

# **Project Implementation Plan**

## **SMAN 1 Parmaksian :**

### **Development of Education App**

#### **Dibuat Oleh :**

11322006	Anastasya Caprianti Marpaung
11322022	Keren Simanjuntak
11322036	Christian Gultom
11322054	Maudy Octavia S

**Untuk :**  
**<SMAN 1 Parmaksian>**  
**<Parmaksian>**



**Proyek Akhir II 2024**  
**Institut Teknologi Del**

---

IT Del	PiP.doc	Halaman 2 dari 20
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Proyek Akhir Institut Teknologi IT Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

# DAFTAR ISI

Ringkasan.....	3
1    Pendahuluan.....	5
1.1    Maksud Penulisan Dokumen.....	5
1.2    Definisi, Akronim Dan Singkatan.....	5
1.3    Aturan Penomoran.....	6
1.4    Dokumen Rujukan.....	7
1.5    Ikhtisar Dokumen.....	7
2    Deskripsi Umum Proyek.....	8
2.1    Latar Belakang.....	8
2.2    Tujuan.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2.3    Lingkup Pekerjaan.....	8
2.4    Input Requirement.....	9
2.4.1    Sumberdaya manusia.....	9
2.4.2    Tools, peralatan.....	9
2.4.3    Lainnya.....	9
2.5    Deliverables.....	9
3    Pengelolaan Proyek (Manajemen).....	12
3.1    Struktur Organisasi.....	12
3.2    Alokasi Personil, Deskripsi Tugas dan Tanggung Jawab.....	12
3.3    Tujuan dan Prioritas Pengelolaan Proyek.....	13
3.4    Asumsi, Kebergantungan dan Kendala.....	13
3.5    Mekanisme Pemantauan dan Pengendalian.....	13
4    Paket Kerja dan Jadwal.....	14
4.1    Paket Kerja.....	14
4.2    Jadwal.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
5    Penutup.....	15
Lampiran-1.....	16
Sejarah Versi.....	17
Sejarah Perubahan.....	18

## **Ringkasan**

Dokumen ini merencanakan pelaksanaan tugas mata kuliah Proyek Akhir 2 (PA 2) yang bertujuan membangun aplikasi mobile inovatif untuk SMAN 1 yang akan meningkatkan pengalaman pembelajaran siswa. Dalam proyek ini, kami akan menggunakan bahasa pemrograman yang telah dipelajari dalam satu semester penuh. Tujuan utama proyek ini adalah menyediakan sarana yang mendukung pembelajaran di SMAN 1 Parmaksian dengan menyajikan platform yang memudahkan siswa absensi dan akses pembelajaran.

Dokumen ini merupakan panduan bagi mahasiswa yang mengambil mata kuliah Proyek Akhir 2 (PA 2) dan merincikan langkah-langkah yang akan diambil dalam pelaksanaan proyek secara terperinci. Kami bertujuan menghasilkan aplikasi yang efisien dan efektif, serta memenuhi kebutuhan pendidikan SMAN 1 Parmaksian. Dengan mempertimbangkan kebutuhan ini kami berencana untuk membangun aplikasi yang menjadi solusi terbaik untuk platform pendidikan di sekolah ini.

<b>IT Del</b>	<b>PiP.doc</b>	<b>Halaman 4 dari 20</b>
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Proyek Akhir Institut Teknologi IT Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

