowy dorobek i doświadczenie Wnioskodawcy w dziedzinie, której wniosek dotyczy

1. Czy Wnioskodawca realizował już przedsięwzięcie w dziedzinie, której wniosek dotyczy?

Doświadczenie Wnioskodawcy

2. Wskazanie innych przedsięwzięć z zakresu kinematografii, podejmowanych w przeszłości (z uwzględnieniem ich miejsca, zasięgu i partnerów)

Opis innych przedsięwzięć podjętych w przeszłości

V. Opis zaplanowanego przedsięwzięcia

VI. Wskazanie sposobu wykorzystania logotypu PISF / Informacja o dofinansowaniu ze środków PISF w kampanii promocyjnej

Opis wykorzystania logotypu lub informacji o dofinansowaniu

VII. Planowane efekty realizacji przedsięwzięcia

Planowane efekty

VIII. Inne informacje

IX. Koszty planowanego przedsięwzięcia

Nazwa przedsięwzięcia

Uwaga! W przypadku braku automatycznego przeliczenia wartości finansowych prosimy o użycie przycisku „Przelicz i waliduj”, który znajduje się w prawym, dolnym rogu ekranu. Wymusi to dokonanie niezbędnych przeliczeń oraz podświetli nieuzupełnione pola formularza.

1. Koszty wg źródeł finansowania

Koszt

Rodzaj kosztów

Koszt całkowity	Wniosek o dotację PISF
0	0
Środki własne	Środki innych partnerów/sponsorów
0	0
Pozostałe źródła publiczne	Udział wnioskowanej dotacji PISF we wskazanym rodzaju kosztów
0	0
Udział środków własnych we wskazanym rodzaju kosztów	Udział środków od partnerów/sponsorów we wskazanym rodzaju kosztów
0	0
Udział innych środków publicznych we wskazanym rodzaju kosztów	
0	

Źródła finansowania łącznie

Koszt całkowity	
0	
Wniosek o dotację PISF	Środki własne
0	0
Środki innych partnerów/sponsorów	Pozostałe źródła publiczne
0	0
Udział wnioskowanej dotacji PISF w kosztach razem	Udział środków własnych w kosztach razem
0	0
Udział środków innych partnerów/sponsorów w kosztach razem	Udział innych środków publicznych w kosztach razem
0	0

2. Środki innych partnerów/sponsorów (wyłącznie udokumentowane deklaracjami i listami intencyjnymi)

Podmiot finansujący

Nazwa podmiotu finansującego	Kwota
	0

Razem

0

3. Pozostałe źródła publiczne (wyłącznie udokumentowane deklaracjami i listami intencyjnymi)

Podmiot publiczny

Razem

0

X. Oświadczenia Wnioskodawcy

1. Oświadczam, że przedsięwzięcie ma charakter (można podać kilka):

- ☐ nie dotyczy
- ☐ krajowy
- ☐ międzynarodowy
- ☐ lokalny
- ☐ regionalny
- ☐ ograniczonego kręgu odbiorców
- ☐ ze względu na niską wartość komercyjną nie mogłoby się odbyć bez dofinansowania przez PISF
- ☐ 2. Oświadczam, iż posiadam zasoby rzeczowe, finansowe i kadrowe niezbędne do realizacji przedsięwzięcia.
- ☐ 3. Oświadczam, iż nie zalegam z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych.
- ☐ 4. Oświadczam, iż nie zachodzą przesłanki określone w art. 22 ust. 2 Ustawy o kinematografii, które uniemożliwiają udzielenie dofinansowania przez Polski Instytut Sztuki Filmowej.
- ☐ 5. Oświadczam, iż spełniam warunki do otrzymania dofinansowania określone w Ustawie o kinematografii, Rozporządzeniu Ministra Kultury w sprawie udzielenia przez PISF dofinansowania przedsięwzięć z zakresu kinematografii oraz Programie Operacyjnym V - Promocja polskiej twórczości filmowej za granicą
- ☐ 6. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią i zasadami dofinansowania w ramach [V Programu Operacyjnego, Priorytet I: Promocja polskiej twórczości filmowej za granicą Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej na rok 2025](#)
- ☐ 7. W przypadku uzyskania dofinansowania, zobowiązuję się do doręczenia do PISF aktualnego wypisu z właściwego rejestru (w zależności od formy prawnej: KRS - wystawionego nie wcześniej, niż trzy miesiące przed datą złożenia; RIK; RIF; zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej; lub innego).
- ☐ 8. Oświadczenie Wnioskodawcy o braku powiązań z podmiotami sankcjonowanymi: W związku z wejściem w życie dnia 16 kwietnia 2022 roku ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835) (dalej „Ustawa o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji”), która uzupełnia pakiet wiążących Polskę środków ograniczających (sankcji) przyjętych na poziomie Unii Europejskiej oraz międzynarodowym, celem egzekwowania tychże sankcji, Wnioskodawca składa oświadczenia jak poniżej.