## Daftar Isi

Ringkasan.....	3
1    Pendahuluan.....	5
1.1    Maksud Penulisan Dokumen.....	5
1.2    Definisi, Akronim Dan Singkatan.....	5
1.3    Aturan Penomoran.....	6
1.4    Dokumen Rujukan.....	7
1.5    Ikhtisar Dokumen.....	7
2    Deskripsi Umum Proyek.....	8
2.1    Latar Belakang.....	8
2.2    Tujuan.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
2.3    Lingkup Pekerjaan.....	8
2.4    Input Requirement.....	9
2.4.1    Sumberdaya manusia.....	9
2.4.2    Tools, peralatan.....	9
2.4.3    Lainnya.....	9
2.5    Deliverables.....	9
3    Pengelolaan Proyek (Manajemen).....	12
3.1    Struktur Organisasi.....	12
3.2    Alokasi Personil, Deskripsi Tugas dan Tanggung Jawab.....	12
3.3    Tujuan dan Prioritas.....	13
3.4    Asumsi, Kebergantungan dan Kendala.....	13
3.5    Mekanisme Pemantauan dan Pengendalian.....	13
4    Paket Kerja dan Jadwal.....	14
4.1    Paket Kerja.....	14
4.2    Jadwal.....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
5    Penutup.....	15
Lampiran-1.....	16
Sejarah Versi dan Revisi.....	17
Sejarah Perubahan.....	18

## 1 Pendahuluan

Bab 1 ini menjelaskan tentang maksud penulisan dokumen, definisi, akronim dan singkatan, aturan penomoran, dokumen rujukan, dan ikhtisar dokumen.

### 1.1 Maksud Penulisan Dokumen

Dokumen ini disusun dengan tujuan memudahkan bagi developer dan client mengenai pengembangan aplikasi pendidikan SMAN 1 Parmaksian. Dokumen ini memiliki tujuan spesifik sebagai berikut:

1. Mendokumentasikan kebutuhan yang sesuai dengan requirement yang telah ditentukan sebelumnya, berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan kepada narasumber.
2. Memberikan rancangan, gambaran, desain dan fungsi sistem yang akan dibangun dan dikembangkan

### 1.2 Definisi, Akronim Dan Singkatan

Dalam tabel dibawah ini tertera beberapa definisi, akronim dan singkatan yang terdapat dalam dokumen

#### 1.2.1 Definisi

Definisi dan deskripsi yang terdapat dalam dokumen tertera dalam tabel 1.1

**Tabel 1. 1 Definisi**

No	Kata	Definisi
1	<i>Client</i>	Seseorang yang menggunakan layanan dari suatu organisasi
2	<i>Software</i>	Perangkat Lunak
3	<i>Hardware</i>	Perangkat yang mendukung sistem komputer
4	<i>Tools</i>	Aplikasi yang digunakan selama pengerjaan proyek
5	<i>Developer</i>	Orang yang bertugas merancang struktur dan tampilan pada sistem atau <i>website</i> .

#### 1.2.2 Akronim

Akroneim yang terdapat dalam dokumen tertera dalam tabel 1.2

**Tabel 1. 2 Akronim**

No	Akroneim	Kepanjangan
1	ToR	<i>Term of References</i>
2	MOM	<i>Minutes of Meeting</i>
3	PiP	<i>Project Implementation Plan</i>

IT Del	PiP.doc	Halaman 6 dari 20
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Proyek Akhir Institut Teknologi IT Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

### 1.2.3 Singkatan

Singkatan yang terdapat dalam dokumen tertera dalam tabel 1.3

**Tabel 1. 3 Singkatan**

No	Singkatan	Kepanjangan
1	PA 2	Proyek Akhir 2
2	ToR	<i>Term of References</i>
3	MOM	<i>Minutes of Meeting</i>
4	PiP	<i>Project Implementation Plan</i>

### 1.3 Aturan Penomoran

Semua dokumen yang dikumpulkan sebagai bagian dari pengerjaan kerja praktek dan tugas akhir pada semester 6 di Institut Teknologi DEL mengikuti kaidah penomoran yang dinyatakan dalam dokumen Standard Penamaan dan Penomoran hasil Kerja Praktek dan Tugas Akhir [1].