§ 1

1. Beneficjent oświadcza, że, bezpośrednio lub pośrednio:

- a) nie wspiera agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętą w dniu 24 lutego 2022 r.,
- b) nie wspiera naruszeń praw człowieka lub represji wobec społeczeństwa obywatelskiego i opozycji demokratycznej lub których działalność stanowi inne poważne zagrożenie dla demokracji lub praworządności w Federacji Rosyjskiej lub na Białorusi,
- c) nie jest bezpośrednio związany z osobami lub podmiotami, które nie spełniają kryteriów o których mowa w lit. a i b powyżej, w szczególności ze względu na powiązania o charakterze osobistym, organizacyjnym, gospodarczym lub finansowym, lub wobec których istnieje prawdopodobieństwo wykorzystania w tym celu dysponowanych przez nie takich środków finansowych, funduszy lub zasobów gospodarczych,
- d) nie uchyla się od jakichkolwiek środków ograniczających (sankcji), nie narusza przepisów nakładających sankcje ani nie ułatwia innym podmiotom uchylania się od sankcji.

2. Beneficjent oświadcza, że nie znajduje się na liście osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki ograniczające (sankcje), o których mowa w art. 2 ustawy o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji, a w szczególności:

- a) nie jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (dalej jako „Rozporządzenie 765/2006”),
- b) nie jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (dalej jako „Rozporządzenie 269/2014”),
- c) wobec Beneficjenta nie została wydana decyzja w sprawie wpisu na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, z zastosowaniem środka w postaci wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
- d) Beneficjent nie jest umieszczony w wykazie cudzoziemców, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest niepożądany, o którym mowa w

art. 434 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (dalej jako „Ustawa o cudzoziemcach”),
e) w stosunku do Beneficjenta członkiem organów, pracownikiem szczebla kierowniczego lub beneficjentem rzeczywistym, w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, ani ich krewnym (przy czym na potrzeby niniejszego oświadczenia krewny, w odniesieniu do osoby fizycznej, oznacza jej małżonka, rodzeństwo, zstępnych i wstępnych) nie jest osoba znajdująca się na liście osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki ograniczające, o której mowa w art. 2 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji, w szczególności nie znajduje się w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006, Rozporządzeniu 269/2014 lub art. 434 Ustawy o cudzoziemcach,
f) w stosunku do Beneficjenta jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości nie jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014;
g) żaden z udziałów w kapitale zakładowym Beneficjenta nie jest własnością bezpośrednio lub pośrednio, ani nie został na nim ustanowiony zastaw ani użytkowanie na rzecz podmiotów wobec których są stosowane środki ograniczające (sankcje), o których mowa w niniejszym § 2, lub jakiegokolwiek podmiotu lub osoby, która korzysta z kapitału lub finansowania zapewnionego przez taki podmiot ani władz rosyjskich; przy czym na potrzeby niniejszego oświadczenia przez władze rosyjskie należy rozumieć Federację Rosyjską (i jej kraje związkowe), federalne i lokalne władze państwowe, państwowe jednostki organizacyjne i przedsiębiorstwa państwowe, instytucje publiczne, wszelkie spółki i podmioty bezpośrednio lub pośrednio kontrolowane przez wyżej wymienione oraz wszelkie podmioty powiązane z wyżej wymienionymi.

3. Ponadto Beneficjent oświadcza, że nie znajduje się na liście osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki ograniczające (sankcje) nałożone przez Organizację Narodów Zjednoczonych, państwo członkowskie Organizacji Narodów Zjednoczonych lub każdą inną organizację międzyrządową wprowadzone w związku z naruszeniem integralności terytorialnej Ukrainy i inwazją na Ukrainę (w tym również aneksją Krymu i konfliktem w regionie Donbasu) przeciwko Federacji Rosyjskiej, Białorusi, wskazanym osobom fizycznym i podmiotom.

§ 2

1. Beneficjent przyjmuje do wiadomości, że oświadczenia Beneficjenta, o których mowa w § 1 powyżej, dotyczą środków ograniczających (sankcji), które obowiązują w dniu zawarcia Umowy i powinny pozostać prawdziwe przez cały okres obowiązywania Umowy.
2. Beneficjent zobowiązuje się monitorować swoje inwestycje, relacje biznesowe i działalność gospodarczą/zawodową w celu zapewnienia zgodności z wyżej wymienionymi oświadczeniami, przy jednoczesnym dochowaniu należytej staranności ogólnie wymaganej w relacjach biznesowych.
3. Beneficjent zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Polski Instytut Sztuki Filmowej o każdej zmianie okoliczności, o których mowa w § 1 powyżej, które wystąpiły, powstały lub istniały przed dniem zawarcia Umowy, a których nie był świadomy, lub które wystąpiły, powstały lub zaistniały po zawarciu Umowy.