No.	Deskripsi dan Ketentuan
1.	Aturan penamaan dokumen teknis dengan nama XXX-YYY-AAABB Contoh: SWTD-PA2_06-2022 XX: Nama dokumen YYY: Area proyek ZZZZ: Nomor kelompok AAABB: Tahun ajaran
2.	Aturan penomoran dan penamaan bab dan sub-bab sebagai berikut. 1. Untuk bab 123 Contoh: 1 Pembukaan 2. Untuk sub-bab: 1.1, 1.2, 1.3 Contoh: 1.1 Tujuan Penulisan Dokumen 3. Untuk sub sub-bab :2.1.1, 2.1.2, 2.1.2 Contoh: 2.1.1 <i>Business Process</i> Mengelola Data Siswa
3.	Aturan penomoran dan penamaan tabel dan gambar 1. Untuk tabel: Tabel 1 Definisi dan Deskripsi (caption diletakkan di atas tabel) 2. Untuk gambar: Gambar 1 Business Process Mengelola Data Siswa (Caption diletakkan di bawah gambar) 3. 3. Jenis <i>font: Times New Roman</i> 4. 4. Ukuran <i>font: 12</i> 5. 5. Ukuran judul: 12 6. 6. Ukuran font caption: 12

## 1.4 Dokumen Rujukan

Dokumen yang menjadi rujukan dokumen ini

[1] ToR-PA2-D3TI-06

Dokumen ini berisi tentang gambaran umum mengenai sistem, pendekatan dalam melaksanakan pekerjaan.

[2] PiP-PA2-D3TI-06

Dokumen ini berisi tentang rencana pelaksanaan proyek Aplikasi SMAN 1 Parmaksian.

[3] SRS-PA2-D3TI-06

Dokumen ini berisi tentang berbagai kebutuhan yang harus dipenuhi oleh suatu Sistem informasi aplikasi SMAN 1 Parmaksian.

## 1.5 Ikhtisar Dokumen

Project implementation Plan ini terdiri atas beberapa bab. Pada sub-bab ini akan dijelaskan secara singkat isi dari masing-masing.

### 1. Bab I Pendahuluan

Bab ini akan menjelaskan maksud penulisan dokumen, definisi, akronim dan singkatan yang digunakan, aturan penomoran, dokumen rujukan, serta ikhtisar keseluruhan dokumen.

### 2. Bab II Deskripsi Umum Proyek

Bab ini menjelaskan latar belakang proyek, tujuan proyek, lingkup pekerjaan yang akan dilakukan, persyaratan input (data siswa, jadwal pelajaran, jumlah populasi sekolah), serta deliverables (hasil yang dihasilkan) dari proyek yang akan dibangun.

### 3. Bab III Pengelolaan Proyek (Manajemen)

Bab ini akan menjelaskan tentang struktur organisasi proyek, alokasi personil beserta deskripsi tugas dan tanggung jawab masing-masing, tujuan dan prioritas pengelolaan proyek, asumsi yang digunakan, kebergantungan dan kendala yang ada, serta mekanisme pemantauan dan pengendalian proyek.

### 4. Bab IV Paket Kerja dan Jadwal

Bab ini akan menjelaskan tentang paket kerja yang akan dilakukan dalam proyek dan jadwal yang telah dirancang untuk memastikan pengerjaan proyek berjalan secara teratur dan tepat waktu.

### 5. Bab V Penutup

Bab ini akan berisi kata penutup yang merupakan kesimpulan akhir dari seluruh isi dokumen, merangkum informasi penting yang telah dijelaskan sebelumnya.

IT Del	PiP.doc	Halaman 8 dari 20
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Proyek Akhir Institut Teknologi IT Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		



## 2 Deskripsi Umum Proyek

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai latar belakang, tujuan, lingkup pekerjaan, *input requirement*, dan *deliverables* dari proyek yang akan dibangun

### 2.1 Latar Belakang

Sebagai bagian dari Proyek Akhir di IT Del, kami akan mengembangkan sebuah aplikasi pendidikan untuk SMAN1 Parmaksian. Saat ini, di sekolah tersebut, siswa masih menggunakan sistem absen manual dan mendapatkan informasi melalui papan pengumuman yang terbatas. Dengan aplikasi yang kami kembangkan, kami bertujuan untuk menggantikan sistem absensi manual dengan yang terotomatisasi dan terkomputerisasi. Selain itu, aplikasi ini akan menyediakan platform pengumuman digital untuk meningkatkan efisiensi administrasi dan memfasilitasi proses pembelajaran siswa dengan memberikan aksesibilitas yang lebih baik terhadap informasi yang relevan dan penting. Dengan demikian, diharapkan aplikasi ini dapat menciptakan lingkungan belajar yang lebih dinamis, terkoneksi, dan adaptif bagi siswa SMAN1 Parmaksian.

### 2.2 Tujuan

Tujuan utama pembuatan aplikasi ini adalah untuk memberikan kemudahan dalam akses absen dan pembelajaran siswa di SMAN 1 Parmaksian. Melalui pengembangan aplikasi ini, kami bertujuan untuk menggantikan sistem absensi manual dengan solusi yang terotomatisasi dan terkomputerisasi, serta menyediakan platform pengumuman digital untuk meningkatkan efisiensi administrasi dan memfasilitasi proses pembelajaran siswa dengan aksesibilitas yang lebih baik terhadap informasi yang relevan dan penting. Dengan demikian, diharapkan dapat menciptakan lingkungan belajar yang lebih dinamis, terkoneksi, dan adaptif bagi siswa SMAN 1 Parmaksian.

### 2.3 Lingkup Pekerjaan

Adapun lingkup pekerjaan yang dilakukan saat pembangunan sistem adalah sebagai berikut:

1. Mempersiapkan rencana kerja dan menuangkannya dalam dokumen *Project Implementation Plan* (PiP)
2. Mengumpulkan kebutuhan dan informasi yang didapat untuk membangun dan mengembangkan *aplikasi*
3. Melakukan analisis terhadap kebutuhan dan informasi yang telah terkumpul.
4. Membuat rancangan desain, kerangka dan implementasi sistem sesuai hasil konsultasi dengan dosen pembimbing
5. Mempersiapkan laporan dokumen yang berkaitan dengan sistem yang akan dibangun
6. Melakukan test terhadap produk dengan dosen pembimbing.
7. Mempersiapkan bahan presentasi dan mempresentasikannya di acara sidang seminar.

IT Del	PiP.doc	Halaman 9 dari 20
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Proyek Akhir Institut Teknologi IT Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

## 2.4 Input Requirement

a.) Perangkat yang digunakan selama proses pembangunan sistem terlampir pada tabel 2.1.

**Tabel 2. 1 Perangkat Laptop**

Merk Laptop	<i>Asus TUF Gaming</i>
Processor	<i>Intel Core i7-10870H Processor 2.2GHz (16M Cache, up to 5.0 GHz, 8 cores)</i>
RAM	<i>8GB DDR SO-DIMM(2933MHz for i5-10300H/i7-10750H/i7-10870H), Max Capacity:32GB)</i>
Layar	<i>15.6-inch, FHD (1920x1080) 16:9, Value IPS-level, Anti-glare display, sRGB:62.5% Adobe:47.1%, Refresh Rate: 144Hz, Optimus</i>
Konektivitas	<i>Wi-fi 6(802.11ax) + Bluetooth 5.1(Dual band) 2*2</i>
Ruang Penyimpanan	<i>512GB Pcle 3.0 NVMe M.2 SSD</i>
Sistem Operasi	<i>Windows 11</i>

b.) Proyek dilakukan selama 14 minggu waktu belajar mahasiswa, dilaksanakan oleh kelompok 06 yang terdiri dari 4 orang.