§ 3

1. W przypadku nieprawdziwości któregokolwiek ze złożonych oświadczeń, o których mowa w § 1 powyżej, Polski Instytut Sztuki Filmowej jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym i żądania zwrotu przekazanych środków finansowych wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie liczone od dnia przekazania środków, w terminie wskazanym przez Polski Instytut Sztuki Filmowej, jednak nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania zwrotu.
2. Bez uszczerbku dla postanowień ust. 1, w przypadku, w którym na skutek niepełnych, nierzetelnych lub nieprawdziwych oświadczeń Beneficjenta na Polski Instytut Sztuki Filmowej nałożona zostanie jakakolwiek kara administracyjna, Beneficjent zobowiązuje się do zwrotu - regresowo na wezwanie Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej - całości pokrytych kar oraz wszelkich związanych z tym wydatków, włączając koszty postępowania sądowego, arbitrażowego, administracyjnego lub ugodowego oraz koszty pomocy prawnej.

XI. Obowiązkowe załączniki zgodnie z rodzajem przedsięwzięcia

Deklaracje wkładu finansowego/rzeczowego lub listy intencyjne partnerów (dotyczy wszystkich rodzajów przedsięwzięć)

Plik

Uwaga

☐ Zapoznałem/łam się z poniższymi zasadami.

- Wnioskodawca jest zobowiązany do przedstawienia rozliczenia dofinansowania zgodnie z warunkami określonymi w umowie o dofinansowanie, w tym w szczególności do przedłożenia raportu końcowego, który zawiera finansowe rozliczenie przedsięwzięcia, ocenę jakościową jego realizacji oraz dodatkowe materiały w postaci raportów dotyczących frekwencji, promocji i sprawozdań medialnych (WAŻNE: W przypadku dokumentów wystawionych w walucie obcej, należy przyjąć średni kurs NBP z dnia roboczego poprzedzającego wystawienie dokumentu księgowego).
- Procentowy wkład dofinansowania PISF w finalnym budżecie przedsięwzięcia nie może przekroczyć wkładu zakładanego, określonego w umowie o dofinansowanie. Jeżeli faktycznie poniesiony koszt całkowity przedsięwzięcia okazał się niższy od planowanego lub Beneficjent nie wykorzystał całego dofinansowania, należy dokonać zwrotu na rachunek PISF i dostarczyć wraz z raportem potwierdzenie przelewu.
- Jedynie koszty poniesione od daty złożenia wniosku o dofinansowanie w ISSW do daty zakończenia przedsięwzięcia określonej w harmonogramie, mogą zostać uznane za koszty kwalifikowalne i opłacone z dofinansowania PISF (koszty poniesione przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie nie będą uznane za koszty kwalifikowalne).

- Wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami należy podpisać przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego platformy E-PUAP.
- Wszelkie załączniki do wniosku o dofinansowanie (w tym listy intencyjne, umowy z partnerami, itp.) wymagają poświadczenia za zgodność z oryginałem. Podpisanie wniosku o dofinansowanie przez wnioskodawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym platformy E-PUAP jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wnioskodawcę załączników do wniosku o dofinansowanie za zgodne z oryginałem.
- Linki do zasobów zewnętrznych umieszczane we wniosku o dofinansowanie powinny zachować ważność co najmniej do czasu wydania decyzji przez Dyrektora PISF.
- Do dokumentów przedkładanych do wniosku o dofinansowanie sporządzonych w językach obcych należy obligatoryjnie dołączyć tłumaczenie na język polski. Wnioskodawca, na wniosek PISF, ma obowiązek przedstawić tłumaczenie przysięgłe wskazanego dokumentu.

XII. Harmonogram realizacji przedsięwzięcia

Nazwa przedsięwzięcia

Uwaga!

- Harmonogram przedsięwzięcia powinien uwzględniać etapy: przygotowawczy (np. poszukiwania partnerów, zaproszenie uczestników, przygotowanie promocji wydarzenia itp.), realizacji przedsięwzięcia (np. wykonanie i/lub wysyłka materiałów promocyjnych, pokaz filmu na festiwalu) oraz podsumowania (ewaluacja i rozliczenie przedsięwzięcia - ostateczna data zakończenia realizacji przedsięwzięcia: dzień, miesiąc i rok). W zakresie każdego z tych etapów należy określić najważniejsze działania (tzw. "kamienie milowe" przedsięwzięcia) i terminy ich realizacji.
- Harmonogram przedsięwzięcia powinien uwzględniać wszystkie działania wymienione w kosztorysie przedsięwzięcia i mieć charakter ciągły (brak przerw między kolejnymi pozycjami harmonogramu).
- Prosimy o chronologiczne ułożenie wszystkich pozycji harmonogramu.

Wymagane jest uwzględnienie przynajmniej 3 etapów realizacji przedsięwzięcia.

Etap 1

Termin od

Termin do

False

False

Działanie

Etap 2

Termin od

Termin do

False

False

Działanie

Etap 3

Termin od

Termin do

False

False

Działanie

Zakończenie realizacji przedsięwzięcia

Maksymalny termin złożenia raportu końcowego do PISF

False	False
-------	-------