### 2.4.1 Sumberdaya manusia

Sumber daya manusia dalam pembangunan sistem ini adalah sebagai berikut:

1. *Developer* merupakan orang yang berperan sebagai pembangun struktur dan tampilan sistem.
2. *Desainer UI/UX* merupakan orang yang bertanggung jawab untuk menciptakan antarmuka pengguna yang intuitif, mudah digunakan, dan menarik visual. Mereka memastikan bahwa pengguna dapat berinteraksi dengan sistem aplikasi dengan cara efisien dan efektif.
3. *User* merupakan orang yang dapat mengakses dan menggunakan sistem
4. Dosen pembimbing merupakan salah seorang tim pengajar yang berperan sebagai pemantau dan pemberi saran terhadap sistem yang dibangun
5. *Owner* merupakan pemilik sistem yang menjadi sumber informasi dan pengumpulan kebutuhan sistem yang akan dibangun

### 2.4.2 Tools, peralatan

Peralatan yang digunakan dalam pembangunan didtem ini adalah sebagai berikut:

<b>IT Del</b>	<b>PiP.doc</b>	<b>Halaman 10 dari 20</b>
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Proyek Akhir Institut Teknologi IT Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

1. Laptop
2. *Mouse*
3. WiFi
4. *Handphone*
5. Alat tulis (pensil, pulpen, kertas)

Software yang dipakai dalam pengembangan sistem adalah sebagai berikut:

1. Visual Studio Code
2. XAMPP
3. Draw.io
4. Visual Paradigm
5. StarUML
6. SQLYog
7. MYSQL

### 2.4.3 Lainnya

Kebutuhan lain yang diperlukan dalam pembangunan sistem ini adalah hasil wawancara berupa tanggapan dari client untuk dapat dianalisis demi pembangunan sistem yang sesuai dengan kebutuhan client.

## 2.5 Deliverables

Adapun produk yang dihasilkan dalam Proyek Akhir 2 adalah sebuah Sistem informasi pendidikan berbasis *aplikasi*. Daftar *deliverable* dalam Proyek Akhir ini dilampirkan sebagai berikut:

**Tabel ... : Daftar Deliverables**

Deliv.Id	Deliverables	Keterangan
ToR-06	Term of Reference	Dalam dokumen ini, terdapat penjelasan mengenai gambaran keseluruhan sistem yang sedang dikembangkan, daftar fungsi yang akan dimiliki oleh sistem informasi tersebut, serta identifikasi pihak-pihak yang bertanggung jawab dalam pembuatan dan implementasi sistem informasi ini.
PiP-06	Project Implementation plan	Dalam dokumen ini, terdapat informasi terkait dengan jadwal kerja yang telah dilaksanakan dan yang akan dilakukan dalam proses pengembangan sistem informasi ini.

<b>Deliv.Id</b>	<b>Deliverables</b>	<b>Keterangan</b>
MoM-06	Minutes of Meeting	Dokumen ini memuat informasi mengenai aktivitas yang dilakukan bersama dosen dan anggota kelompok dalam proses pengerjaan proyek ini.
SRS-06	Software Requirement Specification	Dokumen ini berisi penjelasan atau deskripsi keseluruhan tentang sistem informasi yang akan dibangun, termasuk kebutuhan fungsional dan kebutuhan non-fungsional dari sistem informasi ini.
LA-06	Log Activity	Dokumen ini berisi informasi mengenai aktivitas yang dilakukan oleh masing-masing anggota kelompok dalam proses pengerjaan proyek ini.
UC-06	Use Case	Dokumen ini memberikan penjelasan mengenai gambaran interaksi antara pihak-pihak yang terlibat dengan sistem informasi yang sedang dibangun.
SWT-06	Software Technical	Dalam dokumen ini, terdapat informasi mengenai sistem yang akan dibangun, serta pendekatan atau metode pembuatan sistem yang akan digunakan untuk memastikan bahwa sistem tersebut sesuai dengan kebutuhan klien.
SDD-06	Software Design Document	Dokumen ini berisi informasi terkait dengan pembangunan proyek ini dan desain yang akan diimplementasikan pada sistem informasi ini.
Aplikasi SMAN1 Pamaksian	Product	Aplikasi ini adalah hasil akhir dari pengerjaan proyek

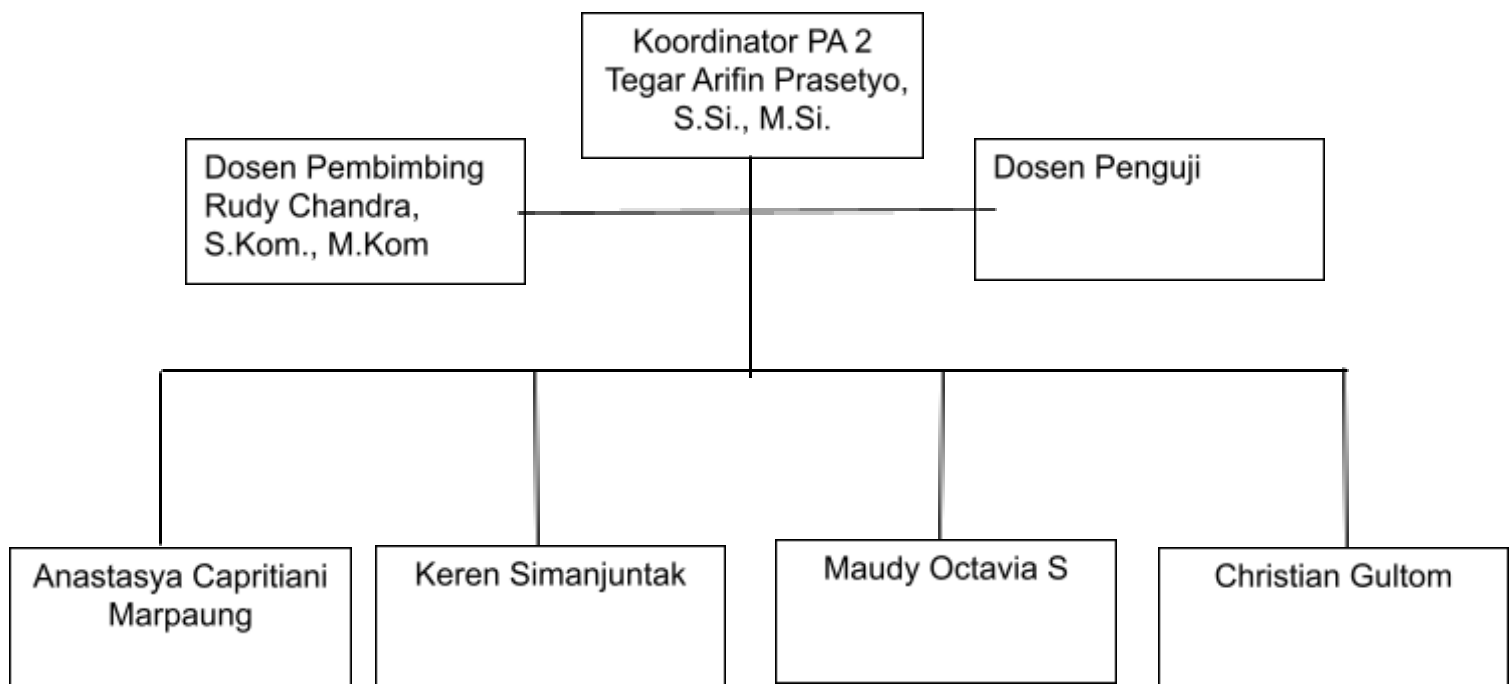
### 3 Pengelolaan Proyek (Manajemen)

Bab ini menjelaskan tentang pengelolaan atau manajemen proyek yang terdiri dari struktur organisasi, alikasi personil, deskripsi tugas dan tanggung jawab, tujuan dan prioritas pengelolaan proyek, asumsi, kebergantungan dna kendala serta mekanisme pemantauan dan pengendalian

#### 3.1 Struktur Organisasi

Struktur berikut ini adalah keterkaitan mahasiswa pelaksana dalam satu tim kepada koordinator PA 2. Dosen pembimbing, Dosen Penguji dan Mahasiswa.

Struktur organisasi dalam pekerjaan Proyek Akhir 2 ini adalah sebagai berikut:



**Gambar 1. Struktur Organisasi Pelaksanaan**

#### 3.2 Alokasi Personil, Deksripsi Tugas dan Tanggung Jawab

Berikut ini penjelasan dari struktur organisasi pelaksanaan PA 2 serta pihak lain yang terlibat dalam gambar 1.

1. Koordinator PA 2, berfungsi sebagai koordinator yang bertugas untuk melakukan koordinasi yang diperlukan demi terlaksananya mata kuliah PA 2.
2. Dosen pembimbing, berfungsi sebagai pembimbing yang berperan untuk melakukan *review* dan memberikan *feedback* terhadap proses pengerjaan produk dan dokumen PA 2.
3. Project Manager bertugas untuk melakukan semua koordinasi yang diperlukan demi terlaksananya mata kuliah PA 2 dengan baik dan sesuai dengan yang direncanakan.

Anggota bertugas untuk membantu project manager dalam pembangunan sistem. Anggota terbagi mejadi:

1. *Programmer* bertanggung jawab dalam membuat struktur, tampilan dan kode program untuk pembangunan sistem.
2. *Analysis* bertanggung jawab dalam menganalisis kebutuhan untuk digunakan sebagai acuan dalam pembangunan Aplikasi
3. *Designer* bertanggung jawab dalam mendesain tampilan sistem.
4. *Tester* bertanggung jawab dalam melakukan pengujian pada kode-kode program sistem.

### 3.3 Tujuan dan Prioritas Pengelolaan Proyek

Tujuan dari pengelolaan proyek ini adalah untuk memastikan agar setiap pihak memahami peran dan tugas masing-masing sehingga pekerjaan PA 2 ini dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu. Di samping itu, pengelolaan proyek ini juga bertujuan untuk mempermudah pemantauan terhadap pengerjaan PA 2.

Prioritas yang ingin dicapai dalam pengelolaan proyek ini adalah dihasilkannya sistem informasi berbasis Aplikasi Kelompok PA 2 dengan baik dan tepat waktu. Aplikasi yang dihasilkan harus layak ditampilkan dan dapat digunakan dengan mudah oleh pihak-pihak yang dituju dan membutuhkannya. Hal ini didasarkan pada tujuan diadakannya PA 2 ini adalah sebagai solusi terhadap permasalahan yang ada di lingkungan sekolah SMAN 1 Parmaksian.

### 3.4 Asumsi, Kebergantungan dan Kendala

Asumsi yang digunakan adalah bahwa pihak yang bergabung dalam pembangunan sistem ini, yaitu mahasiswa dapat menggunakan pengetahuan yang diperoleh dari mata kuliah yang sudah pernah diambil untuk menyelesaikan proyek PA 2. Disamping itu, biaya transportasi ke objek tujuan akan ditanggung oleh mahasiswa sendiri. Proyek ini mempunyai ketergantungan terhadap kesediaan narasumber untuk diwawancarai dan kesediaan dosen pembimbing untuk menuangkan terkait bimbingan PA 2.

### 3.5 Mekanisme Pemantauan dan Pengendalian

Mekanisme pemantauan dan pengendalian proyek yang disampaikan pada dokumen PiP ini dilakukan dengan evaluasi pencapaian setiap paket kerja yang dibuat. Evaluasi yang dilakukan meliputi pencapaian kerja, kesesuaian proses kerja dengan jadwal yang ada, serta hasil yang diperoleh dari masing-masing paket kerja.

Mekanisme pemantauan dan pengendalian proyek yang dikerjakan oleh masing-masing kelompok mahasiswa yang dilakukan dengan mengevaluasi setiap pertemuan menggunakan dokumen *log activity* setiap minggu.

IT Del	PiP.doc	Halaman 14 dari 20
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Proyek Akhir Institut Teknologi IT Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

## 4 Paket Kerja dan Jadwal

Bab 4 ini menjelaskan tentang paket dan jadwal pelaksanaan kerja dalam pembangunan dan pengembangan sistem.

### 4.1 Paket Kerja

Untuk setiap paket kerja terdapat beberapa tahapan, yaitu sebagai berikut:

- Persiapan. Kegiatan ini menyangkut persiapan prosedur dan penentuan aturan-aturan yang akan diharapkan, termasuk pembakuan ToR dan kerangka PiP.
- Survey. Kegiatan ini ditujukan untuk mengumpulkan data yang akan diolah. Pihak pengembang akan melakukan wawancara kepada *client* untuk mendapatkan data yang valid. Disamping survey tersebut, pada kegiatan ini juga dilaksanakan survey terhadap aplikasi yang akan dijadikan referensi.
- Analisis. Kegiatan ini bertujuan untuk menganalisis hasil survei pada client agar dapat membangun suatu sistem yang benar-benar sesuai dengan kebutuhan para client
- Perancangan. Pada tahapan ini, *developer* merancang sistem yang akan dibuat setelah menganalisis kebutuhan dari *client*.
- Implementasi. Pada tahap ini, *developer* mulai melakukan pengerjaan sistem dengan kode program yang sesuai.
- Testing. Pada tahap ini, tester akan melakukan pengujian, yang bertujuan untuk mengetahui apakah website tersebut layak untuk dipakai atau tidak serta melihat kekurangan yang masih terdapat dalam website.
- Pelaporan dan serah terima. Kegiatan ini bertujuan untuk mendokumentasikan pekerjaan proyek dan mengumpulkan proyek serta dokumentasi laporan kepada dosen.

### 4.2 Jadwal

Pada tabel berikut menjelaskan rincian kegiatan yang dilaksanakan selama pengerjaan PA2.

**Tabel 4 1 Pelaksanaan Aktivitas**

No	Kegiatan	Waktu	Keterangan
1.	Pembagian Kelompok dan pemilihan project manager	05 Februari 2024	Mahasiswa dibagi ke dalam beberapa kelompok oleh Bapak Tegar Arifin Prasetyo, S.Si., M.Si.
2.	Penentuan topik PA	06 februari 2024	Mahasiswa melakukan diskusi dengan dosen pembimbing dalam menentukan topik.

3.	Membuat list pertanyaan untuk dilakukan wawancara kepada client	06 februari 2024	Anggota kelompok menyusun pertanyaan yang akan diajukan ke <i>client</i> .
4.	Melakukan Wawancara	13 februari 2024	Mahasiswa melakukan wawancara dengan client.
5.	Pembahasan hasil requirement	15 februari 2024	Mahasiswa melakukan diskusi dengan dosen pembimbing tentang hasil requirement dengan client.
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			



## **5 Penutup**

Project Implementation Plan (PiP) ini disampaikan agar semua pihak yang terlibat mempunyai rujukan dan pemahaman yang sama mengenai lingkup pekerjaan, kebutuhan dan jadwal serta tatacara pelaksanaan. Dengan adanya PiP ini, diharapkan bahwa pekerjaan dilaksanakan dengan terukur dan pencapaiannya dapat dinilai secara objektif.

<b>IT Del</b>	<b>PiP.doc</b>	<b>Halaman 17 dari 20</b>
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Proyek Akhir Institut Teknologi IT Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

## Lampiran-1

IT Del	PiP.doc	Halaman 18 dari 20
Dokumen ini merupakan bagian dari dokumentasi penyelenggaraan Proyek Akhir Institut Teknologi IT Del. Dilarang mereproduksi dokumen ini dengan cara apapun tanpa sepengetahuan Institut Teknologi Del		

## Sejarah Versi

No. dokumen :

No. versi	Tanggal	Ditulis Oleh	Direview Oleh	Disetujui oleh

## Sejarah Perubahan

No. dokumen :

No. versi :

Halaman	Semula	Menjadi	Alasan perubahan

No. dokumen :

No. versi :

Halaman	Semula	Menjadi	Alasan perubahan